



Schede della trasparenza
Seduta dal 20 settembre 2016
Schede dalla n. 1087 al n. 1112

n°	u.o.	Oggetto
1087	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "CSTI57112201" proposto dalla Novartis Pharma Service AG: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n.1 alla convenzione.
1088	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "16821" proposto da Bayer SpA.
1089	Sperimentazioni Cliniche	Sottoscrizione della convenzione economica con l'Azienda Sanitaria Locale TO2 Ospedale Amedeo di Savoia, per la collaborazione al progetto di ricerca dal codice "SWEAR", studio spontaneo proposto dalla U.O. Malattie Infettive dell'ASST di Monza. Codice EudraCT: 2014-003419-12.
1090	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato, della durata di un anno, alla dott.ssa Eleonora Galbiati, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia.
1091	Gestione Risorse Umane	Decesso in attività di servizio della sig.a M.L., Operatore tecnico Supporto Assistenziale a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza
1092	Gestione Risorse Umane	Esito dell'avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di sei mesi, per n.30 ore settimanali, a favore di un Medico specialista, presso la U.O. di Pneumologia dell'ASST di Monza.
1093	Gestione Risorse Umane	Decesso in attività di servizio della sig.a A.L.R., Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza (atto soggetto privacy).
1094	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Surico Giovanna, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza.
1095	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n.1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area di sanità pubblica, disciplina di Direzione Medica di presidio ospedaliero, da assegnare alla Direzione Medica di presidio dell'ASST di Monza.
1096	Controllo di Gestione	Risorse Aggiuntive Regionali, anno 2016, per il personale della dirigenza medica, sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa e del comparto. Provvedimenti conseguenti.
1097	Gestione Risorse Umane	Preso d'atto delle dimissioni volontarie della sig.a Erika Fabiano, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.
1098	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato dei signori Francesco Palamara, Marco Cingolani, Anna Zuppiroli, Giovanna Beretta, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di



		graduatoria del concorso pubblico espletato dalla ex Azienda Ospedaliera G. Salvini di Garbagnate Milanese.
1099	Gestione Risorse Umane	Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, alle signore Marta Borelli e Teresa Bartolillo.
1100	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato al dottor Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della Disciplina di Radiodiagnostica.
1101	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra Markas S.r.l. di Bolzano e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio, a favore dei dipendenti di Markas S.r.l., da parte dell'U.O. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche.
1102	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio osservazionale retrospettivo, proposto da ASST di Monza, Ospedale S. Gerardo - U.O.S. di Terapia Intensiva Cardiochirurgica. Titolo: "Arresto Cardiaco Intra ed Extraospedaliero" codice ACIE.
1103	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio osservazionale retrospettivo, proposto da ASST di Monza, Ospedale S. Gerardo - U.O.S. di Terapia Intensiva Neurochirurgica. Titolo: "Sopravvivenza e outcome funzionale in pazienti ricoverati in Terapia Intensiva Neurochirurgica con emorragia intraparenchimale: studio di corte retrospettivo" codice ICH.
1104	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Stipula convenzione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo-facciale.
1105	Gestione Tecnico Patrimoniale	Indizione procedura negoziata (aperta) telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti rivelazione incendi e diffusione sonora presso il Presidio Ospedaliero Via Mazzini 1 Desio e il Presidio Ospedaliero Via Pergolesi 33 Monza.
1106	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico per titoli e colloquio per il conferimento Libero professionale in qualità di Medico specialista in Malattie Metaboliche e Diabetologia da assegnare al Centro Disturbi della Nutrizione della U.O. Medicina 1° ASST di Monza
1107	Gestione Risorse Umane	Determinazioni in merito a diversi incarichi libero professionali in qualità di Odontoiatra, da assegnare alla Struttura Semplice di "Odontostomatologia". Afferente alla U.O. di Chirurgia Maxillo Facciale dell'ASST di Monza, con scadenza 31.03.2017
1108	Gestione Risorse Umane	Preso dato delle dimissioni volontarie della dr.a Fiorella Russo, Dirigente Medico della disciplina di Pediatria a tempo indeterminato
1109	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dr.a Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della disciplina di Farmacia Ospedaliera.
1110	Gestione Risorse Umane	Modifica decorrenza collocamento in pensione per limiti di età e di servizio del dott. Dario Crippa, Dirigente Medico a tempo



