

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Monza

Schede della Trasparenza

dell'odg 2 novembre 2016

Schede dalla n. 1273 alla n. 1301

N°	U.O.	Oggetto
1273	Tecnico Patrimoniale	Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n.1 impianti per il lavaggio e la disinfezione di padella c/o il Reparto Week Surgery del P.O. San Gerardo.
1274	Tecnico Patrimoniale	Preso d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata (aperta) telematica su piattaforma SINTEL regionale suddivisa in tre lotti funzionali per la conclusione di n. 3 accordi quadro (annuali) con un solo operatore economico per l'affidamento degli appalti di fornitura di materiale da ferramenta per la manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti dei PP.OO. di Monza e Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.
1275	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.a DE SANTIS Alessandra, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.
1276	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Perego Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza.
1277	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza
1278	Gestione Risorse Umane	Esito dell'avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di un anno, prorogabile, per n. 20 ore settimanali, a favore di un Biotecnologo e/o Biologo, per il progetto formativo e di ricerca, presso la U.O. Servizio Immunotrasfusionale del Presidio Ospedaliero di Monza dell'ASST.
1279	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a De Bari Antonella, Collaboratore Professionale Sanitario – Educatore Professionale con funzioni di coordinamento, in servizio presso la ASST di Monza.
1280	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a tempo pieno della Sig.a CAMBIAGHI Agnese, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza.

1281	Gestione Risorse Umane	Determinazione in merito all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Geologo esperto in diffrazione RX da assegnare alla Struttura Complessa di Medicina del Lavoro dell'ASST di Monza.
1282	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di 12 mesi per n. 30 ore settimanali, a favore di un Data Manager nell'ambito dello studio clinico B1871039, presso l'Unità di Ricerca Clinica/Ematologia Adulti dell'ASST di Monza.
1283	Sperimentazioni Cliniche	Protocollo di studio codice "Sottostudio PITER", proposto dall'Istituto Superiore di Sanità. Titolo: Impatto clinico e farmacoeconomico del "fallimento terapeutico" dei pazienti trattati in prima linea con DAA di seconda generazione con schemi terapeutici interferon free. Dati real life provenienti dalla rete dei centri AISF & SIMIT in PITER
1284	Libera Professione e Convenzioni Sanitarie	Accordo Tra Fondazione Don Angelo Bellani ONLUS di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio da parte dell'U.O. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche
1285	Gestione Risorse Umane	Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Focarelli Barone Elisabetta, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.
1286	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro Ente alla Signora Ottavia Muccioli - Ostetrica in servizio presso la ASST di Monza - dal 02.11.2016 al 01.05.2017.
1287	Gestione Risorse Umane	Proroga del rapporto di lavoro ad impegno ridotto al 70% della Dott.ssa Brambilla Gloria Paola, Dirigente Medico in servizio presso la ASST di Monza.
1288	Ingegneria Clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per un ventilatore presso-volumetrico EO-150 con la ditta Sapio Life
1289	Ingegneria Clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per un dispositivo di assistenza alla tosse Mistral con la ditta Sapio Life.
1290	Ingegneria Clinica	Acquisizione in visione/prova di un facoemulsificatore WS Signature Pro fornito da Abbott.
1291	Ingegneria Clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per un dispositivo di assistenza alla tosse ATOS70 con la ditta Vital Aire
1292	Ingegneria Clinica	Preso d'atto dell'aggiudicazione del lotto n. 3 della procedura aperta per l'assegnazione in forma aggregata, della fornitura di portatili e radioscopia comprensivi di 24 mesi di tipo full risk occorrenti a diverse A.A.OO di Regione Lombardia esperita dalla Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano e relativo affidamento della fornitura di n° 1 Portatile di radioscopia digitale vascolare destinato al P.O. San Gerardo della ASST di Monza alla ditta SIPAR S.r.l.
1293	Ingegneria Clinica	Acquisizione di n. 1 Autorefrattometro per U.O. di Oculistica del P.O. San Gerardo della ASST di Monza mediante estensione dell'affidamento di cui alla delibera n. 952 del 01.10.2015.

1294	Ingegneria Clinica	Acquisizione in visione/prova di un sistema per biopsia EnCor Enspire E4230 fornito da Bard.
1295	Ingegneria Clinica	Acquisizione in visione/prova di una gamba bionica per riabilitazione Bionic Leg Tibion fornito da a circle S.p.A.
1296	AAGGLL	Deliberazione n. 1000 del 30.09.2016 con oggetto "Determinazioni inerenti la revoca degli incarichi di rappresentanza in giudizio conferiti all'Avv. M.T.C.". Provvedimenti conseguenti. (atto soggetto privacy)
1297	AAGGLL	Accettazione di donazione dall'Associazione ABIO Brianza di numero cinque lettini pediatrici a favore dell'U.O.C. di Pediatria – Ospedale di Desio.
1298	Ufficio Formazione	Convenzione con l'Università degli Studi di Trieste per tirocini formativi curriculari, presso la ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di II° livello in Fisica Medica
1299	Direzione Medica di Presidio	Progetti obiettivi 2016 assegnati ai Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre Professionalità (Biologi, Chimici e Psicologi).
1300	Ingegneria Clinica	Affidamento diretto, ai sensi dell'art.36 comma 2a) del D:lgs 18.4.2016 n.50, per la fornitura di n.4 sonde per ecografe ESAOTE Mod.Mylab Twice cod.206478 e di n.3 sonde per ecografo HITACHI/ALOKA Mod.Arietta V70.
1301	AAGGLL	Erogazione liberale da Pfizer S.r.l. a supporto dell'implementazione del "Progetto Educa-TE" realizzato dall'U.O.C. di Medicina II – Ospedale San Gerardo.



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N. 1273	DEL - 2 NOV. 2016
-------------------------	-------------------

Oggetto:

Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n. 1 impianto per il lavaggio e la disinfezione di padella c/o il Reparto Week Surgery del P.O. San Gerardo.

Contenuto del provvedimento:

Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n. 1 impianto per il lavaggio e la disinfezione di padella c/o il Reparto Week Surgery del P.O. San Gerardo. Importo a base di gara € 4.250,00.

Spesa prevista: € 5.185,00 =

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

disciplinare tecnico

Il Responsabile del Procedimento
Ing. Aldo Maria Capra





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	1274	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	---------------

Presca d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata (aperta) telematica su piattaforma SINTEL regionale suddivisa in tre lotti funzionali per la conclusione di n. 3 accordi quadro (annuali) con un solo operatore economico per l'affidamento degli appalti di fornitura di materiale da ferramenta per la manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti dei PP.OO. di Monza e Desio e Strutture Territoriali dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:

- aggiudicazione della procedura di gara a favore rispettivamente:

- **Lotto 1, materiale da ferramenta per le esigenze manutentive del P.O. San Gerardo di Monza, della Ditta FERRUTENSIL RCM SRL, per l'importo di € 16.800,00, oltre IVA 22%, pari a complessivi € 20.496,00;**
- **Lotto 2, materiale da ferramenta per le esigenze manutentive del P.O. di Desio, della stessa Ditta FERRUTENSIL RCM SRL, per l'importo di € 11.200,00, oltre IVA 22%, pari a complessivi € 13.664,00;**
- **Lotto 3, materiale da ferramenta per le esigenze manutentive dei Presidi Territoriali dell'ASST, della stessa Ditta FERRUTENSIL RCM SRL, per € 5.600,00, oltre IVA 22%, pari a complessivi € 6.832,00;**

Spesa prevista: € 40.992,00 (IVA 22% compresa)

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Report

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Antonio Borreca

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1275	DEL	= 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.a DE SANTIS Alessandra, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% della Sig.a DE SANTIS Alessandra, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 07/09/2016

Il Responsabile del Procedimento

 Laura CANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 1276	DEL - 2 NOV. 2016
-------------------------	--------------------------

Oggetto:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Perego Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro part-time 75% della Sig.a Perego Roberta, Collaboratore Professionale Sanitario – Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 25/08/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura CANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1277	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	------	-----	---------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% della Sig.a Mauri Laura, Collaboratore Professionale Sanitario Fisioterapista, in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 20/09/2016

Il Responsabile del Procedimento


Laura CANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1278	DEL	- 2 NOV. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto: Esito dell'avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di un anno, prorogabile, per n. 20 ore settimanali, a favore di un Biotecnologo e/o Biologo, per il progetto formativo e di ricerca, presso la U.O. Servizio Immunotrasfusionale del Presidio Ospedaliero di Monza dell'ASST.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto di esito della Borsa di studio in oggetto e l'assegnazione alla candidata 1^a classificata.

Spesa prevista:

anno 2016 (2 mesi) € 2.500,00:

- per € 2.304,15 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 195,85 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2017 (10 mesi) € 12.500,00:

- per € 11.520,74 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 979,26 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

- a valere sulla donazione di cui alla deliberazione n. 401/2016.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Regolamento delle Borse di Studio;

Verbale rassegnato dalla Commissione Esaminatrice in data 05/05/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura Zanzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1279	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	---------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a De Bari Antonella, Collaboratore Professionale Sanitario – Educatore Professionale con funzioni di coordinamento , in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a De Bari Antonella, Collaboratore Professionale Sanitario – Educatore Professionale con funzioni di coordinamento , in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

€ 10.206,26 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che è stata inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2017 e che verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2017;

€ 7.477,11 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 2.093,59 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 635,55 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 07/09/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1280	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a tempo pieno della Sig.a CAMBIAGHI Agnese, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 80% a tempo pieno della Sig.a CAMBIAGHI Agnese, Assistente Sociale, in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

€ 6.583,28 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che è stata inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2017 e che verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2017;

€ 4.822,92 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 1.350,42 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 409,95 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 30/09/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1281	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Determinazione in merito all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Geologo esperto in diffrazione RX da assegnare alla Struttura Complessa di Medicina del Lavoro dell'ASST di Monza

Contenuto del provvedimento: Determinazione in merito all'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Geologo esperto in diffrazione RX da assegnare alla Struttura Complessa di Medicina del Lavoro dell'ASST di Monza

Spesa prevista: costo complessivo di € 16.029,15 a carico del bilancio gestione sanitaria (P.O. Desio) - con contabilizzazione al conto economico 80.40.09.08 "acquisto di altri servizi e prestazioni non sanitarie" di cui € 1.335,76 di competenza del Bilancio 2016 ed € 14.693,39 di competenza del Bilancio 2017;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
 D.L.vo 30.3.2001 n. 165 e successive modifiche art. 7
 Regolamento per il conferimento degli incarichi di collaborazione esterna: Deliberazione n. 377 del 26.6.2012

Il Responsabile del Procedimento
 (Dott. *gs* Laura Canzi)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1282	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di 12 mesi per n. 30 ore settimanali, a favore di un Data Manager nell'ambito dello studio clinico B1871039, presso l'Unità di Ricerca Clinica/Ematologia Adulti dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento: Indizione Borsa di studio

Spesa prevista:

anno 2017 (12 mesi) € 25.000,00:

- per € 23.042,00 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 1.958,00 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- a valere a valere fondi relativi allo studio clinico B1871039 di cui al Decreto n. 580/2015.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta del Direttore dell'Unità di Ricerca Clinica/Ematologia Adulti n. 28231/16.

Il Responsabile del Procedimento

Paola Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Ufficio Sperimentazioni Cliniche, Gestionali e Progetti Speciali
-----------------------------	--

Tipo provvedimento:		
DELIBERA N.	1 2 8 3	DEL - 2 NOV. 2016

Oggetto:

**Protocollo di studio codice "Sottostudio PITER", proposto dall'Istituto Superiore di Sanità
Titolo: Impatto clinico e farmacoeconomico del "fallimento terapeutico" dei pazienti trattati in prima linea con DAA di seconda generazione con schemi terapeutici interferon free. Dati real life provenienti dalla rete dei centri AISF & SIMIT in PITER**

Contenuto del provvedimento:

Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto

Spesa prevista:

- Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
 Il presente provvedimento non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Nota del promotore del 16/06/2016

Modulistica a cura dello sperimentatore responsabile del 25/08/2016

Parere del Comitato Etico della Provincia di Monza-Brianza seduta del 29/09/2016, rilasciato il 03/10/2016

Modulo assenza conflitto d'interesse del 25/08/2016

Il Responsabile del Procedimento

Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari.
------------------------------------	--

DELIBERA N.	1 2 8 4	DEL	2 NOV. 2016
--------------------	----------------	------------	--------------------

Oggetto:

Accordo tra Fondazione Don Angelo Bellani ONLUS di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio da parte dell'U.O. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche.

Contenuto del provvedimento:

Accordo tra Fondazione Don Angelo Bellani ONLUS di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di esami di laboratorio da parte dell'U.O. Laboratorio di Analisi Chimico-Cliniche
Attività istituzionale.

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale e i ricavi derivanti dall'attività in argomento rientrano nella valorizzazione del flusso 28/SAN relativo alla rendicontazione S.S.R. delle prestazioni ambulatoriali aziendali.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta nota del 14.09.2016, pervenuta il 26.9.2016 prot. n. 31648; con la quale Fondazione Don Angelo Bellani ONLUS di Monza ha chiesto la disponibilità alla stipula dell'Accordo, per esecuzione di esami di laboratorio a favore dei propri residenti;

Parere favorevole espresso in data 29.09.2016 dal Direttore U.O.C. Laboratorio Analisi Chimico-Cliniche, ed acquisito agli atti;

Parere favorevole espresso in data 03.10.2016, dalla Direzione Medica di Presidio, ed acquisito agli atti.

Il Responsabile del Procedimento
Dr.ssa Giovanna Cioffi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N. 1285	DEL 2 NOV. 2016
-------------------------	------------------------

Oggetto:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Focarelli Barone Elisabetta, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza

Contenuto del provvedimento:

Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Focarelli Barone Elisabetta, Assistente Amministrativo, in servizio presso la ASST di Monza

Spesa prevista:

€ 9.202,72 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che verrà tenuta in considerazione al momento della predisposizione del Bilancio Preventivo Economico 2017 con registrazione all'atto dell'importazione del flusso stipendiale negli appositi conti del bilancio 2017:

€ 6.741,92 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 1.887,74 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 573,06 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 28/10/2016

Il Responsabile del Procedimento

Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------------------

DELIBERA N.	1 28 6	DEL	- 2 NOV. 2016
--------------------	---------------	------------	----------------------

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro Ente alla Signora Ottavia Muccioli, Ostetrica in servizio presso la ASST di Monza, dal 02.11.2016 al 01.05.2017

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro Ente alla Signora Ottavia Muccioli, Ostetrica in servizio presso la ASST di Monza, dal 02.11.2016 al 01.05.2017

Spesa prevista:

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Richiesta di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo determinato presso altro Ente della Signora Ottavia Muccioli dal 02.11.2016 al 01.05.2017

Il Responsabile del Procedimento
Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	1287	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Proroga del rapporto di lavoro ad impegno ridotto al 70% della Dott.ssa Brambilla Gloria Paola, Dirigente Medico in servizio presso la ASST di Monza.

.

Contenuto del provvedimento:

Proroga del rapporto di lavoro ad impegno ridotto al 70% della Dott.ssa Brambilla Gloria Paola, Dirigente Medico in servizio presso la ASST di Monza.

Spesa prevista:

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

richiesta della dipendente del 21/09/2016

Il Responsabile del Procedimento


Laura CANZI



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1 2 8 8	DEL	- 2 NOV. 2016
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito per un ventilatore presso-volumetrico EO-150 con la ditta Sapio Life
--

Contenuto del provvedimento: - approvazione della proposta di comodato d'uso gratuito per la durata di 24 mesi;

Spesa prevista: € 0.00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: modulo DMP-MA-015 bozza del contratto di comodato d'uso gratuito
--

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1 2 8 9	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito per un dispositivo di assistenza alla tosse Mistral con la ditta Sapio Life

Contenuto del provvedimento: - approvazione della proposta di comodato d'uso gratuito per la durata di 24 mesi;

Spesa prevista: € 0.00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: modulo DMP-MA-015 bozza del contratto di comodato d'uso gratuito
--

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	--------------------------------

DELIBERA N.	1290	DEL	- 2 NOV. 2016
--------------------	-------------	------------	----------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di un facoemulsificatore WS Signature Pro fornito da Abbott
--

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 30 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Oculistica;

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008
--

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1291	DEL	2 NOV. 2016
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito per un dispositivo di assistenza alla tosse ATOS70 con la ditta Vital Aire
--

Contenuto del provvedimento: - approvazione della proposta di comodato d'uso gratuito per la durata di 18 mesi;

Spesa prevista: € 0.00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: modulo DMP-MA-015 bozza del contratto di comodato d'uso gratuito
--

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1292	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	------	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione del lotto n. 3 della procedura aperta per l'assegnazione in forma aggregata, della fornitura di portatili e radioscopia comprensivi di 24 mesi di tipo full risk occorrenti a diverse A.A.OO di Regione Lombardia esperita dalla Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano e relativo affidamento della fornitura di n° 1 Portatile di radioscopia digitale vascolare destinato al P.O. San Gerardo della ASST di Monza alla ditta SIPAR S.r.l.

Contenuto del provvedimento:

- Presa d'atto aggiudicazione del lotto n. 3 alla Ditta SIPAR S.r.l. per la fornitura n. 1 Portatile di radioscopia digitale vascolare destinato al P.O. San Gerardo della ASST di Monza
- conferma della nomina di Responsabile Unico del Procedimento al Direttore ad Interim della U.O. Ingegneria Clinica;

Spesa prevista:

€ 133.000,00 + € 29.260,00 (I.V.A. 22%)= € 162.260,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Finanziamento: D.G.R. nr. X/2931 del 19.12.2014 " Determinazioni conseguenti alla deliberazione n. X/2324/2014 di Giunta Regionale, ammissione a finanziamento per la sostituzione di apparecchiature sanitarie obsolete a favore delle aziende ospedaliere e fondazioni IRCCS di diritto pubblico

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1293	DEL	-2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Acquisizione di n. 1 Autorefrattometro per U.O. di Oculistica del P.O. San Gerardo della ASST di Monza mediante estensione dell'affidamento di cui alla delibera n. 952 del 01.10.2015.

Contenuto del provvedimento:

- Acquisto di n. 1 Autorefrattometro per U.O. di Oculistica del P.O. San Gerardo della ASST di Monza mediante estensione dell'affidamento di cui alla delibera n. 952 del 01.10.2015;
- conferma della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 7.200,00 + € 1.584,00 (I.V.A. 22%)= € 8.784,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Finanziamento: D.G.R. nr. X/2111 del 11/07/2014 "Determinazioni conseguenti alla deliberazione di Giunta Regionale n. X/1521/2014: ammissione a finanziamento dei progetti ritenuti meritevoli e avvio degli interventi nell'ambito dell'emergenza urgenza dell'area territoriale di Milano in ottica Expo 2015".

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1294	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto:

Acquisizione in visione/prova di un sistema per biopsia EnCor Enspire E4230 fornito da Bard

Contenuto del provvedimento:

- autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 7 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Radiodiagnostica;

Spesa prevista:

€ 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- modulo SIC-MA-008

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

DELIBERA N. 1295	DEL - 2 NOV. 2016
-------------------------	-------------------

Oggetto: Acquisizione in visione/prova di una gamba bionica per riabilitazione Bionic Leg Tibion
--

Contenuto del provvedimento: - autorizzazione all'ingresso in visione a fini dimostrativi per la durata di 21 giorni dell'apparecchiatura di cui all'oggetto presso la UO Riabilitazione Neuromotoria;
--

Spesa prevista: € 0,00

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - modulo SIC-MA-008
--

Il Responsabile del Procedimento
Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Affari Generali e Legali
-----------------------------	---------------------------------

DELIBERA N. 1296	DEL 2 NOV. 2016
-------------------------	------------------------

Oggetto: Deliberazione n. 1000 del 30/09/2016 con oggetto "Determinazioni inerenti la revoca degli incarichi di rappresentanza in giudizio conferiti all'Avv. M.T.C.". Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: Revoca incarichi di rappresentanza in giudizio all'Avv. M.T.C.

Spesa prevista: //

Estremi relativi ai principali documenti istruttori: - Deliberazione n. 285 del 05/09/2009 - Deliberazione n. 1000 del 30/09/2016
--

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Elena Galbusera

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	1297	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Accettazione di donazione dall'Associazione ABIO Brianza di numero cinque lettini pediatrici a favore dell'U.O.C. di Pediatria – Ospedale di Desio.

Contenuto del provvedimento:

Accettazione erogazione liberale di n. 5 lettini del valore di € 16.238,20

Spesa prevista:

Il presente provvedimento comporta per la ASST l'onere annuo per manutenzione di € 404,33 a decorrere dal dicembre 2018

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- comunicazione di intenti da parte dell'Associazione ABIO Brianza prot. 2016-0033737 del 11.10.2016, acquisita agli atti;
- comunicazioni e-mail di acquisizione parere favorevole del Direttore della Struttura beneficiaria del 17/10/2016, acquisita agli atti;
- comunicazioni e-mail della Direzione Medica di Presidio di Desio, del 19.10.2016, acquisita agli atti;
- comunicazioni e-mail dell'Ingegneria Clinica, del 07.10.2016, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Elena Galbusera

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UFFICIO FORMAZIONE
-----------------------------	--------------------

DELIBERA N.	1298	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Convenzione con l'Università degli Studi di Trieste per tirocini formativi curriculari, presso la ASST di Monza a favore di studenti iscritti al Master di II° livello in Fisica Medica

Contenuto del provvedimento:
Stipula convenzione con l'Università degli Studi di Trieste diretta a garantire l'espletamento, presso la U.O. di Fisica Sanitaria, di tirocini formativi curriculari a favore di un limitato numero di studenti dello stesso Ateneo iscritti al Master di II° livello in Fisica Medica

Spesa prevista:
non comporta oneri a carico del bilancio aziendale salvo quelli relativi alla formazione generale e specifica e alla sorveglianza sanitaria (di cui al D.Lgs. n. 81/08) nell'ipotesi di esposizione ai rischi del tirocinante e che tali eventuali oneri, al momento non quantificabili, troveranno annotazione ai competenti conti del Bilancio di competenza

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Nota prot. gen. n. 025866 del 03.08.2016 dell'Università degli Studi di Trieste di richiesta di stipula di convenzione
- D.G.R. n. X/825 del 25.10.2013 e successive disposizioni attuative di cui alla D.d.u.o. n.10031 del 5.11.2013

Il Responsabile del Procedimento

dott.ssa Amalia Vissa



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	Direzione Medica del Presidio Ospedaliero San Gerardo
-----------------------------	---

DELIBERA N.	1 2 9 9	DEL	2 NOV. 2016
-------------	----------------	-----	--------------------

Oggetto:

Progetti obiettivi 2016 assegnati ai Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre Professionalità (Biologi, Chimici e Psicologi) e provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Procedure di assegnazione dei Progetti Obiettivi ai Medici Specialisti Ambulatoriali Interni ed altre Professionalità (Biologi, Chimici e Psicologi), da raggiungere nel corso dell'anno 2016.

Spesa prevista:

Si prevede una spesa di € 58.616,00 (esclusi oneri contributivi ed IRAP) a carico del bilancio - gestione 2016 - con contabilizzazione sul conto economico/patrimoniale 80400202, e di € 19.000,00 (esclusi oneri contributivi ed IRAP) a carico del bilancio - gestione 2016 - con contabilizzazione sul conto economico/patrimoniale 80400203;

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti e Professionisti Ambulatoriali del 23.03.2005, del 9 marzo 2010 e del 17 dicembre 2015;
- Accordi Integrativi Regionali:
 - DGR 5006 del 26.06.2007
 - DGR 7855 del 30.07.2008
 - DGR 9579 del 11.06.2009
 - DGR 2129 del 4.08.2011
 - DGR 4526 del 19.12.2012
 - DGR 3023 del 16.02.2015
 - DGR 4717 del 13.01.2016
- Verbale del Nucleo di Valutazione del 20.06.2016

**Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore Medico del Presidio Ospedaliero
San Gerardo
Dott.ssa Laura Radice**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	1300	DEL 2 NOV. 2016
-------------	-------------	------------------------

Oggetto:

Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs 18.4.2016 n. 50, per la fornitura di n. 4 sonde per ecografo ESAOTE Mod. Mylab Twice cod. 206478 e di n. 3 sonde per ecografo HITACHI/ALOKA Mod. Arietta V70.

Contenuto del provvedimento:

- Acquisto di n. 4 sonde dedicate all'ecografo Esaote Mylab Twice e di n. 3 sonde per ecografo HITACHI/ALOKA Mod. Arietta V70.;
- Nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

Spesa prevista:

€ 36.982,00 + € 8.136,04 (I.V.A. 22%) = € 45.118,04

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------------	-------------------------------

DELIBERA N.	1301	DEL	- 2 NOV. 2016
-------------	-------------	-----	----------------------

Oggetto: Erogazione liberale da Pfizer S.r.l. a supporto dell'implementazione del "Progetto Educa-TE" realizzato dalla U.O.C. di Medicina II - Ospedale San Gerardo.

Contenuto del provvedimento:
Accettazione erogazione liberale di € 10.000,00

Spesa prevista:
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:

- comunicazione di intenti da parte di Pfizer S.r.l. prot. 2016-0031571 del 23.09.2016, acquisita agli atti;
- comunicazioni di parere favorevole del Direttore della Struttura beneficiaria Prot. Gen. 2016-0033788 del 11.10.2016, acquisita agli atti;
- comunicazioni e-mail della Direzione Medica di Presidio, del 06.10.2016 prot. DS 2139, acquisita agli atti.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Elena Galbusera