

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Vincenzo Avolio
Indirizzo	V.le Gian Galeazzo, 16 – 20136 Milano
Telefono	02/89.40.91.66
Fax	02/89.40.99.56
E-mail	segreteria@studioavolio.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	12 agosto 1942

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 1968 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Per il dettaglio dei principali clienti, dei periodi e dei contenuti degli incarichi ricevuti, si rinvia al documento allegato (Curriculum vitae e professionale – Avv. Vincenzo Avolio).
- Tipo di azienda o settore Principalmente Aziende Sanitarie ed altri Enti Pubblici. Aziende private (sanitarie e non)
- Tipo di impiego Libero professionista, attraverso incarichi giudiziari e rapporti di consulenza, questi ultimi a supporto dei vertici delle diverse strutture.
- Principali mansioni e responsabilità Le materie trattate attengono prevalentemente all'organizzazione aziendale, ai rapporti di impiego, alle procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento di appalti e/o concessioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Dal 1955 al 1960
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo classico
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Conoscenze generali
- Qualifica conseguita Maturità classica
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a) Dal 1961 al 1966
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Napoli – Facoltà di Giurisprudenza
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie tecnico specialistiche
- Qualifica conseguita Dottore in legge
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI
Acquisite nel corso della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

Isritto all'Albo dei procuratori legali (avvocati) di Napoli dal 1969 e senza soluzione di continuità iscritto all'Albo dei procuratori legali di Milano dal 1972; abilitato al patrocinio avanti le giurisdizioni superiori dal 1985

PRIMA LINGUA Italiano

ALTRE LINGUE
• Capacità di lettura Inglese
mediocre

- Capacità di scrittura mediocre
- Capacità di espressione orali mediocre

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI
Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

L'attività professionale svolta è stata favorita da buone attitudini relazionali, che hanno consentito di instaurare proficui e duraturi rapporti con diverse organizzazioni complesse.
Per maggiori dettagli, si faccia riferimento al documento allegato (Curriculum vitae e professionale - Avv. Vincenzo Avolio)

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE
L'attività professionale svolta ha richiesto la gestione di uno studio professionale dotato di più avvocati collaboratori e personale di segreteria

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE
La formazione universitaria e le attività professionali successivamente svolte hanno consentito di sviluppare un'approfondita conoscenza di tutti i settori del diritto sanitario.
Per maggiori dettagli, si faccia riferimento al documento allegato (Curriculum vitae e professionale - Avv. Vincenzo Avolio)

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
Competenze non precedentemente indicate.
Nulla da segnalare
Nulla da segnalare

PATENTE O PATENTI
ULTERIORI INFORMAZIONI
ALLEGATI
Patente B
Nulla da segnalare
Si allega il documento "Curriculum vitae e professionale Avv. Vincenzo Avolio"

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, formazione o uso di atti falsi, richiamata dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03 e s.m.i.

Milano, 22 ottobre 2014

Avv. Vincenzo Avolio