



ODG del 21/03/2017		
n.	u.o.	Oggetto
376	AAGLL	Convenzione con l'Associazione Italiana Vittime Omicidio Stradale e Sinistri Gravi - AIVOS ONLUS - per lo svolgimento di attività di volontariato presso ASST Monza - Presidio Ospedaliero di Desio.
377	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale dell'Associazione Luce e Vita ONLUS, per il finanziamento di un contratto libero-professionali di Psicologo/Psicoterapeuta di supporto ai pazienti che afferiscono all'U.O. di Ematologia - Presidio Ospedaliero San Gerardo.
378	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale dall'Associazione Talassemici Drepanocitici Lombardi (ATDL) ONLUS a favore del Centro Malattie Rare - Anemie Ereditarie - afferente alla S.C. di Medicina II del Presidio Ospedaliero San Gerardo - ASST Monza.
379	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale bioMérieux Italia S.p.A. a favore dell'U.O.C. di Microbiologia e Virologia della ASST Monza, Presidio Ospedaliero San Gerardo.
380	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Biologo, a rapporto esclusivo, disciplina di Biochimica Clinica da assegnare al Servizio Immunotrasfusionale.
381	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie del dott. Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica.
382	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Giulia Pelucchi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.
383	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Maria Rosaria Pedone, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex Azienda Ospedaliera "Sant'Antonio Abate" di Gallarate.
384	Servizio Medicina Legale	Convenzione tra ASST Vimercate e ASST di Monza per la gestione dei Poliambulatori di Lissone e di Macherio
385	Gestione Risorse Umane	Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, signora Elena Gidiucci e Alessandra Mangano.
386	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Gianni Annibale Conti, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
387	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Ambrogio Brenna, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O. Anatomia Patologica di questa Azienda.
388	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Diprima Carmela, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

389	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Arioli Valerio, Operatore Tecnico Autista a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
390	Gestione Risorse Umane	Esito ricorso ex art. 19 D.P.R. n. 461 del 29.10.2001. A.C. (atto soggetto privacy)
391	Gestione Risorse Umane	Esito avviso di reclutamento di specializzandi, iscritti alla Scuola di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, nel sistema di soccorso sanitario extraospedaliero della A.A.T. 118 di Monza e Brianza.
392	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista, da assegnare alla U.O.C. di Neurologia dell'ASST di Monza.
393	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Farmacista, a rapporto esclusivo, disciplina di Farmacia Ospedaliera.
394	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Fisico disciplina di Fisica Sanitaria.
395	Gestione Tecnico patrimoniale	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio di gestione degli adempimenti previsti dalla normativa Emission Trading 2017 per la Centrale Termica del P.O. San Gerardo di Monza.
396	Gestione Tecnico patrimoniale	Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei lavori di fornitura, posa e manutenzione di vetri c/o le strutture di pertinenza dei PP.OO. di Monza e Desio e Presidi Territoriali dell'ASST.
397	Gestione Risorse Umane	Attuazione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico della ASST Monza 2016-2018. Ricognizione incarichi dirigenziali.
398	Gestione Tecnico patrimoniale	Presenza d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto di durata triennale per il servizio di gestione dei grandi elettrodomestici e apparecchiature affini dei PP.OO. e Territoriali dell'ASST.
399	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento fornitura di un sistema per l'esecuzione del test Quantiferon-TB Gold - lotto 2 - in adesione ex post a procedura negoziata espletata dalla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori - CIG 7007160B59
400	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 di fornitura n. 10 sterilizzatori a vapore mod. Nuk Pari (consumo presunto anno 2017), con destinazione d'uso esclusivamente riservata a determinato soggetto disabile sulla base di circostanziata prescrizione medico specialistica . CIG ZE11D7BC31
401	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra Center For Outcomes Research And Clinical Epidemiology S.r.l. (CORESEARCH S.r.l.) e ASST Monza per esecuzione test Fruttosamina da parte dell'U.O.C. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche del P.O. Desio.
402	Gestione Acquisti e Economato	Presenza d'atto aggiudicazione procedura negoziata aggregata per la fornitura di kit dedicati alla ricostruzione della valvola mitralica occorrente alla fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (capofila) e ASST Monza (aggregata). CIG 7015938730
403	Gestione Acquisti e Economato	Affidamento della fornitura di materiale per laser chirurgico mod.RevoLix Duo con morcellatore per l'U.O. di urologia, ai sensi dell'art.36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016. CIG Z921D29E90
404	Gestione Risorse Umane	Erogazione saldo delle Risorse Aggiuntive Regionale anno 2016



