



SEDUTA DEL 13 SETTEMBRE 2016

Schede dal n. 1055-1072

| n°   | u.o.                                       | Oggetto  |
|------|--|--|
| 1055 | Sperimentazioni Cliniche                   | Protocollo di studio codice "Sobi.NTBC-005" proposto dalla Swedish Orphan Biovitrum AB (Svezia): adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n.1 alla convenzione.   |
| 1056 | Libera Professione e Convenzioni Sanitarie | Stipula convenzione tra Minime Oblate del Cuore Immacolato di Maria di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neuropsichiatria infantile espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.  |
| 1057 | Libera Professione e Convenzioni Sanitarie | Stipula convenzione tra Istituti Ospedalieri Bresciani S.p.A. - Istituto Clinico S. Anna e ASST Monza per attività collaterali al prelievo di cornee.  |
| 1058 | Libera Professione e Convenzioni Sanitarie | Appendice n.1 alla convenzione, deliberazione n.186 del 15.03.2016, rep. N.140 del 9.05.2016 tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale di Buccinasco (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neurochirurgia espletata da parte dei Dirigenti medici della stessa ASST- P.O. di Monza.   |
| 1059 | Gestione Risorse Umane                     | Esito avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata fino al 02/12/2016, per n.30 ore settimanali, a favore di un Medico specialista, per il progetto "Uso della Multimodal Resonance Imaging (MRI) nei pazienti in coma per sviluppare un algoritmo in grado di predirne il risveglio", presso la S.S. di terapia Intensiva Neurochirurgica, afferente alla U.O. di Anestesia e Rianimazione dell'ASST di Monza. |
| 1060 | Gestione Acquisti e Economato              | Procedura aperta per la fornitura di carte originali marca Fuji, Mitsubishi e Sony espletata dalla Fondazione IRCCS Cà Granda - Ospedale Maggiore Policlinico di Milano - Determinazioni in merito.  |
| 1061 | Gestione Acquisti e Economato              | Appalto specifico in forma aggregata, espletato da A.O. Spedali Civili di Brescia per fornitura di Farmaci, Emoderivati, Mezzi di Contrasto, Emostatici, Viscoelastici e Prodotti Dietetici - ulteriore adesione ex post per ASST (P.O. di Monza e P.O. di Desio) - periodo 01/10/2016 - 31/12/2019  |
| 1062 | Gestione Acquisti e Economato              | Fornitura di endoprotesi riparazione di aneurismi aortoiliaci a carattere di unicità - gara espletata dalla Fond. IRCCS Cà Granda Policlinico di Milano - determinazioni in merito.  |
| 1063 | Formazione                                 | Convenzione tra A.S.S.T. di Monza e Fondazione G. Scola ONLUS per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica (Sezione di Monza)  |



|      |                                      |   |
|------|--------------------------------------|---|
| 1064 | Gestione tecnico patrimoniale        | Indizione procedura negoziata telematica (aperta) su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura di un indicatore di planata dell'elisuperficie del P.O. San Gerardo.  |
| 1065 | Direzione Medica presidio S. Gerardo | Liquidazione del premio di operosità per decesso Professionista Psicologa Ambulatoriale convenzionata ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre Professionalità Sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi) Ambulatoriali, sottoscritto il 17 dicembre 2015.        |
| 1066 | Gestione Risorse Umane               | Preso d'atto delle dimissioni volontarie della Sig.ra Marta Viganò, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.   |
| 1067 | Gestione Risorse Umane               | Conferimento incarico di supplenza al dott. Matteo Poli, in qualità di Dirigente Fisico della disciplina di Fisica Sanitaria.   |
| 1068 | Gestione Risorse Umane               | Mobilità volontaria della dott.ssa Giuseppina Anita Magro, Dirigente Medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile, presso la ASL di Lecce.   |
| 1069 | Sperimentazioni Cliniche             | Determinazioni in merito al Comitato Etico della provincia Monza Brianza.   |
| 1070 | AAGGLL                               | Accettazione di erogazione liberale da St. Jude Medical per il finanziamento del progetto denominato "Arresto cardiaco ischemico (Extra ed Intraospedaliero): analisi dell'outcome del trattamento dei pazienti in un centro di 3° livello dotato di Ecmo e di progetto di RCP/DP su territorio", attuato dall'U.O. di Cardiologia ASST di Monza - Ospedale di Monza. |
| 1071 | Gestione Risorse Umane               | Comando dall'ATS Brianza della Sig.ra Loredana Almagno, Assistente Amministrativo.  |
| 1072 | Sperimentazioni Cliniche             | Protocollo di studio codice "NECTARINE", proposto da European Society of Anaesthesiology (ESA) dal titolo "NECTARINE": Neonate - Children Study of Anaesthesia pRactice In Europe Epidemiology of critical events, morbidity and mortality in neonatal anesthesia: A European prospective multicentre observational study"  |