		indeterminato Direttore Struttura Complessa U.O. Dermatologia.
1111	Gestione Acquisti e Economato	Presa d'atto aggiudicazione procedura aperta aggregata, espletata da Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico, per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione delle parti comuni e degli spazi sanitari presso i Presidi Territoriali afferenti all'ASST Monza
1112	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Logopedista da assegnare alla U.O.C. di Neuropsichiatria Infantile nell'ambito dei progetti per la Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza.

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERA N.	1087	DEL 20 SET. 2016

Oggetto:

Protocollo di studio codice "CSTI571I2201" proposto dalla Novartis Pharma Services AG: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.

Contenuto del provvedimento:

Modifica contrattuale

Spesa prevista:

- Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

E-mail del promotore del 28/4/2016

Nulla osta a cura dello sperimentatore responsabile del 1/9/2016

Addendum n. 1 alla Convenzione per studio clinico

Il Responsabile del Procedimento

Roberta Mazzoli



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

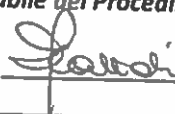
Tipo provvedimento:			
DELIBERA N.	1088	DEL	20 SET. 2016

Oggetto:
Protocollo di studio codice "16821" proposto da Bayer SpA

Contenuto del provvedimento:
Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
<input checked="" type="checkbox"/> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
<input type="checkbox"/> Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Nota del promotore del 15/06/2016
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 07/06/2016
Dichiarazione pubblica sul conflitto d'interessi dello sperimentatore responsabile del 06/06/2016
Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 21/7/2016
Convenzione

Il Responsabile del Procedimento
Roberta Mazzoli 



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:	1 0 8 9	DEL	2 0 SET. 2016
DELIBERAZIONE N.			

Oggetto: Sottoscrizione della convenzione economica con l'Azienda Sanitaria Locale TO2 Ospedale Amedeo di Savoia, per la collaborazione al progetto di ricerca dal codice "SWEAR", studio spontaneo proposto dalla U.O. di Malattie Infettive dell'ASST di Monza. Codice EudraCT: 2014-003419-12.

Titolo: Studio pilota randomizzato controllato di switch a tenofovir disoproxil fumarato /emtricitabina/rilpivirina (TDF/FTC/RPV) *versus* prosecuzione di TDF/FTC/efavirenz (EFV) in pazienti HIV-1 positivi, virologicamente soppressi, con deficit neuro-cognitivo lieve/asintomatico o con effetti avversi neuropsicologici.

Contenuto del provvedimento:

Stipula della convenzione con l'Azienda Sanitaria Locale TO2 Ospedale Amedeo di Savoia, centro collaborante esterno dell'ASST di Monza.

Spesa prevista:

€ 500,00 (compenso IVA inclusa) a paziente, per un totale di 10-15 pazienti

Si attesta che il provvedimento istruito prevede oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda, che trovano integrale copertura all'interno del contributo economico accordato da GILEAD Sciences Srl.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

decreto n. 410 del 04/12/2015

decreto n. 632 del 09/07/2015

Elenco Centri Collaboranti

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1090	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Conferimento incarico a tempo determinato alla dott.ssa Eleonora Galbiati, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia.
--

Contenuto del provvedimento: Assunzione a tempo determinato della dott.ssa Eleonora Galbiati, Dirigente Medico, della Disciplina di Nefrologia, presso il Presidio Ospedaliero di Desio, a decorrere 01.10.2016;
--

Spesa prevista: l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016, per un importo pari a € 18.614,28;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: nota prot. n. 26778 del 11.08.2016; provvedimento 1307 del 23.12.2015

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1091	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Decesso in attività di servizio della Sig.ra M.L., Operatore Tecnico Supporto Assistenziale a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Decesso in attività di servizio Sig.ra M.L.

