

**Determinazioni dirigenziali**

**Elenco delle determinazioni adottate dal Direttore Amministrativo**

**dal n. 405 al n. 416**

N°	Data	Oggetto	UO proponente
405	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.ra Chiovaro Giuseppa, Infermiere Generico Esperto di ruolo.	
406	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig. Murtas Ignazio, Operatore Tecnico Specializzato di ruolo.	
407	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.ra Cestari dr.a Cristina, Dirigente Medico di ruolo.	
408	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.ra Rossi dr.a Piera, Dirigente Medico di ruolo.	
409	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.ra Marcucci Teresa, collaboratore Professionale Sanitario Infermiere di ruolo.	
410	16/10/2014	Risoluzione del rapporto di lavoro Sig.ra Marcora dr.a Barbara, Dirigente Medico di ruolo.	
411	16/10/2014	Aggiudicazione della procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di convalida e taratura alla ditta Steritek s.r.l. per un importo complessivo di € 5.398,00 oltre iva € 1.187,56 (IVA 22%) = € 6.585,56=	
412	16/10/2014	Approvazione della procedura di affidamento diretto alla Ditta Sldem per la fornitura di parti di ricambio Philips e di un intervento di riparazione pr un importo di € 1.242,00 oltre iva; per € 1.515,24=	
413	16/10/2014	Approvazione della procedura per la sostituzione di un sensore per saturimetria di un monitor multiparametrico Nihon Kohden in affidamento diretto aa preventivo alla ditta Sylco per un importo di €240,00= oltre iva, per € 292,80=	
414	16/10/2014	Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un ecografo mod.Vivid I di marca GE Healthcare in affidamento diretto a preventivo alla Ditta GE Medical Systems Italia per un importo di €2.952,90= oltre iva; per un importo di € 3.602,53=	
415	16/10/2014	AGGIUDICAZIONE PROCEDURA DI COTTIMO FIDUCIARIO PER LA FORNITURA DI N. 1 Audiometro Diagnostico bicanale per Ambulatorio Otorino Ospedale Vecchio alla Ditta GN HEARING S.r.l. per un importo di € 2.100,00 oltre iva € 462,00= (IVA 22%) Per € 2.562,00=	
416	16/10/2014	Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere	

**Provvedimento adottato dal dirigente**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:		
DETERMINA N.	405	DEL 16 OTT. 2014

**Oggetto:**

RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A CHIOVARO GIUSEPPA , INFERMIERE GENERICO ESPERTO DI RUOLO.

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a CHIOVARO GIUSEPPA, a far tempo dall' 1.9.2015

**Spesa prevista:**

atto che non comporta alcun onere

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 7.10.2014 protocollo n. 17063 del 7.10.2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. a Laura Canzi**

**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	---------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 406	DEL 16 OTT. 2014

**Oggetto:**

RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. MURTAS IGNAZIO , OPERATORE TECNICO SPECIALIZZATO DI RUOLO.

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione dimissioni volontarie del dipendente sig. MURTAS IGNAZIO, a far tempo dall' 1.10.2015

**Spesa prevista:**

atto che non comporta alcun onere

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni, sottoscritto dal dipendente, del 2.10.2014 protocollo n. 16719 del 2.10.2014

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal dirigente**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

<b>Unità Operativa proponente:</b>	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	---------------------------


<b>Tipo provvedimento:</b>		
<b>DETERMINA N.</b>	407 ↓	<b>DEL</b> 16 OTT. 2014

<b>Oggetto:</b>
RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A CESTARI dr.a CRISTINA , DIRIGENTE MEDICODI RUOLO.

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a CESTARI dr.a CRISTINA, a far tempo dall' 1.9.2015

<b>Spesa prevista:</b>
atto che non comporta alcun onere

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 2.10.2014 protocollo n. 16735 del 2.10.2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.  Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 408	DEL 16 OTT. 2014

**Oggetto:**

RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A ROSSI dr.a GIAN PIERA , DIRIGENTE MEDICODI RUOLO.

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a ROSSI dr.a GIAN PIERA, a far tempo dall' 1.2.2015

**Spesa prevista:**

atto che non comporta alcun onere

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**

Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 1.10.2014 protocollo n. 16720 del 2.10.2014

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. a Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	UO GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------------	---------------------------

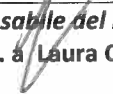
<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 409 -	DEL 16 OTT. 2014

<b>Oggetto:</b>
RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A MARCUCCI TERESA , COLL. PROF. SAN. INFERMIERE DI RUOLO.

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a MARCUCCI TERESA, a far tempo dall' 1.10.2015

<b>Spesa prevista:</b>
atto che non comporta alcun onere

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 7.10.2014 protocollo n. 17064 del 7.10.2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott.  Laura Canzi

**Provvedimento adottato dal dirigente**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	UO GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	---------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. 410	DEL 16 OTT. 2014

Oggetto:
RISOLUZIONE RAPPORTO DI LAVORO SIG. A MARCORA dr.a BARBARA , DIRIGENTE MEDICODI RUOLO.

Contenuto del provvedimento:
Accettazione dimissioni volontarie della dipendente sig.a MARCORA dr.a BARBARA, a far tempo dall' 1.1.2015

Spesa prevista:
atto che non comporta alcun onere

Estremi relativi ai principali documenti istruttori:
Modulo di dimissioni, sottoscritto dalla dipendente, del 26.9.2014 protocollo n. 16363 del 26.9.2014 Nota del 26.9.2014 " opzione al trattamento contributivo " prot. n. 16364 del 26.9.2014

***Il Responsabile del Procedimento***  
**Dott. Laura Canzi**

**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	<b>U.O. Ingegneria Clinica</b>
------------------------------------	--------------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 411	<b>DEL</b> 16 OTT. 2014

<b>Oggetto:</b>
Aggiudicazione della procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di convalida e taratura alla ditta Steritek s.r.l. per un importo complessivo di € 5.398,00 + € 1.187,56 (I.V.A. 22%) = € 6.585,56

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- presa d'atto dell'esito della procedura esperita con il criterio del "prezzo più basso" (Art. 82 D.Lgs. n. 163/2006 – Codice dei contratti pubblici) con aggiudicazione alla ditta Steritek s.r.l. dell'affidamento del servizio in oggetto;</li><li>- conferma della nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava – Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale</li></ul>

<b>Spesa prevista:</b>
€ 5.398,00 + € 1.187,56 (I.V.A. 22%) = € 6.585,56

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
Decreto Direzione Generale Sanità n. 9828 del 25/10/2011 – finanziamento progetto di ricerca innovativa "Banking delle cellule staminali stromali ad uso farmacologico"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Domenico Fava**





**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------


<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 412	<b>DEL</b> 16 OTT. 2014

<b>Oggetto:</b>
Approvazione della procedura di affidamento diretto alla Ditta Sidem per la fornitura di parti di ricambio Philips e di un intervento di riparazione per un importo di € 1.242,00 + iva = € 1.515,24.

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- approvazione della procedura per la fornitura in affidamento diretto a preventivo della Ditta Sidem di parti di ricambio Philips per un monitor multiparametrico e di un intervento di riparazione per un secondo monitor multiparametrico per un importo di € 1.242,00 + iva = € 1.515,24;</li><li>- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;</li></ul>

<b>Spesa prevista:</b>
€ 1.242,00 + iva = € 1.515,24

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
Preventivo di riparazione n. 6034276/DB/CI del 20/08/2014 Verbale di riunione del 19/08/2014 Preventivo di riparazione n. 6032354/DB/CI del 05/08/2014 Verbale di riunione del 26/09/2014

<p><b>Il Responsabile del Procedimento</b> <b>Ing. Domenico Fava</b></p> 
---

**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------


<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 413 -	<b>DEL</b> 16 OTT. 2014

<b>Oggetto:</b>
Approvazione della procedura per la sostituzione di un sensore per saturimetria di un monitor multiparametrico Nihon Kohden in affidamento diretto a preventivo alla ditta Sylco per un importo di € 240,00 + iva = € 292,80.

<b>Contenuto del provvedimento:</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- approvazione della procedura di sostituzione di un sensore saturimetria per monitor multiparametrico Nihon Kohden in affidamento diretto alla ditta Sylco S.r.l., fornitore del monitor e distributore esclusivo dei prodotti Nihon Kohden in Lombardia, che ha trasmesso preventivi di spesa complessivamente pari a € 240,00 + iva = € 292,80;</li><li>- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;</li></ul>

<b>Spesa prevista:</b>
€ 240,00 + iva = € 292,80

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b>
- Preventivo di riparazione n. 140784/0008 del 02/10/2014

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Domenico Fava**  


**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------


<b>Tipo provvedimento:</b> <b>DETERMINA N. 414</b>	<b>DEL 16 OTT. 2014</b>
---	-------------------------

<b>Oggetto:</b> Approvazione della procedura per l'intervento di riparazione di un ecografo mod. Vivid I di marca GE Healthcare in affidamento diretto a preventivo alla Ditta GE Medical Systems Italia per un importo di € 2.952,90 + iva = € 3.602,53.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- approvazione della procedura di riparazione del monitor di un ecografo mod. Vivid I di marca GE Healthcare in affidamento diretto alla Ditta GE Medical Systems Italia, che ha provveduto all'invio di preventivo di spesa pari a € 2.952,90 + iva = € 3.602,53;</li><li>- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;</li></ul>
--

<b>Spesa prevista:</b> € 2.952,90 + iva = € 3.602,53
---

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> Preventivo di riparazione n. 34750432/01 del 17/09/2014
--

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Domenico Fava**  


**Provvedimento adottato dal dirigente**

Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33

<b>Unità Operativa proponente:</b>	U.O. Ingegneria Clinica
------------------------------------	-------------------------

<b>Tipo provvedimento:</b>	
<b>DETERMINA N.</b> 415	<b>DEL</b> 16 OTT. 2014

**Oggetto:**  
Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 1 Audiometro Diagnostico Bicanale per un importo di € 2.100,00+iva.

**Contenuto del provvedimento:**

- Aggiudicazione procedura di cottimo fiduciario per la fornitura di n. 1 Audiometro Diagnostico Bicanale con affidamento alla ditta GN HEARING S.r.l. per un importo di € 2.100,00 +iva;
- nomina a Responsabile Unico del Procedimento l'ing. Domenico Fava - Dirigente della U.O. Gestione Tecnico Patrimoniale;

**Spesa prevista:**  
€ 2.100,00 + 462,00 (I.V.A. 22%) = € 2.562,00

**Estremi relativi ai principali documenti istruttori:**  
Decreto 393 del 23/12/2013 "approvazione piano investimenti"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Domenico Fava**  


**Provvedimento adottato dal dirigente**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

Unità Operativa proponente:	U.O. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------------	-----------------------------

Tipo provvedimento:	
DETERMINA N. <b>416</b>	DEL <b>16 OTT. 2014</b>

<b>Oggetto:</b> Dimissioni volontarie, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Dimissioni volontarie sig. BARATELLA Stefano, dipendente a tempo indeterminato in qualità di Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, a decorrere dall' 1.11.2014.
--

<b>Spesa prevista:</b> il provvedimento non comporta alcun onere.
--

<b>Estremi relativi ai principali documenti istruttori:</b> - Modulo di comunicazione dimissioni compilato dal signor BARATELLA Stefano in data 8.09.2014.
---

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott.ssa Laura Canzi