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |
|-----------------------------|--|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Tipo provvedimento:     |                         |
| DELIBERA N. <b>1055</b> | DEL <b>13 SET. 2016</b> |


|  |
|--|
| Oggetto:   |
| <b>Protocollo di studio codice "Sobi.NTBC-005" proposto dalla Swedish Orphan Biovitrum AB (Svezia): adempimenti conseguenti alla sostituzione del responsabile dello studio.</b> |

|                              |
|------------------------------|
| Contenuto del provvedimento: |
| <b>Modifica contrattuale</b> |

|  |
|--|
| Spesa prevista:  |
| <input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo<br><input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere |

|  |
|--|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:   |
| Nota del promotore del 3/11/2015   |
| Nota "Dichiarazione sostituzione sperimentatore responsabile" del 16/11/2015                       |
| Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 28/10/2015                                |
| Dichiarazione pubblica sul conflitto di interessi dello sperimentatore responsabile del 28/10/2015 |
| Nulla osta del Direttore della UO del 30/8/2016  |
| Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 26/11/2015                   |
| Addendum n. 1 alla Convenzione per studio clinico  |

*Il Responsabile del Procedimento*

Roberta Mazzoli 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari</b> |
|------------------------------------|---|

|                    |              |            |                     |
|--------------------|--------------|------------|---------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>1 056</b> | <b>DEL</b> | <b>13 SET. 2016</b> |
|--------------------|--------------|------------|---------------------|

**Oggetto:**

Stipula convenzione tra Minime Oblate del Cuore Immacolato di Maria di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neuropsichiatria infantile espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra Minime Oblate del Cuore Immacolato di Maria di Milano e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neuropsichiatria infantile espletata da parte dei Dirigenti Medici dipendenti della stessa ASST.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'Art. 4 della convenzione in oggetto.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota pervenuta in data 12.04.2016 prot. n. 12137, di richiesta stipula convenzione da parte di Minime Oblate del Cuore Immacolato di Maria di Milano;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore dell'U.O. di Neuropsichiatria Infantile del Presidio di Monza con e-mail del 20.07.2016 acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso da parte della Direzione Medica di Presidio di Monza con e-mail del 30.05.2016 acquisita agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari.</b> |
|------------------------------------|--|

|                                 |                                |
|---------------------------------|--------------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> <b>1 057</b> | <b>DEL</b> <b>13 SET. 2016</b> |
|---------------------------------|--------------------------------|

|   |
|---|
| <b>Oggetto:</b><br>Stipula convenzione tra Istituti Ospedalieri Bresciani S.p.A. – Istituto Clinico S.Anna - e ASST Monza per attività collaterali al prelievo di cornee. |
|---|

|   |
|---|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Convenzione tra Istituti Ospedalieri Bresciani S.p.A. – Istituto Clinico S.Anna - e ASST Monza per attività collaterali al prelievo di cornee, svolta in regime istituzionale. |
|---|

|   |
|---|
| <b>Spesa prevista:</b><br>Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi dallo stesso prodotti. |
|---|

|  |
|--|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Richiesta nota del 29.06.2016 con la quale gli Istituti Ospedalieri Bresciani S.p.A. – Istituto Clinico S.Anna hanno chiesto stipula della convenzione per attività collaterali al prelievo di cornee;<br>Parere favorevole espresso in data 15.07.2016 dal Responsabile della S.S. Banca degli Occhi, ed acquisito agli atti;<br>Parere favorevole espresso in data 12.07.2016 dal Direttore della Direzione Medica di Presidio, ed acquisito agli atti. |
|--|

|   |
|---|
| <b>Il Responsabile del Procedimento</b><br><b>Dr.ssa Giovanna Coffi</b> |
|---|



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |   |
|------------------------------------|---|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari</b> |
|------------------------------------|---|

|                    |             |            |                     |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>1058</b> | <b>DEL</b> | <b>13 SET. 2016</b> |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|

**Oggetto:**

Appendice n. 1 alla convenzione, deliberazione n. 186 del 15.03.2016, Rep. N. 140 del 09.05.2016 tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale di Buccinasco (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neurochirurgia espletata da parte dei Dirigenti Medici della stessa ASST – Presidio Ospedaliero di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Appendice n. 1 alla convenzione, deliberazione n. 186 del 15.03.2016, Rep. N. 140 del 09.05.2016 tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale di Buccinasco (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di neurochirurgia espletata da parte dei Dirigenti Medici della stessa ASST – Presidio Ospedaliero di Monza.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'Art. 2 della appendice in oggetto.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota pervenuta in data 27.04.2016 prot. n. 13924 e nota del 21.07.2016, di richiesta stipula convenzione da parte di Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale di Buccinasco;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore dell'U.O. di Neurochirurgia del P.O. di Monza con e-mail del 13.06.2016 acquisita agli atti;
- parere favorevole da parte della Direzione Medica di Presidio del P.O. di Monza con e-mail del 30.05.2016 acquisita agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O. Gestione Risorse Umane</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                    |                |            |                      |
|--------------------|----------------|------------|----------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>1 0 5 9</b> | <b>DEL</b> | <b>1 3 SET. 2016</b> |
|--------------------|----------------|------------|----------------------|

**Oggetto:** Esito avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata fino al 02/12/2016, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Medico specialista, per il progetto "Uso della Multimodal Magnetic Resonance Imaging (MRI) nei pazienti in coma per sviluppare un algoritmo in grado di predirne il risveglio", presso la S.S. di Terapia Intensiva Neurochirurgica, afferente alla U.O. di Anestesia e Rianimazione dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto di esito della Borsa di studio in oggetto e l'assegnazione della stessa al candidato 1° classificato.

**Spesa prevista:**

il costo della borsa di studio, è pari a € 7.053,33 lordi (oneri ed IRAP compresi) e sarà registrato come segue:

- per € 6.500,76 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 552,57 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice in data 26/08/2016

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |             |     |                     |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>1060</b> | DEL | <b>13 SET. 2016</b> |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Procedura aperta per la fornitura di carte originali marca Fuji, Mitsubishi e Sony espletata dalla Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico di Milano – determinazioni in merito

**Contenuto del provvedimento:**

Prosecuzione contrattuale fornitura carte termiche di cui all'oggetto

**Spesa prevista:**

€ 19.832,03 oltre IVA 22% per un periodo di 6 mesi (01.09.2016 – 28.02.2017)

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Corrispondenza intercorsa richiamata nell'atto deliberativo

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Reposi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | U.O. GESTIONE ACQUISTI E ECONOMATO |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                    |             |            |                     |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> | <b>1061</b> | <b>DEL</b> | <b>13 SET. 2016</b> |
|--------------------|-------------|------------|---------------------|

Appalto specifico in forma aggregata, espletata da A.O. Spedali Civili Brescia per fornitura di Farmaci, Emoderivati, Mezzi di Contrasto, Emostatici, Viscoelastici e Prodotti Dietetici – ulteriore adesione ex post per ASST Monza (P.O. di Monza e P.O. di Desio) – periodo 01/10/2016 – 31/12/2019

