

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Monza

Schede della Trasparenza

dell'odg 6 dicembre 2016

Schede dalla n. 1436 alla n. 1469

N°	U.O.	Oggetto
1436	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina Interna da assegnare alle attività di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso dei Presidi dell'ASST di Monza.
1437	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di medico specialista nella disciplina di Cardiologia per la Struttura Complessa di Cardiologia dell'ASST di Monza
1438	Gestione Acquisti Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Agenzia Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Suturatici Meccaniche ARCA_2015_38" occorrenti alla ASST Monza per il P.O. di Monza – CIG diversi.
1439	Gestione risorse Umane	Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 4 posti di Dirigente Medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anestesia e Rianimazione.
1440	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Miriam Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Genetica Medica.
1441	Gestione Risorse Umane	Determinazioni in merito al personale del comparto dei servizi amministrativi centralizzati dell'ATS Brianza e dell'ASST di Vimercate temporaneamente assegnato all'ASST in virtù di accordi convenzionali o di attivazioni di comandi.
1442	Gestione Risorse umane	Attivazione di collaborazioni professionali a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito medico P.O. San Gerardo di Monza e P.O. di Desio.
1443	Gestione Risorse umane	Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335 (atto soggetto privacy).
1444	Gestione Risorse umane	Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335. (atto soggetto privacy).
1445	Gestione Risorse umane	Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335 (atto soggetto privacy).
1446	Gestione Risorse umane	Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335. (atto soggetto privacy)

1447	Gestione Risorse umane	Esito visita collegiale ai sensi della Legge 335. (atto soggetto privacy)
1448	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un coloratore automatico Artisan Link Pro fornito da Agilent Technologies
1449	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time al 50% della Sig.ra Pugliese Anna, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.
1450	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della Sig.a Guida Silvia, Assistente Amministrativo, in servizio presso la ASST di Monza.
1451	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un ventilatore polmonare Evita V500 fornito da Draeger
1452	Gestione Risorse Umane	Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia.
1453	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di una piattaforma molecolare rapida per amplificazione isoterma di DNA/RNA target batterico e virale Alere i NAT-000 fornita da Alere
1454	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un ventilatore polmonare Carecape R860 fornito da GE
1455	Gestione Acquisti Economato	Fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per Corelab e per l'esecuzione di analisi per il point of care testing. Autorizzazione ai subappalti lotto 1 – ditta EPPENDORF S.r.l. e QUALITY INVENTS S.r.l.
1456	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un sistema di monitoraggio epatico Pulsion fornito da SEDA
1457	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un aspiratore mobile di liquidi organici Drain Star fornito da DIMED
1458	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.ra Corsini Riva Sueli Luiza, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere
1459	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un sistema video-endoscopico VISERA 4K e di un resettoscopio bipolare TURIS OES-Pro forniti da Olympus
1460	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di un'apparecchiatura per crioterapia MG465A ZTCUBE fornita da Precise
1461	Ingegneria clinica	Acquisizione in visione/prova di una centralina per inclusione TEC2009 fornita da HISTO LINE
1462	Gestione Risorse Umane	Presenza d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Milena Storino, Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere.
1463	AAGLL	Presenza d'atto del Ricorso promosso da M.B. avanti il Tribunale Amministrativo

		Regionale per la Lombardia: determinazioni inerenti e conseguenti (atto soggetto privacy).
1464	AAGGLL	Convenzione con l'Associazione "BRIANZA PER IL CUORE – ONLUS", per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'Ospedale San Gerardo.
1465	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Franco Vincenza, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.
1466	Distretto Socio Sanitario Desio	Approvazione schema tipo del contratto di ammissione presso la Residenza Sanitaria per Disabili " Beato Papa XIII" sita in Limbiate - via Montegrappa 40.
1467	Gestione Risorse Umane	Università degli Studi di Pavia – proposta di convenzione per stage ai fini della formazione specialistica del dr. Tommaso Pellegatta al di fuori della rete formativa
1468	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - categoria D – da assegnare all'U.O. di Ematologia dell'ASST di Monza.
1469	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Armetta Antonina, Operatore Socio Sanitario.



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 4 3 6	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, area medica e delle specialità mediche, disciplina di Medicina Interna da assegnare alle attività di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso dei Presidi dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire una risorsa di Dirigente Medico da assegnare alle attività di Medicina d'Urgenza e Pronto Soccorso dei Presidi dell'ASST di Monza.

Spesa prevista:

- per l'anno 2017 è pari a € 74.457,13, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 4.636,52, ed è compresa nel budget complessivo della spesa del personale che verrà inserita nel Modello A del Bilancio Preventivo Economico 2017 e verrà contabilizzata all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 46.154,94 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 8.392,41 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
 - € 15.273,26 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
 - € 4.636,52 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per l'anno 2018 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

D.P.R. 483, del 10/12/1997 artt. 11- 20-22-23-27;

Il Responsabile del Procedimento

Baura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N. 1 437	DEL 16 DIC. 2016
---------------------------------	-------------------------

Oggetto: Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista nella disciplina di Cardiologia per la Struttura Complessa di Cardiologia dell'A.S.S.T. di Monza.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista nella disciplina di Cardiologia per la Struttura Complessa di Cardiologia dell'A.S.S.T. di Monza., della durata di un anno.

Spesa prevista il costo complessivo presunto derivante dalla stipula del contratto libero professionale pari a € 32.400,00 di cui € 14.000,00 (fondi divisionali) e € 18.400,00 (fondi aziendali) sarà registrato a carico del bilancio gestione sanitaria – con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie"

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Verbale commissione del 5 dicembre 2016

D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7

Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

Il Responsabile del Procedimento

(Dott. Laura Canzi)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	1 4 3 8	DEL	- 6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto:
Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Suturatici Meccaniche ARCA_2015_38" occorrenti all'ASST di Monza - P.O. di Monza CIG diversi

Contenuto del provvedimento:
Affidamento della convenzione alla società Diemme.

Spesa prevista:
€ 90.374,88 oltre IVA 22%.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Ordinativi di fornitura

Il Responsabile del Procedimento
Do.t. Giordano Repossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 4 3 9	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 4 posti di Dirigente Medico, area della medicina diagnostica e dei servizi, disciplina di Anestesia e Rianimazione.

Contenuto del provvedimento: Procedura di mobilità esterna interaziendale.

Spesa prevista: la spesa derivante dal presente provvedimento per l'anno 2017 è pari a € 279.282,40, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 18.546,10, verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 184.619,76 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse, tempo indeterminato;
- € 33.569,64 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di Posizione", tempo indeterminato;
- € 61.093,03 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- € 18.546,10 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
D.Lgs. n. 165/2001 art.30

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 4 4 0	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto:
Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Miriam Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Genetica Medica.

Contenuto del provvedimento:
Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Miriam Rigoldi, Dirigente Medico della Disciplina di Genetica Medica, dal 16.12.2016 a tutto il 15.12.2017.

Spesa prevista:
l'onere derivante dal presente provvedimento è stato ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016;
la spesa relativa all'anno 2017 verrà considerata nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico di competenza;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
decreto n. 1161 del 26.11.2015
nota DS/2308 del 24.10.2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1441	DEL	6 DIC. 2016
-------------	-------------	-----	--------------------

Oggetto: Determinazioni in merito al personale del comparto dei servizi amministrativi centralizzati dell'ATS Brianza e dell'ASST di Vimercate temporaneamente assegnato all'ASST in virtù di accordi convenzionali o di attivazioni di comandi.

Contenuto del provvedimento: Conferma/Proroga comandi convenzioni in essere.

Spesa prevista:

- sono confermati gli oneri economici, già quantificati nelle deliberazioni n. 681/2016 e n. 1071/2016, concernenti i comandi attualmente in essere;
- la spesa pari a € 10.208,21, relativa alla proroga del comando della sig.ra Bioni Patrizia, relativa al periodo dal 30.09.2016 al 31.12.2016, sarà anticipata dall'Ats della Brianza e successivamente rimborsata da questa Azienda;
- non risultano oneri a carico del Bilancio aziendale per quanto concerne l'utilizzo delle risorse rese disponibili dall'ATS della Brianza, in convenzione, e dall'ASST di Vimercate con nota prot. n. 35158 del 21.10.2016;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
DGR X/5114 del 29/4/2016 e successive circolari

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1442	DEL	6 DIC. 2016
-------------	------	-----	-------------

Oggetto: Attivazione di collaborazione professionali a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito medico e amministrativo presso il P.O. San Gerardo di Monza e il P.O. di Desio.

Contenuto del provvedimento:

Avvio e autorizzazione di collaborazioni professionali a titolo gratuito di medici e amministrativi che debbono svolgere attività presso il P.O. San Gerardo di Monza e il P.O. di Desio, della durata massima di dodici mesi.

