



OGD del 04/07/2019		
n.	u.o.	Oggetto
895	Sistema controlli interni e convenzioni	Convenzione tra Consorzio Il Sole Società Cooperativa di Cinisello Balsamo (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica nell'ambito ecografico.
896	Sistema controlli interni e convenzioni	Convenzione tra Istituti Clinici Zucchi S.p.A. di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di prestazioni di Medicina Nucleare.
897	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice INCB39110-119 promosso da Incyte Corporation: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
898	Sperimentazioni cliniche	Progetto di ricerca dal titolo "Translating molecular mechanisms into als risk and patient's well-being" (TRANS-ALS). Progetto 2015-0023. Bando 2015 per la valorizzazione della ricerca biomedica nell'ambito della medicina traslazionale e personalizzata e della ricerca clinica spontanea. Adempimenti conseguenti.
899	Sperimentazioni cliniche	Presa d'atto della conclusione del progetto di ricerca dal titolo "Efficacia a livello del sistema nervoso centrale (SNC) di due diversi regimi di terapia antiretrovirale con differente grado di penetrazione liquorale in pazienti naïve HIV-positivi", promosso dalla S.C. di Malattie Infettive.
900	Sperimentazioni cliniche	Presa d'atto della conclusione del progetto di ricerca dal titolo "Studio dell'impairment neurocognitivo in pazienti con risposta virologica alla terapia antiretrovirale e correlazione con la risposta immunologica, l'immunoattivazione periferica e intratecale", promosso dalla S.C. di Malattie Infettive.
901	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "PARTITA" promosso dall' Ospedale San Raffaele di Milano: adempimenti conseguenti.
902	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura del software Ematosys con relativa manutenzione. Cig n.Z5E266FF98
903	Gestione acquisti economato	<i>Affidamento della fornitura di microspirali per embolizzazione a distacco controllato alto riempimento – CIG 793675516C</i>
904	Gestione Acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Protesi vascolari e Cardiache ARCA_2015_50.1 – Lotti 26 – 27 e 23 e Proteti Vascolari e cardiache ARCA_2015_50 - Lotto 41" occorrenti all'ASST di Monza – PO Monza. Provvedimenti conseguenti relativamente al lotto 23.

905	Gestione acquisti economato	Nomina Commissione procedura aperta per l'affidamento della fornitura di strumentazione e reagenti per biochimica clinica per la misura di Catene Leggere Libere e Pesanti e altre proteine specifiche, occorrente all'ASST di Monza (capofila) e alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (aggregata).
906	Gestione acquisti economato	Nomina commissione procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso, occorrenti all'ASST di Monza (capofila), all'ASST GOM Niguarda (aggregata) e all'ASST di Pavia (aggregata)
907	AAT AREU 118	Convenzione con Croce Bianca Milano per il servizio continuativo di trasporto primario in emergenza urgenza "118". Determinazione del conguaglio da erogare per rendicontazione anno 2017.
908	Gestione risorse umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 22.07.2019 al 21.07.2020 per motivi personali ad A. B. - Infermiere (atto soggetto a privacy)
909	Gestione risorse umane	Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di nove mesi, per n. 30 ore settimanali, da assegnare ad un Laureato in Medicina e Chirurgia per la realizzazione del Progetto " <i>Correlation between frailty and kidney dysfunction: study of human adult renal stem cells involvement</i> " da espletarsi presso la S.C. Geriatria dell'ASST di Monza.
910	Gestione risorse umane	Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di due anni, per n. 30 ore settimanali, a favore di un laureato in Biologia o in Biotecnologie, finanziata con gli ex fondi divisionali, per la gestione e coordinamento dell'attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la S.C. Cardiologia Clinica Monza.
911	Gestione risorse umane	Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Gastroenterologia. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.
912	Gestione risorse umane	Mobilità volontaria della sig.ra Vincenza Di Maria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
913	Gestione risorse umane	Mobilità volontaria del sig. Vincenzo Denaro, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
914	Gestione risorse umane	Mobilità volontaria della sig.ra Roberta Pennisi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
915	Gestione risorse umane	Mobilità volontaria del sig. Domenico Guerrieri, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero - Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
916	Gestione risorse umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