Spesa prevista:

il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

certificato di morte

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 0 9 2	DEL	2 0 SET. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di sei mesi, per n. 30 ore settimanali, a favore di un Medico specialista, presso la U.O. di Pneumologia dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Presenza d'atto di esito della Borsa di studio in oggetto e l'assegnazione alla candidata risultata idonea.

Spesa prevista:

il costo della borsa di studio, è pari a € 12.500,00 lordi (oneri ed IRAP compresi) e sarà registrato come segue:

anno 2016 (4 mesi) € 8.333,33:

- per € 7.680,49 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 652,84 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (2 mesi) € 4.166,67:

- per € 3.840,25 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 326,42 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente".

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice in data 01/09/2016

Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1093	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Decesso in attività di servizio della Sig.ra A.L.R., Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:
Decesso in attività di servizio Sig.ra A.L.R.

Spesa prevista:
il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
certificato di morte

Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1094	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Surico Giovanna, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Surico Giovanna, Collaboratore Professionale Sanitario Esperto a tempo indeterminato in servizio presso l'ASST di Monza dall'01.09.2017 (ultimo giorno lavorato 31.08.2017)

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Modulo dimissioni sottoscritto dalla dipendente in data 01.09.2016 prot. n. 28954 del 06.09.2016

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 0 9 5	DEL	2 0 SET. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area di sanità pubblica, disciplina di Direzione Medica di Presidio Ospedaliero, da assegnare alla Direzione Medica di Presidio del P.O. Ospedale San Gerardo di Monza dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Approvazione del verbale della Commissione e costituzione del rapporto di lavoro con il candidato risultato idoneo.

Spesa prevista:

- per l'anno 2016 è pari a € 9.175,17, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 609,29, ed è compresa nel budget complessivo della spesa del personale inserita nel Modello A del Bilancio Preventivo Economico 2016 e verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 5.769,37 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 1.398,74 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 2.007,07 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 609,29 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per l'anno 2017 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Verbale rassegnato dalla Commissione in data 06/09/2016

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Controllo di Gestione
-----------------------------	----------------------------

DELIBERA N.	1096	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	--------------

Oggetto:

Risorse Aggiuntive Regionali anno 2016 per il personale della dirigenza medica, sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa e del comparto. Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

In attuazione alle indicazioni regionali sono stati predisposti n. 3 progetti aziendali che coinvolgono tutto il personale dipendente e che sono approvati. Le modalità di riconoscimento delle Risorse Aggiuntive Regionali 2016 sono state definitive negli accordi decentrati aziendali sottoscritti con le OO.SS. del Comparto e della Dirigenza Medica e della Dirigenza SPTA.

Spesa prevista:

I costi relativi all'erogazione delle quote spettanti al personale, da erogare in base alle percentuali di raggiungimento degli obiettivi, trovano copertura negli appositi conti di bilancio per i costi del personale per l'anno 2016.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- DGR n. X/5386 dell'11.7.2016 " Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. del Comparto della Sanità pubblica.
- DGR n. X/5387 dell'11.7.2016 " Approvazione della preintesa sulle risorse aggiuntive regionali per l'anno 2016 tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza Medica e Veterinaria e della Dirigenza Sanitaria, Professionale, Tecnica e Amministrativa della Sanità Pubblica.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa **Fiziana Comelli**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1097	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Erika Fabiano, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.

Contenuto del provvedimento:
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Erika Fabiano, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere a tempo determinato.

Spesa prevista:
il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
nota del 22.07.2016 di dimissioni volontarie.

Carlo Pagani
Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1098	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Assunzione a tempo indeterminato dei signori Francesca Palamara, Marco Cingolani, Anna Zuppiroli, Giovanna Beretta, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex Azienda Ospedaliera G. Salvini di Garbagnate Milanese.

Contenuto del provvedimento:

Assunzione a tempo indeterminato dei signori Francesca Palamara, Marco Cingolani, Anna Zuppiroli, Giovanna Beretta, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ex Azienda Ospedaliera G. Salvini di Garbagnate Milanese.

Spesa prevista:

€33.507,16=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

mail del 27.07.2016

nota prot. n. 27810 del 24.08.2016

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1099	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Proroga incarichi a tempo determinato per un ulteriore anno, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, alle signore Marta Borelli e Teresa Bartolillo.

Contenuto del provvedimento:

di prorogare l'incarico a tempo determinato per un ulteriore anno alla signora Marta Borelli, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, a decorrere dal 01.10.2016 fino al 30.09.2017;

di prorogare l'incarico a tempo determinato per un ulteriore anno alla signora Teresa Bartolillo, nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico, a decorrere dal 16.10.2016 fino al 15.10.2017;

Spesa prevista:

di dare atto che il presente provvedimento, per l'anno 2016, comporta una spesa presunta di complessivi € 16.457,51= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

€ 12.056,79= sul conto 80.60.13.21 "Stipendi e Competenze Fisse", tempo determinato;

€ 3.375,90= sul conto 80.60.13.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;

€ 1.024,83= sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

di dare atto altresì che la predetta spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che la stessa è ricompresa all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016, e che per l'anno 2017 verrà considerata nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

DGR n. X/5454 del 25 luglio 2016

provvedimenti n. 21 del 27.01.2014, n. 376 del 26.09.2014, n. 919 del 24.09.2015;

mail del 12.09.2016

art. 36 comma 2 del D.Lgs 30.03.2001, n. 165

art. 29 del D.l.vo n. 81/2015

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1100	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Proroga incarico a tempo determinato al dottor Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della Disciplina di Radiodiagnostica.

Contenuto del provvedimento: Proroga incarico a tempo determinato al dottor Pietro Andrea Bonaffini, Dirigente Medico della Disciplina di Radiodiagnostica, a decorrere dal 01.01.2016 fino al 30.09.2017.
--

Spesa prevista: € 18.614,28=
--

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: provvedimento n. 713 del 24.07.2015 mail del 31.08.2016 del Direttore della Struttura Complessa di Radiodiagnostica di Desio, Dott. A. Pappini mail del 31.08.2016 del Direttore della Direzione Medica di Presidio di Desio, dott. Carlo Alberto Tersalvi

Il Responsabile del Procedimento

Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
------------------------------------	---

Tipo provvedimento:	
DELIBERA N.	1101
DEL	20 SET. 2016

Oggetto:

Stipula convenzione tra Markas S.r.l. di Bolzano e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio, a favore dei dipendenti di Markas S.r.l., da parte dell'U.O. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche.

Contenuto del provvedimento:

Convenzione tra Markas S.r.l. di Bolzano e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio, a favore dei dipendenti di Markas S.r.l., da parte dell'U.O. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche.

Attività resa in regime istituzionale.

Spesa prevista:

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dalla medesima Convenzione.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 08.09.2016 prot. 29391 di richiesta da parte della Società Markas S.r.l. di Bolzano di stipula convenzione;
- parere favorevole del Direttore U.O. del Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche espresso con e-mail del 12.09.2016, ed acquisita agli atti;
- parere favorevole della Direzione Medica di Presidio espresso con e-mail del 09.09.2016, ed acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERA N.	1102	DEL 20 SET. 2016

Oggetto:
Protocollo di studio osservazionale retrospettivo, proposto da ASST di Monza, Ospedale S.Gerardo – U.O.S. di Terapia Intensiva Cardiochirurgica
Titolo: “Arresto Cardiaco Intra ed Extraospedaliero” codice ACIE

Contenuto del provvedimento:
Autorizzare la dott.ssa Anna Coppo, Dirigente Medico dell’U.O. di Terapia Intensiva Cardiochirurgica, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Lettera di trasmissione del 31 /08/2016 prot. n. 28791 del 05.09.2016
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 24/05/2016
Modulo assenza conflitto d’interesse del 24/05/2016
Parere Responsabile scientifico e Dirigente Ufficio Sperimentazioni del 09/09/2016
Parere Direttore Sanitario del 12/09/2016

Il Responsabile del Procedimento
Roberta Mazzoli 



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERA N.	1103	DEL 20 SET. 2016

Oggetto:
Protocollo di studio osservazionale retrospettivo, proposto da ASST di Monza, Ospedale S.Gerardo – U.O.S di Terapia Intensiva Neurochirurgica.
Titolo: “Sopravvivenza e outcome funzionale in pazienti ricoverati in Terapia Intensiva Neurochirurgica con emorragia intraparenchimale: studio di corte retrospettivo” codice ICH.

Contenuto del provvedimento:
Autorizzare la Prof. Giuseppe Citerio, Dirigente Medico dell’U.O. di Terapia Intensiva Neurochirurgica, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Lettera di trasmissione del 26.08.2016 prot. n. 28752 del 05.09.2016
Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 24.08.2016
Modulo assenza conflitto d’interesse del 24.08.2016
Parere Responsabile scientifico e Dirigente Ufficio Sperimentazioni del 12.06.2016
Parere Direttore Sanitario del 12.06.2016

Il Responsabile del Procedimento
Roberta Mazzoli 

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari
------------------------------------	---

DELIBERA N.	1104	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Stipula convenzione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo-facciale.

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione tra ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo-facciale.

Attività resa dal personale Dirigente Medico dell'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale, presso l'ASST Niguarda, con le seguenti modalità:

- all'interno dell'orario di servizio, quale attività istituzionale, dal personale Dirigente Medico che ha optato per il rapporto di lavoro non esclusivo;
- al di fuori del normale orario di servizio, quale attività libero professionale, dal personale Dirigente Medico che è assoggettato al rapporto di lavoro esclusivo.

Spesa prevista:

I costi derivanti dall'attività oggetto del presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dalla medesima convenzione.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- nota del 21.03.2016 prot. n. 6909, pervenuta in data 22.03.2016 prot. n. 9763, di richiesta stipula convenzione da parte dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ;
- parere favorevole espresso da parte del Direttore dell'U.O. di Chirurgia Maxillo-Facciale con e-mail del 05.04.2016 e del 01.06.2016 acquisite agli atti;
- parere favorevole espresso da parte della Direzione Medica di Presidio di Monza con e-mail del 15.04.2016 e del 10.06.2016 acquisite agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N. 1105	DEL 20 SET. 2016
-------------------------	-------------------------

Indizione procedura negoziata (aperta) telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti rivelazione incendi e diffusione sonora presso il Presidio Ospedaliero Via Mazzini 1 Desio e il Presidio Ospedaliero Via Pergolesi 33 Monza.

Contenuto del provvedimento:

Indizione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale aperta a tutti i potenziali operatori economici interessati ex art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs 50/2016, con pubblicazione della lettera di invito sul profilo informatico dell'ASST di Monza, per l'affidamento degli interventi di manutenzione straordinaria degli impianti di rivelazione incendi e di diffusione sonora presso il Presidio Ospedaliero di Desio e il Presidio Ospedaliero di Monza, per un importo a base di gara di € 20.500,00 oltre IVA 22%, di cui € 400,00 oltre IVA 22%, per oneri di sicurezza, per un totale complessivo di € 25.010,00 IVA compresa.

Spesa prevista: € 25.010,00 (compresa IVA 22%)

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

disciplinare tecnico

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aldo Maria Capra



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 1 0 6	DEL	2 0 SET. 2016
-------------	---------	-----	---------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista in Malattie Metaboliche e Diabetologia, da assegnare al Centro Disturbi della Nutrizione della U.O. di Medicina I dell'ASST di Monza

Contenuto del provvedimento: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista in Malattie Metaboliche e Diabetologia, da assegnare al Centro Disturbi della Nutrizione della U.O. di Medicina I dell'ASST di Monza

Spesa prevista: € 26.400,00, a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" pari a 19.800,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta del Direttore U.O. di Medicina I del 08/06/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Carlo Pagani)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1107	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Determinazione in merito a diversi incarichi libero professionali in qualità di Odontoiatra, da assegnare alla Struttura Semplice di "Odontostomatologia", afferente alla U.O. di Chirurgia Maxillo Facciale dell'ASST di Monza

Contenuto del provvedimento: Determinazione in merito a diversi incarichi libero professionali in qualità di Odontoiatra, da assegnare alla Struttura Semplice di "Odontostomatologia", afferente alla U.O. di Chirurgia Maxillo Facciale dell'ASST di Monza, con scadenza 30.11.2016

Spesa prevista: onere di € 18.000,00 a carico del bilancio gestione sanitaria - con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" di competenza dell'anno in corso

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Carlo Ragnoli)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1108	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della sig.ra Fiorella Russo, Dirigente Medico della disciplina di Pediatria a tempo indeterminato.

Contenuto del provvedimento:
Presenza d'atto delle dimissioni volontarie della dott.ssa Fiorella Russo, Dirigente Medico della disciplina di Pediatria a tempo indeterminato.

Spesa prevista:
il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
nota del 02.09.2016 di dimissioni volontarie.

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1109	DEL	20 SET. 2016
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmacia Ospedaliera.

Contenuto del provvedimento:

Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Maura Brambilla, Dirigente Farmacista della Disciplina di Farmacia Ospedaliera, a decorrere dal 01.10.2016 fino al 30.09.2017.

Spesa prevista:

€ 15.565,56=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

provvedimento n. 775 del 07.08.2015

mail del 10.08.2016 del Direttore della Struttura Complessa di Patologia Clinica di Desio, Dott. P. Brambilla

mail del 31.08.2016 del Direttore della Direzione Medica di Presidio di Desio, dott. Carlo Alberto Tersalvi

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1110	DEL	20 SET. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Modifica decorrenza collocamento in pensione per limiti di età e di servizio del dott. Dario Crippa, Dirigente Medico a tempo indeterminato Direttore Struttura Complessa U.O. Dermatologia.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto nuova decorrenza del collocamento in pensione per limiti d'età e di servizio del dott. Dario Crippa, Dirigente Medico a tempo indeterminato Direttore Struttura Complessa U.O. Dermatologia, con decorrenza dall' 1.1.2017 (ultimo giorno lavorato 31.12.2016)

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

nota sottoscritta dal dipendente in data 14.9.2016 prot. agli atti n. 30860 del 19.9.2016

Il Responsabile del Procedimento
Carlo Pagani



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	1 1 1 1	DEL 20 SET. 2016
-------------	---------	------------------

Oggetto:
Presenza d'atto aggiudicazione procedura aperta aggregata, espletata da Fondazione IRCCS Ca' Granda – Ospedale Maggiore Policlinico, per l'affidamento del Servizio di pulizia e sanificazione delle parti comuni e degli spazi sanitari presso i Presidi Territoriali afferenti all'ASST Monza.

Contenuto del provvedimento:
Presenza d'atto della procedura in oggetto.

Spesa prevista:
€ 721.136,52 + IVA 22%

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Documentazione richiamata nell'atto deliberativo, agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N. 1112	DEL 20 SET. 2016
--------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Logopedista da assegnare alla U.O.C. di Neuropsichiatria Infantile nell'ambito dei progetti per la Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Logopedista da assegnare alla U.O.C. di Neuropsichiatria Infantile nell'ambito dei progetti per la Neuropsichiatria dell'infanzia e dell'adolescenza, con scadenza incarichi al 31/12/2016.

Spesa prevista: il costo di € 5.400,00, a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" a valere sul finanziamento assegnato da Regione Lombardia, per il 2016, con Decreto della D.G.W. n. 2394 del 31.03.2016, in attuazione delle D.G.R. n. 3993 del 04.08.2015 e n. 4702 del 29.12.2015

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta Direttore U.O. Neuropsichiatria Infantile del 26/08/2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

Il Responsabile del Procedimento
(Dott. Carlo Pagani)