Spesa prevista:

Nessun onere, trattandosi di contratti a titolo gratuito.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Art. 5, comma 9 del D.L. 06.07.2012, n. 95 convertito in Legge 07.08.2012, n. 35;
- Art. 17, comma 3 della Legge 07.08.2015, n. 124;
- Circolari Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 6/2014 e n. 4/2015;
- Deliberazione ASST di Monza n. 611 del 21.06.2016.

Il Responsabile del Procedimento
(Dot.ssa Laura Canzi)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 4 4 3	DEL	6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	-------------

Oggetto: Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto del verbale di visita medico collegiale effettuata dalla CMV di Milano in data 3.10.2016 nei confronti di un dipendente in servizio presso l'ASST di Monza.

Spesa prevista: il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: Verbale CMV di Milano n. 11065 del 3.10.2016.

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 1444	DEL 26 DIC. 2016
------------------	------------------

Oggetto:
Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento:
Preso d'atto del verbale di visita medico collegiale effettuata dalla CMV di Milano in data 20.10.2016 nei confronti di un dipendente in servizio presso l'ASST di Monza.

Spesa prevista:
il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Verbale CMV di Milano n. 11045 del 20.10.2016.

Il Responsabile del Procedimento
Laura Conzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 1445	DEL 06 DIC. 2016
------------------	------------------

Oggetto:

Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto del verbale di visita medico collegiale effettuata dalla CMV di Milano in data 10.10.2016 nei confronti di un dipendente in servizio presso l'ASST di Monza.

Spesa prevista:

il provvedimento comporta oneri a carico del bilancio

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Verbale CMV di Milano n. 11066 del 10.10.2016.

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1446	DEL	6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto:

Esito visita collegiale L. 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento:

Preso d'atto dell'esito della visita collegiale effettuata dalla CMV di Milano in data 12.10.2016 alla sig.a D'A. G.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Verbale della CMV di Milano n. 10772 del 12.10.2016

Il Responsabile del Procedimento

 Laura Cabzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1447	DEL	6 DIC. 2016
-------------	------	-----	-------------

Oggetto: Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.

Contenuto del provvedimento: Proroga assenza dal servizio sig.ra D.L.L.L. dall'01.11.2016 sino alla conclusione dell'iter della Commissione Medica di Verifica di Milano, ai sensi dell'art. 23 del CCNL 5.12.1996, Area Comparto Sanità

Spesa prevista: Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: convocazione a visita collegiale

Il Responsabile del Procedimento

 Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	--------------------------------

DELIBERA N. 1 4 4 8	DEL 6 DIC. 2016
-----------------------------------	-------------------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un coloratore automatico Artisan Link Pro fornito da Agilent Technologies

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Anatomia Patologica;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 4 4 9	DEL	- 6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto:

Proroga del rapporto di lavoro part-time al 50% della Sig.ra Pugliese Anna, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro part-time al 50% della Sig.ra Pugliese Anna, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 04/11/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura GANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 4 5 0	DEL	- 6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della Sig.a Guida Silvia, Assistente Amministrativo, in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 50% a tempo pieno della Sig.a Guida Silvia, Assistente Amministrativo, in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

€ 18.378,39 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che verrà tenuta in considerazione al momento della predisposizione del Bilancio Preventivo Economico 2017 con registrazione all'atto dell'importazione del flusso stipendiale negli appositi conti del bilancio 2017:

€ 13.464,02 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 3.769,93 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 1.144,44 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 15.11.16

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1 4 5 1	DEL	6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	--------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un ventilatore polmonare Evita V500 fornito da Draeger

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Anestesia e Rianimazione;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane		
DELIBERA N.	1452	DEL	- 6 DIC. 2016
Oggetto: Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia			
Contenuto del provvedimento: Proroga incarico a tempo determinato alla dottoressa Erika Casiraghi, Dirigente Medico della Disciplina di Nefrologia , a decorrere dal 31.12.2016 fino al 30.12.2017.			
Spesa prevista: La spesa derivante dal presente provvedimento, relativa all'anno 2017, verrà considerata nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico di competenza.			
Estremi relativi ai principali documenti istruttori: provvedimento n. 1307 del 23.12.2015; nota prot. n. DS/2543 del 18.11.2016 della Direzione Medica del Presidio di Monza nota del 18.11.2016 del Direttore della SC di Nefrologia del P.O. di Monza			

Il Responsabile del Procedimento

Laura Lanzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1453	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto:

Acquisizione in visione/prova di una piattaforma molecolare rapida per amplificazione isotermica di DNA/RNA target batterico e virale Alere i NAT-000 fornita da Alere

Contenuto del provvedimento:

- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Microbiologia;

Spesa prevista:

€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1454	DEL	6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un ventilatore polmonare Carescape R860 fornito da GE

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Anestesia e Rianimazione;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonjo Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	1455	DEL	-6 DIC. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Fornitura di sistemi completi e integrati per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria per Corelab e per l'esecuzione di analisi per il point of care testing. Autorizzazione ai subappalti lotto 1 - ditta EPPENDORF S.r.l. e QUALITY INVENTS S.r.l.

Contenuto del provvedimento:

Autorizzazione ai subappalti per attività di "Assistenza e formazione centrifuga" e "Assistenza deionizzatori", di cui all'aggiudicazione del lotto 1 "Sistema completo e integrato per l'esecuzione di analisi di biochimica e immunometria del settore Corelab".

Spesa prevista:

//

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Decreto aggiudicazione 1351 del 23.12.2015

Documenti subappalto ditta Roche Diagnostics S.p.A. - Eppendorf S.r.l. e Quality Invents S.r.l., agli atti

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica		
DELIBERA N.	1456	DEL	- 6 DIC. 2016
Oggetto:	Acquisizione in visione/prova di un sistema di monitoraggio epatico Pulsion fornita da SEDA		
Contenuto del provvedimento:	- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Chirurgia I;		
Spesa prevista:	€ 0,00		
Estremi relativi ai principali documenti istruttori:	- modulo SIC-MA-008		

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1457	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un aspiratore mobile di liquidi organici Drain Star fornito da DIMED

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 7 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso le Sale Operatorie;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rassi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane	
DELIBERA N.	1458	DEL - 6 DIC. 2016
Oggetto:	Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.ra Corsini Riva Sueli Luiza, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere	
Contenuto del provvedimento:	Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.ra Corsini Riva Sueli Luiza, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere	
Spesa prevista:	Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale	
Estremi relativi ai principali documenti istruttori:	richiesta della dipendente del 11/11/2016	

Il Responsabile del Procedimento
Laura CANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1459	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un sistema video-endoscopico VISERA 4K e di un resettoscopio bipolare TURiS OES-Pro forniti da Olympus

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Urologia di Desio;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	--------------------------------

DELIBERA N.	1460	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un'apparecchiatura per crioterapia MG465A ZTCUBE fornita da Precise

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 15 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Ortopedia e Traumatologia;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1 4 6 1	DEL	6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	--------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di una centralina per inclusione TEC 2900 fornita da HistoLine Laboratories

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 10 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Anatomia Patologica;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------


DELIBERA N.	1 4 6 2	DEL	- 6 DIC. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Preso d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Milena Storino, Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere.

Contenuto del provvedimento: Preso d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie della sig.ra Milena Storino, Collaboratore Professionale Sanitario, Infermiere, a decorrere dal 09.01.2017 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 08.01.2017)

Spesa prevista: il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: nota prot. n. 37374 del 10.11.2016.

Il Responsabile del Procedimento  Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e LegaLi-Ufficio Gestione Assicurazioni e Contenzioso Sanitario
-----------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------

DELIBERA N.	1463	DEL	6 DIC. 2016
-------------	-------------	-----	--------------------

Oggetto:
Presa d'atto del ricorso promosso da M.B. avanti il tribunale amministrativo Regionale per la Lombardia: determinazioni inerenti e conseguenti.

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto del ricorso promosso da M.B. avanti il tribunale amministrativo Regionale per la Lombardia: determinazioni inerenti e conseguenti.

Spesa prevista:
€ 11.429,29

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Il Responsabile del Procedimento
Avv. Marta Viganò



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e Legali
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento:	
DELIBERA N.	1 4 6 4
DEL	- 6 DIC. 2016

Oggetto: Convenzione con l'Associazione "Brianza per il Cuore – ONLUS", per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'Ospedale San Gerardo.

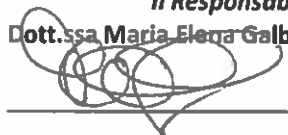
Contenuto del provvedimento:
- Stipula di convenzione per lo svolgimento di attività di volontariato.

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

1. Domanda per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'ASST di Monza – Ospedale San Gerardo del 28/11/2016, prot. n. 39475;
2. Nulla Osta del Direttore Sanitario del 30/11/2016;
3. Parere di regolarità contabile del 7/12/2016;
4. Convenzione

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Elena Galbusera





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1465	DEL	6 DIC. 2016
-------------	-------------	-----	--------------------

Oggetto:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Franco Vincenza, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Franco Vincenza, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 19/10/2016

Il Responsabile del Procedimento
Laura CANZI



Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Distretto Socio Sanitario Desia
-----------------------------	--------------------------------------

Tipo provvedimento: DELIBERA N. 1 466	DEL - 6 DIC. 2016
-------------------------------------------------	---------------------------------

Oggetto: Approvazione schema tipo di contratto di ammissione presso la Residenza Sanitaria per Disabili " Beato Papa Giovanni XXIII " sita in Limbiate - via Monte Grappa 40;

Contenuto del provvedimento:
Approvazione dello schema di contratto di ammissione presso la Residenza Sanitaria per Disabili " Beato Papa XXIII " come parte integrante del presente provvedimento, stipulato tra l'ente gestore, ASST Monza, e gli ospiti della RSD ;

Spesa prevista: nessuna

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
-deliberazione Giunta Regione Lombardia n.X/4485 del 10/12/2015- in attuazione della L.R. n. 23/2015;
-DGR X/1185 del 20./12/2013 "Determinazione in ordine alla gestione del Servizio Socio Sanitario per l'esercizio 2014;
-Schema di Contratto allegato , parte integrante del presente documento;

*Il Direttore Responsabile e Coordinamento
Delle Attività Distrettuali
Dott. Fabio Muscionico*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Affari Generali e Legali
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	1 4 6 7	DEL	6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	--------------------

<p>Oggetto: Università degli Studi di Pavia – proposta di convenzione per stage ai fini della formazione specialistica del dr. Tommaso Pellegatta al di fuori della rete formativa.</p>

<p>Contenuto del provvedimento: Approvazione della convenzione per lo svolgimento di un tirocinio in regime di stage, finalizzato alla formazione specialistica – dal 03.10.2016 e fino al 31 marzo 2017, del dr. Tommaso Pellegatta iscritto al 4° anno della Scuola di Specializzazione in Chirurgia Plastica, Ricostruttiva ed Estetica allo stesso Ateneo, da svolgersi al di fuori della rete formativa presso la U.O. di Chirurgia Plastica e della Mano (non a direzione universitaria) dell'ASST di Monza.</p>

<p>Spesa prevista: il presente provvedimento non comporta alcun onere per l'ASST di Monza e per l'Università degli Studi di Pavia, né obblighi di altra natura, salvo quelli assunti con la convenzione, allegata quale parte integrante e sostanziale, di cui agli artt. 10,11 e 12;</p>

<p>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Istanza dell'Università degli Studi di Pavia datata 19.07.2016 prot. ASST n. 27871 del 25.08.2016 - Nulla osta del Direttore dell'UO Chirurgia Plastica e della Mano del 19.07.2016 - Parere favorevole della Direzione Medica di Presidio datata 31.08.2016 prot. interno 1856 - Regolamento Università degli Studi di Pavia per la formazione medico-specialistica datato 14.11.2014, art.31 - Art.40, comma 6, D.Lgs. n. 368/1999

<p>Il Responsabile del Procedimento Dot.ssa Maria Elena Galbusera</p> 



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 4 6 8	DEL	- 6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico a tempo determinato della durata di due anni, per n. 6 posti di Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere - categoria D – da assegnare all'U.O. di Ematologia.

Contenuto del provvedimento: Indizione avviso pubblico per acquisire risorse a tempo determinato.

Spesa prevista:

- per l'anno 2017 è pari a € 188.523,80, comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 12.519,16, verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - € 147.284,22 sul conto 80.60.13.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
 - € 8.392,41 sul conto 80.60.13.28 "Oneri sociali", tempo determinato;
 - € 12.519,16 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- per l'anno 2018 verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico di competenza;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

D.P.R. 220, del 27.03.2001

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1 4 6 9	DEL	6 DIC. 2016
-------------	----------------	-----	--------------------

Oggetto:
Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Armetta Antonina, Operatore Socio Sanitario.

Contenuto del provvedimento:
Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.ra Armetta Antonina, Operatore Socio Sanitario.

Spesa prevista:
Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
richiesta della dipendente del 24/10/2016

Il Responsabile del Procedimento
Laura CANZI 