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

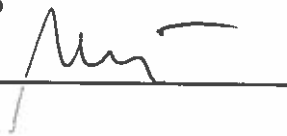
Unità Operativa proponente:	AA GG LL
-----------------------------	----------

Delibera n.	376	del	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Convenzione con l'Associazione Italiana Vittime Omicidio Stradale e Sinistri Gravi – AIVOS ONLUS – per lo svolgimento di attività di volontariato presso ASST Monza – Presidio Ospedaliero San Gerardo.

Contenuto del provvedimento: Accettazione della domanda di convenzionamento da parte dell'Associazione AIVOS ONLUS e Ospedale San Gerardo di Monza, a decorrere dalla data della presente delibera e sino al 31.12.2019.

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.
--

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò




Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	377	del	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	--------------

Oggetto: accettazione di erogazione liberale dall' Associazione Luce e Vita Onlus, per il finanziamento di un contratto libero-professionale di Psicologo/Psicoterapeuta di supporto ai pazienti che afferiscono alla U.O. di Ematologia - Presidio Ospedaliero San Gerardo - ASST Monza.

Contenuto del provvedimento:
Accettazione erogazione liberale di € 19.500,00

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	378	del	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Accettazione di erogazione liberale dall'Associazione Talassemici Drepanocitici Lombardi (ATDL) ONLUS a favore del Centro Malattie Rare afferente alla S.C. di Medicina II del Presidio Ospedaliero San Gerardo – ASST MONZA.

Contenuto del provvedimento:

Accettazione erogazione liberale di € 6.000,00.=

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	379	del	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	--------------

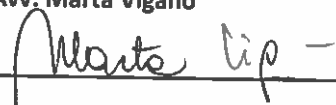
Oggetto: accettazione di erogazione liberale bioMérieux Italia S.p.A. a favore dell' U.O.C. di Microbiologia e Virologia della ASST Monza - Presidio Ospedaliero San Gerardo.

Contenuto del provvedimento: Accettazione erogazione liberale di € 5.000,00
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Il Responsabile del Procedimento

Avv. Marta Viganò





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	380	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Biologo, a rapporto esclusivo, disciplina di Biochimica Clinica da assegnare al Servizio Immunotrasfusionale.

Contenuto del provvedimento: Esito selezione e costituzione rapporto di lavoro.

Spesa prevista:

- per l'anno 2017 è pari a € 46.696,68, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.907,85, ed è compresa nel budget complessivo della spesa del personale che verrà inserita nel Modello A del Bilancio Preventivo Economico 2017 e verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 33.982,75 sul conto 80.60.12.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 227,27 sul conto 80.60.12.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 9.578,81 sul conto 80.60.12.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 2.907,85 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni 2018 e 2019 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	381	del	21 MAR. 2017
Oggetto: Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie del dott. Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica.			
Contenuto del provvedimento: prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del dott. Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, a decorrere dal 15.06.2017 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 14.06.2017);			
Spesa prevista: il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			

Il Responsabile del Procedimento

Laura Cenzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	382	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Giulia Pelucchi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.

Contenuto del provvedimento: Presenza d'atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Giulia Pelucchi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, a decorrere dal 01.08.2017.
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
--

Il Responsabile del Procedimento




Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n. 383	del 21 MAR. 2017
-------------------------------	--------------------------------

Oggetto Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Maria Rosaria Pedone, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Valle Olona.

Contenuto del provvedimento: Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Maria Rosaria Pedone, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Valle Olona.
--

Spesa prevista: Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
--

Il Responsabile del Procedimento
(Luca Canzi)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	DIREZIONE MEDICA DEL PRESIDIO OSPEDALIERO SAN GERARDO
Delibera n. 384	Seduta del 21 marzo 2017
Oggetto: Convenzione tra l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Vimercate per la gestione dei poliambulatori di Lissone e Macherio.	
Contenuto del provvedimento: Regolamentazione della gestione delle attività sanitarie e amministrative dei Poliambulatori di Lissone e Macherio con riferimento all'esecuzione da parte dell'ASST di Monza e dell' ASST di Vimercate di tutte le prestazioni necessarie alla gestione dei medesimi.	
Spesa prevista:	

Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore Medico del Presidio Ospedaliero
San Gerardo
Dott.ssa Laura Radice

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	385	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Mobilità compensativa nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, signore Elena Gidiucci e Alessandra Mangano.

Contenuto del provvedimento:

di concedere in accordo con l'Azienda Ospedaliera di Padova, il nulla osta alla mobilità compensativa, ai sensi dell'art. 21, comma 5 del CCNL dell'area del Comparto del 19.04.2004, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Ostetrica, categoria D, a tempo indeterminato, tra le signore:

Elena Gidiucci dipendente di questa Azienda, da trasferire presso l'Azienda Ospedaliera di Padova;

Alessandra Mangano, dipendente dell'Azienda Ospedaliera di Padova, da accogliere presso questa Azienda;

Spesa prevista:

di atto altresì, che gli oneri relativi al presente provvedimento sono stati ricompresi all'interno del Bilancio di Previsione dell'anno 2017;

Il Responsabile del Procedimento

Olivia Santi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n. 1 386	del 21 MAR. 2017
--------------------------	-------------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Gianni Annibale Conti, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Gianni Annibale Conti, Dirigente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda attualmente in comando presso l'ASST di Varese, a far tempo dall'11.0.92017 (ultimo giorno lavorato 10.09.2017)

Spesa prevista:

Il Responsabile del Procedimento
dott.ssa Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	387	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Ambrogio Brenna, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso l'U.O. Anatomia Patologica di questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti d'età dott. Ambrogio Brenna, Dirigente Medico a tempo Indeterminato, in servizio presso l'U.O. Anatomia Patologica di questa Azienda, a decorrere dall'01.02.2018 (ultimo giorno lavorato 31.01.2018).

Spesa prevista:

Il Responsabile del Procedimento
Dott. ~~ssa~~ Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	388	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Diprima Carmela, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Diprima Carmela, Infermiere Generico Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.12.2017 (ultimo giorno lavorato 30.11.2017)

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
dot.ssa Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	389	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Arioli Valerio, Operatore Tecnico Autista a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Arioli Valerio, Operatore Tecnico Autista a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.01.2018 (ultimo giorno lavorato 31.12.2017)

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	390	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto Esito ricorso ex art. 19 D.P.R. n. 461 del 29.10.2001.

Contenuto del provvedimento: Preso d'atto del verbale di visita medico collegiale effettuata dalla C.M.I. di 2 ^a Istanza del Comando di Sanità e Veterinaria di Roma in data 14.02.2017 nei confronti di un dipendente in servizio presso l'ASST di Monza.

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento
Carubese
Dott.ssa Laura Carubese



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE URSUE
-----------------------------	------------------------

Delibera n.	391	del	21 MAR. 2017
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Esito avviso di reclutamento di specializzandi, iscritti alla Scuola di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, nel sistema di soccorso sanitario extraospedaliero della A.A.T. 118 di Monza e Brianza.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto dell'esito avviso di reclutamento di specializzandi, iscritti alla Scuola di Specializzazione in Anestesia e Rianimazione dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, nel sistema di soccorso sanitario extraospedaliero della A.A.T. 118 di Monza e Brianza, fino al 31/12/2017.

Spesa prevista: l'onere presunto per l'attività in argomento sarà finanziato con l'assegnazione annuale per l'esercizio 2017 disposta da AREU e sarà contabilizzato al conto 75.10.04.03 "Contributi vincolati da ASL/AO/Fondazioni extra fondo"

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Laura Canzi)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	GESTIONE RISORSE UMANE	
Delibera n.	392	del 21 MAR. 2017
Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista, da assegnare alla U.O.C. di Neurologia dell'ASST di Monza.		
Contenuto del provvedimento: Attivazione procedura di Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista, da assegnare alla U.O.C. di Neurologia dell'ASST di Monza, scadenza 31.03.2018.		
Spesa prevista: onere di € 24.024,00, a carico bilancio gestione sanitaria (P.O. Monza) – con contabilizzazione sul economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie"		

Il Responsabile del Procedimento
(dott.ssa Laura Conti)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	393	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Farmacista, a rapporto esclusivo, disciplina di Farmacia Ospedaliera.

