



Q

Deliberazione n.	1147	Seduta del	25 LUG. 2017
Adozione del "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni a favore di progetti e iniziative istituzionali" dell'ASST di Monza.			

Il Direttore Generale
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera
Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo
Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

Richiamata la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

Richiamata altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

Visti:

- gli Artt. 1322 (Autonomia contrattuale), 1350 (Atti che devono farsi per iscritto) e 1174 (Carattere patrimoniale della prestazione) del codice civile;
- l'Art. 43 della Legge n. 449 del 27.12.1997 "Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica" riguardante i contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività;
- l'Art. 30 della Legge n. 488/1999 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)", che integra l'art. 28 co.2 della Legge 448/1998 "Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo", prevedendo tra le specifiche misure da adottare per la riduzione del disavanzo pubblico lo sviluppo di iniziative per la stipula di contratti di sponsorizzazione, accordi e convenzioni previsti dall'Art. 43 della Legge n. 449/1999, allo scopo di realizzare maggiori economie nella gestione;
- la D.G.R. n. VII/18575 del 5.08.2004 e s.m.i. con la quale la Giunta Regionale ha approvato e parzialmente modificato ed integrato le "Linee Guida per l'attivazione di collaborazioni tra Aziende Sanitarie pubbliche e soggetti privati", con l'obiettivo di fornire alle Aziende Sanitarie nuovi strumenti gestionali per migliorare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità



delle prestazioni rese all'utenza, con indicazione anche in merito all'iter amministrativo da seguire;

- gli Artt. 19 e 80 del D.L.gs. n. 50 del 18.4.2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", disciplinanti rispettivamente i contratti di sponsorizzazione delle Pubbliche Amministrazioni e i motivi di esclusione degli operatori economici;

Valutata, alla luce della sopra richiamata normativa, l'opportunità di disciplinare le procedure e le attività da seguire per una corretta gestione delle sponsorizzazioni da parte di soggetti terzi a favore di progetti ed iniziative promossi dall'ASST di Monza, prevedendo idonei strumenti e modalità operative in conformità ai principi di efficienza, efficacia, imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione, attraverso l'adozione di specifico regolamento;

Precisato che:

- per contratto di sponsorizzazione si intende un contratto atipico, a titolo oneroso, con il quale l'Azienda, che è soggetto sponsorizzato (sponsee), si obbliga a fornire, nell'ambito delle proprie iniziative destinate ad un pubblico specifico o alla fruizione generalizzata, prestazioni accessorie di veicolazione del logo/nome/segno distintivo di soggetti terzi (sponsor), che si obbligano a pagare un corrispettivo (in denaro, prodotti o servizi) a fronte dell'associazione della propria immagine all'iniziativa dello sponsee,
- la sponsorizzazione si configura quale strumento ideale per consentire il coinvolgimento di soggetti privati, intenzionati ad immettere risorse nel Servizio Sanitario Regionale, per il finanziamento di progetti di interesse pubblico, anche in campo medico, scientifico e clinico, ottenendo in cambio un ritorno in termini di immagine per il proprio logo/nome/segno distintivo;

Ritenuto di approvare e adottare il "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni a favore di progetti e iniziative istituzionali" dell'ASST di Monza, come da testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale comprensivo dei relativi allegati;

Dato atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta ricavi o oneri a carico del Bilancio aziendale;

Preso atto dell'attestazione del Dirigente dell'U.O. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così come modificato dalla L.R. 23/2015;

DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:



Q

1. di adottare il “Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni a favore di progetti e iniziative istituzionali” dell’ASST di Monza, come da testo allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale comprensivo dei relativi allegati;
2. di procedere alla pubblicazione dell’allegato Regolamento nell’apposita sezione del sito internet aziendale denominata “*Amministrazione trasparente – Sez. Disposizioni Generali*”;
3. di dare atto che il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;
4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all’Albo dell’ASST di Monza ai sensi dell’art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

IL DIRETTORE GENERALE
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico



Q

Allegato alla delibera del Direttore Generale n. *1147* del 25 LUG. 2017

Oggetto:

Adozione del "Regolamento per la disciplina e la gestione delle sponsorizzazioni a favore di progetti e iniziative istituzionali" dell'ASST di Monza.

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente dell'U.O. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
(Roberta Mazzoli)

Mazzoli

Parere in ordine alla regolarità contabile

Il Direttore f.f. U.O.C. Economico Finanziaria
(Toni Genco)

Genco

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Monza



**REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA E LA
GESTIONE DELLE SPONSORIZZAZIONI A
FAVORE DI PROGETTI E INIZIATIVE
ISTITUZIONALI**

Edizione 2017

Approvato con deliberazione n. 1117 del 25/07/2017

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Monza
sede legale

20900 Monza MB - Via G. Pergolesi, 33 - Tel. 039.233.1 Fax 039.233.9775 - www.asst-monza.it P.IVA 09314290967 C.F. 09314290967

INDICE

ART. 1 - OGGETTO E SCOPO.....	3
ART. 2 - FINALITA'	3
ART. 3 - FONTI NORMATIVE	3
ART. 4 - DEFINIZIONI.....	4
ART. 5 - OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE.....	4
ART. 6 - PROGETTO DI SPONSORIZZAZIONE.....	4
ART. 7 - MODALITA' DI ACQUISIZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE.....	5
ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE	5
ART. 9 - SCELTA DELLO SPONSOR	6
ART. 10 - CONFLITTI DI INTERESSI E CASI DI ESCLUSIONE.....	7
ART. 11 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE.....	7
ART. 12 - ADEMPIMENTI FISCALI E UTILIZZO DEI PROVENTI.....	8
ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI	8
Art. 14 – GESTIONE DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE	8
ART. 15 – ENTRATA IN VIGORE E NORME DI RINVIO	8

Allegati:

Allegato 1: Schema di contratto di sponsorizzazione

Allegato 2: Schema di offerta

Allegato 3: Dichiarazione conflitti di interessi

ART. 1 - OGGETTO E SCOPO

Il presente regolamento disciplina le procedure e le attività da seguire per una corretta gestione delle sponsorizzazioni a favore di progetti/iniziativa istituzionali promossi dall'ASST di Monza da parte di soggetti terzi in applicazione delle disposizioni normative in materia. Esso si prefigge lo scopo di definire indicazioni omogenee e puntuali per una corretta gestione dei contratti di sponsorizzazione, prevedendo idonei strumenti e modalità operative in conformità ai principi di efficienza, efficacia, imparzialità, trasparenza e buon andamento della Pubblica Amministrazione.