917	Gestione risorse umane	Avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare ai servizi afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto <i>"Interventi psico-socio-educativi per adulti e minori sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e loro famigliari"</i> . Ammissione candidati e nomina delle Commissioni deputate alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.
918	Gestione risorse umane	Rinnovo degli incarichi dirigenziali di responsabili di struttura semplice al personale della Dirigenza Medica
919	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza.
920	Gestione risorse umane	Mobilità volontaria del sig. Edmondo Orlando, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
921	Gestione risorse umane	Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Educatore Professionale o Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per la realizzazione del progetto <i>"Nuova rete della salute mentale per i richiedenti asilo in ATS Brianza"</i> .
922	Gestione risorse umane	Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area di Sanità Pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero. Ammissione candidati.
923	Gestione risorse umane	Nomina della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato n. 1 posto di Dirigente Medico, area di Sanità Pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.
924	Gestione risorse umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Virgilio Colombo, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Cardiologia Clinica P.O. Monza.
925	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Angelo Camnasio, Collab. Prof.le Sanitario Pers. Riabil. Educatore Professionale a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
926	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Pietro Luigi Colombo, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
927	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Mariella Boffi Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
928	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Raffaele Matrone, Operatore Tecnico a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
929	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Antonia Coduti, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

<b>930</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisa Aldeghi, Operatore Tecnico addetto all'assistenza, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>931</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Clara Iavicoli Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>932</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marisa Sauro, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>933</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giovanna Barbieri, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda</b>
<b>934</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Linda Rostellato Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda</b>
<b>935</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisella Riva, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>936</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Minuti, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>937</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Michela Cozzella, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>938</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Guido Orfanotti, Dirigente Medico a tempo indeterminato con incarico di Direttore di Struttura Complessa, in servizio presso la S.C. Ostetricia e Ginecologia Desio.</b>
<b>939</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Cristina Bontempi, Coadiutore Amministrativo Esperto a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>940</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Andrea Crespi, Dirigente Fisico a tempo indeterminato con incarico di Direttore di Struttura Complessa, in servizio presso la S.C. Fisica Sanitaria.</b>
<b>941</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Carlo Longoni, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>942</b>	<b>Gestione risorse umane</b>	<b>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Andrea Amato, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>943</b>	<b>AA.GG.LL.</b>	<b>Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università degli Studi di Catania per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la dr.a Ada Vancheri.</b>
<b>944</b>	<b>AA.GG.LL.</b>	<b>Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Determinazioni in merito ad alcuni procedimenti penali. (atto soggetto a privacy)</b>

<b>945</b>	<b>AA.GG.LL.</b>	<b>Conferimento d'incarichi di rappresentanza e difesa dell'ASST agli Avvocati dipendenti. (atto soggetto a privacy)</b>
<b>946</b>	<b>AA.GG.LL.</b>	<b>Risarcimento danni sig. N.C. - Evento del 06/06/2013. (atto soggetto a privacy)</b>
<b>947</b>	<b>Gestione tecnico patrimoniale</b>	<b>Indizione n.2 procedure negoziate telematiche su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di n.2 sistemi per l'abbattimento delle emissioni inquinanti dei gruppi cogenerativi c/o la centrale termica del presidio Ospedaliero di Monza e la fornitura in opera di un nuovo quadro elettrico di commutazione b.t. c/o il Presidio Ospedaliero di Desio.</b>
<b>948</b>	<b>Gestione tecnico patrimoniale</b>	<b>Aggiudicazione procedura aperta su piattaforma SinTel per l'affidamento delle opere di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del P.O. di Desio - Lotto 2 CUP H42F16002500003 - DGR n. X/5508/2016 e correzione errore materiale delle Deliberazione n. 648 del 23/05/2019</b>
<b>949</b>	<b>Gestione tecnico patrimoniale</b>	<b>Contratto di concessione e costruzione e gestione ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. 163/2006, relativo all'intervento di potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del Presidio Ospedaliero di Monza. Determinazioni inerenti l'Atto Transattivo del 6/06/2019 (denominato da ILspa n. 2) e l'Atto Aggiuntivo n. 3</b>