Contenuto del provvedimento: Esito selezione e costituzione rapporto di lavoro.

Spesa prevista:

- per l'anno 2017 è pari a € 46.696,68, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.907,85, ed è compresa nel budget complessivo della spesa del personale che verrà inserita nel Modello A del Bilancio Preventivo Economico 2017 e verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 33.982,75 sul conto 80.60.12.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 227,27 sul conto 80.60.12.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 9.578,81 sul conto 80.60.12.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 2.907,85 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni 2018 e 2019 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	394	DEL	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Fisico, disciplina di Fisica Sanitaria.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa a tempo indeterminato.

Spesa prevista:

- per l'anno 2017 è pari a € 38.923,31, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.584,76, ed è stata considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 30.206,89 sul conto 80.60.12.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - € 202,02 sul conto 80.60.12.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
 - € 8.514,49 sul conto 80.60.12.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - € 3.091,01 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per gli anni successivi verrà considerata nel modello A dei Bilanci Preventivi Economici di competenza;

Il Responsabile del Procedimento

Carli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Unità Operativa proponente:

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Delibera n.

395

del

21 MAR. 2017

Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio di gestione degli adempimenti previsti dalla normativa Emission Trading 2017 per la Centrale Termica del P.O. San Gerardo di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- data di avvio della procedura: 22 febbraio 2016;
- data di chiusura della procedura: 27 febbraio 2017, ore 12.00;
- data apertura offerte: 27 febbraio 2017, ore 13.00;
- importo negoziabile: € 5.100,00;
- oneri di sicurezza: € 0,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte invitate/richieste d'invito: 7;
- ditte offerenti: 1;
- ditta aggiudicataria: SOGESA Consulting S.r.l.
- ribasso %: 12,00%;
- importo contrattuale: € 4.488,00 + IVA ;
- CIG: Z251D7DCDC
- Responsabile del Procedimento di Gara: Antonio Borreca

Spesa prevista:

€ 5.475,36

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aldo Capra



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N. 396	DEL 21 MAR. 2017
------------------------	-------------------------

Oggetto: Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei lavori di fornitura, posa e manutenzione di materiali vetrosi c/o le strutture di pertinenza dei PP.OO. di Monza e Desio e Presidi Territoriali dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:

Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dei lavori di fornitura, posa e manutenzione di materiali vetrosi c/o le strutture di pertinenza dei PP.OO. di Monza e Desio e Presidi Territoriali dell'ASST.

Spesa prevista: € 81.740,00

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi G. Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	397	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Attuazione del nuovo Piano di Organizzazione Aziendale Strategico della ASST Monza 2016-2018. Ricognizione incarichi dirigenziali.

**Contenuto del provvedimento:
Attuazione POAS della ASST Monza**

Spesa prevista:

Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Unità Operativa proponente:

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Delibera n.

398

del

21 MAR. 2017

Oggetto Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto di durata triennale per il servizio di gestione dei grandi elettrodomestici e apparecchiature affini dei PP.OO. e Territoriali dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:

- data di avvio della procedura: 8 febbraio 2016;
- data di chiusura della procedura: 24 febbraio 2017, ore 12.00;
- data apertura offerte: 24 febbraio 2017, ore 13.00;
- importo negoziabile: € 60.000,00;
- oneri di sicurezza: € 0,00;
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso;
- ditte invitate/ricieste d'invito: 14;
- ditte offerenti: 1;
- ditta aggiudicataria: Alpi di Busiello Biagio & c. srl
- ribasso %: 27,00%;
- importo contrattuale: € 43.800,00 + IVA ;
- CIG 6972854526
- Responsabile del Procedimento di Gara Antonio Borreca

Spesa prevista:

€ 53.436,00

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aldo Capra

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO	
Delibera n.	399	del 21 MAR. 2017
Affidamento fornitura di un sistema per l'esecuzione del test Quantiferon-TB Gold - lotto 2 - in adesione ex post a procedura negoziata espletata dalla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori - CIG 7007160B59		
Contenuto del provvedimento: Affidamento fornitura in oggetto, a seguito di adesione ex post al lotto 2 "kit e materiale di consumo per l'esecuzione del test Quantiferon-TB Gold" della procedura negoziata svolta da Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori di Milano		
Spesa prevista: € 136.560,00 + IVA 22%		

Il Responsabile del Procedimento
Dott. **Giordano Repossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	400	DEL	21 MAR. 2017
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto:
Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 di fornitura n. 10 sterilizzatori a vapore mod. Nuk Pari (consumo presunto anno 2017), con destinazione d'uso esclusivamente riservata a determinato soggetto disabile sulla base di circostanziata prescrizione medico specialistica . CIG ZE11D7BC31

Contenuto del provvedimento:
Affidamento fornitura sterilizzatori a vapore

Spesa prevista:
€ 550,00 + € 22,00 (IVA 4%) = € 572,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Documentazione istruttoria acquisita in atti.


Il Responsabile del Procedimento
Dott. **Giordano Repossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
------------------------------------	--

Tipo provvedimento:	
DELIBERA N.	401 
DEL	21 MAR. 2017

Oggetto:

Stipula convenzione tra CENTER FOR OUTCOMES RESEARCH AND CLINICAL EPIDEMIOLOGY S.r.l. (CORESEARCH S.r.l.) e ASST Monza per esecuzione test Fruttosamina da parte dell'U.O.C. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche del P.O. di Desio.

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione tra CENTER FOR OUTCOMES RESEARCH AND CLINICAL EPIDEMIOLOGY S.r.l. (CORESEARCH S.r.l.) e ASST Monza per esecuzione test Fruttosamina da parte dell'U.O.C. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche del P.O. di Desio.

Attività resa in regime istituzionale.

Spesa prevista:

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dalla medesima convenzione.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 27.10.2016 e la nota del 07.12.2016 (prot. n. 42540 del 28.12.2016), con le quali CORESEARCH S.r.l. ha chiesto la disponibilità alla stipula convenzione per esecuzione di esami di laboratorio da parte dell'U.O. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche P.O. Desio;
- parere favorevole del Direttore dell'U.O. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche P.O. Desio espresso con e-mail del 07.11.2016, acquisita agli atti;
- parere favorevole della Direzione Medica del Presidio di Desio espresso con e-mail del 08.11.2016, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------------	--

Delibera n.	402	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto:

Preso d'atto aggiudicazione procedura negoziata aggregata per la fornitura di kit dedicati alla ricostruzione della valvola mitralica occorrente alla fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (capofila) e ASST Monza (aggregata). CIG 7015938730

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto aggiudicazione procedura negoziata aggregata per la fornitura di kit dedicati alla ricostruzione della valvola mitralica occorrente alla fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (capofila) e ASST Monza (aggregata), alla ditta Ab S.r.l., per 24 mesi+6 mesi opzionali di proroga

Spesa prevista:


€ 500.000,00 + € 20.000,00 (IVA 4%) = € 520.000,00

Il Responsabile del Procedimento



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO	
Delibera n.	403 	del 21 MAR. 2017
Oggetto: Affidamento della fornitura di materiale per laser chirurgico mod. RevoLix Duo con morcellatore per l'U.O. di Urologia, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016. CIG Z921D29E90.		
Contenuto del provvedimento:		
Aggiudicazione fornitura in oggetto, a seguito di RDO per affidamento diretto svolta su piattaforma Sintel		
Spesa prevista: € 27.846,72 + IVA 22%		

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Reppsi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda di sintesi

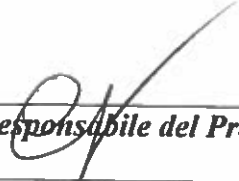
Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	404	del	21 MAR. 2017
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Erogazione saldo delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2016

Contenuto del provvedimento: Erogazione saldo delle Risorse Aggiuntive Regionali anno 2016. Individuazione delle risorse necessarie. Presa d'atto dei riscontri Nucleo di valutazione del 09/03/2017.
--

Spesa prevista: Complessivi € 1.616.000,00 oltre Oneri ed Irap.
--


Il Responsabile del Procedimento