ART. 2 - FINALITA'

I contratti di sponsorizzazione devono essere strumentali alla realizzazione di interessi pubblici, devono escludere qualsiasi forma di conflitto di interesse tra attività pubblica e attività privata e devono comportare risparmi per l'Azienda. Essi sono diretti a reperire risorse economiche e patrimoniali, che saranno principalmente convogliate ed utilizzate per il miglioramento degli standard di qualità dei servizi erogati all'utenza, per progetti sanitari e di ricerca istituzionali, per campagne di comunicazione istituzionale, di informazione ed educazione alla salute aventi come destinatari cittadini, utenti e personale sanitario, nonché per ridurre le spese rispetto agli stanziamenti disposti nel bilancio di previsione.

Le iniziative di sponsorizzazione sono consentite solo se ricorrono le seguenti condizioni:

- il perseguimento di interessi pubblici;
- l'esclusione di potenziali conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- il conseguimento di un risparmio di spesa;
- la salvaguardia dell'autonomia e dell'immagine dell'ASST di Monza e della sua libertà di iniziativa.

ART. 3 - FONTI NORMATIVE

- Artt. 1322 (Autonomia contrattuale), 1350 (Atti che devono farsi per iscritto) e 1174 (Carattere patrimoniale della prestazione) del codice civile;
- Art. 43 della Legge n. 449 del 27.12.1997 "*Misure per la stabilizzazione della finanza pubblica*" riguardante i contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione, con soggetti pubblici o privati, contributi dell'utenza per i servizi pubblici non essenziali e misure di incentivazione della produttività;
- Art. 30 della Legge n. 488/1999 "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2000)*", che integra l'art. 28 c.2 della Legge 448/1998 "*Misure di finanza pubblica per la stabilizzazione e lo sviluppo*", prevedendo tra le specifiche misure da adottare per la riduzione del disavanzo pubblico lo sviluppo di iniziative per la stipula di contratti di sponsorizzazione, accordi e convenzioni previsti dall'Art. 43 della Legge n. 449/1999, allo scopo di realizzare maggiori economie nella gestione;
- D.G.R. n. VII/18575 del 5.08.2004 e s.m.i. "*Linee guida per l'attivazione di collaborazioni tra Aziende Sanitarie pubbliche e soggetti privati*";
- D.L.gs. n. 33 del 14/03/2013 e s.m.i. "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione dell'informazione da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- Artt. 19 e 80 del D.L.gs. n. 50 del 18.4.2016 "*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*";
- Nota dell'Agenzia delle Entrate n. 150657 del 23.09.2002 in materia di sponsorizzazioni.

ART. 4 - DEFINIZIONI

Ai fini del presente Regolamento, si intendono:

- per **contratto di sponsorizzazione**: un contratto atipico, a titolo oneroso e a prestazioni corrispettive, con il quale l'Azienda, che è soggetto sponsorizzato (sponsee), si obbliga a fornire, nell'ambito delle proprie iniziative destinate ad un pubblico specifico o alla fruizione generalizzata, prestazioni accessorie di veicolazione del logo/nome/segno distintivo di soggetti terzi (sponsor), che si obbligano a pagare un corrispettivo (in denaro, prodotti o servizi) a fronte dell'associazione della propria immagine all'iniziativa dello sponsee;
- per **sponsorizzazione**: ogni contributo in beni o servizi, denaro o ogni altra utilità proveniente all'ASST da parte di terzi nell'ambito applicativo dei "contratti di sponsorizzazione";
- per **sponsor**: soggetto privato (persona fisica o giuridica) o soggetto pubblico che, al fine di incrementare la notorietà dei propri segni distintivi e divulgare la propria immagine, corrisponde finanziamenti o altre utilità al soggetto che si impegna ad associare tale segno all'iniziativa oggetto di sponsorizzazione;
- per **sponsee**: il soggetto sponsorizzato (ASST di Monza) che rende una prestazioni di mezzi, consistente nella divulgazione dei segni distintivi dello sponsor, nelle modalità previste dal contratto di sponsorizzazione.

ART. 5 - OGGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

I prodotti oggetto di possibile sponsorizzazione sono le iniziative/attività che l'ASST di Monza intende porre in essere e che si manifestano attraverso un **Progetto di sponsorizzazione** finalizzato all'acquisizione di risorse a sostegno dell'attività di sviluppo delle proprie finalità istituzionali, quali ad esempio:

- progetti di studio epidemiologico e di tutela della salute,
- progetti di ricerca sanitaria,
- campagne ed eventi di comunicazione istituzionale volte alla formazione/informazione/educazione alla salute aventi come destinatari cittadini, utenza o personale dipendente dell'ASST di Monza.

ART. 6 - PROGETTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il Progetto di sponsorizzazione (Progetto) consiste nell'opportunità per l'ASST di Monza di presentare l'iniziativa al/ai potenziale/i sponsor e deve essere in grado di comunicare chiaramente gli obiettivi, i benefici, il valore economico e contenere le informazioni necessarie a creare interesse nel soggetto/i terzo/i affinché risponda/no positivamente alla proposta dell'Azienda.

Il Progetto, proposto anche su iniziativa dei Responsabili/Direttori delle Unità Operative dell'ASST di Monza, deve contenere:

- descrizione del contesto in cui si colloca la proposta progettuale,
- descrizione del Progetto,
- responsabile del Progetto,
- indicazione dei destinatari,
- indicazioni dei benefici per lo sponsee,
- risorse economiche e/o strumentali necessarie alla realizzazione del Progetto,
- indicazione delle opportunità per lo sponsor,
- indicazione degli impegni dello sponsor
- indicazioni degli impegni dello sponsee.

ART. 7 - MODALITA' DI ACQUISIZIONE DELLA SPONSORIZZAZIONE

L'ASST di Monza sollecita i soggetti potenzialmente interessati ad operare come sponsor rispetto alle proprie attività o iniziative mediante specifico avviso pubblico, il cui processo amministrativo è gestito per il tramite dell'Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali.

All'avviso di sponsorizzazione è data pubblicità mediante pubblicazione, per almeno 30 giorni, sul sito internet aziendale www.asst-monza.it nella sezione **SPONSORIZZAZIONI**, oltre che contestualmente, se ritenuto necessario, anche attraverso altre forme considerate più idonee in relazione all'entità della sponsorizzazione, quali ad esempio pubblicazione sul BURL, sulla Gazzetta Ufficiale, su mezzi di stampa locali o nazionali, al fine di garantire una maggiore conoscenza e partecipazione a specifiche categorie di soggetti terzi potenzialmente interessati ad assumere la veste di sponsor.

L'avviso deve contenere in particolare le seguenti informazioni:


- l'oggetto della sponsorizzazione e descrizione del Progetto di sponsorizzazione;
- il responsabile del Progetto;
- obiettivi della proposta di sponsorizzazione;
- ammontare e tipologia di finanziamento richiesto (oltre IVA nel caso di corrispettivo in denaro);
- tipologia di sponsorizzazione ricercata (mono o pluri sponsor);
- vantaggi per lo sponsor;
- impegni dello sponsor, secondo i contenuti del Progetto;
- impegni dello sponsee per la veicolazione del marchio/nome/logo dello sponsor;
- modalità e termini di presentazione delle offerte di sponsorizzazione;
- modalità di partecipazione;
- criteri di individuazione dello/degli sponsor e procedura di valutazione delle proposte presentate;
- durata del contratto di sponsorizzazione;
- aspetti fiscali del contratto di sponsorizzazione.

Allegato all'avviso è pubblicato anche uno schema tipo di contratto di sponsorizzazione (*Allegato 1* al presente regolamento), che potrà essere opportunamente integrato con ulteriori elementi negoziati direttamente tra sponsee e sponsor.

ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

L'offerta da parte dei potenziali sponsor deve essere presentata al Protocollo Generale dell'ASST di Monza entro i termini indicati nell'avviso. Essa deve essere redatta in forma scritta, secondo lo schema allegato al presente regolamento (*Allegato 2*) e di regola deve indicare:

- gli elementi identificativi del soggetto proponente l'offerta;
- il riferimento al Progetto che si intende sponsorizzare;
- il corrispettivo della sponsorizzazione;
- il referente per le comunicazioni relative all'avviso e all'eventuale contratto di sponsorizzazione;
- le dichiarazioni da parte della persona fisica o del rappresentante legale della persona giuridica offerente contenente:
 - la presa visione dell'avviso pubblico con l'impegno ad accettare tutte le condizioni ivi riportate,
 - la non appartenenza a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa,
 - che i servizi erogati dalla società/impresa e le relative attività di produzione e commercio non si svolgono nei settori delle armi, alcool, pornografia e tabacchi e che in tali settori la società/impresa qui rappresentata non ha alcuna partecipazione finanziaria,

- 
- che non sussistono a suo carico le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,
 - la piena capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

In fase di offerta i soggetti interessati possono indicare eventuali modifiche o migliorie allo schema di contratto proposto dall'ASST di Monza, allegato all'avviso. Di esse si tiene conto in fase di stesura definitiva del contratto, previo accordo tra le parti, e a condizione che le stesse non alterino la sostanza dello schema proposto nell'avviso pubblico e comunque garantendo l'imparzialità tra i soggetti partecipanti;

L'offerta deve essere accompagnata da una copia del documento di identità in corso di validità del soggetto proponente, sia esso il legale rappresentante o la figura con potere di firma.

Qualora l'avviso lo preveda, il soggetto finanziatore può contribuire economicamente al Progetto tramite donazione o erogazione liberale. Tale intento deve essere manifestato inviando, entro i termini indicati nell'avviso, una nota all'ASST di Monza nel rispetto del "Regolamento aziendale disciplinante le procedure di accettazione degli atti di liberalità, di costituzione e di gestione dei contratti di comodato d'uso gratuito e di conto visione", approvato con decreto n. 1257 del 14.12.2015.

In tal caso non saranno attivati contratti che prevedano contropartite ed il contributo non sarà assoggettato ad IVA.

ART. 9 - SCELTA DELLO SPONSOR

Possono assumere la veste di sponsor i seguenti soggetti:

- qualsiasi persona fisica, purché in possesso dei requisiti di legge per contrarre ordinariamente con la Pubblica Amministrazione;
- qualsiasi persona giuridica, avente o meno scopo o finalità commerciali;
- le associazioni senza fini di lucro le cui finalità statutarie non risultino in contrasto con i fini istituzionali dell'ASST di Monza;
- le fondazioni;
- in generale, qualsiasi soggetto che non svolga attività in conflitto con l'interesse pubblico e con le finalità e competenze proprie dell'ASST di Monza.

La scelta dello sponsor avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di contratti pubblici e delle specifiche Linee guida di Regione Lombardia, nonché dei principi di economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, inoltre, prevede procedure ad evidenza pubblica tese a garantire la concorrenzialità e la par condicio tra i soggetti potenzialmente interessati alle iniziative oggetto di sponsorizzazione.

Le offerte di sponsorizzazione pervenute all'ASST di Monza entro la data indicata dall'avviso pubblico sono valutate congiuntamente dal dirigente dell'Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali e dal Responsabile Scientifico dell'Ufficio Congiunto per la Ricerca (Università degli Studi di Milano Bicocca e ASST di Monza).

Il contratto di sponsorizzazione del Progetto viene assegnato prioritariamente alla società che, avendone titolo, ha offerto l'intero importo richiesto a bando, ovvero a parità di importo offerto, ha proposto migliori condizioni di pagamento, ovvero nel caso di parità di importo e di condizioni di pagamento, secondo l'ordine d'arrivo delle offerte all'Ufficio Protocollo generale dell'ASST di Monza.

Nel caso il bando lo preveda espressamente, è ammessa la possibilità al candidato sponsor di finanziare anche un importo inferiore a quello complessivo indicato nell'avviso, qualora il bando lo preveda.

In tal caso verranno stipulati singoli contratti di sponsorizzazione con i soggetti sponsor individuati, nei confronti dei quali l'Azienda non si assume alcun obbligo di esclusiva, nel rispetto dei criteri di cui sopra, fino alla concorrenza dell'importo indicato a bando.

ART. 10 - CONFLITTI DI INTERESSI E CASI DI ESCLUSIONE

L'ASST di Monza non può stipulare contratti di sponsorizzazione con sponsor con i quali sussistano conflitti di interesse determinanti contrasto tra la propria attività istituzionale o quella dello sponsor.

L'ASST di Monza si riserva, a proprio insindacabile giudizio, di non accogliere proposte di finanziamento da parte di candidati sponsor qualora si configurino conflitti di interesse, anche potenziali, nei rapporti con l'Amministrazione e/o con il Responsabile del Progetto, ovvero circostanze in contrasto con il proprio Codice Etico e di comportamento, pubblicato sul sito aziendale, ovvero siano in corso contenziosi con l'Amministrazione stessa, ovvero si configurino contrasti tra le attività o i prodotti dello sponsor e i fini istituzionali dell'Azienda.

Al fine di individuare potenziali conflitti di interesse tra lo sponsor e il Responsabile di Progetto, viene fatta sottoscrivere a cura dello stesso Responsabile una dichiarazione come da documento *Allegato 3* al presente Regolamento.

L'ASST di Monza, in ogni caso, non procede alla formalizzazione di contratti di sponsorizzazione qualora sussista uno dei seguenti elementi:


- il potenziale sponsor abbia in corso un contenzioso con l'Amministrazione;
- il messaggio proposto sia offensivo o utilizzi espressioni di fanatismo e/o razzismo;
- l'oggetto della veicolazione del segno distintivo sia un farmaco, un device, un presidio medico chirurgico, un elemento con contenuti politici, offensivi, sessuali o di promozione dell'uso di sostanze proibite;
- l'Azienda reputi la sponsorizzazione inaccettabile, a proprio insindacabile giudizio, per motivi di inopportunità generale,
- il potenziale sponsor appartenga ad organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa,
- qualora i servizi erogati dalla società/impresa e le relative attività di produzione e commercio si svolgono nei settori delle armi, alcool, pornografia, materiale pornografico o a sfondo sessuale e tabacchi o qualora in tali settori la società/impresa abbia anche una partecipazione finanziaria,
- qualora il potenziale sponsor svolga un'attività connessa con propaganda pubblicitaria di prodotti da fumo, cartomanzia ed altre attività di carattere esoterico o onoranze funebri,
- qualora sussistano a carico della società/impresa le condizioni di esclusione di cui all'Art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

ART. 11 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

L'ASST di Monza, su proposta del dirigente dell'Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali, approva la stipula del contratto con lo/gli sponsor individuato/i sulla base dei criteri e le modalità di cui al precedente art. 9.

Ciascun rapporto di sponsorizzazione è disciplinato da un apposito contratto nel rispetto dello schema *Allegato 2*, tenuto conto anche delle eventuali modifiche o migliorie proposte dallo sponsor, previo accordi tra le parti, da stipularsi in forma scritta, nel quale sono in particolare stabiliti:

- a. individuazione del Progetto di sponsorizzazione, oggetto del contratto e sua durata;
- b. valore della sponsorizzazione;
- c. impegni e responsabilità dello sponsor e dell'ASST di Monza in qualità di sponsee;
- d. eventuale diritto di esclusiva dello sponsor;

- 
- e. modalità di attuazione della sponsorizzazione;
 - f. proprietà degli eventuali dati derivanti dal Progetto;
 - g. modalità di gestione di eventuali modifiche al Progetto in corso di contratto;
 - h. clausola sul rispetto del modello di organizzazione, dei codici etici e comportamentali aziendali e del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'ASST di Monza;
 - i. modalità di trattamento dei dati personali eventualmente raccolti in occasione della realizzazione del Progetto di sponsorizzazione;
 - j. facoltà di recesso e possibili cause di risoluzione del contratto;
 - k. risoluzione controversie relative all'esecuzione del contratto;
 - l. spese e disposizioni contrattuali finali.

I contratti di sponsorizzazione prevedono disposizioni a garanzia e tutela dei marchi, con specificazione dei termini e delle modalità di utilizzo dei loghi e dei segni distintivi dello sponsor, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente. Le modalità di associazione del nome, del marchio, dei loghi e degli altri segni distintivi dello sponsor devono presentare caratteri e stile consoni e compatibili con la natura istituzionale e con l'immagine dell'ASST di Monza.

ART. 12 - ADEMPIMENTI FISCALI E UTILIZZO DEI PROVENTI

Nel caso di sponsorizzazioni in denaro, detti importi saranno fatturati dall'ASST di Monza allo sponsor per gli importi pattuiti oltre IVA.

Le somme percepite dall'ASST di Monza attraverso i contratti di sponsorizzazione sono utilizzate, al netto dei costi per imposte per attività commerciali pari al 13,75% dell'importo, alla realizzazione del Progetto di sponsorizzazione.

Eventuali quote non utilizzate alla chiusura delle attività oggetto di sponsorizzazione, sono considerate risparmi di spesa. Tali risparmi rappresentano economie di bilancio. Nel caso in cui l'oggetto della sponsorizzazione sia un progetto di ricerca sanitaria o un progetto di tutela della salute, le eventuali somme residue non utilizzate sono ripartite ai sensi di quanto previsto all'art. 12 lett. B del "Regolamento per la ricerca e la sperimentazione clinica", attualmente in vigore e approvato con decreto n. 1102 del 10.11.2015.

ART. 13 – TRATTAMENTO DEI DATI

I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste, nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.. Il Responsabile Trattamento Dati Personali sarà nominativamente individuato a seconda del singolo contratto di sponsorizzazione nella persona del Responsabile del Progetto.

Art. 14 – GESTIONE DEI CONTRATTI DI SPONSORIZZAZIONE

La gestione delle sponsorizzazioni è effettuata direttamente dall'ASST di Monza attraverso l'Ufficio Sperimentazioni cliniche, gestionali e progetti speciali, nel rispetto del presente Regolamento.

È tuttavia facoltà della Direzione Aziendale, qualora lo ritenga più conveniente sotto il profilo organizzativo, economico e funzionale, affidare secondo le procedure di legge l'incarico per il reperimento delle sponsorizzazioni a soggetti del terzo settore promotori nell'ambito del *fund rising*.

ART. 15 – ENTRATA IN VIGORE E NORME DI RINVIO



Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di esecuzione della relativa deliberazione di approvazione.

Sono fatti salvi gli eventuali accordi già stipulati, il cui oggetto sia assimilabile a quanto disciplinato dal Regolamento.

Per quanto non esplicitamente previsto nel Regolamento che precedono, si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, alle leggi e normative vigenti in materia.



CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO "....."

TRA

L'AZIENDA SOCIO SANITARIA TERRITORIALE DI MONZA (ASST DI MONZA), con sede legale in Monza (20900), Via Pergolesi 33, Cod. Fiscale e P.IVA 09314290967, in atto rappresentata da....., Direttore Generale e rappresentante legale dell'Azienda (d'ora innanzi chiamata "sponsee")


E

_____, con sede legale in _____, Codice Fiscale _____ e Partita IVA _____, in persona del _____ (d'ora innanzi chiamata "sponsor")

Singolarmente anche indicati come la "Parte" e collettivamente come le "Parti"

PREMESSO CHE

1. il presente contratto viene stipulato nel rispetto dell'art. 43, Legge n. 449/1997, dell'art. 28, Legge 448/1998, dell'art. 30, Legge 488/1999, della D.G.R. VII/18575 del 5/08/2004 e s.m.i. ed è finalizzato al sostegno di uno specifico progetto aziendale – come di seguito esplicitato – riguardante attività di ricerca clinica, promossa dallo sponsee;
2. il rapporto di collaborazione che si viene a creare con il presente accordo, porta i soggetti contraenti a benefici reciproci secondo le rispettive finalità istituzionali ovvero ad un valore positivo di immagine, di qualificazione, cui lo sponsor viene associato e di maggior prestigio dello sponsee sul territorio in cui opera;
3. con deliberazione n. _____ del _____ è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di soggetti disponibili a finanziare il Progetto "Sorveglianza delle infezioni da patogeni multiresistenti: approccio integrato per contenerne la diffusione in ambito ospedaliero.";
4. (il Progetto), proposto dall'U.O. dell'ASST di Monza, sotto la responsabilità ed il coordinamento del _____, Direttore della predetta U.O.;
5. ai sensi della suddetta ricerca è risultata affidataria della sponsorizzazione in oggetto la società _____, come da verbale redatto in data _____, approvato con deliberazione n. _____ del _____;

- 
6. Le Parti riconoscono e convengono che la realizzazione del Progetto dovrà avvenire nel rispetto della normativa e deontologia applicabili, che l'attività in oggetto ha un interesse pubblico e non è in alcun modo funzionale alla promozione di prodotti dello sponsor, né tanto meno lo stesso ha alcun interesse nell'influenzare e/o indurre favorevolmente lo sponsee riguardo alle specialità medicinali da essa commercializzate e che non sussistono conflitti di interesse tra l'attività pubblica e quella privata, derivanti dal presente accordo.

TUTTO CIO' PREMESSO

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

1. Le premesse e l'allegato costituiscono parte integrante del presente accordo.

2. OGGETTO DEL CONTRATTO

Il presente contratto ha per oggetto il rapporto di collaborazione, sotto forma di sponsorizzazione, intercorrente tra lo sponsee e lo sponsor, a sostegno del Progetto proposto da.....

3. RESPONSABILITA' DELLO SPONSOR

- 3.1. Lo sponsor, che investe a beneficio d'immagine attraverso l'associazione del proprio nome al Progetto, si impegna a versare la somma di Euro _____ = oltre IVA, con lo scopo di contribuire alla realizzazione del Progetto stesso, così come descritto nell'Allegato 1. Il pagamento avverrà secondo le seguenti modalità:

- 80% alla sottoscrizione del presente accordo
- 20% a 3 mesi dal termine del Progetto.

- 3.2. Gli importi saranno versati dallo sponsor dietro presentazione di fattura, mediante bonifico bancario intestato ad Azienda Socio Sanitaria Territoriale di Monza (ASST di Monza), IBAN IT49L0306920407100000046081, Codice Swift BCI TIT MM, incondizionatamente entro giorni 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura stessa.

Qualora il Progetto venisse concluso anticipatamente o interrotto, lo sponsor rinuncia espressamente al rimborso delle somme sino a quel momento versate.

- 3.3. Ai fini del presente Accordo, lo sponsor dovrà mettere a disposizione dello sponsee adeguati strumenti (riproduzioni fotografiche, file) per la riproduzione esatta del nome, per consentirne la divulgazione tramite le attività e le iniziative connesse al Progetto.

3.4. Lo sponsor si impegna ad agire nel rispetto della normativa in materia di uso di marchi e segni distintivi.

3.5. Lo sponsor individua, quale Referente per l'iniziativa legata al Progetto, il Sig. _____

4. RESPONSABILITA' DELLO SPONSEE

4.1. Lo sponsee gestirà il Progetto in modo indipendente, nel rispetto dei criteri indicati nel Progetto stesso e nel rispetto della normativa vigente.

4.2. Ogni attività inerente al Progetto sarà di esclusiva competenza dello sponsee, senza alcuna partecipazione, informazione o responsabilità dello sponsor.

4.3. Lo sponsee assicura che i contenuti del Progetto, il materiale utilizzato e la relativa diffusione non violano in alcun modo diritti di terzi.

4.4. Lo sponsee dichiara di disporre di un'efficiente organizzazione e di efficienti mezzi, tali da consentire un altrettanto efficiente svolgimento del Progetto; garantisce altresì di essere dotato di tutte le autorizzazioni ed i nulla osta necessari per il regolare svolgimento del Progetto e che lo stesso sarà condotto da personale idoneo e qualificato.

4.5. Lo sponsee è responsabile del contenuto formativo, della qualità scientifica e dell'integrità etica di tutte le attività relative al Progetto, e risponde dell'attendibilità, serietà ed eticità delle informazioni divulgate in esecuzione dello stesso.

4.6. Lo sponsee si impegna ad associare il nome distintivo dello sponsor al Progetto, all'atto della divulgazione dei risultati scientifici derivanti dal Progetto, garantendo il rispetto della normativa in materia di tutela di marchi e segni distintivi.

4.7. Con la sottoscrizione del presente accordo lo sponsee non si assume l'obbligo di esclusiva nei confronti dello sponsor, limitatamente al Progetto sponsorizzato.

5. PROPRIETA' DEI DATI DEL PROGETTO

6.1 Lo sponsee è proprietario esclusivo di tutte le informazioni derivanti dal Progetto, inclusi dati, risultati, scoperte, invenzioni, *know-how* e simili risultanti dal Progetto stesso.

6.2 Né il Responsabile di Progetto né lo sponsee, per effetto del presente accordo, trasferiscono allo sponsor alcun diritto di utilizzazione dei risultati del Progetto stesso.

6. PUBBLICAZIONE DEI RISULTATI DEL PROGETTO

6.1. Lo sponsee e/o il Responsabile di Progetto sono tenuti a rendere pubblici i risultati del Progetto.

6.2. Lo sponsee ed il Responsabile di Progetto garantiscono che non verranno pubblicate informazioni riservate di proprietà dello sponsor.

7. MODIFICHE AL PROGETTO

Eventuali modifiche al Progetto saranno tempestivamente comunicate al Referente del contratto per lo sponsor e non comporteranno modificazioni del finanziamento.

8. DURATA

Il presente accordo decorre dalla data di sottoscrizione e rimarrà in vigore per tutto il tempo necessario all'espletamento del Progetto, il cui termine è indicativamente previsto entro mesi dalla data di sottoscrizione del presente accordo, eventualmente prorogabile.

9. RISOLUZIONE

L'uso improprio del nome e del logo dello sponsee da parte dello sponsor comporta l'immediata risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

L'uso improprio del nome e del logo dello sponsor da parte dello sponsee o del Responsabile del Progetto comporta l'immediata risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento di eventuali maggiori danni.

Il mancato o parziale pagamento del corrispettivo è causa di risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del danno.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con la sottoscrizione del presente accordo, ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei suoi dati personali e dà il proprio esplicito consenso per i fini di cui al presente accordo. Tali dati potranno, altresì, essere comunicati a terzi, qualora la comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti ed obblighi, connessi all'esecuzione del presente accordo, ovvero renda più agevole la gestione dei rapporti dallo stesso derivanti.

Le parti prendono, altresì, atto dei diritti a loro riconosciuti dall'art. 7 del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. ed in particolare del diritto di richiedere l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica, la rettifica o la cancellazione dei propri dati personali.

11. CODICE ETICO

Lo sponsor dichiara di avere adottato un proprio idoneo Modello di Organizzazione, gestione e controllo ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche e integrazioni (di seguito per brevità anche il "Decreto"), nonché di rispettare le disposizioni del Decreto stesso e di astenersi dal compiere atti che possano esporre l'altra Parte a responsabilità ai sensi del Decreto,



nell'ambito dei rapporti tra le Parti stesse e con i terzi in genere, ivi incluse Pubbliche Amministrazioni e altri enti pubblici, con i quali entri in contatto nell'esecuzione del Servizio.

Dichiara, inoltre, di essere a conoscenza della normativa vigente in materia di responsabilità amministrativa delle persone giuridiche e si impegna per sé, per i propri amministratori, sindaci, dipendenti, rappresentanti e/o collaboratori, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1381 del codice civile, al pieno rispetto del D.Lgs. n. 231/01 e sue eventuali successive modifiche ed integrazioni, attenendosi rigorosamente alle norme contenute nel proprio Codice Etico, che definisce l'insieme dei valori di etica aziendale, e del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo, pubblicati dallo sponsor sul sito [www._____](#).

Lo sponsee dichiara di aver adottato un proprio Codice Etico ed un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ex L. 190/2012, pubblicati sul sito istituzionale www.asst-monza.it impegnandosi a rispettarne le regole e i principi in essi espressi.

La violazione del suddetto Codice Etico, del Modello di Organizzazione Gestione e Controllo o del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza ex L. 190/2012 che sia riconducibile alla responsabilità delle Parti o nell'ipotesi di rinvio a giudizio e/o condanna per reati previsti dal D.Lgs 231/01 darà il diritto all'altra Parte di risolvere il presente contratto con effetto immediato ex.art. 1456 c.c. a mezzo di comunicazione scritta da inviarsi tramite raccomandata, fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

12. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE

Il presente accordo è disciplinato dalla legge italiana e qualsiasi controversia derivante dalla sua interpretazione, esecuzione e risoluzione sarà devoluta alla competenza esclusiva del Foro di Monza.

13. NORME GENERALI

Qualsiasi volontà di modifica al presente accordo dovrà essere comunicata per iscritto tra le Parti e successivamente ratificata e sottoscritta dalle stesse in altro atto .

Le Parti si danno reciprocamente atto che il presente accordo è stato negoziato in ogni sua parte e che non trovano pertanto applicazione le disposizioni di cui agli artt. 1341 e 1342, c.c.

14. IMPOSTA DI BOLLO

Il presente accordo è soggetto ad imposta sul bollo ai sensi dell'art. 2, all. A, Tariffa, parte I del DPR 26.10.1972, n. 642 e successive modificazioni ed integrazioni.



15. SPESE E REGISTRAZIONE

Tutte le spese inerenti il presente accordo per bolli sono a carico dello sponsor. Il presente accordo è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, 6, 39 e 40 del DPR 131/1986. Le spese di registrazione saranno a carico dello sponsor.

16. CODICE DI COMPORTAMENTO E TRASPARENZA

Lo sponsee dichiara di aver adottato un proprio Codice Etico e un Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ex L. 190/2012 e s.m.i., pubblicati sul sito istituzionale www.asst-monza.it, nella sezione Amministrazione Trasparente, impegnandosi a rispettarne le regole e i principi in essa espressi.

Il presente accordo, in quanto costituisce parte integrante del relativo provvedimento assunto dal Direttore Generale, sarà pubblicato per un periodo di 15 gg sul sito istituzionale nella sezione Albo Pretorio, ai sensi dell'art. 18 comma 89 della legge regionale 33/2009 e s.m.i..

Inoltre, nel rispetto dell'art. 23, c. 1, lett. d) e c. 2 del D.Lgs. 14/3/2013 N. 33 e s.m.i. "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", il contenuto del relativo provvedimento adottato dal Direttore Generale sarà pubblicato nella scheda sintetica sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Per lo sponsor:

Data _____

Per lo sponsee:

ASST DI MONZA

Il Direttore Generale

Data _____

Il Responsabile di Progetto

Data _____

Allegato 1: Progetto



CARTA INTESTATA DELLA SOCIETA'

Spett.le
ASST di Monza
Ufficio Protocollo
Via Pergolesi, 33
20900 MONZA (MB)

OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE PROGETTO MEDICO SCIENTIFICO

Il sottoscritto _____ nella qualità di legale
rappresentante/procuratore/delegato della Società/Impresa/Ente/Istituzione

_____ categoria commerciale _____

_____ indirizzo _____

_____ Tel. _____

_____ e-mail _____

_____ Fax _____

_____ P.IVA _____

Breve presentazione della società (attività svolta-politiche di marketing.....):

DICHIARA

il proprio interesse ad una sponsorizzazione finanziaria a favore del Progetto "....."
proposto dall'U.O. _____ dell'ASST di Monza, per un importo di € _____,
da corrispondere entro 30 gg dalla data di ricevimento delle fatture, in caso di accettazione da
parte di codesta Azienda.



Il Referente per la società è:

Nome _____

Cognome _____

Tel. _____ Fax _____

e-mail _____

Il sottoscritto, nel caso di accettazione da parte della sponsorizzazione da parte dell'Azienda, si impegna sin d'ora:

- a sostenere il Progetto sopra menzionato sino alla conclusione dello stesso, compreso l'eventuale periodo di proroga
- ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti inerenti e conseguenti al contratto di sponsorizzazione secondo lo schema di cui all'avviso pubblico

Il sottoscritto dichiara inoltre:

- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettare tutte le condizioni ivi riportate
- la non appartenenza a organizzazioni di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa
- che i servizi erogati dalla società/impresa e le relative attività di produzione e commercio non si svolgono nei settori delle armi, alcool, pornografia e tabacchi e che in tali settori la società/impresa qui rappresentata non ha alcuna partecipazione finanziaria
- che non sussistono a suo carico le condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- la piena capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

Informativa ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 i proponenti prestano il proprio consenso al trattamento dei dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile. Titolare del trattamento dei dati è l'ASST di Monza.

IN FEDE

(data – timbro e firma leggibile del legale rappresentante o della figura con potere di firma)

Allegare copia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante o della figura con potere di firma



Q

DICHIARAZIONE DI CONFLITTO DI INTERESSI

(donazioni /erogazioni liberali/sponsorizzazione)



DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORITA'

resa ai sensi dell'art. 47, D.P.R. n. 445/2000 *

"Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamenti in materia di documentazione amministrativa"

Per la valutazione del conflitto di interessi in caso di: donazione - erogazione liberale - sponsorizzazione a favore dell'ASST MONZA

Io sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Qualifica: _____

Struttura di assegnazione _____

In merito all'allegata nota di:

offerta di donazione proposta di erogazione liberale proposta di sponsorizzazione

avanzata da:.....

a favore dell' ASST MONZA, finalizzata a:.....

in piena conoscenza:

- del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Piano della Trasparenza 2017 – 2019 dell'ASST di Monza, adottato con deliberazione n. 88 del 31.01.2017, ai sensi della legge n. 190/20112 e s.m.i.,
- di quanto previsto dagli art. 5, 6, 7 e 13 del D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei pubblici dipendenti,
- del Codice etico e comportamentale dell'ASST di Monza, adottato con decreto n. 355 del 22.04.2015,

consapevole di quanto prescritto dal D.P.R. n.445 del 28.01.2000 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" circa la responsabilità civile e penale nel caso di dichiarazioni false e mendaci e sotto la propria responsabilità

DICHIARO

(barrare la voce di interesse):

1 che la donazione - erogazione liberale - sponsorizzazione proposta non coinvolge / coinvolge, direttamente o indirettamente, alcun mio personale interesse, ovvero i miei parenti, o affini entro il secondo grado, o il mio coniuge o conviventi, oppure persone con le quali io abbia frequentazione abituale - art. 7 - D.P.R. n. 62/2013 (obbligo di astensione);

(se sì, indicare quali _____)

2 di non avere / avere situazioni di conflitto di interessi di cui al D.P.R. n. 62/2013 (Codice di comportamento dei pubblici dipendenti) ed al Codice etico e comportamentale aziendale

(se sì, indicare quali _____)

IN PARTICOLARE DICHIARO:

di **NON AVERE AVUTO** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con i soggetti proponenti la donazione / sponsorizzazione / atto di liberalità oggetto della presente dichiarazione;



di **AVERE AVUTO** negli ultimi tre anni, rapporti diretti o indiretti, di collaborazione con i soggetti proponenti la donazione / sponsorizzazione / atto di liberalità oggetto della presente dichiarazione (in questo caso indicare quali): _____

DICHIARO ALTRESI':

di **NON AVERE** partecipato, nei due anni antecedenti alla proposta di donazione / atto di erogazione liberale / sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione, ad un procedimento amministrativo di gara / selezione (collegio tecnico / commissione giudicante) aggiudicata da parte del soggetto ivi considerato;

di **AVERE** partecipato, nei due anni antecedenti alla proposta di donazione / atto di erogazione liberale / sponsorizzazione oggetto della presente dichiarazione, ad un procedimento amministrativo di gara / selezione (collegio tecnico / commissione giudicante) aggiudicata da parte del soggetto ivi considerato (in questo caso indicare quale): _____

("disposizioni particolari solo per i DIRIGENTI" ex art. 13 comma 3 D.P.R. n. 62/2013 – Codice di comportamento dei pubblici dipendenti)

DICHIARO, in qualità di Dirigente:

DI NON AVERE partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari con il soggetto proponente e che comunque possono porre in una situazione di conflitto di interessi rispetto a tale rapporto;

DI AVERE partecipazioni azionarie e altri interessi finanziari con il soggetto proponente e che comunque possono porre in una situazione di conflitto di interessi rispetto a tale rapporto (indicare quali): _____

E

DI NON AVERE parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività professionali o economiche a favore di tale soggetto proponente e, in particolare, se coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti tale rapporto;

DI AVERE parenti e/o affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività professionali o economiche a favore di tale soggetto proponente ed in particolare se coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti tale rapporto (indicare quali): _____

Monza, li

In fede

* (con la sottoscrizione della presente dichiarazione mi obbligo a comunicare all'Azienda qualsiasi variazione rispetto a quanto ivi dichiarato)



NOTA INFORMATIVA – CONFLITTO DI INTERESSI

La normativa sulla prevenzione della corruzione ed in particolare il D.P.R. 16 aprile 2013, che introduce il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, definisce i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che i pubblici dipendenti sono tenuti ad osservare, affrontando in particolare il tema del conflitto di interessi.

Conflitto di interessi, reale o potenziale, si ha quando una data relazione intercorrente tra un dipendente ed altri soggetti possa risultare in qualche modo di pregiudizio per l'Azienda, in particolare quando vi sia il rischio che un interesse secondario o privato possa condizionare gli atti riguardanti un primario interesse istituzionale.

Il conflitto di interessi può riguardare interessi di qualsiasi natura e ricondursi a tutti i casi in cui sussista il rischio che il dipendente si avvalga della propria posizione all'interno dell'Azienda per favorire se medesimo o un soggetto verso il quale è in qualche modo legato, o nei casi in cui possa essere comunque messa in dubbio l'imparzialità del dipendente.

In ambito sanitario si verifica un conflitto di interessi "quando ci si trova in una condizione nella quale il giudizio professionale, riguardante un interesse primario (la salute di un paziente, la veridicità dei risultati di una ricerca,...) tende ad essere indebitamente influenzato da un interesse secondario (guadagno economico, vantaggio personale).

La corruzione è la degenerazione di un conflitto di interessi, in quanto c'è sempre il prevalere di un interesse secondario su uno primario.

Per garantire un agire obiettivo il dipendente deve:

1. evitare ogni conflitto di interessi che possa essere evitato;
2. rendere trasparenti / pubblici tutti i legami che possono variamente interferire con il proprio giudizio;
3. attenersi alle linee guida di comportamento individuate in Azienda.

Le potenziali conseguenze di un conflitto di interessi mal gestito sono:

1. **Responsabilità disciplinare del dipendente:** suscettibile di essere sanzionato con l'irrogazione di sanzioni all'esito del relativo procedimento.
2. **Illegittimità del procedimento e del provvedimento conclusivo:** quale sintomo di eccesso di potere sotto il profilo della sviamento della funzione tipica della azione amministrativa.

Conflitto di interessi – Dipendenti cessati

La legge anticorruzione ha integrato inoltre l'art. 53 del D.Lgs n. 165/2001, recante la disciplina delle incompatibilità, cumulo di impieghi per i dipendenti pubblici, inserendo il comma 16^{ter} che riguarda lo svolgimento di attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro. Tale norma prevede che i dipendenti, che negli ultimi tre anni di servizio hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Azienda, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'Azienda.

I contratti conclusi o gli incarichi conferiti in violazione di quanto sopra sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti che li hanno conclusi o conferiti di contrarre con le pubbliche amministrazioni di riferimento per i successivi tre anni con l'obbligo di restituzione dei compensi.

I dipendenti interessati sono coloro che per ruolo e posizione ricoperta in azienda, hanno avuto il potere di incidere in maniera determinante sulla decisione oggetto dell'atto e quindi, coloro che hanno esercitato il potere negoziale in ordine allo specifico procedimento o procedura (dirigenti, responsabili di procedimento,.....).