



ODG del 28/11/2019		
n.	u.o.	Oggetto
1597	Gestione Risorse Umane	Attribuzione delle funzioni assistenziali e della temporanea responsabilit� direzionale della S.C. Centro di Ricerca Fase I alla dott.ssa Marina Elena Cazzaniga
1598	AA.GG.LL.	Atto di citazione in appello promosso dai sigg.ri F.V. e C.C. Determinazioni conseguenti (atto soggetto a privacy)
1599	AA.GG.LL.	Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Universita' Humanitas di Pieve Emanuele (MI) per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie per esigenze didattico formative della Scuola di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia
1600	Gestione tecnico patrimoniale	Intervento di ampliamento del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Desio - CUP B42C19000010002 – Approvazione progetto esecutivo.
1601	Ingegneria clinica	Adesione alle convenzioni ARCA_2016_33 <i>"frigoriferi ed Emoteche lotto 02"</i> per la fornitura di n.1 frigorifero biologico, ARCA_2016_21 <i>"pompe e set dedicati lotto 5 – pompe a siringa"</i> per la fornitura di n.3 pompe a siringa e estensione dell'affidamento di cui alla deliberazione n. 1693 del 07.11.2017 per l'acquisizione di n.1 incubatore per liquidi biologici destinati alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini – Neuroradiologia
1602	Ingegneria clinica	Affidamento diretto della fornitura di n. 1 laccio emostatico pneumatico destinato alla S.C. Ortopedia Monza
1603	Ingegneria clinica	Affidamento ai sensi dell'Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di n. 1 Incubatore a CO2 destinato alla S.C. Anatomia Patologica II.
1604	Ingegneria clinica	Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ss.mm.ii., per la fornitura di beni per attivit� di manutenzione e interventi manutentivi per apparecchiature biomediche.
1605	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Convenzione tra Pi.Emme Gi S.r.l. di Monza (MB) e ASST Monza per attivit� di consulenza specialistica di ortopedia.
1606	Sperimentazioni cliniche / Convenzioni	Convenzione tra Stomatologico Sant'Alessandro – Studio Associato Dott.ri Macchi A. e G. di Melzo (MI) e ASST Monza per attivit� di consulenza specialistica di anestesia.
1607	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "ImPETO", proposto dall'Universit� degli Studi di Milano Bicocca.Titolo: "Valutazione della dose di pressione intracranica nel tempo attraverso il nuovo monitor Integra CereLink".

1608	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "HERMIONE 7", proposto dall'Università degli Studi di Milano Bicocca. Titolo: "A Phase 2, open label, multicenter, single arm trial evaluating the activity and safety of Abermaciclib+Aromatase Inhibitors (AIs) after 1st-line treatment with High-Dose Fulvestrant (HD-FUL: Fulvestrant 500 mg every month) in Hormone-Receptor-Positive (HR+), Human-Epidermal-Growth-factor-negative (Her2) advanced breast cancer patients. The Hermione-7 trial".
1609	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice "PAP TEST-V1", proposto dall'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri di Milano. Titolo: "Ricerca di mutazioni associate a tumore in Pap test di pazienti affette da tumore sieroso ad alto grado dell'ovaio. Studio pilota per la messa a punto di un potenziale test diagnostico".
1610	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice 8374-CL-0101 promosso da Astellas Pharma Global Development, Inc.
1611	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice EP0092 promosso da UCB Biosciences GmbH.
1612	Gestione acquisti economato	Contratto di concessione – interventi di potenziamento ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'Azienda Ospedaliera "San Gerardo di Monza" – autorizzazione al subappalto
1613	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di forbici bipolari metzenbaum e cavi bipolari occorrenti ai blocchi operatori dell'ASST di Monza – P.O. Monza e P.O. Desio.
1614	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di tubi plastici per brachiterapia occorrenti alla S.S. Brachiterapia dell'ASST di Monza.
1615	Gestione acquisti economato	Servizio di Vigilanza non armata per le esigenze dell'ASST di Monza (P.O. Monza e P.O. Desio). Determinazioni in merito
1616	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di licenze d'uso per un software di Business Intelligence per la creazione di DWH Aziendale dell'ASST di Monza.
1617	Gestione acquisti economato	Servizi assistenziali, educativi, riabilitativi e alberghieri per il funzionamento della RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate. Determinazioni in merito
1618	AA.GG.LL.	Presa d'atto di alcuni procedimenti notificati all'ASST Monza. Determinazioni conseguenti. (Atto soggetto a privacy)
1619	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Robbiati, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1620	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Vera De Luca, Dirigente Psicologo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1621	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Fabio Federici, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

1622	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rosa Aronica, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1623	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Bianca Aronica, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
1624	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Maria Arosio Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
1625	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Daniele Porzia, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1626	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Zaniboni, Operatore Tecnico Specializzato Impiantista Manutentore, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1627	Gestione Risorse Umane	Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Chirurgia Generale Il Monza" al dott. Vittorio Giardini
1628	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per motivi personali al dr. F. A., Dirigente Medico (atto soggetto a privacy)
1629	Gestione Risorse Umane	Esito avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere da assegnare alla struttura complessa di Ingegneria Clinica.
1630	Gestione Risorse Umane	Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Tecnico Professionale da assegnare alla S.C. di Ingegneria Clinica di cui un posto è riservato, ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., ai volontari delle FF.AA
1631	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Fabio Muscionico, Dirigente Psicologo
1632	Gestione Risorse Umane	Risoluzione del rapporto di lavoro della Sig.ra O.P. Operatore Socio Sanitario (atto soggetto a privacy)
1633	Gestione Risorse Umane	Utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico, approvata con delibera n. 1122 del 26.08.2019, per assunzione a tempo indeterminato n. 8 unità.
1634	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico a tempo determinato della durata di due anni, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Neurologia.
1635	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.04.2020 al 31.03.2021 ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 183 del 04.11.2010 al dr. G.N., Dirigente Medico (atto soggetto a privacy)
1636	Gestione Risorse Umane	Proroga del comando del sig. Ottavio Cecili, Assistente Tecnico, presso AREU Lombardia, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo del 20.09.2001

1637	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico di supplenza alla dott.ssa Gerarda Viviana Russo, Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia.
1638	Gestione Risorse Umane	Indizione avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali per la riduzione liste d'attesa.
1639	Gestione Risorse Umane	Annullamento della delibera ad oggetto: "Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pierina Sala, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda" e conseguente riammissione in servizio.
1640	Gestione Risorse Umane	Utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario – infermiere, approvata con delibera n. 967 del 29.05.2018, per assunzione a tempo indeterminato n. 4 unità.
1641	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione di un Dirigente Medico (atto soggetto a privacy)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1597	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Attribuzione delle funzioni assistenziali e della temporanea responsabilità direzionale della S.C. Centro di Ricerca Fase I alla dott.ssa Marina Elena Cazzaniga.

Contenuto del provvedimento: Attribuzione delle funzioni assistenziali e della temporanea responsabilità direzionale della S.C. Centro di Ricerca Fase I alla dott.ssa Marina Elena Cazzaniga.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Il trattamento economico fisso e continuativo è a carico dell'Università mentre resta a carico dell'Azienda il trattamento economico aggiuntivo comprensivo di oneri previdenziali e IRAP che per l'anno 2019 è pari a € 5.079,73 oltre alla competenze accessorie per lo svolgimento di attività assistenziali, rilevabili al conto n. 80.30.01.01 "Convenzioni con l'Università"

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): .

Il Responsabile del Procedimento

(Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	1 5 9 8	del	2 8 NOV. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Atto di citazione in appello promosso dai sigg.ri F.V. e C.C. Determinazioni conseguenti.
--

Contenuto del provvedimento: presa d'atto dell'atto di citazione in appello notificato all'Azienda ed alle dottoresse Clorinda Baldi e Paola Giulotto, con contestuale conferimento di incarico difensivo all'avv. Silvia Traverso individuato dalla Compagnia di Assicurazioni aziendale a cui competono i relativi costi.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): nessuna

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	1599	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università Humanitas di Pieve Emanuele per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie per esigenze didattico formative della Scuola di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia.

Contenuto del provvedimento:

Accoglimento della richiesta da parte dell'Università Humanitas di Pieve Emanuele per l'utilizzo di strutture extrauniversitarie per esigenze didattico formative della Scuola di Specializzazione in Dermatologia e Venereologia.

Spesa prevista spuntare la voce d'interesse e specificare: € 170,00 (per ogni specializzando inserito nelle strutture) oltre ad € 16,00 quota parte per spese di bollo, che verranno interamente rimborsati dall'Università Humanitas di Pieve Emanuele

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n.	1600	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Intervento di ampliamento del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Desio - CUP B42C19000010002 – Approvazione progetto esecutivo.

Contenuto del provvedimento:

Intervento di ampliamento del Pronto Soccorso del Presidio Ospedaliero di Desio - CUP B42C19000010002 – Approvazione progetto esecutivo.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): non è previsto alcun impegno di spesa

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Sebastiano Ratti
Ing. Sebastiano Ratti

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	1601	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Adesione alle convenzioni ARCA_2016_33 "frigoriferi ed Emoteche lotto 02" per la fornitura di n.1 frigorifero biologico, ARCA_2016_21 "pompe e set dedicati lotto 5 – pompe a siringa" per la fornitura di n.3 pompe a siringa e estensione dell'affidamento di cui alla deliberazione n. 1693 del 07.11.2017 per l'acquisizione di n.1 incubatore per liquidi biologici destinati alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini – Neuroradiologia

Contenuto del provvedimento:

- Adesione alla convenzione ARCA_2016_33 "Frigoriferi ed Emoteche" per n. 1 frigorifero biologico destinato alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini- Neuroradiologia della ASST di Monza.– Ditta aggiudicataria A.C.F. Italia;
- Adesione alla convenzione ARCA_2016_21 "Pompe e seti dedicati -lotto 5 –pompe a siringa" per n. 3 pompe a siringa destinate alla S.C. Radiologia Diagnostica per Immagini- Neuroradiologia della ASST di Monza.– Ditta aggiudicataria Fresenius Kabi Italia S.r.l.;
- Estensione del contratto di fornitura in essere con la Ditta Orma S.r.l. per la fornitura di n. 1 incubatore per liquidi infusionali aggiudicata con delibera n. 1693 del 07.11.2017;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Tecnico-Patrimoniale.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 4.801,46 (€ 3.935,62 + € 865,84 IVA 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	1602	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento diretto della fornitura di n. 1 laccio emostatico pneumatico destinato alla S.C. Ortopedia Monza.

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento ai sensi dell' Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di n. 1 laccio emostatico pneumatico destinato alla S.C. Ortopedia Monza alla Ditta Zimmer Italia Biomet S.r.l.;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Tecnico Patrimoniale.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 4.950,00 + € 1.089,00 (I.V.A. 22%) = € 6.039,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	1603	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell' Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di n. 1 Incubatore a CO2 destinato alla S.C. Anatomia Patologica II.

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento ai sensi dell' Art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. della fornitura di n. 1 Incubatore a CO2 destinato alla S.C. Anatomia Patologica II alla Ditta Thermo Fisher Scientific Milano S.r.l.;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Tecnico Patrimoniale.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 11.467,54 + € 2.522,86 (I.V.A. 22%) = € 13.990,40

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	1604	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ss.mm.ii., per la fornitura di beni per attività di manutenzione e interventi manutentivi per apparecchiature biomediche

Contenuto del provvedimento:

- Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e ss.mm.ii., per la fornitura di beni per attività di manutenzione e interventi manutentivi per apparecchiature biomediche
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi G. Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 37.857,86 (€ 31.031,03 + € 6.826,83 I.V.A. 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Arch. Luigi Gianantonio Rossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	--

Delibera n.	1605	del	28 NOV. 2019
Oggetto: Convenzione tra Pi.Emme Gi S.r.l. di Monza (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia.			

Contenuto del provvedimento: Stipula convenzione tra Pi.Emme Gi S.r.l. di Monza (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di ortopedia

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	--

Delibera n.	1606	del	28 NOV. 2019
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Convenzione tra Stomatologico Sant'Alessandro – Studio Associato Dott.ri Macchi A. e G. di Melzo (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia.

Contenuto del provvedimento:

Stipula convenzione tra Stomatologico Sant'Alessandro – Studio Associato Dott.ri Macchi A. e G. di Melzo (MI) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

D.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1607	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice "ImPETO", proposto dall' Università degli Studi di Milano Bicocca.

Titolo: "Valutazione della dose di pressione intracranica nel tempo attraverso il nuovo monitor integra CereLink".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Dott. Paolo Mangili, Dirigente Medico della S.C. Anestesia e Rianimazione Monza ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1608	del	28 NOV 2019
-------------	-------------	-----	--------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice "Hermione 7", proposto dall' Università degli Studi di Milano Bicocca.

Titolo: "A Phase 2, open label, multicenter, single arm trial evaluating the activity and safety of Abemaciclib+Aromatase Inhibitors (AIs) after 1st-line treatment with High-Dose Fulvestrant (HD-FUL: Fulvestrant 500 mg every month) in Hormone-Receptor-Positive (HR+), Human-Epidermal-Growth-factor-negative (Her2) advanced breast cancer patients. The Hermione- 7 trial".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare la Dott.ssa Marina Elena Cazzaniga, Direttore f.f. della S.C. Centro di Ricerca di Fase 1, che collabora alle attività cliniche e di sperimentazione della S.C. di Oncologia ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1609	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Protocollo di studio codice "PAP-TEST V1", proposto dall'Istituto di Ricerche Farmacologiche Mario Negri di Milano.

Titolo: "Ricerca di mutazioni associate a tumore in Pap test di pazienti affette da tumore sieroso ad alto grado dell'ovaio. Studio pilota per la messa a punto di un potenziale test diagnostico".

Contenuto del provvedimento:

Autorizzare il Prof. Robert Fruscio, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca con funzioni assistenziali presso la S.C. Ginecologia Monza.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

[Firma]

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1610	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Protocollo di studio codice 8374-CL-0101 promosso da Astellas Pharma Global Development, Inc.
--

Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Centro Ricerca di Fase 1– Stipula di convenzione con Astellas Pharma Global Development, Inc. e Syneos Health UK Ltd

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

Delibera n.	1611	del	28 NOV. 2019
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Protocollo di studio codice EP0092 promosso da UCB Biosciences GmbH.
--

Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Neurologia Monza– Stipula di convenzione con UCB Biosciences GmbH
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1612	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Contratto di concessione – interventi di potenziamento ampliamento e ristrutturazione del presidio dell'Azienda Ospedaliera "San Gerardo di Monza" – autorizzazione al subappalto

Contenuto del provvedimento:

autorizzazione al subappalto del servizio di trasloco nei reparti denominate Fase 2 e Fase 3 presso l'ospedale San Gerardo di Monza c/o presidio Ospedaliero San Gerardo – Monza

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐
 Specificazione: trattandosi di autorizzazione al subappalto, l'atto non comporta oneri per il bilancio aziendale

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
 Dott. Giordano Repossi

Il Responsabile della Concessione
 per i servizi no core
 Arch. Luigi Gianantonio Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1 6 1 3	del	2 8 NOV. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di forbici bipolari metzenbaum e cavi bipolari occorrenti ai blocchi operatori dell'ASST di Monza – P.O. Monza e P.O. Desio.

Contenuto del provvedimento: Affidamento della fornitura di forbici bipolari metzenbaum e cavi bipolari occorrenti ai blocchi operatori dell'ASST di Monza – P.O. Monza e P.O. Desio.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 35.232,00 + € 7.751,04 (IVA 22%) = € 42.983,04

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1614	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di tubi plastici per brachiterapia occorrenti alla S.S. Brachiterapia dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- Manifestazione di interesse
- Affidamento della fornitura di tubi plastici per brachiterapia occorrenti alla S.S. Brachiterapia dell'ASST di Monza

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 20.271,00 + € 4.459,62 (IVA 22%) = € 24.730,62

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1 6 1 5	del	2 8 NOV. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Servizio di Vigilanza non armata per le esigenze dell'ASST di Monza (P.O. Monza e P.O. Desio). Determinazioni in merito

Contenuto del provvedimento:
Prosecuzione del servizio in oggetto

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 91.098,00 + € 20.041,56 (IVA 22%) = € 111.139,56 a carico del bilancio – gestione sanitaria 2019-2020 - con contabilizzazione sul conto economico 80700105 “Servizi vigilanza” come di seguito specificato:

- 2019 (1 mese): € 15.183,00 + € 3.340,26 (IVA 22%) = € 18.523,26
- 2020 (5 mesi): € 75.915,00 + € 16.701,30 (IVA 22%) = € 92.616,30

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1616	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Affidamento della fornitura di licenze d'uso per un software di Business Intelligence per la creazione di DWH Aziendale dell'ASST di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- indagine di mercato
- Affidamento della fornitura di licenze d'uso per un software di Business Intelligence per la creazione di DWH Aziendale dell'ASST di Monza

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 7.500,00 + € 1.650,00 (IVA 22%) = € 9.150,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

x

Fornitura una tantum

€ 7.500,00 + € 1.650,00 (IVA 22%) = € 9.150,00 a carico del bilancio 2019 - gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto patrimoniale n. 10.10.03.11 "Programmi e licenze d'uso software (sterilizzati)" a carico dei fondi di cui alla D.G.R. n. X/1521/2014 - Allegato B) autorizzato con il Piano Investimenti 2019 allegato al BPE 2019 adottato con delibera n. 366 del 03.04.2019

Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1617	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Servizi assistenziali, educativi, riabilitativi e alberghieri per il funzionamento della RSD "Beato Papa Giovanni XXIII" di Limbiate. Determinazioni in merito

Contenuto del provvedimento:
Prosecuzione del servizio in oggetto

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

€ 729.613,23 + 36.480,66 (IVA 5%) = € 766.093,89 a carico del bilancio – gestione sanitaria 2019-2020 con contabilizzazione sul conto economico 80700110 "Assistenza Pazienti Psichiatrici", come di seguito dettagliato:

- anno 2019 (1 mese): € 121.602,20 + € 6.080,11 (IVA 5%) = € 127.682,31
- anno 2020 (5 mesi): € 608.011,00 + € 30.400,55 (IVA 5%) = € 638.411,55

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
------------------------------	--------------------------------------

Delibera n.	1618	del	28 NOV. 2019
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto: Presa d'atto di alcuni procedimenti notificati all' ASST Monza. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto del ricorso ex art 696 bis c.p.c (R.G. 9132/2019) e dell' istanza di mediazione n. 001514/2019. Conferimenti di incarichi ad Avvocati dipendenti e nomina di Consulenti tecnici di parte.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): <ul style="list-style-type: none">- € 40,00 (oltre IVA), relativo alle spese di avvio della procedura di mediazione;- € 5.000,00 (oltre IVA), per i costi dei consulenti relativi al procedimento ex art.696 bis cpc (R.G. 9132/2019)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1619	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Robbiati, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Tiziana Robbiati, nata il 09.06.1958, Collaboratore Amministrativo Professionale, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.11.2020 (ultimo giorno lavorato 31.10.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dot. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1620	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Vera De Luca , Dirigente Psicologo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della dott.ssa Vera De Luca, nata il 17.01.1954, Dirigente Psicologo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.06.2020 (ultimo giorno lavorato 31.05.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del ProcedimentoDott. Leonardo Tozza


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1621	del	28 NOV. 2019
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Fabio Federici, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - del sig. Fabio Federici, nato il 24.01.1957, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico di Laboratorio a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.06.2020 (ultimo giorno lavorato 31.05.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del ProcedimentoDott. Leonardo Tozza


Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1 6 2 2	del	2 8 NOV. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rosa Aronica, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rosa Aronica, nata il 15.03.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.10.2020 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1623	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Bianca Aronica, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Bianca Aronica, nata il 15.03.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.10.2020 (ultimo giorno lavorato 30.09.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1624	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Maria Arosio, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Rita Maria Arosio, nata il 24.08.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.11.2020 (ultimo giorno lavorato 31.10.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dr. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1625	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Daniele Porzia, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Daniele Porzia, nato il 27/08/1957, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.09.2020 (ultimo giorno lavorato 31.08.2020).

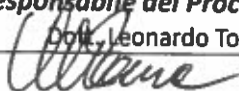
Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dott. Leonardo Tozza 
--

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n. 1626	del 28 NOV. 2019
--------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Zaniboni, Operatore Tecnico Specializzato Impiantista Manutentore, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Zaniboni, nato il 01.11.1958, Operatore Tecnico Specializzato Impiantista Manutentore, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.11.2020 (ultimo giorno lavorato 31.10.2020).

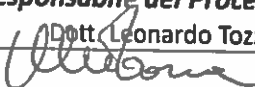
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
--

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dott. Leonardo Tozza 
--

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

1627

del

28 NOV. 2019

Oggetto: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Chirurgia Generale II Monza" al dott. Vittorio Giardini

Contenuto del provvedimento: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Chirurgia Generale II Monza" al dott. Vittorio Giardini

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. Trattasi di rinnovo di struttura complessa, pertanto il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1628	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per motivi personali al dr. F. A., Dirigente Medico

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per motivi personali al dr. F. A., Dirigente Medico

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



[Firma]
Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****Struttura proponente:**

S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.**1629****del****28 NOV. 2019**

Oggetto: Esito avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere da assegnare alla struttura complessa di Ingegneria Clinica.

Contenuto del provvedimento: Esito avviso pubblico di mobilità.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

X

- il presente provvedimento è finalizzato alla copertura del posto di Dirigente del ruolo professionale autorizzato nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019, approvato con Decreto della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia n. 14503 del 10/10/2019;
- il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica dell'onere derivante dal presente provvedimento che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2019 per un importo pari a € 4.781,79, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 319,29, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
 - a. € 3.661,58 sul conto 80.60.21.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
 - b. € 94,74 sul conto 80.60.21.07 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
 - c. € 1.025,47 sul conto 80.60.21.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
 - d. € 319,29 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1630	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Esito del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 3 posti di Collaboratore Tecnico Professionale da assegnare alla S.C. di Ingegneria Clinica di cui un posto è riservato, ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e ss.mm.ii., ai volontari delle FF.AA..

Contenuto del provvedimento: Esito concorso pubblico

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	X
<ul style="list-style-type: none">○ il presente provvedimento è finalizzato alla copertura di posti autorizzati nel Piano di Gestione delle Risorse Umane anno 2019 approvato con Decreto della Direzione Generale Welfare di Regione Lombardia n. 14503 del 10/10/2019;○ il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento con registrazione dell'onere derivante dal presente provvedimento che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2019, per un importo pari a € € 2.694,55 comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 179,92, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:<ul style="list-style-type: none">▪ € 2.116,69 sul conto 80.60.32.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;▪ € 577,86 sul conto 80.60.32.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;▪ € 179,92 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";	

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1631	del	28 NOV. 2019
Oggetto: Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Fabio Muscionico, Dirigente Psicologo			
Contenuto del provvedimento: Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.12.2019 al 31.05.2020 per incarico quinquennale di Direttore di Struttura Complessa presso altro ente al dr. Fabio Muscionico, Dirigente Psicologo			
Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			


Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1632	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Risoluzione del rapporto di lavoro della sig.ra O.P. Operatore Socio Sanitario.**Contenuto del provvedimento:**

di risolvere il rapporto di lavoro con la sig.ra Orietta Porro, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, con effetto dal 29/11/2019 (ultimo giorno di servizio 28/11/2019);

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti** ☐

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐**Il Responsabile del Procedimento**
Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1 6 3 3	del	2 8 NOV. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico, approvata con delibera n. 1122 del 26.08.2019, per assunzione a tempo indeterminato n. 8 unità.

Contenuto del provvedimento:

di procedere con l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, approvata con delibera di questa ASST n. 1122 del 26.08.2019, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 8 unità nel profilo di collaboratore professionale sanitario – tecnico sanitario di laboratorio biomedico;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti ☐

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di sostituzione di personale che cessa nel corso del 2019;

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1634	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Conferimento incarico a tempo determinato della durata di due anni, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Neurologia.

Contenuto del provvedimento:

di assumere mediante l'utilizzo della graduatoria di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la copertura a tempo determinato della durata di due anni, per n. 1 posto di Dirigente Medico, disciplina di Neurologia, approvata con provvedimento n. 1202 del 01/08/2017, la dott.ssa Martina Gaia Cogo, settima classificata, a decorrere dalla data indicata sul contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dall'interessata presso la S.C. Gestione Risorse Umane;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

L'onere derivante dal presente provvedimento è ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2019, per un importo pari a € 6.239,25= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 3.871,51= sul conto n. 80.60.11.21 "Stipendi ed Competenze fisse (tempo determinato);
- € 699,37= sul conto n. 80.60.11.37 "Retribuzione di Posizione (tempo determinato);
- € 1.279,85= sul conto n. 80.60.11.28 "Oneri Sociali " (tempo determinato);
- € 388,52= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1635	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.04.2020 al 31.03.2021 ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 183 del 04.11.2010 al dr. G.N., Dirigente Medico.

Contenuto del provvedimento:

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.04.2020 al 31.03.2021 ai sensi dell'art. 18 della Legge n. 183 del 04.11.2010 al dr. G.N., Dirigente Medico.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n. 1636	del 28 NOV. 2019
--------------------------------	--------------------------------

Oggetto: Proroga del comando del sig. Ottavio Cecili, Assistente Tecnico, presso AREU Lombardia, ai sensi dell'art. 20 del CCNL Integrativo del 20.09.2001.

Contenuto del provvedimento:

di concedere la proroga del comando del sig. Ottavio Cecili presso AREU Lombardia in qualità di Assistente Tecnico la durata di mesi 5, a decorrere dal 01/12/2019 fino al 30/04/2020, al fine di concludere le procedure ad evidenza pubblica per la copertura a tempo indeterminato del predetto posto

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐
di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale e che le competenze spettanti alla dipendente saranno anticipate da questa ASST e successivamente rimborsate dall'AREU Lombardia;

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	1637	del	28 NOV 2019
--------------------	-------------	------------	--------------------

Oggetto: Conferimento incarico di supplenza alla dott.ssa Gerarda Viviana Russo, Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia.

Contenuto del provvedimento:

di conferire l'incarico di supplenza alla dott.ssa Gerarda Viviana Russo, in qualità di Dirigente Medico della disciplina di Cardiologia, in sostituzione del dott. F.A., a decorrere dal 01.12.2019 per la durata di mesi 6 con scadenza al 31.05.2020, fatto salvo il rientro anticipato dello stesso;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐
di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto trattasi di sostituzione di personale in aspettativa senza assegni, il cui costo è già stato imputato a bilancio

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	1 6 3 8	del	2 8 NOV. 2019
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Indizione avvisi pubblici, per titoli e colloquio, per il conferimento di diversi incarichi libero professionali per la riduzione liste d'attesa.

Contenuto del provvedimento: Attivazione della procedura per il conferimento per il conferimento di diversi incarichi libero professionali per la riduzione liste d'attesa, della durata di 12 mesi.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

La copertura economica, €147.696,00, rientra mediante l'utilizzo del fondo 5% Legge Balduzzi conto patrimoniale n. 55.10.05.11 "Fondo accantonamento Legge Balduzzi" destinato allo smaltimento delle liste d'attesa e l'obiettivo è un aumento di produzione finalizzato al miglioramento dei tempi d'attesa

Il Responsabile del Procedimento

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1639	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Annullamento della delibera ad oggetto "Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Pierina Sala, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda" e conseguente riammissione in servizio.

Contenuto del provvedimento: Riammissione in servizio della sig.ra Pierina Sala, nata il 29.06.1957, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato a far te dall' 01.11.2019 fino al 09.03.2020.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1640	del	28 NOV. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Utilizzo della graduatoria del concorso pubblico di collaboratore professionale sanitario – infermiere, approvata con delibera n. 967 del 29.05.2018, per assunzione a tempo indeterminato n. 4 unità.

Contenuto del provvedimento:

di procedere con l'utilizzo della graduatoria di concorso pubblico, approvata con delibera di questa ASST n. 967 del 29.05.2018, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 4 unità nel profilo di collaboratore professionale sanitario – infermiere;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**☐

di dare atto che il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica dell'onere derivante dal presente provvedimento, con registrazione dello stesso che verrà ricompreso all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del bilancio preventivo economico 2019, per un importo pari a € 11.694,19= comprensivo di oneri previdenziali ed IRAP e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 8.611,35= sul conto n. 80.60.13.01 "Stipendi e Competenze fisse";
- € 2.350,89= sul conto n. 80.60.13.08 "Oneri Sociali";
- € 731,95= sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP su personale dipendente";

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	1641	del	28 NOV. 2019
Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione di un Dirigente Medico.			
Contenuto del provvedimento: Collocamento in pensione per limiti di età di un Dirigente Medico a a far tempo dall' 01.03.2020 (ultimo giorno lavorativo 29.02.2020).			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input checked="" type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza