



Direzione Amministrativa

Monza, li 01/02/2016

O.D.G.

AI DIRETTORE GENERALE

della ASST

Monza

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del **02/02/2016**

Numero Argomenti: **15**

Direzione Amministrativa – AAGG e Legali

21 01 BA Ricorso promosso dalla soc. NEW FLEUR S.r.l. Avanti il TAR

Gestione del Personale

22 01 GB Dimissioni volontarie Sig.ra Alessandra Gramaglia, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere

23 02 GB Presa atto delle dimissioni volontarie del Dott. Carlo Bartoccelli, Dirigente Medico della disciplina di Chirurgia Generale a tempo determinato del P.O. di Desio.

24 03 GB Proroga degli incarichi dirigenziali di natura professionale conferiti ai sensi dell'art. 27 lett c) dei CC.NN.LL. dell'Area della Dirigenza Medica, Sanitaria e PTA del 6 maggio 2000.

25 04 GB Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia.

26 05 GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo Sig.ra Medda Maria, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato.



- 27 06 GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo Dr.a Isabella Cristina Macchi, Dirigente Medico a tempo indeterminato, Disciplina di Radiologia.
- 28 07 GB Risoluzione rapporto di lavoro per collocamento a riposo Sig.a Del Medico Miria, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato.
- 29 08 GB Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali alla Sig.ra D.G.M. – Ostetrica dal 01/06/2016 al 31/05/2017. - Atto Soggetto a Privacy
- 30 09 GB Presa atto delle dimissioni volontarie del Sig. Daniele Nardoza, Collab. Prof. San. - Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico con incarico di supplenza del P.O. di Desio
- 31 10 GB Dimissioni volontarie Dott. Luigi Castagna, Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione

Gestione Acquisti - Economato

- 32 01 HA Nomina commissione giudicatrice procedura aperta per fornitura di un sistema diagnostico per il dosaggio autoanticorpi mediante tecniche immunometriche.

Tecnico Patrimoniale – AbeFM

- 33 01 I Indizione procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL Regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n. 5 impianti per il lavaggio/disinfezione di padelle c/o U.O. Geriatria – Cardiologia – P.S. /Osservazione – Unità Coronarica e W.S. Presidio San Gerardo-

Ingegneria Clinica

- 34 01 ID Riscatto della colonna Karl Storz per broncoscopia e relativi accessori in uso presso l'U.O. Pneumologia dell'Ospedale San Gerardo - Importo di € 1.137,00 oltre i.v.a. € 250,14= (i,v,a, 22%) = € 1.387.14=

Sistema Socio Sanitario



Regione  
Lombardia

ASST Monza

Accettazione Accoglienza Servizi Sanitari

- 35 01 NB Stipula convenzioni con il Policlinico di Monza, Ist. di Ricovero e Cura ad Alta Specializzazione e con gli Istituti Clinici Zucchi di Monza per l'esecuzione di prestazioni da parte dell'U.O. Servizio Immunotrasfusionale (SIMT)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI
DELIBERA N. <b>21</b>	DEL <b>2 - FEB. 2016</b>
<b>Oggetto:</b> Ricorso promosso dalla Società New Fleur srl avanti il TAR Lombardia: non costituzione in giudizio	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> non costituzione nel giudizio <i>de quo</i> in quanto la difesa è garantita dalla ASST di Vimercate, non sussistendo profili difensivi che possano essere rilevati in autonomia dalla ASST di Monza.	
<b>Spesa prevista:</b> /////	
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> ricorso avanti il TAR Lombardia	

**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Maria Teresa Collico



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>22</b>	<b>DEL</b>	<b>2 FEB. 2016</b>
--------------------	-----------	------------	--------------------

<b>Oggetto:</b> Dimissioni volontarie sig.ra Alessandra Gramaglia, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Dimissioni volontarie sig.ra Alessandra Gramaglia, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, a decorrere dal 6.01.2016.
--

<b>Spesa prevista:</b> il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> nota prot. n. 17 del 04.01.2016 di dimissioni volontarie.
--

**Il Responsabile del Procedimento**  
Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>23</b>	<b>DEL</b>	<b>- 2 FEB. 2016</b>
--------------------	-----------	------------	----------------------

**Oggetto:**  
Dimissioni volontarie del Dott. Carlo Bartoccelli, Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Generale a tempo determinato del P.O. di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**  
Preso atto delle dimissioni volontarie del dott. Carlo Bartoccelli, Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Generale a tempo determinato del P.O. di Desio, a decorrere dal 01.02.2016.

**Spesa prevista:**  
il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
nota prot. n. 94 del 04.01.2016 di dimissioni volontarie.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>24</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:** Proroga degli incarichi dirigenziali di natura professionale conferiti ai sensi dell'art. 27 lett. c) dei cc.cc.nn.ii. dell'Area della Dirigenza Medica, Sanitaria e PTA del 6.05.2000

**Contenuto del provvedimento:** Proroga degli incarichi dirigenziali di natura professionale conferiti ai sensi dell'art. 27 lett. c) dei cc.cc.nn.ii. dell'Area della Dirigenza Medica, Sanitaria e PTA del 6.05.2000 sino al 30.06.2016

**Spesa prevista:** il provvedimento, non comporta maggiori oneri a carico del bilancio aziendale in quanto trattasi di erogazione di risorse che trovano capienza nei Fondi contrattuali previsti dai CC.CC.NN.LL del 6.5.2010

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

- CC.CC.NN.LL. Area Dirigenza Medica, Sanitaria e PTA del 6.05.2000
- decreto n. 368 del 22.04.2015

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott. Carlo Paganì)**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>25</b>	<b>DEL</b>	<b>- 2 FEB. 2016</b>
--------------------	-----------	------------	----------------------

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia.

**Contenuto del provvedimento:**

Assunzione a tempo indeterminato di un Dirigente Medico della Disciplina di Cardiologia, a decorrere dall'01.02.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio a tempo determinato e che lo stesso sarà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2016 in corso di predisposizione.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

provvedimento n. 77 del 12.06.2014  
provvedimento n. 303 del 18.07.2014  
provvedimento n. 677 del 09.07.2015  
nota del 11.11.2015 del Direttore della S.C. di Cardiologia  
nota n. 124 del 21.01.2016 della Direzione Medica di Presidio

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>26</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

**Risoluzione rapporto di lavoro sig.a Medda Maria, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto dimissioni volontarie della sig.a Medda Maria, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere a tempo indeterminato, a far tempo dall' 1.4.2016, con diritto al trattamento pensionistico (opzione donna) dal 6.10.2016.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 11.1.2016 – Prot. n. ASST-2016-0000165 del 12.1.2016.  
Nota sottoscritta dalla dipendente per Legge "opzione donna" del 22.12.2014 – Prot. ex INPDAP del 24.12.2014

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>27</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

<b>Oggetto:</b>  <b>Risoluzione rapporto di lavoro dr.a ISABELLA CRISTINA MACCHI, Dirigente Medico a tempo indeterminato, Disciplina di Radiologia.</b>
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Preso d'atto dimissioni volontarie per collocamento in quiescenza della dr.a Isabella Cristina Macchi, Dirigente Medico a tempo indeterminato Disciplina di Radiologia, a far tempo dall' 1.11.2016.
---

<b>Spesa prevista:</b> Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>  Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 30.12.2015 – Prot. n. 24858 del 30.12.2015.
---

**Il Responsabile del Procedimento**  
Carlo Paganini

*Carlo Paganini*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>28</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

**Risoluzione rapporto di lavoro sig.a Del Medico Miria, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato.**

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto dimissioni volontarie della sig.a Del Medico Miria, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato, a far tempo dal 12.3.2016, con diritto pensionistico (opzione donna) dal 30.3.2016.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni sottoscritto dalla dipendente del 11.1.2016 – Prot. n. ASST-2016-0000163 del 12.1.2016.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

ATTO SOGGETTO PRIVACY

Unità Operativa proponente:	U.O. Gestione Risorse Umane
-----------------------------	-----------------------------

DELIBERA N.	<b>29</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali alla Signora D.G.M. dal 01.06.2016 al 31.05.2017**

**Contenuto del provvedimento:**

**Concessione di aspettativa non retribuita per motivi personali alla Signora D.G.M. dal 01.06.2016 al 31.05.2017**

**Spesa prevista:**

**Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Richiesta di aspettativa non retribuita per motivi personali della Signora D.G.M. dal 01.06.2016 al 31.05.2017**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Carlo Pagani**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:

U.O. Gestione Risorse Umane

DELIBERA N.

**30**

DEL

**- 2 FEB. 2016**

**Oggetto:**

Dimissioni volontarie del sig. Daniele Nardoza, Coll. Prof. San. – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico con incarico di supplenza del P.O. di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso atto delle dimissioni volontarie del sig. Daniele Nardoza, Coll. Prof. San. – Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico con incarico di supplenza del P.O. di Desio, a decorrere dal 01.02.2016.

**Spesa prevista:**

il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

nota del 14.01.2016 di dimissioni volontarie.

**Il Responsabile del Procedimento**

Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>DELIBERA N.</b>	<b>31</b>	<b>DEL</b>	<b>2 FEB. 2016</b>
--------------------	-----------	------------	--------------------

<b>Oggetto:</b> Preso atto delle dimissioni volontarie dott. Luigi Castagna, Dirigente Medico della Disciplina di Anestesia e Rianimazione.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Dimissioni volontarie dott. Luigi Castagna, Dirigente Medico – Disciplina di Anestesia e Rianimazione, a decorrere dal 16.02.2016. (u.g. di rapporto di lavoro 15.02.2016).
--

<b>Spesa prevista:</b> il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> nota prot. n. 156 del 12.01.2016 di dimissioni volontarie.
---

**Il Responsabile del Procedimento**  
Carlo Pagani



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. GESTIONE ACQUISTI ED ECONOMATO
-----------------------------	---------------------------------------

DELIBERA N.	<b>32</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

**Nomina commissione giudicatrice procedura aperta per fornitura di un sistema diagnostico per il dosaggio autoanticorpi mediante tecniche immunometriche**

**Contenuto del provvedimento:**

**Nomina commissione giudicatrice per la procedura in oggetto**

**Spesa prevista:**

**Il presente provvedimento non comporta oneri a carico dell'ASST**

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**Decreto di indizione n. 606 del 26.06.2015**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Giordano Repoosi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------------	--------------------------------------

DELIBERA N.	<b>33</b>	DEL	<b>2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	--------------------

**Oggetto:**

**Indizione procedura di gara telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n. 5 impianti per il lavaggio e la disinfezione di padella c/o i Reparti di Geriatria, Cardiologia, P.S./Osservazione, Unità di Cura Coronarica e Week Surgery del P.O. San Gerardo.**

**Contenuto del provvedimento:**

*indizione procedura di gare telematica mediante cottimo fiduciario su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento della fornitura in opera di n.5 impianti per il lavaggio e la disinfezione di padella c/o i Reparti di Geriatria, Cardiologia, P.S. Osservazione, Unità di Cura Coronarica e Week Surgery del P.O. San Gerardo, per un importo di € 27.750,00, oltre IVA*

Spesa prevista: € 33.855,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

**disciplinare tecnico-economico**

*Il Responsabile del Procedimento  
(Dr. Arch. Luigi G. Rossi)*





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------------	-------------------------

DELIBERA N.	<b>34</b>	DEL	<b>- 2 FEB. 2016</b>
-------------	-----------	-----	----------------------

**Oggetto:**

Riscatto della Colonna Karl Storz per broncoscopia e relativi accessori in uso presso l'U.O. Pneumologia dell'Ospedale San Gerardo - importo € 1.137,00 + €.250,14 (I.V.A. 22%) = € 1.387,14

**Contenuto del provvedimento:**

- diritto opzione di riscatto dell'apparecchiatura in oggetto alla ditta CEA S.p.A.;
- conferimento della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**

€ 1.137,00 + I.V.A.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Capitolato Speciale  
Contratto Rep. Gen. N. 2948 del 10.09.2010

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>S.C. Accettazione e Accoglienza dei Servizi Sanitari</b>
------------------------------------	---

<b>DELIBERA N.</b>	<b>35</b>	<b>DEL - 2 FEB. 2016</b>
--------------------	-----------	--------------------------

**Oggetto:**

Stipula convenzioni con il Policlinico di Monza, Ist. di Ricovero e Cura ad Alta Specializzazione e con gli Istituti Clinici Zucchi di Monza per l'esecuzione di prestazioni da parte dell'U.O. Servizio Immunotrasfusionale (SIMT).

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzioni con il Policlinico di Monza, Ist. di Ricovero e Cura ad Alta Specializzazione e con gli Istituti Clinici Zucchi di Monza per il periodo 1.1.2016 – 31.12.2016 per l'esecuzione di prestazioni da parte dell'U.O. Servizio Immunotrasfusionale (SIMT).

**Spesa prevista:**

- € 234.400,00 (20% del fatturato) conto n° 80.30.05.08 "Costi per servizi di consulenza sanitaria in area a pagamento (art. 55 c. 1 lett.c) d) ed ex art. 57-58 CCNL"; gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente compensati dai ricavi prodotti dal medesimo.

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Richieste del 10.9.2015 e del 1.12.2015 rispettivamente degli Istituti Clinici Zucchi e del Policlinico di Monza per la stipula delle convenzioni per il periodo 1.1.2016 – 31.12.2016 ;  
Parere favorevole espresso in data 17.12.2015 dal Dott. Fabio Rossi, Direttore f.f. dell'U.O. Servizio Immunotrasfusionale (SIMT), ed acquisito agli atti;  
Pareri favorevoli espressi in data 22.12.2015 e 20.1.2016 dalla Dr.ssa Laura Radice, Direttore della Direzione Medica di Presidio, ed acquisiti agli atti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**