



Direzione Amministrativa

Monza, li **22/03/2016**

**AI DIRETTORE GENERALE**

**O.D.G.**

dell'Azienda Ospedaliera

San Gerardo di MONZA

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **22/03/2016**

Numero Argomenti: **33**

Ricerca e Rapporti con Università

191 01BB      Protocollo di studio codice "BLITZ AF", proposto dal ANMCO-  
Fondazione lotta malattie cardiovascolari Onlus

192 02BB      Protocollo di studio codice "ENGOT-EN2-DGCG", proposto da  
EORTC - European Organization for Research and treatment of Cancer.

Ragioneria



190 01F Ricognizione delle gestioni pregresse: aggiornamento al 31.12.2015

Gestione del Personale

- 193 01GB Esito procedura borsa di studio, durata fino al 13/11/2016, a favore di un Biologo, per n. 30 ore settimanali, finanziata in parte con i fondi legati al progetto "RECARDIO-TRIAL", in parte con gli ex fondi divisionali, presso la U.O. di Ematologia S.G..
- 194 02GB Esito procedura assegnazione borsa di studio, durata dodici mesi, favore di un laureato in Scienze Biologiche, per n. 20 ore settimanali, per proseguire progetti di supporto alla ricerca clinica JUMP, QUAZAR, presso la U.O. di Ematologia del P.O. S.G.
- 216 03GB Comando dall'ATS Milano Città Metropolitana della sig.ra Francesca CENACCHI, Collaboratore Amministrativo Professionale.
- 195 04GB Rettifica delibera n. 145 del 08.03.2016 avente ad oggetto: "proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno nel profilo di Operatore Socio Sanitario".
- 217 05GB Comandi dall'ATS Brianza della dott.ssa Marzia Guerritore-Collaboratore Amministrativo Professionale, della sig.ra Maria Assunta Savio-Assistente Amministrativo e dell' Ing. Luigi Amerigo Messina-Collaboratore Tecnico Professionale.
- 218 06GB Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ex A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano, per l'assunzione a tempo indeterminato del dott. Zhirajr Mokini, Dirigente Medico della disciplina di Anestesia e Rianimazione.



- 196 07GB Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.
- 197 08GB Mobilità volontaria del dott. Gabriele Rocca, Dirigente Medico disciplina di Psichiatria.
- 219 09GB NUMERO ANNULLATO. Indizione procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di una collaborazione occasionale, da assegnare alla U.O. di Pneumologia, nell'ambito del protocollo di studio "VIBRO"
- 220 10GB Regolamento in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali (art. 53 del D.lgs n. 165/2001)
- 198 11GB Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, assegnato al Centro Malattie Rare – Anemie Ereditarie, afferente alla U.O. di Medicina II
- 199 12GB Erogazione saldo delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2015
- 200 13GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento in pensione Sig. Mario Mascheroni, Collaboratore Pro.le Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato del P.O. Desio .
- 201 14GB Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. SQUITIERI FELICE, Operatore Tecnico a tempo indeterminato.
- 202 15GB Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.a Vincenza Cipolla, Dirigente Medico U.O.C. Anestesia e Rianimazione.



- 203 16GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento in pensione sig.a Donatella Casati, Infermiera Generica a tempo indeterminato del P.O. di Desio.
- 204 17GB Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Natale Augusto Curtò, Dirigente Medico U.O. Neurologia.
- 205 18GB Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a CALCIANO MARIA GIUSEPPA, O.S.S. a tempo indeterminato.
- 221 19GB Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Francesca Bernareggi Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia tramite utilizzo grad. ASST Valtellina e Alto Lario.

#### Formazione

- 222 01GC Rinnovo convenzione con l'Università Lum "Jean Monnet" in Casamassima (Bari) per tirocini formativi curricolari, presso ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di 1° livello "management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie MACPOS"

#### Gestione Acquisti - Economato

- 206 01HA Affidamento fornitura per fornitura arredi e attrezzature per completamento nuovo avancorpo dell'A.O. San Gerardo lotto n.2 CIG 619769213C Ditta Givas S.p.A.– Autorizzazione al subappalto EH20



- 207 02HA Presa d'atto esito procedura negoziata d'urgenza espletata in forma aggregata dall'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per l'aggiudicazione della fornitura delle specialità medicinali "Exviera" e "Viekirax" – CIG 6624447 A97
- 208 03HA Adesione ex post fornitura di colle chirurgiche ed emostatici diversi – rettifica imputazione costi Lotto 4A
- 209 04HA Presa d'atto esito procedura negoziata d'urgenza espletata in forma aggregata dall'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per l'aggiudicazione della fornitura della specialità medicinale "Daklinza" – CIG 66158747EE
- 210 05HA Presa d'atto affidamento contratto per fornitura di sistemi diagnostici completi per l'esecuzione di esami di immunoematologia con metodo di agglutinazione su colonna utilizzabile in automatico e in manuale occorrenti al P.O. di Desio CI 6565122E0C
- 211 06HA Presa d'atto affidamento fornitura di kit medicazioni per emodialisi occorrenti al P.O. di Desio, per un periodo di 6 mesi dal 01.01.2016 al 30.06.2016 – Smart CIG Z0818614F0

Tecnico - Patrimoniale - ABeFM

- 212 01I Presa d'atto aggiudicazione procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affid. appalto fornitura n. 5 piante lavapadelle in Ger., cardiol., P.S./OSS., U.C.C., W.SURGERY. P.O. MONZA

Ingegneria Clinica - ABeFM



213 01ID Affidamento acquisto di n. 1 dispositivo per magnetoterapia – importo € 335,00 + I.V.A. (22%) = € 408,70.

214 02ID Nomina Commissione Giudicatrice per la procedura aperta per l'affidamento del di assistenza tecnica e manutenzione full risk triennale per acceleratori lineari – complessivo presunto € 1.084.140,00 (I.V.A. esclusa).

S.S.U. Em. 118

215 01S Convenzioni per servizi di trasporto in emergenza-urgenza "118" di tipo estemporaneo con le Associazioni: proroga per il periodo 1.1.2016 – 31.12.2016. Subentro dei comitati locali CRI al Comitato Regionale.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Economico Finanziaria
-----------------------------	------------------------------

DELIBERA N. <b>190</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Ricognizione delle gestioni pregresse: aggiornamento al 31.12.2015.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b>  Con il presente provvedimento viene approvata la ricognizione delle gestioni pregresse a tutto il 31.12.2015 in ottemperanza alle indicazioni regionali contenute nella nota del 10.03.2016.
---

<b>Spesa prevista:</b> Trattasi di documento di natura ricognitoria.
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Decreto ex A.O. S. Gerardo 26.03.2015, n. 269 "Ricognizione delle gestioni pregresse: aggiornamento al 31.12.2014"</li><li>• nota D.G. Welfare prot. G1.2016.0008754 del 10.03.2016 "Gestioni pregresse – aggiornamento 2015"</li></ul>
---

**Il Responsabile del Procedimento**  
Mario Caspani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali		
Tipo provvedimento:			
DELIBERA N.	191	DEL	22 MAR. 2016
Oggetto:	<b>Protocollo di studio codice "BLITZ AF", proposto da ANMCO – Fondazione lotta malattie Cardiovascolari Onlus</b>		
Contenuto del provvedimento:	Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto		
Spesa prevista:	<input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo <input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere		
Estremi relativi ai principali documenti istruttori:	Nota del promotore del 12/10/2015 Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 18/12/2015 Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 21/01/2015, rilasciato il 24/02/2016 Modulo assenza conflitto d'interesse del 21/09/2015		

*Il Responsabile del Procedimento*

Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

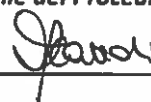
Tipo provvedimento:	
DELIBERA N. <b>192</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>

Oggetto:
<b>Protocollo di studio codice "ENGOT-EN2-DGCG", proposto da EORTC – European Organization for Research and treatment of Cancer</b>

Contenuto del provvedimento:
<b>Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto</b>

Spesa prevista:
<input type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
<input checked="" type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
<b>Nota del promotore del 15/06/2015</b>
<b>Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 09/07/2015</b>
<b>Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 29/10/2015, rilasciato il 26/02/2016</b>
<b>Modulo assenza conflitto d'interesse del 09/07/2015</b>

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Roberta Mazzoli** 



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b> <b>193</b>	<b>DEL</b> <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------------	--------------------------------

**Oggetto:** Esito procedura per l'assegnazione della borsa di studio, della durata fino al 13/11/2016, a favore di un Biologo, per n. 30 ore settimanali, cofinanziata con i fondi legati al progetto "RECARDIO-TRIAL", e con fondi aziendali, per i progetti di ricerca attivi: "Protocolli e registri BioRel, Protocollo e Registro Gaucher", presso la U.O. di Ematologia del P.O. San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**  
Esito ed assegnazione della borsa di studio

**Spesa prevista:**  
il costo della borsa di studio, pari a € 20.000,00 annui lordi (oneri ed IRAP compresi) sarà registrato come segue:  
  
anno 2016 (fino al 13/11/2016) per € 20.000,00  
per € 18.433,18 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";  
per € 1.566,82 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
Verbale della Commissione Esaminatrice rassegnato in data 10/03/2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b> <b>194</b>	<b>DEL</b> <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------------	--------------------------------

**Oggetto:** Esito procedura per l'assegnazione di una borsa di studio, della durata di dodici mesi, a favore di un laureato in Scienze Biologiche, per n. 20 ore settimanali, per proseguire i progetti di supporto alla ricerca clinica JUMP, QUAZAR, presso la U.O. di Ematologia del P.O. San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**

Esito ed assegnazione della borsa di studio

**Spesa prevista:**

il costo della predetta borsa di studio, pari a € 15.000,00 lordi (oneri ed IRAP compresi), sarà registrato come segue:

anno 2016 (9 mesi) per € 11.250,00

per € 10.368,66 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 881,34 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (3 mesi) per € 3.750,00

per € 3.456,22 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";

per € 293,78 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Verbale della Commissione Esaminatrice rassegnato in data 10/03/2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>195</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**  
Rettifica delibera n. 145 del 08.03.2016 avente ad oggetto: "proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Operatore Socio Sanitario".

**Contenuto del provvedimento:**  
Rettifica data di decorrenza della proroga di due incarichi a tempo determinato nel profilo di OSS alle sig.re Barbara Tresoldi e Barbara Ventola, dal 01.04.2016 anziche' 16.03.2016.

**Spesa prevista:**  
il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
provvedimento n. 145 del 08.03.2016  
mail del 12.02.2016 della Direzione della Professioni Sanitarie

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Carlo Pagani**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
DELIBERA N.	196	DEL	22 MAR. 2016
<b>Oggetto:</b> Conferimento incarico a tempo determinato nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere per il Presidio Ospedaliero di Monza.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato della durata di un anno alla signora Amelia Maria Mocanu nel profilo di C.P.S. Infermiere dal 01.04.2016.			
<b>Spesa prevista:</b> € 25.131,30=			
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> nota di richiesta della D.P.S. DECRETO n. 221 del 19.09.2013 note prot. n. 7917 del 8.03.2016.			

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pageni



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b> <b>197</b>	<b>DEL</b> <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------------	--------------------------------

**Oggetto:** Mobilità volontaria del dott. Gabriele Rocca, Dirigente Medico disciplina di Psichiatria.

**Contenuto del provvedimento:**  
Mobilità volontaria, Dirigente Medico, disciplina di Psichiatria, dott. Gabriele Rocca, a decorrere dal 30.03.2016.

**Spesa prevista:**  
il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
delibera n. 196 del 01.03.2016 dell'ASST di Melegnano e Martesana;  
nota prot. n. 4178 del 11.03.2016;  
nota prot. n. 8652 del 14.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Carlo Pagani**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	198	DEL	22 MAR. 2016
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, assegnato al Centro Malattie Rare – Anemie Ereditarie, afferente alla U.O. di Medicina II

**Contenuto del provvedimento:** Proroga di quattro mesi di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista, assegnato al Centro Malattie Rare – Anemie Ereditarie, afferente alla U.O. di Medicina II, per un impegno orario di 30 ore settimanali.

**Spesa prevista:** onere di € 10.800,00, a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali".

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
 Richiesta Responsabile della U.O. di Medicina II del 17/02/2016  
 D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7  
 Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

**Il Responsabile del Procedimento**  
 (Dott. Carlo Pagani)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. <b>199</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto: Erogazione saldo delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2015**

**Contenuto del provvedimento:**  
Erogazione a saldo delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2015, Individuazione delle risorse necessarie, Presa d'atto dei riscontri Nucleo di valutazione del 15/3/2016.

**Spesa prevista: Complessivi € 1.096.601,72 oltre Oneri ed Irap.**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
D.G.R. n. X/3856 e n. X/3857 del 17.07.2015, Accordi Sindacali Aziendali del 1/09/15, Decreto A.O. San Gerardo n. 839 del 03.09.2015, verbali NVP del 27.08.2015 e 15.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento  
(Dott. Carlo Pagan)**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>200</b>	DEL	<b>22 MAR. 2016</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

*Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione sig. Mario Mascheroni, Collaboratore Prof.le Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato del P.O. di Desio.*

**Contenuto del provvedimento:**

Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Mario Mascheroni, Collaboratore Prof.le Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato del P.O. di Desio a far tempo dall'1.12.2016.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dal dipendente in data 3.3.2016 prot. n. ASST-2016.0007785 del 7.3.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 201	DEL 22 MAR. 2016
-----------------	------------------

**Oggetto:**

**Presenza d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione sig. SQUITIERI FELICE, Operatore Tecnico a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presenza d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig, Squitieri Felice, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso il P.O. San Gerardo di Monza, a far tempo dall' 1.10.2016 (ultimo giorno lavorato 30.9.2016)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dal dipendente in data 23.2.2016 prot. n. ASST-2016.0006810 del 26.2.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. <b>202</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.a Vincenza Cipolla, Dirigente Medico U.O.C. Anestesia e Rianimazione.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.a Vincenza Cipolla, Dirigente Medico in servizio presso l'U.O.C. Anestesia e Rianimazione del P.O. Ospedale San Gerardo di Monza a tempo indeterminato, a fa tempo dall'1.10.2016 (ultimo giorno lavorato 30.9.2016)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data 3.3.2016 prot. n. ASST-2016.0007622 del 4.3.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. <b>203</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione sig.a Donatella Casati,, Infermiera Generica a tempo indeterminato del P.O. di Desio.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Donatella Casati, Infermiera Generica a tempo indeterminato del P.O. di Desio a far tempo dall'1.3.2017.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data 3.3.2017 prot. n. ASST-2016.0007779 del 7.3.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>204</b>	DEL	<b>22 MAR. 2016</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Natale Augusto Curtò, Dirigente Medico U.O. Neurologia.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Natale Augusto Curtò, Dirigente Medico in servizio presso l' U.O. Neurologia del P.O. San Gerardo di Monza, a tempo indeterminato, a far tempo dall' 1.11.2016 (ultimo giorno lavorato 31.10.2016)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dal dipendente in data 26.2.2016 prot. n. ASST-2016.0007220 del 2.3.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Paganì



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>205</b>	DEL	<b>22 MAR. 2016</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione sig.a CALCIANO MARIA GIUSEPPA, O.S.S. a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presca d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Calciano Maria Giuseppa, O.S.S. a tempo indeterminato in servizio presso il P.O. San Gerardo di Monza, a far tempo dall' 1.2.2017 (ultimo giorno lavorato 31.1.2017)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data 24.2.2016 prot. n. ASST-2016.0006811 del 26.2.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato</b>
------------------------------------	--

<b>DELIBERA N.</b>	<b>206</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Affidamento fornitura per fornitura arredi e attrezzature per completamento nuovo avancorpo dell'A.O. San Gerardo l. n.2 CIG 619769213C Ditta Givas S.p.A. – Autorizzazione al subappalto ditta EH20 con sede in Seregno (MB)

**Contenuto del provvedimento:**

Provvedimento per il subappalto Ditta GIVAS SPA

**Spesa prevista:**

//

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreti n. 779 del 5 agosto 2015 e n. 68 del 9 febbraio 2016.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.  Repossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N. <b>207</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Presa d'atto esito procedura negoziata d'urgenza espletata in forma aggregata dall'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per l'aggiudicazione della fornitura delle specialità medicinali "Exviera" e "Viekirax" CIG 6624447 A97

**Contenuto del provvedimento:**

affidamento fornitura per 3 mesi rinnovabili per ulteriori 3 mesi alla società Abbvie S.r.l. di Roma

**Spesa prevista:**

€ 314.999,98 (IVA 10% esclusa) per 3 mesi  
€ 629.999,96 (IVA 10% esclusa) per ulteriori 3 mesi;

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

deliberazione n. 232 del 26/02/2016 ASST Santi Paolo e Carlo di Milano

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. **Giordano Reposi.**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O.</b>
------------------------------------	-------------

<b>DELIBERA N.</b> <b>208</b>	<b>DEL</b> <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------------	--------------------------------

<b>Oggetto:</b> Adesione ex post fornitura di colle chirurgiche ed emostatici diversi – rettifica imputazione costi Lotto 4A
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b>  c.s.
---

<b>Spesa prevista:</b>  € 35.760,00 + € 7.867,20 (IVA 22%) = € 43.627,20
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>  decreto adesione ex post n. 1134 del 19.11.2015
--

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Dott. Giordana Repossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N. <b>209</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto esito procedura negoziata d'urgenza espletata in forma aggregata dall'ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, per l'aggiudicazione della fornitura della specialità medicinale "Daklinza" – CIG 66158747EE
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> affidamento fornitura per 3 mesi rinnovabili per ulteriori 3 mesi alla società Bristol-Myers Squibb S.r.l. di Roma
---

<b>Spesa prevista:</b> € 356.999,57 (IVA 10% esclusa) per 3 mesi € 713.999,14 (IVA 10% esclusa) per ulteriori 3 mesi;
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> deliberazione n. 43 del 21/012016 ASST Santi Paolo e Carlo di Milano
---

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Repossi.**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N. <b>210</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Presa d'atto affidamento contratto per fornitura di sistemi diagnostici completi per l'esecuzione di esami di immunoematologia con metodo di agglutinazione su colonna utilizzabile in automatico e in manuale occorrenti al P.O. di Desio, per un periodo di 60 mesi, dal 01.01.2016 al 31.12.2020 – CIG 6565122E0C

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento fornitura in oggetto, a seguito afferimento P.O. Desio

**Spesa prevista:**

€ 454.400,21 + IVA 22%

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Deliberazione n. 1215 del 22.12.2015 A.O. di Desio e Vimercate  
Offerta Ortho Clinical Diagnostics S.r.l.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.  Repoossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N. <b>2111</b>	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Preso d'atto affidamento fornitura di kit medicazioni per emodialisi occorrenti al P.O. di Desio, per un periodo di 6 mesi dal 01.01.2016 al 30.06.2016 – Smart CIG Z0818614F0**

**Contenuto del provvedimento:**

**Affidamento fornitura in oggetto, a seguito afferimento P.O. Desio**

**Spesa prevista:**

**€ 24.192,60 + IVA 22%**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Lettera prot. n. 36114 del 07.12.2015 A.O. di Desio e Vimercate  
RDO MEPA**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.  Repoossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale</b>
------------------------------------	---

<b>DELIBERA N.</b>	<b>2121</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

**Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per la fornitura di n. 5 impianti per il lavaggio e la disinfezione di padelle c/o i Reparti di Geriatria, Cardiologia, P.S./Osservazione, Unità di Cure Coronarica e Week Surgery del P.O. San Gerardo.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per la fornitura di n. 5 impianti per il lavaggio e la disinfezione di padelle c/o i Reparti di Geriatria, Cardiologia, P.S./Osservazione, Unità di Cure Coronarica e Week Surgery del P.O. San Gerardo.**

**Spesa prevista:**

€ 23.565,30, oltre IVA 22%, pari a complessivi € 28.749,67;

***Il Responsabile del Procedimento***  
**(Dott. Antonio Borreca)**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	<b>213</b>	DEL	22 MAR. 2016
-------------	------------	-----	--------------

**Oggetto: Affidamento acquisto di n. 1 dispositivo per – importo € 335,00 + I.V.A. (22%) = € 408,00**

**Contenuto del provvedimento:**

- Presa d'atto dell'affidamento della RDO esperita con il criterio del "prezzo più basso" alla Società PIROLA Comm. Felice s.a.s. per n. 1 dispositivo per magnetoterapia;
- conferimento della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**  
€ 335,00 + € 73,70 (I.V.A. 22%) = € 408,70

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
  
Decreto n. 1360 del 29.12.2015 "accettazione donazione per Medicina Fisica e Riabilitativa"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. INGEGNERIA CLINICA</b>
------------------------------------	--------------------------------

<b>DELIBERA N.</b> <b>214</b>	<b>DEL</b> <b>22 MAR. 2016</b>
-------------------------------	--------------------------------

<b>Oggetto:</b>  <b>Nomina Commissione Giudicatrice procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk triennale per acceleratori lineari – importo complessivo presunto € 1.084.140,00 (I.V.A. esclusa)</b>
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b>  <b>Nomina Commissione Giudicatrice procedura aperta per l'affidamento del servizio in oggetto</b>
--

<b>Spesa prevista:</b> <b>0,00</b>
---------------------------------------

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>  <b>Decreto di indizione n. 1106 del 10.11.2015</b>
---

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. A.A.T 118 Monza Brianza
-----------------------------	------------------------------

DELIBERA N. <b>215</b> -	DEL <b>22 MAR. 2016</b>
--------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Convenzioni per servizi di trasporto in emergenza-urgenza "118" di tipo estemporaneo con le Associazioni: proroga per il periodo 1.1.2016 – 31.12.2016. Subentro dei comitati locali CRI al Comitato Regionale.**

**Contenuto del provvedimento:**

con il presente atto si procede alla proroga delle convenzioni per i trasporti estemporanei "118" per l'anno 2016 e si prende atto del subentro da parte dei comitati locali CRI al Comitato Regionale

**Spesa prevista:**

€ 400.000,00 finanziata da AREU

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

A.R.E.U. prot 6904 del 4.12.2015 – nota CRI Com regionale prot 16U30 /2016 –  
nota Ente strumentale CRI 994/2016

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Maurizio Migliari







**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>216</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Comando dall'ATS Milano Città Metropolitana della sig.ra Francesca Cenacchi, Collaboratore Amministrativo Professionale.

**Contenuto del provvedimento:**  
Comando sig.ra Francesca Cenacchi, Collaboratore Amministrativo Professionale dell'ATS Brianza, a decorrere dal 16.03.2016 fino al 15.06.2016.

**Spesa prevista:**  
la spesa relativa al periodo del comando, corrisponde a € 8.229,11= e sarà a carico della ASST di Monza, in quanto "amministrazione di destinazione", detti importi saranno anticipati dalla ATS Brianza e successivamente rimborsati dalla ASST di Monza.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
nota prot n. 4538 del 11.02.2016;  
nota prot. n. 2016 del 03.03.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>217</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Comandi dall'ATS Brianza della dott.ssa Marzia Guerritore, Collaboratore Amministrativo Professionale, sig.ra Maria Assunta Savio, Assistente Amministrativo e Ing. Luigi Amerigo Messina, Collaboratore Tecnico Professionale.

**Contenuto del provvedimento:** Comandi dott.ssa Marzia Guerritore, Collaboratore Amministrativo Professionale, Com. dott.ssa Marzia Guerritore, Collaboratore Amministrativo Professionale, dal 22.02.2016 al 22.05.2016, sig.ra Maria Assunta Savio, Assistente Amministrativo dal 25.02.2016 al 25.05.2016.

**Spesa prevista:**  
la spesa relativa al periodo del comando, corrisponde a € 26.045,18= sarà a carico della ASST di Monza, in quanto "amministrazione di destinazione", detti importi saranno anticipati dalla ATS Brianza che successivamente rimborsati dalla ASST di Monza;

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
nota prot n. 1526 del 22.01.2016;  
nota prot. n. 9301 del 15.02.2016;  
delibera n. 93 del 22.02.2016 e n. 94 del 23.02.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>218</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Zhirajr Mokini, Dirigente Medico della disciplina di Anestesia e Rianimazione tramite utilizzo della graduatoria di concorso pubblico espletato dall'ex A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano.

**Contenuto del provvedimento:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ex A.O. Ospedale Niguarda Ca' Granda di Milano, per l'assunzione a tempo indeterminato del dott. Zhirajr Mokini Dirigente Medico della disciplina di Anestesia e Rianimazione, a decorrere dal 30.03.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota n. 8101 del 09.03.2016  
 nota n. 8460 del 11.03.2016  
 nota prot. n. 8374 del 10.03.2016

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani

Unità Operativa proponente:

U.O. Gestione Risorse Umane

DELIBERA N.

**219**

DEL

**22 MAR. 2016**

**Oggetto:**

Indizione procedura comparativa, per titoli e colloquio, per il conferimento di una collaborazione occasionale, da assegnare alla U.O. di Pneumologia, nell'ambito del protocollo di studio "VIBRO".

**NUMERO ANNULLATO**

**Contenuto del provvedimento:**

**Spesa prevista:**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

***Il Responsabile del Procedimento***

**Dott. ..**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente: U.O. Gestione Risorse Umane

DELIBERA N.

220

DEL

22 MAR. 2016

**Oggetto:**

Regolamento in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali (art. 53 del D.lgs n. 165/2001)

**Contenuto del provvedimento:**

Regolamento in materia di incompatibilità e autorizzazione allo svolgimento di incarichi extraistituzionali (art. 53 del D.lgs n. 165/2001)

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Decreto n. 1226 del 4.12.2015 dell'Azienda Ospedaliera San Gerardo

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>221</b>	<b>DEL</b>	<b>22 MAR. 2016</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Aassunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Francesca Bernareggi, Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST della Valtellina e dell'Alto Lario.

**Contenuto del provvedimento:**

Utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dall' ASST Valtellina e Alto Lario per l'assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Francesca Bernareggi, Dirigente Medico della disciplina di Ortopedia e Traumatologia a decorrere dal 30.03.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota n. 8287 del 10.03.2016

mail del 18.03.2016 di nulla osta e graduatoria

provvedimenti n. 399 del 23.12.2013, 464 del 18.12.2014 e 1163 del 26.11.2015.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. FORMAZIONE
-----------------------------	-----------------

DELIBERA N. 222 I	DEL 22 MAR. 2016
-------------------	------------------

**Oggetto: Rinnovo convenzione con l'Università LUM "Jean Monnet" in Casamassima (Bari) per tirocini formativi curriculari, presso la ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di I° livello "Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie- MACOPS"**

**Contenuto del provvedimento:**  
 Richiesta accoglimento proposta pervenuta dall'Università LUM "Jean Monnet" con sede in Casamassima (Bari), attinente la stipula di una nuova convenzione diretta a garantire l'espletamento, presso le strutture dell'ASST di Monza, di tirocini formativi curriculari a favore di un limitato numero studenti dello stesso Ateneo", iscritti al Master in Management e Coordinamento delle Professioni Sanitarie – MACOPS, stante il parere favorevole al rinnovo, espresso dalla Direzione delle Professioni Sanitarie (DPS).

**Spesa prevista:**  
 non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del 13.01.2016 (Prot. Int. ASST 2016 n.664), di Università LUM "Jean Monnet"
- nota Direzione delle Professioni Sanitarie (D.P.S.) del 15.02.2016 - parere favorevole
- D.G.R. n. X/825 del 25.10.2013 e successive disposizioni attuative di cui alla D.d.u.o. n.1003 del 5.11.2013

**Il Responsabile del Procedimento**  
 dott.ssa Amalia Vissa

*Amalia Vissa*