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni		
<b>Delibera n.</b>	<b>8951</b>	<b>del</b>	<b>14 LUG. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Convenzione tra Consorzio Il Sole Società Cooperativa di Cinisello Balsamo (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica nell'ambito ecografico.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Convenzione tra Consorzio Il Sole Società Cooperativa di Cinisello Balsamo (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica nell'ambito ecografico che sarà espletata dai Dirigenti Medici della ASST Monza.			
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.			
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>			<input type="checkbox"/>
<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>			<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi</b>			<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dr.ssa Giovanna Cioffi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
Delibera n. <b>896</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Convenzione tra Istituti Clinici Zucchi S.p.A. di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di prestazioni di Medicina Nucleare.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Convenzione tra Istituti Clinici Zucchi S.p.A. di Monza e ASST Monza per l'esecuzione di prestazioni di Medicina Nucleare.	
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Dr.ssa Giovanna Coffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b>	<b>897</b>	<b>del</b>	<b>14 LUG. 2019</b>
--------------------	------------	------------	---------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice INCB39110-119 promosso da Incyte Corporation: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Stipula di Addendum n. 1 alla convenzione</li></ul>
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>898</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:**

**Progetto di ricerca dal titolo “Translating molecular mechanisms into als risk and patient’s well-being” (TRANS-ALS). Progetto 2015-0023. Bando 2015 per la valorizzazione della ricerca biomedica nell’ambito della medicina traslazionale e personalizzata e della ricerca clinica spontanea. Adempimenti conseguenti.**

**Contenuto del provvedimento:**

. Autorizzare studio di ricerca preclinico e clinico sulla Sclerosi Laterale Amiotrofica in Regione Lombardia nell’ambito del Progetto in argomento.

**Spesa prevista(spuntare la voce d’interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L’atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l’atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>899</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Preso d'atto della conclusione del progetto di ricerca dal titolo "Efficacia a livello del sistema nervoso centrale (SNC) di due diversi regimi di terapia antiretrovirale con differente grado di penetrazione liquorale in pazienti naïve HIV-positivi", promosso dalla S.C. di Malattie Infettive.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> . Preso d'atto della conclusione del Progetto in argomento . preso d'atto delle spese sostenute e dell'economia di spesa generata . ripartizione economia di spesa secondo il "Regolamento per la ricerca e la sperimentazione clinica"
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento non comporta alcun onere.
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n. <b>900</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:**

**Presa d'atto della conclusione del progetto di ricerca dal titolo "Studio dell'impairment neurocognitivo in pazienti con risposta virologica alla terapia antiretrovirale e correlazione con la risposta immunologica, l'immunoattivazione periferica e intratecale", promosso dalla S.C. di Malattie Infettive.**

**Contenuto del provvedimento:**

- . Presa d'atto della conclusione del Progetto in argomento
- . presa d'atto delle spese sostenute e dell'economia di spesa generata
- . ripartizione economia di spesa secondo il "Regolamento per la ricerca e la sperimentazione clinica"

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
Delibera n.	901	del	24 LUG. 2019
<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice "PARTITA", proposto dall'Ospedale San Raffaele di Milano. Adempimenti conseguenti.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto con specifico Emendamento del cambio P.I. al protocollo di studio "PARTITA".			
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento non comporta alcun onere.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>902</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto: Affidamento della fornitura del software Ematosys con relativa manutenzione. Cig n.Z5E266FF98</b>
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della fornitura del software Ematosys con relativa manutenzione. Cig n.Z5E266FF98
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<b>X</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• conto patrimoniale n. 10.10.03.11 "Programmi e licenze d'uso software (sterilizzati)": anno 2019 € 17.500,00 + € 3.850,00 (IVA 22%) = € 21.350,00.</li><li>• conto economico n. 80.25.01.05 "Manutenzione sistema informatizzato in economia":<ul style="list-style-type: none"><li>– anno 2019: € 12.000,00 + € 2.640,00 (IVA 22%) = € 14.640,00;</li><li>– anno 2020: € 3.000,00 + 660,00 (IVA 22%) = 3.660,00;</li><li>– anno 2021: € 3.000,00 + 660,00 (IVA 22%) = 3.660,00;</li><li>– anno 2022: € 3.000,00 + 660,00 (IVA 22%) = 3.660,00.</li></ul></li></ul>	

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>
---

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>903</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di microspirali per embolizzazione a distacco controllato alto riempimento – CIG 793675516C
--

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di microspirali per embolizzazione a distacco controllato alto riempimento – CIG 793675516C
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): conto economico n. 80.100.408 "Dispositivi per apparato cardiocircolatorio – CND C – farmacia"	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

  
Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
Delibera n.	904	del	4 LUG. 2019
Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Protesi vascolari e Cardiache ARCA_2015_50.1 – Lotti 26 – 27 e 23 e Protesi Vascolari e cardiache ARCA_2015_50 - Lotto 41" occorrenti all'ASST di Monza – PO Monza. Provvedimenti conseguenti relativamente al lotto 23.			
Contenuto del provvedimento: Provvedimenti conseguenti relativi al lotto 23 di cui alla Convenzione in oggetto.			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input checked="" type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>
<div style="text-align: right;"> Il Responsabile del Procedimento</div>			

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
------------------------------	-------------------------------------

<b>Delibera n.</b> 905	<b>del</b> 4 LUG. 2019
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Nomina Commissione procedura aperta per l'affidamento della fornitura di strumentazione e reagenti per biochimica clinica per la misura di Catene Leggere Libere e Pesanti e altre proteine specifiche, occorrente all'ASST di Monza (capofila) e alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (aggregata)

**Contenuto del provvedimento:**

Nomina commissione relativamente alla procedura in oggetto

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri per il bilancio aziendale

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>906</b>	del <b>14 LUG. 2019</b>
------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Nomina commissione procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso, occorrenti all'ASST di Monza (capofila), all'ASST GOM Niguarda (aggregata) e all'ASST di Pavia (aggregata)

**Contenuto del provvedimento:** Nomina commissione procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso, occorrenti all'ASST di Monza (capofila), all'ASST GOM Niguarda (aggregata) e all'ASST di Pavia (aggregata)

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

)

Struttura proponente:	S.S. AAT 118 MONZA BRIANZA
-----------------------	----------------------------

Delibera n. <b>907</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto: Convenzione con Croce Bianca Milano per il servizio continuativo di trasporto primario in emergenza urgenza "118". Determinazione del conguaglio da erogare per rendicontazione anno 2017.**

**Contenuto del provvedimento:**

Erogazione del saldo a Croce Bianca Milano per attività di trasporto "118" continuativa a seguito della verifica dei rendiconti anno 2017

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** € 136.664,20

Spesa contabilizzata con delibera 325 /2015 per registrazione costi anno 2017

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dr. Maurizio Migliari  
Referente Medico S.S. AAT 118 Monza Brianza

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	908	del	4 LUG. 2019
<b>Oggetto:</b>  Concessione di aspettativa non retribuita dal 22.07.2019 al 21.07.2020 per motivi personali ad A. B. - Infermiere			
<b>Contenuto del provvedimento:</b>  Concessione di aspettativa non retribuita dal 22.07.2019 al 21.07.2020 per motivi personali ad A. B. - Infermiere			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>  Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	SC Gestione Risorse Umane
------------------------------	---------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>9091</b>	<b>del</b>	<b>14 LUG. 2019</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di nove mesi, per n. 30 ore settimanali, da assegnare ad un Laureato in Medicina e Chirurgia per la realizzazione del Progetto "Correlation between frailty and kidney dysfunction: study of human adult renal stem cells involvement" da espletarsi presso la S.C. Geriatria dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso pubblico per il conferimento Borsa di studio.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

il Direttore della S.C. Economico Finanziaria, ne ha attestato la copertura economica, precisando che il costo per il finanziamento della Borsa di Studio, finanziato con i fondi relativi al progetto "Correlation between frailty and kidney dysfunction: study of human adult renal stem cells involvement", (deliberazione n. 876 del 15.05.2018) verrà registrato come di seguito specificato:

- anno 2019 (4 mesi) € 8.333,32:
  - per € 7.680,48 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
  - per € 652,84 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- anno 2020 (5 mesi) € 10.416,65:
  - per € 9.600,60 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
  - per € 816,05 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	SC Gestione Risorse Umane
-----------------------	---------------------------

Delibera n.	<b>910</b>	del	<b>4 LUG. 2019</b>
-------------	------------	-----	--------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico per il conferimento di una Borsa di Studio della durata di due anni, per n. 30 ore settimanali, a favore di un laureato in Biologia o in Biotecnologie, finanziata con gli ex fondi divisionali, per la gestione e coordinamento dell'attività di ricerca clinica in ambito cardiovascolare presso la S.C. Cardiologia Clinica Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso pubblico per il conferimento Borsa di studio.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

Il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ne ha attestato la copertura economica, precisando che il costo della Borsa di studio è finanziato con i fondi divisionali della S.C. di Cardiologia Clinica Monza e verrà registrato come di seguito specificato:

anno 2019 (4 mesi) € 4.000,00:

- per € 3.686,64 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 313,36 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2020 (12 mesi) € 12.000,00:

- per € 11.059,91 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 940,09 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";

anno 2021 (8 mesi) € 8.000,00:

- per € 7.373,27 al conto economico n. 80.40.10.01 "borse di studio";
- per € 626,73 al conto economico n. 96.10.01.08 "IRAP su redditi assimilati a lavoro dipendente";
- non è previsto costo per il compenso dei componenti della Commissione in quanto trattasi di componenti dipendenti dell'azienda;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

911

del

4 LUG. 2019

**Oggetto:**

avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Gastroenterologia. Ammissione candidati e nomina della Commissione tecnica di valutazione.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso di mobilità.**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):****L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**☒

- il presente provvedimento è finalizzato alla sostituzione di personale cessato e pertanto la relativa spesa non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale 2019;
- il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento con registrazione all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2019, per un importo pari a € 21.483,26 comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 1.426,62, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 14.201,52 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - € 2.582,28 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
  - € 4.699,46 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - € 1.426,62 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**☐**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**☐**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**☐**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	912	del	4 LUG. 2019
-------------	-----	-----	-------------

**Oggetto** Mobilità volontaria della sig.ra Vincenza Di Maria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Vincenza Di Maria, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.09.2019;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>913</b>	del	<b>4 LUG. 2019</b>
-------------	------------	-----	--------------------

**Oggetto** Mobilità volontaria del sig. Vincenzo Denaro, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità al sig. Vincenzo Denaro, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
<b>Delibera n.</b> <b>914</b>	<b>del 4 LUG. 2019</b>
<b>Oggetto</b> Mobilità volontaria della sig.ra Roberta Pennisi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Roberta Pennisi, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;	
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.	
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>9151</b>	del	<b>4 LUG. 2019</b>
-------------	-------------	-----	--------------------

**Oggetto** Mobilità volontaria del sig. Domenico Guerrieri, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità al sig. Domenico Guerrieri, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b> <b>916</b>	<b>del</b> <b>4 LUG. 2019</b>
-------------------------------	-------------------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

**Contenuto del provvedimento** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Ematologia dell'ASST di Monza. Ammissione candidati e nomina della Commissione deputata alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

**Spesa prevista:**

Oneri di € 13.752,00 (comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.19 "consulenze sanitarie finanziate da privati" e che l'intero importo risulta finanziato nell'ambito della donazione di € 49.000,00 dell'Associazione Luce e Vita – Onlus, deliberazione n. 1050 del 12/06/2018 e da € 13.000,00 dell'Associazione Anticoagulati Lombardi (AELLE) Onlus, deliberazione n. 1223 del 04/07/2018;

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**



**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**



;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**



**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. <b>917</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare ai servizi afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto *"Interventi psico-socio-educativi per adulti e minori sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e loro familiari"*. Ammissione candidati e nomina delle Commissioni deputate alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

**Contenuto del provvedimento:** Avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali da assegnare ai servizi afferenti al Dipartimento Area di Salute Mentale e Dipendenze dell'ASST di Monza nell'ambito del progetto *"Interventi psico-socio-educativi per adulti e minori sottoposti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria e loro familiari"*. Ammissione candidati e nomina delle Commissioni deputate alla valutazione e comparazione delle candidature pervenute.

**Spesa prevista :**

l'onere complessivo di € 51.200,00 (oltre bolli), già previsto con deliberazione n. 641 del 16/05/2019 saranno contabilizzati al loro verificarsi ,come sotto specificato:

Bilancio gestione sanitaria – Anno 2019 – sul conto economico n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" € 19.200,00 (oltre bolli);

Bilancio gestione sanitaria – Anno 2020 – sul conto economico n. 80.40.03.18 "consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" € 32.000,00 (oltre bolli)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti:

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leopardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
Delibera n. <b>918</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
Oggetto: Rinnovo degli incarichi dirigenziali di responsabili di struttura semplice al personale della Dirigenza Medica	
Contenuto del provvedimento: Rinnovo degli incarichi dirigenziali di responsabili di struttura semplice al personale della Dirigenza Medica	
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input checked="" type="checkbox"/> Trattasi di rinnovo di strutture semplici, pertanto il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale.	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****Struttura proponente:****S.C. GESTIONE RISORSE UMANE****Delibera n.****919****del****74 LUG. 2019**

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** : Presa d'atto esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza, della durata di un anno.

**Spesa prevista):**

l'onere di € 36.024,00 (comprensivo di bolli), a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali"

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**



**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**



**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

**Il Responsabile del Procedimento****(Leonardo Tozza)**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. <b>920</b>	del <b>14</b> LUG. 2019
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto</b> Mobilità volontaria del sig. Edmondo Orlando, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> di concedere il trasferimento per mobilità al sig. Edmondo Orlando, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliero – Universitaria "Policlinico Vittorio Emanuele" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;
--

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Leonardo Tozza*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

921

del

4 LUG. 2019

**Oggetto:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Educatore Professionale o Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per la realizzazione del progetto "Nuova rete della salute mentale per i richiedenti asilo in ATS Brianza".

**Contenuto del provvedimento:** Esito avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Educatore Professionale o Tecnico della Riabilitazione Psichiatrica per la realizzazione del progetto "Nuova rete della salute mentale per i richiedenti asilo in ATS Brianza".

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti:



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



l'onere complessivo di € 42.480,00 (oltre Bolli) trova copertura economica nell'ambito del finanziamento assegnato alla ASST di Monza pari a € 85.052,16 e che ATS Brianza ha già provveduto, sulla base di quanto definito con deliberazione n. 527 del 06/08/2018, a versare a questa Azienda, quale anticipo, la quota di € 51.031,30 pari al 60% del totale dell'importo spettante, con erogazione dell'ulteriore 20% previa presentazione di rendicontazione intermedia (aprile 2020) e il saldo alla scadenza del progetto in argomento.

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

922

del

4 LUG. 2019

**Oggetto:** Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, area di Sanità Pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero. Ammissione candidati.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):** il presente provvedimento, in quanto fase dell'iter della procedura di selezione in argomento, non comporta oneri ulteriori a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



  
Il Responsabile del Procedimento  
Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

9231

del

4 LUG. 2019

**Oggetto:** Nomina della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato n. 1 posto di Dirigente Medico, area di Sanità Pubblica, disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

**Contenuto del provvedimento:** Nomina Commissione esaminatrice.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** il Direttore della S.C. Economico Finanziaria Direttore ha attestato la copertura economica dell'onere derivante dal presente provvedimento con registrazione del costo relativo ai compensi dei componenti non dipendenti dell'Azienda, quantificato in via presuntiva in € 800,00, sul conto 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi" del Bilancio – Gestione Sanitaria – 2019, precisando che la quantificazione definitiva del costo che ricomprenderà anche il rimborso spese dei commissari potrà avvenire solo a seguito della conclusione della procedura selettiva;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
Delibera n. <b>924</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Virgilio Colombo, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Cardiologia Clinica P.O. Monza.	
Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione per limiti di età del dott. Virgilio Colombo, nato il 23.01.1952 Dirigente Medico, a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Cardiologia Clinica Monza, a far tempo dall' 01.11.2019 (ultimo giorno lavorato 31.10.2019) ai sensi dell'art. 22, comma 1, della L.183/2010.	
Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input checked="" type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>925</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Angelo Camnasio, Collab. Prof.le Sanitario Pers. Riabil. Educatore Professionale a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione, QUOTA 100, del sig. Angelo Camnasio, nato il 09.12.1954, Collab. Prof.le Sanitario Pers. Riabil. Educatore Professionale a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.01.2020 (ultimo giorno lavorato 31.12.2019).
---


<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott. Leonardo Tozza 
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>926</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Pietro Luigi Colombo, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Pietro Luigi Colombo, nato il 22.08.1959, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.01.2020 (ultimo giorno lavorato 31.12.2019).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>927</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Mariella Boffi Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Mariella Boffi Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01/04/2020 (ultimo giorno lavorato 31/03/2020).
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott. Leonardo Tozza
---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>928</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Raffaele Matrone, Operatore Tecnico a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Matrone Raffaele, nato il 19.06.1957, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.01.2020 (ultimo giorno lavorato 31.12.2019).
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b>  Dr. Leonardo Tozza
---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>929</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Antonia Coduti, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della sig.ra Maria Antonia Coduti, nata il 03.11.1955, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.01.2020 (ultimo giorno lavorato 31.12.2019).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dot. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>930</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisa Aldeghi, Operatore Tecnico addetto all'assistenza, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.**

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisa Aldeghi, nata il 09.05.1958, Operatore Tecnico addetto all'assistenza, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.02.2020 (ultimo giorno lavorato 31.01.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
Delibera n. <b>931</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Clara Iavicoli Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Clara Iavicoli Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01/02/2020 (ultimo giorno lavorato 31/01/2020).	
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>	
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input checked="" type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>932</b>	del	<b>4 LUG. 2019</b>
-------------	------------	-----	--------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marisa Sauro, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Marisa Sauro, nata il 31.03.1956, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.02.2020 (ultimo giorno lavorato 31.01.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>933</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giovanna Barbieri, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Giovanna Barbieri, nata il 25.07.1958, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.02.2020 (ultimo giorno lavorato 31.01.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dot. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>934</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Linda Rostellato Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Linda Rostellato Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01/03/2020 (ultimo giorno lavorato 29/02/2020);
--


<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott. Leonardo Tozza 
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>935</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisella Riva, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Luisella Riva, nata il 23.10.1957, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.03.2020 (ultimo giorno lavorato 29.02.2020).
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>936</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Minuti, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Minuti, nata il 03.04.1959, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.03.2020 (ultimo giorno lavorato 29.02.2020).
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>937</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Michela Cozzella, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Michela Cozzella, nata il 04.09.1958, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.03.2020 (ultimo giorno lavorato 29.02.2020).
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>938</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del dott. Guido Orfanotti, Dirigente Medico a tempo indeterminato con incarico di Direttore di Struttura Complessa, in servizio presso la S.C. Ostetricia e Ginecologia Desio.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Collocamento in pensione d'ufficio per limiti di età del dott. Guido Orfanotti, Dirigente Medico a tempo indeterminato con incarico di Direttore di Struttura Complessa, in servizio presso la S.C. Ostetricia e Ginecologia Desio, a far tempo dal 10.03.2020 (ultimo giorno lavorato 09.03.2020), ai sensi dell'art. 22, comma 1 della Legge 183/2010.
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> Dott. Leonardo Tozza
---

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>939</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Cristina Bontempi, Coadiutore Amministrativo Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**  
Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Cristina Bontempi, nata il 31.08.1958, Coadiutore Amministrativo Esperto a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.04.2020 (ultimo giorno lavorato 31.03.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S. C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	-------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>940</b>	<b>del</b>	<b>4 LUG. 2019</b>
--------------------	------------	------------	--------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del Dott. Andrea Crespi, Dirigente Fisico a tempo indeterminato con incarico di Direttore di Struttura Complessa, in servizio presso la S. C. Fisica Sanitaria.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del dott. Andrea Crespi, nato il 10.06.1956, Dirigente Fisico con incarico di Direttore di Struttura Complessa, a tempo indeterminato, in servizio presso la S.C. Fisica Sanitaria, a far tempo dall' 01.01.2020 (ultimo giorno lavorato 31.12.2019).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**



**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**



**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
Delibera n. <b>941</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Carlo Longoni, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Carlo Longoni, nato il 27.08.1955, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2020 (ultimo giorno lavorato 30.04.2020).	
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>	
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	
<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>942</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Andrea Amato, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Andrea Amato, nato il 22.12.1957, Collaboratore Tecnico Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2020 (ultimo giorno lavorato 30.04.2020).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n. <b>943</b>	del <b>14 LUG. 2019</b>
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università degli Studi di Catania per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la Dott.ssa Ada Vancheri.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Accoglimento della richiesta pervenuta dall'Università degli Studi di Catania per la stipula di una convenzione lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per la Dott.ssa Ada Vancheri.
--

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 170,00 che verrà interamente rimborsato dall'Università degli Studi di Catania
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
Marta Xiganò  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
Delibera n. <b>9441</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
Oggetto: Regolamento del patrocinio legale dei dipendenti. Determinazioni in merito ad alcuni procedimenti penali.	
Contenuto del provvedimento: pagamento (a titolo di onorari/rimborsi) delle spese legali e di consulenza tecnica	
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): € 21.481,24	
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>	
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>	
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>	
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n. <b>945</b>	del <b>14</b> LUG. 2019
------------------------	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Conferimento d'incarichi di rappresentanza e difesa dell'ASST agli Avvocati dipendenti.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Adesione alla procedura di mediazione n. 520/2019 presso l' Organismo di Conciliazione Ordine Avvocati di Monza e conferimento degli incarichi di rappresentanza e difesa dell'ASST agli Avvocati dipendenti
---

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 97,90 (IVA compresa)
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il Responsabile del Procedimento</b> 
---



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali - S.S. Advocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri
-----------------------	---

Delibera n.	<b>946</b>	del	<b>4 LUG. 2019</b>
-------------	------------	-----	--------------------

Oggetto: Risarcimento danni Sig. N.C. - Evento del 06/06/2013
---

Contenuto del provvedimento: Risarcimento danni
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):  € 17.621,07 a carico del bilancio 2019 gestione sanitaria - con contabilizzazione sul conto patrimoniale 55.10.05.08 "Fondo Franchigia Assicurazione RCT/RCO"
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Avv. Marta Viganò**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. <b>947</b>	del <b>4</b> LUG. 2019
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Indizione n.2 procedure negoziate telematiche su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di n.2 sistemi per l'abbattimento delle emissioni inquinanti dei gruppi cogenerativi c/o la centrale termica del presidio Ospedaliero di Monza e la fornitura in opera di un nuovo quadro elettrico di commutazione b.t. c/o il Presidio Ospedaliero di Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione n.2 procedure negoziate telematiche su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di n.2 sistemi per l'abbattimento delle emissioni inquinanti dei gruppi cogenerativi c/o la centrale termica del presidio Ospedaliero di Monza e la fornitura in opera di un nuovo quadro elettrico di commutazione b.t. c/o il Presidio Ospedaliero di Desio.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): risorse regionali ☒

**Il Responsabile del Procedimento**  
Angelo Maria Capra

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. <b>948</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Aggiudicazione procedura aperta su piattaforma SinTel per l'affidamento delle opere di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del P.O. di Desio – Lotto 2 CUP H42F16002500003 – DGR n° X/5508/2016 e correzione errore materiale della Deliberazione n.648 del 23/05/2019.

**Contenuto del provvedimento:**

Aggiudicazione procedura aperta su piattaforma SinTel per l'affidamento delle opere di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del P.O. di Desio – Lotto 2 CUP H42F16002500003 – DGR n° X/5508/2016 e correzione errore materiale della Deliberazione n.648 del 23/05/2019.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** vedi allegato 1

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): risorse regionali ☐

**Il Responsabile del Provvedimento**

*Sabrina Pizzini*  
Ing. Sabrina Pizzini



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. <b>949</b>	del <b>4 LUG. 2019</b>
------------------------	------------------------

**Contratto di concessione e costruzione e gestione ai sensi dell'art. 114 del d.lgs. 163/2006, relativo all'intervento di potenziamento, ampliamento e ristrutturazione del Presidio Ospedaliero di Monza. Determinazioni inerenti l'Atto Transattivo del 6/06/2019 (denominato da Ilspa n.2) e l'Atto Aggiuntivo n. 3**

**Contenuto del provvedimento:**

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

**X**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Luigi G. Rossi**