



N°	U.O.	Oggetto
1193	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "IRON-M STUDY", proposto dall'U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza. Titolo: Studio clinico retrospettivo dell'impiego di agenti ferrochelanti in pazienti affetti da mielofibrosi in Lombardia: un progetto REL.
1194	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "SEIFEM 2016 A", proposto dall'U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza. Titolo Incidenza e decorso dell'aspergillosi invasiva, nel paziente affetto da leucemia mieloide acuta (LMA) non in chemioterapia d'induzione studio multicentrico, retrospettivo, osservazionale.
1195	Sperimentazioni cliniche	Stipula della convenzione economica proposta da Gilead Sciences S.r.l. nell'ambito del progetto: "Creazione e sviluppo di un network lombardo per la gestione e lo studio dei linfomi HIV-associati". Codice: Telemanco. Bando Fellowship 2016.
1196	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di sei mesi, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biotecnologo, presso la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza.
1197	Gestione Risorse Umane	Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12 (atto soggetto privacy).
1198	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra Scuola Agraria del Parco di Monza e ASST Monza per lo svolgimento di attività riabilitative per le strutture del Dipartimento di Salute Mentale.
1199	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Deliberazione n. 187 del 15.03.2016, Addendum alla convenzione, Rep. gen. N. 122 del 26.04.2016 tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico, e ASST Monza, a seguito di fusione per incorporazione del C.A.M. S.p.a. - Centro Analisi Monza.
1200	Gestione Risorse Umane	Esito dell'Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo specialista, per supportare l'attività diagnostica di patologie oncoematologiche, presso la U.O. Servizio Immunotrasfusionale del P.O. San Gerardo dell'ASST di Monza.

1201	Gestione Risorse Umane	Comando dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda della dott.ssa Cecilia Maria Elisabetta Camnasio, Collaboratore Amministrativo Professionale.
1202	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 70% della Sig.a DI NINNO Serafina, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza - Presidio di Desio.
1203	Gestione Risorse Umane	Delibera n. 1031 del 30.08.2016 (Proroga del comando del sig. Vito Rodolico, Coadiutore Amministrativo, presso l'ASP di Trapani). Provvedimenti conseguenti.
1204	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto del superamento del periodo di comporto previsto dall'art. 23, comma 1, del CCNL 1994/1997 dell'area del Comparto, da parte del sig. A.S., dipendente a tempo indeterminato in qualità di operatore tecnico addetto all'assistenza. Provvedimenti conseguenti.
1205	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di chirurgia plastica ricostruttiva per l'attività di chirurgia della mano, da assegnare all'Unità Operativa di Chirurgia Plastica dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice
1206	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato dei signori Giuseppe Pinnavaria, Jacopo Scaramuzzi, Francesca Locatelli, Alessia Arcorio, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Lecco.
1207	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area Chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina di Ginecologia e Ostetricia, da assegnare all' U.O. di Ginecologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
1208	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 2 posti di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina Interna, da assegnare all' U.O. di Medicina Generale dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
1209	AAGLL	Approvazione atto di transazione tra FH/AB e ASST Monza (atto soggetto privacy)
1210	Gestione Acquisti Economato	Preso d'atto esito procedura aperta in forma aggregata, espletata dall'A.O. San Carlo (ora ASST Santi Paolo e Carlo di Milano), finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per la fornitura di protesi vascolari .



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali		
Tipo provvedimento: DELIBERA N.			1 1 9 3 DEL 1 8 OTT. 2016
Oggetto: Protocollo di studio codice "IRON-M STUDY", proposto dall'U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza Titolo: Studio clinico retrospettivo dell'impiego di agenti ferrochelanti in pazienti affetti da mielofibrosi in Lombardia: un progetto REL			
Contenuto del provvedimento: Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto			
Spesa prevista: <input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo <input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere			
Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Nota del promotore del 12/07/2016 Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 15/07/2016 Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 08/09/2016, rilasciato il 14/09/2016 Modulo assenza conflitto d'interesse del 12/07/2016			

Il Responsabile del Procedimento

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERA N.	1194	DEL 18 OTT. 2016

