

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

S.C. INGEGNERIA CLINICA

N 05 del 24.03.2023

OGGETTO: Intervento di smontaggio e ritiro di n. 1 sollevatore fisso a bandiera presso abitazione utente della ASST Lecco;

Il Direttore della S.C. Ingegneria Clinica

Richiamata la deliberazione n. 3 del 01.01.2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori, prendendo atto del Decreto del Presidente della Regione Lombardia n. 993 del 27.12.2022, ha nominato il dott. Silvano Casazza quale Direttore Generale della Fondazione IRCCS San Gerardo dei Tintori di Monza con decorrenza dal 1.1.2023 sino al 31.12.2027;

Richiamata la determinazione del Direttore Generale n. 235 DG del 03.03.2023 *“Semplificazione dell'azione amministrativa: attività oggetto di determinazioni dirigenziali e deleghe di firma”* con la quale sono stati autorizzati i Direttori di Struttura Complessa ad adottare “determine dirigenziali”, aventi effetti giuridici ed economici nei confronti di soggetti terzi, volte ad approvare atti che comportano adozioni, sino al 30.06.2023, dei provvedimenti che prevedono, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020 convertito nella L. n. 120/2020, così come modificato dal D.L. n. 77/2021, convertito con modifiche nella legge 108 del 29.07.2021 – l'affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro, rinviando al regolamento aziendale denominato “determine dirigenziali”, approvato con deliberazione n. 534 del 02.05.2019 nel quale sono definite le indicazioni per la predisposizione delle determine e tutti gli adempimenti connessi;

Richiamata inoltre, la legge dell'11 settembre 2020, n. 120 *“Conversione in legge, con modificazioni del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digital”*, che prevede all'art. 1, comma 2, lettera a) *“affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro”*;

Premesso che con Ordinativo n. 2021/47000714 del 20.05.2021 è stata affidata l'installazione di n. 1 sollevatore fisso a bandiera presso l'abitazione dell'assistito C.R. della ASST di Lecco alla Ditta Pro-Senectute S.r.l.;

Considerato che, come da comunicazione agli atti del RUP, è stato richiesto dalla famiglia dell'assistito C.R. di Oggiono (LC) di provvedere allo smontaggio ed al ritiro dell'ausilio suddetto;

Considerato inoltre che, a seguito dello smontaggio e del ritiro dell'ausilio, lo stesso verrà stoccato presso magazzino e sarà possibile riallocare l'ausilio per eventuali future richieste che dovessero presentarsi;

Tenuto conto che la S.C. Ingegneria Clinica, considerata la necessità di provvedere allo smontaggio ed al ritiro del sollevatore fisso a bandiera, ha provveduto a richiedere un preventivo per

l'intervento di cui trattasi ottenendo offerta in data 27.01.2023 dalla Ditta Pro-Senectute S.r.l. per l'importo di € 231,80 (€ 190,00 + €41, 80 IVA 22%);

Ritenuto pertanto di dover procedere all'intervento di smontaggio, ritiro e stoccaggio del sollevatore fisso a bandiera dall'abitazione dell'assistito C.R. da parte della Ditta Pro-Senectute S.r.l. per l'importo di € 231,80 (€ 190,00 + €41, 80 IVA 22%);

Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 231,80 (€ 190,00 + € 41,80 IVA 22%) a carico del bilancio 2023, o del relativo esercizio, con contabilizzazione sul conto economico n. 80.10.06.15 "Service post-vendita protesica";

Ritenuto di nominare la Dott.ssa Tiziana Raimondi – Responsabile S.S. Gestione attività territoriali, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) cui demandare i compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016 come stabilito dalla procedura aziendale "Indicazioni operative e modalità di gestione richieste erogazione impianti per il superamento di barriere verticali e ausili per il sollevamento fissati ai muri, al pavimento, al soffitto";

Accertato che le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno svolte dall'Ing. Ilaria Vallone – Direttore della S.C. Ingegneria Clinica, per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di procedere all'intervento di smontaggio, ritiro e stoccaggio del sollevatore fisso a bandiera dall'abitazione dell'assistito C.R. di Oggiono (LC) al magazzino ausili della Ditta Pro-Senectute S.r.l. per l'importo di € 231,80 (€ 190,00 + € 41,80 IVA 22%);
2. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità, che provvederà alla registrazione dell'onere complessivo di € 231,80 a carico del bilancio 2023, o del relativo esercizio, con contabilizzazione sul conto economico n. 80.10.06.15 "Service post-vendita protesica";
3. di dare atto che le funzioni di Responsabile del Procedimento saranno svolte dall'Ing. Ilaria Vallone – Direttore della S.C. Ingegneria Clinica, per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
4. di nominare la Dott.ssa Tiziana Raimondi – Responsabile S.S. Gestione attività territoriali, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) cui demandare i compiti previsti dal D.Lgs. 50/2016;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 e s.m.i.;

Il Direttore della S.C. Ingegneria Clinica
(Ing. Ilaria VALLONE)