**Contenuto del provvedimento:**

ulteriore prosecuzione contrattuale – periodo 01/10/2016 – 31/12/2019

**Spesa prevista:**

€ 52.240,38 + € 5.224,04 (IVA 10%) = € 57.464,42

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

//

*Il Responsabile del Procedimento*

Dot.  Giordano Reppsi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                  |
|------------------------------------|----------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | U.O. GESTIONE ACQUISTI ECONOMATO |
|------------------------------------|----------------------------------|


|                            |                          |
|----------------------------|--------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> 1 0 6 2 | <b>DEL</b> 1 3 SET. 2016 |
|----------------------------|--------------------------|

|   |
|---|
| <b>Oggetto:</b><br>Fornitura di endoprotesi riparazione di aneurismi aortoiliaci a carattere di unicità – gara espletata dalla Fond. IRCCS Ca' Granda Policlinico di Milano – determinazioni in merito. |
|---|

|  |
|--|
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>ulteriore prosecuzione contrattuale – periodo 16/08/2016 – 31/01/2017 |
|--|

|   |
|---|
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 196.825,00 (IVA aliquote diverse) |
|---|

|   |
|---|
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>Decreto n. 1389 del 29/12/2015 |
|---|

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.  Repposi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

|                             |                    |
|-----------------------------|--------------------|
| Unità Operativa proponente: | UFFICIO FORMAZIONE |
|-----------------------------|--------------------|

|             |                |     |                      |
|-------------|----------------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>1 0 6 3</b> | DEL | <b>1 3 SET. 2016</b> |
|-------------|----------------|-----|----------------------|

**Convenzione tra A.S.S.T. di Monza e la Fondazione G. Scola ONLUS per l'espletamento del tirocinio pratico degli studenti del Corso di Laurea in Infermieristica (Sezione di Monza)**

**Contenuto del provvedimento:**

approvare e stipulare la convenzione del rapporto collaborativo con la Fondazione G. Scola ONLUS necessaria a garantire l'espletamento delle attività di tirocinio pratico previste dal Corso di Laurea in Infermieristica (sezione di Monza) dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, dalla data di sottoscrizione e sino al termine dell'a.a. 2017/2018 (30/09/2018)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale; eventuali costi, al momento non deducibili e quantificabili, troveranno, al loro verificarsi, contabilizzazione sul conto 80650210 "Altri costi diversi di gestione" del bilancio d'esercizio di competenza, nonché finanziamento nell'ambito della remunerazione delle "Funzioni non coperte da tariffe predefinite" previste a livello regionale, per le attività di formazione universitaria del personale non medico dei profili professionali (infermieristico, della riabilitazione e tecnico sanitario), a carico del F.S.R.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- richiesta stipula convenzione prot. gen. n.0010826 del 31.03.2016 del Coordinatore Didattico di Sezione del Corso di Laurea in Infermieristica con la Fondazione G. Scola ONLUS
- richiesta stipula convenzione prot. gen. n. 0018584 del 30.05.2016 della A.S.S.T. di Monza con Fondazione G. Scola ONLUS ;
- nota accoglimento convenzionamento di Fondazione G. Scola ONLUS prot. gen. n. 0019747 del 9.06.2016

**Il Responsabile del Procedimento**

dott.ssa Amalia Vissa



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

|                             |                                      |
|-----------------------------|--------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale |
|-----------------------------|--------------------------------------|

|             |             |     |                     |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>1064</b> | DEL | <b>13 SET. 2016</b> |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

**Indizione procedura negoziata telematica (aperta) su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura di un indicatore di planata dell'elisuperficie del P.O. San Gerardo.**

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione di una procedura negoziata telematica aperta su piattaforma SINTEL regionale, ai sensi del combinato disposto degli artt. 30 e 36 del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento dell'appalto per la fornitura di un indicatore di planata per l'elisuperficie del Presidio Ospedaliero San Gerardo per un importo a base di gara di € 14.500,00 + IVA 22%, con il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ex art. 95, comma 4, lettera b) stesso D.Lgs 50/2016

**Spesa prevista: € 17.690,00 IVA compresa**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Esibito e disciplinare tecnico**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Aldo Maria Capra**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                       |
|-----------------------------|---------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | DIREZIONE MEDICA Presidio San Gerardo |
|-----------------------------|---------------------------------------|

|             |                |     |                      |
|-------------|----------------|-----|----------------------|
| DELIBERA N. | <b>1 0 6 5</b> | DEL | <b>1 3 SET. 2016</b> |
|-------------|----------------|-----|----------------------|

**Oggetto:**

Liquidazione del premio di operosità per decesso Professionista Psicologa Ambulatoriale convenzionata ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre Professionalità Sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi) Ambulatoriali, sottoscritto il 17 dicembre 2015.

**Contenuto del provvedimento:**

Liquidazione del premio di operosità per decesso Professionista Psicologa Ambulatoriale convenzionata ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli Specialisti Ambulatoriali Interni, Veterinari ed altre Professionalità Sanitarie (Biologi, Chimici, Psicologi) Ambulatoriali, sottoscritto il 17 dicembre 2015.

**Spesa prevista:**

€. 28.809,25

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- Art.45 del vigente ACN;
- Prospetto relativo al conteggio effettuato;
- Atto di notorietà attestante i nominativi degli eredi della Professionista,

*Il Responsabile del Procedimento  
Il Direttore Medico del Presidio Ospedaliero  
San Gerardo  
Dott.ssa Laura Radice*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O. Gestione Risorse Umane</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                                   |                         |
|-----------------------------------|-------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> <b>1 0 6 6</b> | <b>DEL 13 SET. 2016</b> |
|-----------------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**  
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Marta Viganò, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.

**Contenuto del provvedimento:**  
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Marta Viganò, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.

**Spesa prevista:**  
il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.


**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
nota del 31.08.2016 di dimissioni volontarie.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | U.O. Gestione Risorse Umane |
| DELIBERA N. <b>1 0 6 7</b>   | DEL <b>13 SET. 2016</b>     |
| <b>Oggetto:</b><br>Conferimento di incarico di supplenza al dott. Matteo Poli, in qualità di Dirigente Fisico della disciplina di Fisica Sanitaria |                             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Assunzione con incarico di supplenza del dott. Matteo Poli a decorrere 12.09.2016.                          |                             |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 18.851,62=   |                             |
| <b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b><br>nota prot. n. 23906 del 15.07.2016.   |                             |
| <b>Il Responsabile del Procedimento</b><br><br>Carlo Pagani   |                             |



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>U.O. Gestione Risorse Umane</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                                 |                         |
|---------------------------------|-------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> <b>1 068</b> | <b>DEL 13 SET. 2016</b> |
|---------------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Mobilità volontaria della dott.ssa Giuseppina Anita Magro, Dirigente Medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile, presso la ASL di Lecce.

**Contenuto del provvedimento:**

Mobilità volontaria della dott.ssa Giuseppina Anita Magro, Dirigente Medico della disciplina di Neuropsichiatria Infantile, presso la ASL di Lecce, a decorrere dal 1.11.2016.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporterà oneri economici aggiuntivi all'Azienda Ospedaliera.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

delibera n. 25 del 5.04.2016  
nota prot. n. 17370 del 19.05.2016  
mail del 20.06.2016

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Carlo Pagani**





**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|  |   |                         |
|--|---|-------------------------|
| Unità Operativa proponente:                          | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali  |                         |
| Tipo di provvedimento:                               |   |                         |
| DELIBERAZIONE N.                                     | <b>1 069</b>  | DEL <b>13 SET. 2016</b> |
| Oggetto:   | <b>Determinazioni in merito al Comitato Etico della provincia Monza Brianza</b>   |                         |
| Contenuto del provvedimento:                         | • prorogare la scadenza del Comitato Etico della provincia Monza Brianza e confermarne la composizione  |                         |
| Spesa prevista:                                      | il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.  |                         |
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori: | <ul style="list-style-type: none"><li>• Decreto 23.09.2013 n. 228</li><li>• Nota della Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia del 14.01.2016 protocollo n. G1.2016.0001238</li><li>• Nota della Direzione Generale Welfare della Regione Lombardia del 26.07.2016 protocollo n. G1.2016.0025226</li></ul> |                         |

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Roberta Mazzoli**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|             |             |     |                     |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| DELIBERA N. | <b>1070</b> | DEL | <b>13 SET. 2016</b> |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

**Oggetto:** Accettazione di erogazione liberale da St. Jude Medical per il finanziamento del progetto denominato "Arresto cardiaco ischemico (Extra ed Intraospedaliero): analisi dell'outcome del trattamento dei pazienti in un centro di 3° livello dotato di Ecmo e di progetto di RCP/DP su territorio", attuato dall'U.O. di Cardiologia ASST di Monza – Ospedale di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

- La Società St. Jude Medical S.p.A. Italia si obbliga al finanziamento del progetto "Arresto cardiaco ischemico (Extra ed Intraospedaliero)" mediante il versamento della somma di € 60.000,00.
- L'Azienda si obbliga ad utilizzare la somma per il progetto convenuto.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- deliberazione n. 140 del 8.03.2016 di indizione avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto "arresto cardiaco", acquisita agli atti;
- verbale di chiusura termini presentazione lettera d'offerta, acquisita agli atti;
- deliberazione n. 553 del 7.06.2016 esito avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto "arresto cardiaco"
- verbale di chiusura termini presentazione lettera d'offerta;
- comunicazione di intenti al fine di donare la somma di € 60.000,00 da parte della Società St. Jude Medical S.p.A. Italia, acquisita agli atti;
- deliberazione n. 880 del 4.08.2016 esito avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili al finanziamento del Progetto di ricerca "arresto cardiaco" acquisita agli atti;
- abstract "Arresto cardiaco ischemico Extra ed Intraospedaliero: analisi dell'outcome del trattamento dei pazienti in un centro di 3° livello dotato di Ecmo e di progetto di RCP/DP sul territorio;

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Maria Elena Galbusera

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>1071</b> | DEL <b>13 SET. 2016</b> |
|-------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Comando dall'ATS Brianza della sig.ra Loredana Almagno, Assistente Amministrativo.

**Contenuto del provvedimento:**  
Comando dall'ATS Brianza della sig.ra Loredana Almagno, Assistente Amministrativo, a far tempo dal 05.09.2016 e fino 31.12.2016;

**Spesa prevista:**  
la spesa relativa al periodo del comando, corrisponde a € 10.422,81= e sarà a carico della ASST di Monza, in quanto "amministrazione di destinazione", detti importi saranno anticipati dalla ATS Brianza che successivamente rimborsati dalla ASST di Monza;

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
nota prot n. 1526 del 22.01.2016;  
mail del 01.09.2016;  
delibera n. 480 del 01.09.2016;  
art. 20 del CCLN Integrativo 20.09.2001 del personale del Comparto Sanità.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Carlo Pegani**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Unità Operativa proponente: | Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali |
|-----------------------------|--|

|                     |      |                  |
|---------------------|------|------------------|
| Tipo provvedimento: |      |                  |
| DELIBERA N.         | 1072 | DEL 13 SET. 2016 |

|  |
|--|
| Oggetto:   |
| <p>Protocollo di studio codice "NECTARINE", proposto da European Society of Anaesthesiology (ESA)</p> <p>Titolo: "NECTARINE: Neonate - Children Study of Anaesthesia pRactice IN Europe<br/>Epidemiology of critical events, morbidity and mortality in neonatal anaesthesia: A European prospective multicentre observational study".</p> |

|   |
|---|
| Contenuto del provvedimento:                                    |
| Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto |

|  |
|--|
| Spesa prevista:  |
| <input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo<br><input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere |

|   |
|---|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:  |
| <p>Nota del promotore del 24/6/2016</p> <p>Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 06/04/2016</p> <p>Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 21/07/2016, rilasciato il 05/09/2016</p> <p>Modulo assenza conflitto d'interesse del 05/04/2016</p> |

**Il Responsabile del Procedimento**

Roberta Mazzoli 