Oggetto:
Protocollo di studio codice "SEIFEM 2016 A", proposto dall'U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza
Titolo: Incidenza e decorso dall'aspergillosi invasiva nel paziente affetto da leucemia mieloide acuta (LMA) non in chemioterapia d'induzione studio multicentrico, retrospettivo, osservazionale

Contenuto del provvedimento:
Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
<input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
<input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Nota del promotore del 11/07/2016
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 15/07/2016
Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 08/09/2016, rilasciato il 20/09/2016
Modulo assenza conflitto d'interesse del 15/07/2016

Il Responsabile del Procedimento
 Roberta Mazzoli 



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERAZIONE N.	1195	DEL 18 OTT. 2016

Oggetto:

Stipula della convenzione economica proposta da Gilead Sciences S.r.l. nell'ambito del progetto: "Creazione e sviluppo di un network lombardo per la gestione e lo studio dei linfomi HIV-associati". Codice: Telemaco. Bando Fellowship 2016.

Contenuto del provvedimento:

- stipulare la convenzione con Gilead per l'erogazione del contributo economico relativa alla realizzazione del progetto in oggetto

Spesa prevista:

il presente provvedimento, in quanto tale comporta oneri a carico del bilancio aziendale che verranno integralmente coperti dai ricavi derivanti dal finanziamento accordato da Gilead

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto n. 1070 del 10.11.2015
Pare Comitato Etico del 29.10.2015
Bando Fellowship 2016
Nota assegnazione finanziamento del 30.06.2016
Mail di Gilead del 18.10.2016
Notifica emendamento non sostanziale del 16.09.2016

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 1 9 6	DEL	1 8 OTT. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di sei mesi, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biotecnologo, presso la U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Indizione Borsa di studio

Spesa prevista:

il costo della borsa di studio, è pari a € 12.500,00 lordi (oneri ed IRAP compresi) e sarà registrato come segue:

anno 2016 (2 mesi) € 4.166,67:

- per € 3.840,25 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 326,42 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (4 mesi) € 8.333,33:

- per € 7.680,49 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 652,84 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

a valere sugli ex fondi divisionali, di cui sopra;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Richiesta del Direttore UO Ematologia prot. 23742/16

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

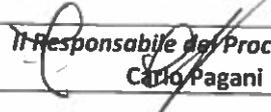
DELIBERA N.	1197	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Esito visita collegiale L. 335/95 art. 2, comma 12.
--

Contenuto del provvedimento: Preso d'atto dell'esito della visita collegiale effettuata dalla CMV di Milano in data 07.07.2016 alla sig.a G. B.

Spesa prevista: il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Verbale della CMV di Milano n. 10649 del 07.07.2016
--

 Il Responsabile del Procedimento Carlo Pagani
--



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1198	DEL	18 OTT. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Stipula convenzione tra la Scuola Agraria del Parco di Monza e ASST Monza per lo svolgimento di attività riabilitative presso i Servizi afferenti al Dipartimento di Salute Mentale

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione tra la Scuola Agraria del Parco di Monza e ASST Monza per lo svolgimento di attività riabilitative presso i Servizi afferenti al Dipartimento di Salute Mentale

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'Art. 3 della convenzione in oggetto.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota pervenuta in data 21.09.2016 prot. n. 31372 del 22.09.2016 , di richiesta stipula convenzione da parte della Scuola Agraria del Parco di Monza;
- Deliberazione n. 11 del 12.01.2015 con cui è stata stipulata convenzione per il periodo dal 01.01.2015 al 30.04.2016;
- Decreto n. 391 del 22.04.2015 con cui è stato disposto il rinnovo per l'anno 2015;
- Deliberazione n. 111 del 02.02.2016 con cui l'ASST Monza ha approvato il Programma delle attività riabilitative delle strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale
- Deliberazione n. 983 del 30.08.2016 con cui l'ASST Monza ha approvato il Programma delle attività di riabilitazione delle strutture territoriali della U.O.P. n. 38 Desio e della UONPIA di Desio per l'anno 2016.

**Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
------------------------------------	--

DELIBERA N.	1 1 9 9	DEL	1 8 OTT. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

<p>Oggetto: Addendum alla convenzione, deliberazione n. 187 del 15.03.2016, Rep. Gen. N. 122 del 26.04.2016 tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico, e ASST Monza per attività di "service", svolte all'interno di strutture aziendali, da parte dell'U.O. Anatomia Patologica dell'Asst. Monza – Laboratori di Citologia e Istologia.</p>

<p>Contenuto del provvedimento: Addendum alla convenzione, deliberazione n. 187 del 15.03.2016, Rep. Gen. N. 122 del 26.04.2016 tra Synlab Italia S.r.l. a socio unico, e ASST Monza per attività di "service", svolte all'interno di strutture aziendali, da parte dell'U.O. Anatomia Patologica dell'Asst. Monza – Laboratori di Citologia e Istologia. Attività resa nell'ambito dell'attività istituzionale.</p>

<p>Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASST di Monza.</p>
--

<p>Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Nota del 28.04.2016 con la quale Synlab Italia S.r.l. a socio unico di Monza ha comunicato di aver incorporato, con atto del Notaio Elena Terrenghi, repertorio n. 30568- raccolta n. 10043, del 26.04.2016, tre società tra cui il CAM Centro Analisi Monza S.p.A. a socio unico di Monza.</p>

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N. 1200	DEL 18 OTT. 2016
-------------------------	-------------------------

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di dodici mesi, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo specialista, per supportare l'attività diagnostica di patologie oncoematologiche, presso la U.O. Servizio Immunotrasfusionale del P.O. San Gerardo dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto di esito della Borsa di studio in oggetto e l'assegnazione alla candidata risultata idonea.

Spesa prevista:

anno 2016 (5 mesi) € 8.333,33:

- per € 7.680,49 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 652,84 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (7 mesi) € 11.666,67:

- per € 10.752,69 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 913,97 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- a valere sulla donazione di cui alla deliberazione n. 429/2016;
-

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1201	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Comando dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda della dott.ssa Cecilia Maria Elisabetta Camnasio, Collaboratore Amministrativo Professionale.

Contenuto del provvedimento:
Comando della dott.ssa Cecilia Maria Elisabetta Camnasio, Collaboratore Amministrativo Professionale dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, a decorrere dal 01.11.2016

Spesa prevista:
la spesa relativa al periodo del comando, corrisponde a € 34.121,86 = e sarà a carico della ASST di Monza, in quanto "amministrazione di destinazione", detti importi saranno anticipati dalla ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e successivamente rimborsati dalla ASST di Monza come segue:
anno 2016 € 4.166,26
anno 2017 € 20.831,42

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
nota prot. n. 20129 del 13.06.2016;
nota prot. n. 30777 del 19.09.2016.

Il Responsabile del Procedimento

 Laura Conzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1202	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 70% della Sig.a DI NINNO Serafina, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza – Presidio di Desio

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 70% della Sig.a DI NINNO Serafina, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza – Presidio di Desio

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 02/09/2016


Il Responsabile del Procedimento
Carlo PAGANI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 2 0 3	DEL	1 8 OTT. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Delibera n. 1031 del 30.08.2016 (Proroga del comando al sig. Vito Rodolico, Coadiutore Amministrativo, presso l'ASP di Trapani). Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:
di modificare il provvedimento n. 1031 del 30.08.2016 con il quale al sig. Vito Rodolico, Coadiutore Amministrativo è stato concesso la proroga del comando presso l'ASP di Trapani, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo 20.09.2001, del personale del Comparto Sanità, a far tempo dal 1.11.2016 e sino al 31.10.2018, da ASP di Caltanissetta a ASP di Trapani;

Spesa prevista:
il presente provvedimento in quanto tale non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Provvedimento n. 1031 del 30.08.2016.

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1204	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Presa d'atto del superamento del periodo di comportamento previsto dall'art. 23, comma 1, del CCNL 1994/1997 dell'area del Comparto, da parte del sig. A.S., dipendente a tempo indeterminato in qualità di operatore tecnico addetto all'assistenza. Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

A seguito di effettuazione di assenza per malattia di mesi diciotto e di mancato rientro in servizio, senza richiesta di un'eventuale aspettativa di ulteriori mesi diciotto, si è preso atto del raggiungimento del periodo di comportamento del sig. A.S., ota a tempo indeterminato e si è proceduto alla risoluzione del rapporto di lavoro a decorrere dal 16.10.2016, con pagamento dell'indennità sostitutiva del preavviso e delle ferie residue

Spesa prevista:

La spesa presunta ammonta ad €. 9.493,93 =, così ripartita:

- €. 6.955,26 = quale importo per l'indennità sostitutiva del preavviso, prevista dall'art. 39, comma 1, del CCNL 1 settembre 1995, nonché per la liquidazione delle ferie residue, sul conto n. 80.60.32.10 "Altre indennità";
- €. 1.947,47 = per oneri sociali, sul conto n. 80.60.32.08 "Oneri Sociali";
- €. 591,20 = , per IRAP personale dipendente, sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP personale dipendente".

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- articolo 23, commi 1, 2, 6 del CCNL 1994/1997 dell'area del Comparto;
- articolo 39, comma 1 del CCNL 1994/1997 dell'area del Comparto.

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Laura Canzi)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-------------------------------

Tipo provvedimento:		
Delibera n.	1205	DEL 18 OTT. 2016

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina di chirurgia plastica ricostruttiva per l'attività di chirurgia della mano, da assegnare all'Unità Operativa di Chirurgia Plastica dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento:

Ammissione candidato e nomina della Commissione Esaminatrice.

Spesa prevista:

il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico della ASST di Monza.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

bando dell'avviso
domande di partecipazione

Il Responsabile del Procedimento

Laura Lucia Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1206	DEL	18 OTT. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Assunzione a tempo indeterminato dei signori Giuseppe Pinnavaria, Jacopo Scaramuzzi, Alessia Arcorio, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Lecco.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato dei signori Giuseppe Pinnavaria, Jacopo Scaramuzzi e Alessia Arcorio, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST di Lecco.

Spesa prevista:

€20.941,97=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

nota prot. n. 20573 del 16.06.2016

nota prot. n. 22170 del 1.07.2016

nota prot. n. 27832 del 25.08.2016

nota prot. n. 31183 del 21.09.2016

note n.: 31029 del 20.09.2016, 31011 del 20.09.2016, 31032 del 20.09.2016, 30289 del 14.09.2016, 33888 del 12.10.16.

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 1207	DEL 18 OTT. 2016
-------------------------	-------------------------

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area Chirurgica e delle specialità chirurgiche - disciplina di Ginecologia e Ostetricia, da assegnare all' U.O. di Ginecologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento: Ammissione dei candidati e nomina Commissione.

Spesa prevista: l'atto non presenta spesa.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
D.P.R. 483, del 10/12/1997 artt. 11- 20-22-23-27;

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1208	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di incarichi a tempo determinato della durata di due anni, per n. 2 posti di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina Interna, da assegnare alla U.O. di Medicina Generale dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

Contenuto del provvedimento: Ammissione dei candidati e nomina Commissione.

Spesa prevista: l'atto non presenta spesa.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
D.P.R. 483, del 10/12/1997 artt. 11- 20-22-23-27;

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	1209	DEL	18 OTT. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Approvazione di atto di transazione tra FH/AB e ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:
l'ASST di Monza prende atto della proposta transattiva avanzata da AB, che si impegna a pagare la somma di € 1.400,00 a saldo e stralcio della posizione debitoria della sig.ra FH

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Nota e-mail di proposta transattiva del 13.06.2016 n. 20097;
- Nota e-mail di accettazione atto transattivo del 28/09/2016

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Elena Galbusera



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N. 1210	DEL 18 OTT. 2016
-------------------------	-------------------------

Oggetto:

Presa d'atto esito procedura aperta in forma aggregata, espletata dall'A.O. San Carlo (ora ASST Santi Paolo e Carlo di Milano), finalizzata alla conclusione di un accordo quadro per la fornitura di protesi vascolari.

Contenuto del provvedimento:

Affidamento fornitura per il periodo 01/11/2016 – 31/10/2020

Spesa prevista:

€ 99.312,00 + € 3.972,48 (IVA 4%) = € 103.284,48

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Deliberazione n. 1109 del 06/07/2016 ASST Santi Paolo e Carlo

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi