

Direzione Amministrativa

Monza, li 13/10/2015

**AI DIRETTORE GENERALE**

**O.D.G.**

dell'Azienda Ospedaliera

San Gerardo di MONZA

Si comunicano i seguenti argomenti da esaminare nella seduta del 13/10/2015

Numero Argomenti: 8

Gestione del Personale

990 01GB Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della  
Disciplina di Medicina Trasfusionale.

991 02GB Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della  
Disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale.

- 992 03GB Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della Disciplina di Oftalmologia.
- 993 04GB Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico, a tempo determinato, di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, disciplina di Anestesia e Rianimazione. Ammissione dei candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
- 994 05GB Esiti del concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere, da assegnare alla U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale. Provvedimenti conseguenti.
- 995 06GB Mobilità volontaria presso la Fondazione IRCCS “Ca’ Granda Ospedale Maggiore Policlinico” di Milano, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione, dott. Giacomo Grasselli.
- 996 07GB Mobilità a compensazione tra i collaboratori professionali sanitari – infermieri signore Valentina Mastropaolo e Mihaela Hududui, determinazioni conseguenti.
- 997 08GB Risoluzione del rapporto di lavoro dr. P. L., Dirigente Medico – Disciplina di Oncologia a tempo indeterminato.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DECRETO N.</b>	<b>990</b>
<b>DEL</b>	<b>13 OTT. 2015</b>

<b>Oggetto:</b>
<b>Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della Disciplina di Medicina Trasfusionale.</b>

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
<b>Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico di Medicina Trasfusionale, dott.ssa Chiara Mariadele Scollo far tempo dal 16.10.2015, per un ulteriore anno.</b>

<b>Spesa prevista:</b>
<b>Euro 15.511,90=</b>

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Provvedimento n. 212 del 12.09.2013</b></li><li>- <b>Nota prot. n. 2537 del 06.10.2015 della Direzione Medica di Presidio</b></li><li>- <b>Nota prot. n. 18411 del 05.10.2015 del Direttore della U.O. di Medicina Trasfusionale</b></li></ul>

**Il Responsabile del Procedimento  
(Dott.ssa Laura CANZI)**



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------------	------------------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DECRETO N.</b>	<b>991</b>
<b>DEL</b>	<b>13 OTT. 2015</b>

<b>Oggetto:</b>
<b>Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della Disciplina di Chirurgia Maxillo Facciale.</b>

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
<b>Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico di Chirurgia Maxillo Facciale, dott.ssa Valeria Morganti Claudia, a far tempo dal 01.11.2015, per un ulteriore anno.</b>

<b>Spesa prevista:</b>
<b>Euro 11.836,42=</b>

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- <b>Provvedimento n. 298 del 09.10.2014</b></li><li>- <b>Nota prot. n. 2530 del 02.10.2015 della Direzione Medica di Presidio</b></li><li>- <b>Nota prot. n. 18391 del 02.10.2015 del Direttore della U.O. di Chirurgia Maxillo Facciale.</b></li></ul>

**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Dott.ssa Laura CANZI)**



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DECRETO N.	L 992 DEL 13 OTT. 2015

Oggetto:
Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico della Disciplina di Oftalmologia.

Contenuto del provvedimento:
Proroga incarico a tempo determinato – Dirigente Medico di Oftalmologia, dott.ssa Claudia Orini, a far tempo dal 16.10.2015 per un ulteriore anno.

Spesa prevista:
Euro 15.511,90=

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
<ul style="list-style-type: none"><li>- Provvedimento n. 297 del 09.10.2014</li><li>- Nota prot. n. 2335 del 10.09.2015 della Direzione Medica di Presidio</li><li>- Nota prot. n. 16669 del 09.09.2015 del Direttore della U.O.C. di Oftalmologia</li></ul>

*Il Responsabile del Procedimento*  
(Dott.ssa Laura CANZI)



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------------	-------------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DECRETO N.</b> <b>L 993</b>	<b>DEL</b> <b>13 OTT. 2015</b>

**Oggetto:** . Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per incarico, a tempo determinato, di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, a rapporto esclusivo, disciplina di Anestesia e Rianimazione. Ammissione dei candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

**Contenuto del provvedimento:** decreto di ammissione dei candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.

**Spesa prevista:** il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliera

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
decreto di indizione n. 903 del 24.09.2015.

*Il Responsabile del Procedimento*  
**Dott.ssa Laura Lucia Canzi**

**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	Gestione Risorse Umane
------------------------------------	------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DECRETO N.</b>	<b>994</b>
<b>DEL</b>	<b>13 OTT. 2015</b>

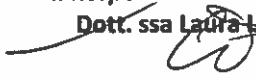
<b>Oggetto:</b> Esiti concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere, da assegnare alla U.O. Gestione Tecnico-Patrimoniale. Provvedimenti conseguenti
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Esiti concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 posto di Dirigente Ingegnere, da assegnare alla U.O. Gestione Tecnico-Patrimoniale e contestuale nomina a tempo indeterminato della vincitrice.
---

<b>Spesa prevista:</b> il presente provvedimento non comporta alcun onere a carico dell'Azienda Ospedaliera
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> DGR n. X/3142, del 18/02/2015 D.P.R. 483, del 10/12/1997 D.Lgs. 502/1992 Decreto n. 510 del 25/05/2015
--

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. ssa Laura Lucia CANZI**



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:		
DECRETO N.	<b>L 995</b>	DEL <b>13 OTT. 2015</b>

<b>Oggetto:</b> Mobilità volontaria presso la Fondazione IRCCS "Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico" di Milano, Dirigente Medico di Anestesia e Rianimazione, dott. Giacomo Grasselli.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Mobilità volontaria dott. Giacomo Grasselli a decorrere dal 1.11.2015
--

<b>Spesa prevista:</b> il presente provvedimento non comporta alcun onere.
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nota prot. n. 16987 del 14.09.2015</li><li>- Nota prot. n. 18406 del 02.10.2015.</li></ul>
--

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> (Dott.ssa Laura CANZI)</p>
---



**Provvedimento adottato dall'organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:			
DECRETO N.	<b>996</b>	DEL	<b>13 OTT. 2015</b>

<b>Oggetto:</b> Mobilità a compensazione tra i collaboratori professionali sanitari – infermieri, signore Valentina Mastropaolo e Mihaela Hududui, determinazioni conseguenti.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Mobilità a compensazione tra sig.re Valentina Mastropaolo e Mihaela Hududui a decorrere dal 01.11.2015.
--

<b>Spesa prevista:</b> il presente provvedimento non comporta alcun onere.
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Nota prot. n. 6120 del 23.03.2015</li><li>- Nota prot. n. 6804 del 01.04.2015</li><li>- Nota prot. n. 16455 del 04.09.</li></ul>
--

<p><i>Il Responsabile del Procedimento</i> (Dott.ssa Laura CANZI)</p>
---

**Provvedimento adottato dall'Organo di indirizzo politico**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	UO GESTIONE RISORSE UMANE		
<b>Tipo provvedimento:</b>			
<b>DECRETO N.</b>	<b>997</b>	<b>DEL</b>	<b>13 OTT. 2015</b>
<b>Oggetto:</b>	Risoluzione del rapporto di lavoro dr. P. L., Dirigente Medico – disciplina di Oncologia a tempo indeterminato.		
<b>Contenuto del provvedimento:</b>	Preso d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro del dr. P. L., Dirigente Medico – disciplina di Oncologia a tempo indeterminato, a far tempo dal 1.10.2016.		
<b>Spesa prevista:</b>	Il presente provvedimento non comporta alcun onere.		
<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>	modulo delle dimissioni sottoscritto dal dipendente in data 1.10.2015, prot. n. 18296 del 1.10.2015.		
<b>Il Responsabile del Procedimento</b> <b>Dott. a Laura Canzi</b>			