



ODG del 21/02/2017		
n.	u.o.	Oggetto
202	AAGLL	Accettazione di erogazione liberale dell'Associazione Luce e Vita ONLUS, per il finanziamento di contratti libero-professionali di Dirigente Medico da assegnare all'U.O. di Ematologia - Presidio Ospedaliero di San Gerardo.
203	AAGLL	Preso d'atto del ricorso promosso avanti il Consiglio di Stato da parte della Società Bianalisi Srl contro Regione Lombardia e ATS della Brianza. Determinazioni conseguenti.
204	AAGLL	Erogazione liberale da parte della Sig.ra Galbiati Daniela a favore della U.O.Nefrologia e Dialisi Presidio Ospedaliero San Gerardo
205	Gestione Risorse umane	Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" dell'ASST di Monza al dott. Umberto Milanese
206	Gestione Risorse umane	Conferimento incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Ostetrica, alle sig.re Laura Torri, Irene Tassinari e Serena Dodaro, tramite utilizzo di graduatoria di avviso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Ovest.
207	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Giovanna Maria Frasca, Dirigente Medico della Disciplina di Neuropsichiatria Infantile.
208	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 01.03.2017 al 31.12.2018 alla Signora Luana Fella – Coadiutore Amministrativo Esperto
209	Gestione Tecnico Patrimoniale	Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti termici e di climatizzazione senza fornitura di combustibile per il Presidio Ospedaliero di Desio e per i presidi territoriali dell'ASST di Monza. Autorizzazione subappalto ditta Termo Energia F.lli Granillo S.r.l.
210	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "1199.247" promosso da Boehringer Ingelheim Italia SpA.
211	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "MK-1439A-024" promosso dalla Merck Sharp & Dohme Corp.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
212	Ingegneria Clinica	Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per il noleggio triennale di n.2 videolaparoscopi per U.O. Chirurgia generale del P.O. di Desio previo avviso di esplorazione di mercato
213	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra Ars Medica s.a.s. di Meda (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria e di neurologia espletata da parte dei Dirigenti Medici della stessa ASST.
214	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra Fisiocenter C.S.M.D. – Centro Studi Medico Diagnostici S.r.l. di Usmate Velate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza resa nell'ambito della fisica sanitaria da parte della U.O.C. di Fisica Sanitaria della stessa ASST

215	AAGLL	Preso d'atto del Decreto del Direttore Generale Welfare n.5215 del 7/06/2016 con oggetto "Attuazione della L.R. 23/2015: ASST di Monza - assegnazione del patrimonio immobiliare".
216	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra ASST Ovest Milanese e ASST Monza per attività di consulenza amministrativa resa nell'ambito della gestione della libera professione e delle prestazioni a pagamento.
217	gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Pacemaker e Defibrillatori ARCA_2015_20 - Lotto 7" occorrenti alla ASST Monza per il P.O. di Monza - CIG 6841980482.
218	gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Cancelleria Ed.4 ARCA_2015_05 - occorrenti alla ASST Monza per il P.O. di Monza - CIG 697068031C.
219	gestione acquisti economato	Affidamento ai sensi dell'art.36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 di fornitura sistema "MitraClip" CIG 6953067C64 - determinazioni in merito.
220	gestione acquisti economato	Indizione appalto specifico nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della Pubblica Amministrazione (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura di derrate alimentari per il presidio Corberi di Limbiate n. 8 lotti – CIG diversi
221	Formazione	Convenzione di collaborazione volta alla creazione di funzioni aggregate per l'attività di formazione obbligatoria a cadenza quinquennale in materia di Radioprotezione del paziente di cui all'art. 7 D.Lgs 187/2000.
222	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per il prelievo delle cornee e per attività collaterali
223	Medicina Legale Territoriale	Delibera n. 1591 del 27 dicembre 2016 avente come oggetto:"Indizione avviso pubblico per soli titoli per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero professionali per lo svolgimento di attività di medicina fiscale per il triennio 2017-2019 per le ASST di Monza e Vimercate". Determinazioni inerenti e conseguenti.
224	AAGLL	Preso d'atto di erogazioni liberali da parte di donatori diversi a favore della U.O.C. Malattie Infettive della ASST di Monza - Presidio Ospedaliero San Gerardo.
225	AAGLL	Nomina componenti della commissione giudicatrice per la procedura negoziata per l'affidamento della polizza Infortuni.
226	Ingegneria Clinica	Aggiudicazione Asta Pubblica per la vendita di n.1 Tomografo computerizzato multislice Philips- modello Brilliance CT 16 Power obsoleto.
227	Gestione Risorse umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina di Chirurgia Generale .
228	AAGLL	Approvazione del protocollo d'intesa con l'Associazione di Promozione Sociale "La Fenice" per la realizzazione di un progetto di intervento per il sostegno al bambino e alla famiglia.
229	AAGLL	Rimborso premi assicurativi anno 2016 ad AS.V.A.P. Monza e Brianza - Associazione Volontari Aiuto Ammalati Psicici di Monza - convenzionata con ASST di Monza - Ospedale di Desio.
230	Ingegneria Clinica	indizione di procedura aperta per l'affidamento di un intervento di smontaggio trasferimento e rimontaggio di apparecchiature radiologiche per esami scheletrici del Presidio San Gerardo di Monza

231	Gestione Risorse umane	Preso d'atto delle dimissioni volontarie della dott.ssa Luisa Toffolatti, Dirigente Medico della Disciplina di Oncologia a tempo indeterminato.
232	Gestione Risorse umane	Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di due anni, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo o Medico, finanziata con gli ex fondi divisionali, per la gestione e coordinamento dell'attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la U.O. di Cardiologia dell'Ospedale San Gerardo.
233	Direzione Medica di presidio S.Gerardo	Preventivo dei costi relativo al Piano delle attività riabilitative delle strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale e del P.O. Corberi di Limbiate per l'anno 2017
234	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "201585" promosso dalla ViiV Healthcare UK Limited
235	Gestione tecnico Patrimoniale	Concessione di costruzione e gestione, ai sensi dell'art. 144 del d.lgs. 163/06, relativo all'intervento di "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'Azienda ospedaliera "San Gerardo di Monza". Concessionario Synchron Nuovo San Gerardo.Parere progetto di revisione delle Opere propedeutiche di Fase 2 – perizia di variante 4-
236	AAGLL	Risarcimento danni Sig. E.C. - Evento del 03/03/2008 (atto soggetto a privacy)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

Delibera n.	<b>202</b>	del	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto: accettazione di erogazione liberale dall' Associazione Luce e Vita Onlus, per il finanziamento di contratti libero-professionali di Dirigente Medico da assegnare alla U.O. di Ematologia - Presidio Ospedaliero San Gerardo - ASST Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**  
Accettazione erogazione liberale di € 30.000,00

**Spesa prevista:**  
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	<b>203</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Presenza d'atto del ricorso promosso avanti al Consiglio di Stato da parte della Società BIANALISI srl contro Regione Lombardia e ATS della Brianza. Determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

non costituzione nel giudizio *de quo* in quanto l'oggetto del contendere riguarda atti che non rientrano nella sfera di discrezionalità e di decisione della ASST.

**Spesa prevista:**

////

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

ricorso avanti il Consiglio di Stato

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Avv. Marta Vigarò**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>Affari Generali e Legali</b>
------------------------------------	---------------------------------

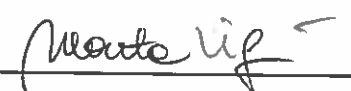
<b>DELIBERA N.</b>	<b>204</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**  
Erogazione liberale da parte della sig.ra Daniela Galbiati a favore della U.O. Nefrologia e Dialisi, Presidio Ospedaliera San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:**  
Accettazione di erogazione liberale.

**Spesa prevista:**  
Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
Nota della sig.ra Daniela Galbiati del 25.01.2017 prot. n. 2016-00040025;  
Parere favorevole Direttore f.f. della Struttura Beneficiaria 03.02.2017;  
Parere Favorevole della Direzione Medica di presidio del 08.02.2017 prot. n. DS/2017-311.

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Avv. Marta Viganò* 



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. <b>205</b> 1	DEL <b>21 FEB. 2017</b>
--------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" dell'ASST di Monza, al dott. Umberto Milanese

**Contenuto del provvedimento:** Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Otorinolaringoiatria" dell'ASST di Monza al dott. Umberto Milanese.

**Spesa prevista:** il provvedimento non comporta maggiori oneri a carico del bilancio aziendale in quanto trattasi di erogazione di risorse che trovano copertura nel fondo contrattuale previsto dall'Area della Dirigenza Medica.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
CC.CC.NN.LL. vigenti dell'Area della Dirigenza Medica.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*(Dott.ssa Laura Carzi)*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane	
DELIBERA N.	206	DEL 21 FEB. 2017
<b>Oggetto:</b> Conferimento incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Ostetrica, alle sig.re Laura Torri, Irene Tassinari e Serena Dodaro, tramite utilizzo di graduatoria di avviso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Ovest.		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Conferimento incarichi a tempo determinato, della durata di un anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario, Ostetrica, alle sig.re Laura Torri, Irene Tassinari e Serena Dodaro, tramite utilizzo di graduatoria di avviso pubblico espletato dalla ASST Bergamo Ovest.		
<b>Spesa prevista:</b> l'onere derivante dal presente provvedimento sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2017, per un importo pari a € 83.771,45= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali.		
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> nota prot. n. 1157 del 12.01.2017; nota prot. n. 3952 del 24.01.2017.		

Il Responsabile del Procedimento

*Laura Canzi*





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>207</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Giovanna Maria Frasca, Dirigente Medico della Disciplina di Neuropsichiatria Infantile.

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Giovanna Maria Frasca, Dirigente Medico della Disciplina di Neuropsichiatria Infantile, dal 01.03.2017 al 28.02.2018.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato, la cui spesa conseguente verrà considerata nel Mod. A del Bilancio Preventivo Economico di competenza dell'anno 2017

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 79 del 03.02.2011

provvedimento n. 64 del 02.02.2012

provvedimento n. 92 del 05.02.2014

provvedimento n. 86 del 17.02.2016

mail prot. n.6900 del 13.02.2017 del Direttore della S.C. di Neuropsichiatria Infantile

mail del 13.02.2017 della Direzione Medica del Presidio di Desio

**Il Responsabile del Procedimento**  
  
 Laura Cana

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>208</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 01.03.2017 al 31.12.2018 alla Signora Luana Fella – Coadiutore Amministrativo Esperto**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente dal 01.03.2017 al 31.12.2018 alla Signora Luana Fella – Coadiutore Amministrativo Esperto

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richiesta di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro ente della Signora Luana Fella dal 01.03.2017 al 31.12.2018

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Laura Canzi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	<b>209</b>	DEL	21 FEB. 2017
-------------	------------	-----	--------------

**Procedura negoziata per l'affidamento dei servizi di gestione degli impianti termici e di climatizzazione senza fornitura di combustibile per il Presidio Ospedaliero di Desio e per i presidi territoriali dell'ASST di Monza.**

**Autorizzazione subappalto alla ditta TERMO ENERGIA F.LLI GRANILLO S.r.l.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Autorizzazione subappalto alla ditta TERMO ENERGIA F.LLI GRANILLO S.r.l.**

Impresa/Ditta	Oggetto del Subappalto	Importo Subappalto (IVA esclusa)
TERMO ENERGIA F.LLI GRANILLO S.r.l. con sede in via A. Moro, 89 – 20097 San Donato Milanese (MC)	Servizio di manutenzione impianti termici e di climatizzazione	€ 45.000,00

**Spesa prevista:**

**Nessuna spesa prevista**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Istanza di subappalto corredata dalle rispettive autodichiarazioni.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Ing. Aldo Maria Capra**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

DELIBERA N. <b>210</b>	DEL <b>21 FEB. 2017</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**  
**Protocollo di studio codice "1199.247" promosso da Boehringer Ingelheim Italia SpA.**

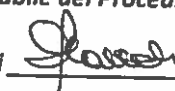
**Contenuto del provvedimento:**  
**Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto**

**Spesa prevista:**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
**Nota del promotore del 25/10/2016**  
**Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 13/10/2016**  
**Dichiarazione pubblica sul conflitto d'interessi dello sperimentatore responsabile del 14/10/2016**  
**Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 24/11/2016**  
**Convenzione**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Roberta Mazzoli** 



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

DELIBERA N. <b>211</b>	DEL <b>21 FEB. 2017</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

**Protocollo di studio codice "MK-1439A-024" promosso dalla Merck Sharp & Dohme Corp.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Modifica contrattuale**

**Spesa prevista:**

- Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- Il presente provvedimento non comporta alcun onere

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Nota del promotore del 4/11/2016**

**Modulistica dello sperimentatore responsabile del 30/11/2016**

**Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 15/12/2016**

**Addendum n. 1 alla Convenzione per studio clinico**

*Il Responsabile del Procedimento*

**Roberta Mazzoli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	212	DEL	21 FEB. 2017
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:**

Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per il noleggio triennale di n. 2 videolaparoscopi per U.O. Chirurgia generale del P.O. di Desio previo avviso di esplorazione di mercato.

**Contenuto del provvedimento:**

- Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per il noleggio triennale di n. 2 videolaparoscopi per U.O. Chirurgia generale del P.O. di Desio previo avviso di esplorazione di mercato;
- conferimento della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**

€ 36.000,00 + € 7.920,00 (I.V.A. 22%) = € 43.920,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari</b>
------------------------------------	---

<b>DELIBERA N.</b>	<b>213</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**  
Stipula convenzione tra Ars Medica s.a.s. di Meda (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria e neurologia espletata da parte dei Dirigenti Medici della stessa ASST.

**Contenuto del provvedimento:**  
Stipula convenzione tra Ars Medica s.a.s. di Meda (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria e neurologia espletata da parte dei Dirigenti Medici della stessa ASST.

**Spesa prevista:**  
I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui agli Artt. 3 e 4 della convenzione in oggetto.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
-Nota del 12.12.2016 (prot. n. 40842 del 12.12.2016) ed e-mail del 12.01.2017, con cui Ars Medica s.a.s. di Meda ha chiesto la disponibilità dell'ASST Monza all'espletamento di consulenza specialistica di otorinolaringoiatria e neurologia da parte del personale dirigente medico del P.O. Monza e P.O. Desio.  
-Parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. di Otorinolaringoiatria in data 05.01.2017 ed acquisito agli atti;  
-Parere favorevole espresso dal Direttore della U.O.C. di Neurologia in data 15.12.2016 ed acquisito agli atti;  
-Parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio del P.O. Desio in data 16.12.2016 ed acquisito agli atti.  
-Parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio del P.O. Monza in data 15.12.2016 ed acquisito agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari</b>
------------------------------------	---

<b>DELIBERA N.</b>	<b>214</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Stipula convenzione tra Fisiocenter C.S.M.D. – Centro Studi Medico Diagnostici S.r.l. di Usmate Velate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza resa nell'ambito della fisica sanitaria da parte della U.O.C. di Fisica Sanitaria della stessa ASST.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione tra Fisiocenter C.S.M.D. – Centro Studi Medico Diagnostici S.r.l. di Usmate Velate (MB) e ASST Monza per attività di consulenza resa nell'ambito della fisica sanitaria da parte della U.O.C. di Fisica Sanitaria della stessa ASST.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all' Art. 4 della convenzione in oggetto.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del 03.12.2015 (prot. n. 23322 del 04.12.2015) ed e-mail del 23.01.2017, di richiesta stipula convenzione da parte di Fisiocenter C.S.M.D. – Centro Studi Medico Diagnostici S.r.l. di Usmate Velate (MB);
- parere favorevole espresso dal Direttore dell'U.O.C. di Fisica Sanitaria in data 26.08.2016 e 23.01.2017 come da documentazione acquisita agli atti;
- parere favorevole espresso dalla Direzione Medica di Presidio di Monza in data 08.09.2016 e 23.01.2017 come da documentazione acquisita agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI	
Delibera n.	215	del 21 FEB. 2017
<b>Oggetto: Presa d'atto del Decreto del Direttore Generale Welfare n.5215 del 7/06/2016 con oggetto "attuazione della L.R. 23/2015: ASST di Monza – assegnazione del patrimonio immobiliare".</b>		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Attuazione della L.R. 23/2015: ASST di Monza – assegnazione del patrimonio immobiliare.		
<b>Spesa prevista:</b> € 5.000,00		

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Marta Viganò**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:

S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari

DELIBERA N.

216

DEL

21 FEB. 2017

**Oggetto:**

Stipula convenzione tra ASST Ovest Milanese e ASST Monza per attività di consulenza amministrativa resa nell'ambito della gestione della libera professione e delle prestazioni a pagamento.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra ASST Ovest Milanese e ASST Monza per attività di consulenza amministrativa resa nell'ambito della gestione della libera professione e delle prestazioni a pagamento

**Spesa prevista:**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dalla medesima convenzione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- nota del 30.09.2016 prot. n. 28814 (prot. n. 33796 del 11.10.2016), ed e-mail del 16.02.2017, di richiesta stipula convenzione da parte dell'ASST Ovest Milanese;
- parere favorevole espresso dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Generale, in data 03.02.2017 ed acquisito agli atti;

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	<b>217</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

<b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Pacemaker e Defibrillatori ARCA_2015_20 Lotto 7" occorrenti per il P.O. di Monza - CIG 684198482.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione in oggetto alla società Medtronic .
--

<b>Spesa prevista:</b> € 10.740,00 oltre IVA 4% .
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> Ordinativi di fornitura
--

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Repossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato	
<b>Delibera n.</b>	<b>218</b>	<b>del 21 FEB. 2017</b>
<b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di " Cancelleria Ed. 4 ARCA_2015_05 " occorrenti all'ASST Monza CIG 697068031C.		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della convenzione alla società Errebian S.p.A..		
<b>Spesa prevista:</b> € 35.000,00 oltre IVA 22%.		

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	<b>219</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

<b>Oggetto:</b> Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, del D.lgs. 50/2016 di fornitura sistema "MitraClip" CIG 6953067C64 – determinazioni in merito.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Fornitura sistema Mitraclip
--

<b>Spesa prevista:</b> € 20.000,00+ € 800,00 (IVA 4%)= € 20.800,00
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> Documentazione istruttoria acquisita in atti.
--

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. **Giordano** Repossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO</b>
------------------------------------	--

<b>DELIBERA N.</b> 1 220	<b>DEL</b> 21 FEB. 2017
--------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Fornitura di derrate alimentari per il presidio Corberi di Limbiate - n. 8 lotti – CIG diversi
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Indizione appalto specifico nell'ambito del sistema dinamico di acquisizione della P.A. (SDAPA) istituito da Consip per la fornitura in oggetto
--

<b>Spesa prevista:</b> € 604.099,28 + IVA aliquote diverse per la durata di 36 mesi più eventuali 6 mesi di proroga tecnica
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> Documentazione istruttoria acquisita in atti
---

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Dott. Giordano Reppsi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	UFFICIO FORMAZIONE
-----------------------------	--------------------

DELIBERA N.	<b>221</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Convenzione di collaborazione volta alla creazione di funzioni aggregate per l'attività di formazione obbligatoria a cadenza quinquennale in materia di Radioprotezione del Paziente di cui all'art. 7 D.Lgs 187/2000**

**Contenuto del provvedimento:**  
 Convenzione di collaborazione volta alla creazione di funzioni aggregate per l'attività di formazione tra ASST Niguarda, IRCCS IEO, ASST Monza, Cardiologico Monzino, ASST Rhodense per ottemperare alla formazione obbligatoria a cadenza quinquennale in materia di Radioprotezione del Paziente di cui all'art. 7 D.Lgs 187/2000

**Spesa prevista:**  
 i costi a carico dell'ASST di Monza sono relativi alle spese di accreditamento e ai costi Agenas per le iniziative formative che si svolgeranno negli anni 2017, 2018 e 2019 e saranno suddivisi tra le Parti ; al loro verificarsi verranno contabilizzati ai corrispondenti conti del bilancio di competenza

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- Convenzione di collaborazione volta alla creazione di funzioni aggregate per l'attività di formazione tra IRCCS IEO, ASST Monza, Cardiologico Monzino, ASST Niguarda, ASST Rhodense
- Decreto Regionale della Direzione Generale Welfare n. 11263 del 14/12/2015 avente per oggetto "Linee programmatiche per l'attuazione delle attività di formazione obbligatoria a cadenza quinquennale, di cui all'Art. 7 del D.Lgs 187/2000, rivolta al personale che opera in ambiti professionali direttamente connessi con l'esposizione di persone a radiazioni ionizzanti per scopi medici – anno 2015"

**Il Responsabile del Procedimento**

dott.ssa Amalia Vissa



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
<b>DELIBERA N.</b> 222	<b>DEL</b> 21 FEB. 2017
<b>Oggetto:</b> Stipula convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per il prelievo delle cornee e per attività collaterali.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Stipula convenzioni tra diverse strutture e l'ASST Monza per il prelievo delle cornee e per attività collaterali.	
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.	
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> Si rimanda all' Allegato 1 del presente provvedimento.	

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dr.ssa Giovanna Cioffi





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. SERVIZIO DI MEDICINA LEGALE E RISK MANAGEMENT
-----------------------------	--

DELIBERA N. <b>223</b>	DEL <b>21 FEB. 2017</b>
------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Delibera n.1591 del 27 dicembre 2016 avente come oggetto: "Indizione avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione di una graduatoria per il conferimento di incarichi libero professionali per lo svolgimento di attività di medicina fiscale per il triennio 2017 – 2019 per le ASST di Monza e Vimercate". Determinazioni inerenti conseguenti.**

**CONTENUTO DEL PROVVEDIMENTO:**

**INDIZIONE AVVISO INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI PER IL SERVIZIO DI MEDICINA FISCALE PER I COMUNI AFFERITI NELL' ASST DI MONZA E ASST DI VIMERCATE.**

**Spesa prevista:****Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

1. delibera n.1591 del 27 dicembre 2016

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott.ssa Monassita Greci**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI	
Delibera n.	<b>224</b>	del <b>21 FEB. 2017</b>
<b>Oggetto: Presa d'atto di erogazioni liberali da parte di donatori diversi a favore della U.O.C. Malattie Infettive della ASST di Monza – Presidio Ospedaliero San Gerardo.</b>		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Accettazione erogazione liberale di € 564,00.=		
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.		

*Il Responsabile del Procedimento*

Avv. Marta Vigarò

---



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e Legali-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario	
Delibera n.	<b>225</b>	del <b>21 FEB. 2017</b>
<b>Oggetto</b> Nomina componenti della commissione giudicatrice per la procedura negoziata per l'affidamento della polizza Infortuni.		
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Nomina della commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 per la procedura di gara negoziata indetta con deliberazione n. 1592/2016 per l'affidamento della polizza Infortuni per il periodo dalle ore 24.00 del 28.02.2017 alle ore 24.00 del 31.12.2019		
<b>Spesa prevista:</b> -		

*Il Responsabile del Procedimento*





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	<b>226</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

**Aggiudicazione Asta pubblica per la vendita di n. 1 Tomografo computerizzato multislice Philips – modello Brilliance CT 16 Power obsoleto..**

**Contenuto del provvedimento:**

- **Aggiudicazione Asta pubblica per la vendita di n. 1 Tomografo computerizzato multislice Philips – modello Brilliance CT 16 Power obsoleto, alla Ditta PHILIPS S.p.A.;**
- **Conferma della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;**

**Importo di vendita aggiudicato:**

**€ 14.000,00 (fuori campo I.V.A. sulla base dell'art. 4 del DPR n. 633/72);**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Il Responsabile del Procedimento  
Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>227</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina di Chirurgia Generale.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa a tempo determinato.

Spesa prevista:  
la spesa derivante dal presente provvedimento:

- per l'anno 2017 è pari a € 46.547,07, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 3.091,01, verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 30.769,96 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
  - € 5.594,94 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
  - € 9.515,50 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
  - € 3.091,01 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per l'anno 2018 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza;

**Il Responsabile del Procedimento**

Laura Canal

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	<b>228</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Approvazione del protocollo d'intesa con l'Associazione di Promozione Sociale "La Fenice" per la realizzazione di un progetto di intervento per il sostegno al bambino e alla famiglia.

**Contenuto del provvedimento:**

Sviluppare un progetto volto a valutare i bisogni del neonato, del bambino e dell'adolescente personalizzando e programmando interventi preventivi al fine di migliorare la comunicazione tra famiglia e operatori.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- Proposta di progetto da realizzare in collaborazione con la U.O.C. di Pediatria dell'Ospedale di Desio, acquisita agli atti;
- comunicazione di parere favorevole del Direttore della Struttura beneficiaria nota mail del 6.02.2017 acquisita agli atti;
- comunicazioni e-mail della Direzione Medica di Presidio, del 6.02.2017, acquisita agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	<b>229</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Rimborso premi assicurativi anno 2016 ad AS.V.A.P. Monza e Brianza Associazione Volontari Aiuto Ammalati Psicici di Monza – convenzionata con ASST di Monza - Ospedale di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**  
Autorizzazione del rimborso premio polizza assicurativa anno 2016 per l'Associazione AS.V.A.P. Monza e Brianza dell'Ospedale di Desio.


**Spesa prevista:**  
Il presente provvedimento comporta l'onere per l'ASST di € 1.156,50, a carico del Bilancio 2016 contabilizzato sul conto 80.65.02.04 "Altri oneri amministrativi".

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- Convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate e l'AS.V.A.P.;
- Comunicazione relativa alla richiesta di rimborso quota assicurativa del 6.02.2017 Prot. n. 6416, acquisita agli atti;
- Nota del 13.02.2017 con cui l'Associazione ha ripartito le quote di competenza per il numero dei volontari presenti in ASST Monza, acquisita agli atti;

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò




---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. INGEGNERIA CLINICA</b>
------------------------------------	--------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>230</b>	<b>del</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Indizione di procedura aperta per l'affidamento di un intervento di smontaggio trasferimento e rimontaggio di apparecchiature radiologiche per esami scheletrici del presidio San Gerardo di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**  
Indizione di procedura aperta;  
conferimento della nomina di Responsabile Unico del  
Procedimento al Dirigente della U.O. Tecnico Patrimoniale, ing. Domenico Fava.

**Spesa prevista:**  
€ 55.000,00 + IVA 22% = € 67.100,00

***Il Responsabile del Procedimento***  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE		
<b>DELIBERA N.</b>	<b>231</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
<b>Oggetto:</b> Prescrizione delle dimissioni volontarie della dott.ssa Luisa Toffolatti, Dirigente Medico della Disciplina di Oncologia a tempo indeterminato.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie.			
<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale			
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> - dimissioni volontarie della dipendente			
<i>Il Responsabile del Procedimento</i> <b>(dott.ssa Laura Canzi)</b>			



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>232</b>	<b>DEL</b>	<b>21 FEB. 2017</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di due anni, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Biologo o Medico, finanziata con gli ex fondi divisionali, per la gestione e coordinamento dell'attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la U.O. di Cardiologia dell'Ospedale San Gerardo.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione Borsa di studio

**Spesa prevista:**

il costo della borsa di studio, è pari a € 24.000,00 lordi (oneri ed IRAP compresi) e sarà registrato come segue:

anno 2017 (9 mesi) € 9.000,00:

- per € 8.294,93 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 705,07 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2018 (12 mesi) € 12.000,00:

- per € 11.059,91 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 940,09 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2019 (3 mesi) € 3.000,00:

- per € 2.764,98 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
  - per € 235,02 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- a valere sugli ex fondi divisionali.

**Il Responsabile del Procedimento**

Laura Ganz



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>Direzione Medica di Presidio</b>
------------------------------------	-------------------------------------

<b>Delibera n.</b> 233	<b>del</b> 21 FEB. 2017
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Preventivo dei costi relativo al Piano delle attività riabilitative delle strutture afferenti al Dipartimento di Salute Mentale e del P.O. Corberi di Limbiate, per l'anno 2017

**Contenuto del provvedimento:**  
Tabella allegato 1 contenente il piano dei costi per l'effettuazione di attività riabilitative presso le strutture del Dipartimento di Salute Menatel e P.O. Corberi di Limbiate

**Spesa prevista:**  
€ 147.453,00

**Il Responsabile del Procedimento**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:

Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali

Delibera n.

234

del

21 FEB. 2017

Oggetto:

**Protocollo di studio codice "201585" promosso dalla ViiV Healthcare UK Limited.**

Contenuto del provvedimento:

Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:

- Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- Il presente provvedimento non comporta alcun onere

*Il Responsabile del Procedimento*

Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	<b>235</b>	DEL	21 FEB. 2017
-------------	------------	-----	--------------

**Concessione di costruzione e gestione, ai sensi dell'art. 144 del d.lgs. 163/06, relativo all'intervento di "Potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'Azienda ospedaliera "San Gerardo di Monza". Concessionario Synchron Nuovo San Gerardo. Parere progetto di revisione delle Opere propedeutiche di Fase 2 – perizia di variante 4-**

**Contenuto del provvedimento:**  
Parere del progetto di revisione delle opere propedeutiche di Fase 2 .

**Spesa prevista: euro 527.994,85 + IVA 10%**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
Tre allegati: documentazione di progetto, prospetto funzioni sanitarie di Fase 2 e relazione tecnico sanitaria

***Il Responsabile del Procedimento***  
**Arch. Luigi G. Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Affari Generali e Legali
-----------------------------	---------------------------------

DELIBERA N.	<b>236</b>	DEL	<b>21 FEB. 2017</b>
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto:
Risarcimento danni Sig. E.C. - Evento del 03/03/2008

Contenuto del provvedimento:
Risarcimento danni a paziente per conseguenze asseritamente ricondotte alle cure a cui è stato sottoposto presso l'ex Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza – Presidio Ospedaliero Ospedale Bassini.

Spesa prevista:
€ 33.000 per il risarcimento del danno € 4.000 + IVA e CPA per spese legali

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
- parere Dott.ri Domenico Castaldo/Francesca Perazza del 29/10/2015 - parere su visita medico legale Dott.ri Domenico Castaldo/Francesca Perazza del 01/08/2016

*Il Responsabile del Procedimento*  
Avv. Marta Viganò

