

INFORMAZIONI PERSONALI

**Cristina Spinelli**

📍 Via Pergolesi 33, Monza

☎ 039/2332602

✉ c.spinelli@asst-monza.it

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 1/07/2018

**Dirigente Amministrativo
SC Affari Generali e Legali ASST Monza**

- Gestione contenzioso in materia civile, soprattutto in relazione alla responsabilità sanitaria (redazione atti, partecipazione ad udienze ed incontri di mediazione);
- Gestione Ufficio Delibere;
- Redazione pareri legali agli uffici;
- Supporto al Collegio Sindacale;
- Supporto all'Ufficio Convenzioni con Università (gestione risorse ed attività);
- Componente esperto in materia giuridica per il Comitato Etico aziendale (anni 2016-2019).

Dal 1/10/2013

**Collaboratore Amministrativo con posizione organizzativa
SC Affari Generali e Legali ex ASL Monza e Brianza**

- Redazione Delibere di competenza della Struttura;
- Redazione pareri legali;
- Supporto al Collegio Sindacale;
- Gestione Convenzioni di competenza della Struttura,

Dal 1/05/2008

**Collaboratore Amministrativo
SC Marketing ex AO Ospedale Niguarda Ca' Granda**

- Redazione Delibere;
- Redazione pareri legali;
- Gestione Ufficio Convenzioni (gestione n. 7 risorse e relative attività);
- Gestione amministrativa sperimentazioni cliniche (delibere e contratti).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

gennaio 2008

Abilitazione alla Professione Forense (iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Monza – elenco Speciale- nel luglio 2015)

novembre 2004

Laurea Magistrale in Giurisprudenza – Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Lingua Inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
base	base	base	base	base

Competenze comunicative • Ottime competenze comunicative

Competenze organizzative e gestionali • Ottime competenze organizzative e gestionali, sia di risorse che di attività

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

ULTERIORI INFORMAZIONI

Partecipazione ai seguenti corsi formativi accreditati presso l'ordine degli Avvocati Monza:

Partecipazione ai seguenti corsi formativi accreditati presso l'ordine degli Avvocati Monza:

- | | |
|---|---|
| Pubblicazioni
Presentazioni
Progetti
Conferenze
Seminari
Riconoscimenti e premi
Appartenenza a gruppi /
associazioni
Referenze
Menzioni
Corsi
Certificazioni | <ul style="list-style-type: none"> - RESPONSABILITA' PROFESSIONALE DEGLI ESERCENTI LE PROFESSIONI SANITARIE: NOVITA', PROSPETTIVE E CRITICITA' APPLICATIVE DELLA L. 24/2017 (28/9/2017); - LA NUOVA RESPONSABILITA' SANITARIA IN AMBITO CIVILE E PENALE (13/10/2017); - ASPETTI ANTORPOLOGICI E GIURIDICI DEL CONSESNO INFORMATO (7/12/2017); - DEONTOLOGIA, INFORMAZIONE E PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (13/2/2018); - NUOVO CODICE DEGLI APPALTI - QUESTIONI APERTE (16/4/2018); - AVVOCATI DEGLI ENTI PUBBLICI. ART. 23 DELLA LEGGE PROFESSIONALE FORENSE A CINQUE ANNI DALLA PROMULGAZIONE (19/9/2018); - Protezione dei dati personali tra GDPR UE e Nuovo Codice Privacy: un primo bilancio applicativo (31/10/2018); - IL D.LGS. 50/2016 AGGIORNATO AL DECRETO CORRETTIVO ED ALLE PRIME OTTO LINEE GUIDA PUBBLICATE (14/11/2018); - AVVOCATURA E LEGGI RAZZIALI (24/1/2019); - RUP e DEC: nomina, adempimenti e responsabilità nell'esecuzione del contratto pubblico (16/9/2019); - IL CODICE DOPO LO 'SBLOCCA CANTIERI' (19/9/2019); - SESSIONE 1: TUTELA DEI DIRITTI FONDAMENTALI NEL DIRITTO NAZIONALE ED EUROPEO (24/10/2019); - SESSIONE 7: DIRITTO DI PROPRIETÀ TRA DISCIPLINA PUBBLICISTICA NAZIONALE E DISCIPLINA EUROPEA (25/10/2019); - GESTIONE DOCUMENTALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE: QUADRO LEGISLATIVO, ATTIVITA' DI ORGANIZZAZIONE, PRATICHE E BEST PRACTICES (28/10/2019) |
|---|---|

Partecipazione ai seguenti corsi formativi organizzati da ASST Monza:

- PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E TRASPARENZA. AGGIORNAMENTO E REVISIONE PER AREE DI COMPETENZA RIFERITE ALLA MAPPATURA DEI "RISCHI SPECIFICI" (7/10/2019);
- CORSO DPO: TRATTAMENTO DATI REGOLAMENTO UE N. 679/2016 (13/5/2019);
- ATTUAZIONE DELLA L.N. 190/2012: PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE, TRASPARENZA E PTPCT (1/10/2018);

- I DIRITTI DI INFORMAZIONE E DI ACCESSO: LE NUOVE CATEGORIE DELLA TRASPARENZA AMMINISTRATIVA (26/9/2018);
- REGOLE DI SISTEMA 2018 (11/4/2018);
- REGOLAMENTO IN MATERIA DI REPERTORIO GENERALE, IMPOSTA DI BOLLO E REGISTRAZIONE PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE (1/12/2017);
- GLI AFFIDAMENTI DI IMPORTO INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA (22/11/2017);
- LA REDAZIONE DEGLI ATTI AMMINISTRATIVI: ASPETTI STRUTTURALI E CONTENUTISTICI (21/6/2017);
- BUON COMPLEANNO CODICE : IL CORRETTIVO ED ULTERIORI APPROFONDIMENTI SUL D.Lgs 50/2016 (7/6/2017);
- LA CULTURA DELLA LEGALITA' E TRASPARENZA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (16/12/2016);
- I PRINCIPI REGOLATORI DELL'AZIONE AMMINISTRATIVA: SINTESI DEGLI ISTITUTI APPLICABILI ALLE STRUTTURE DEL SSN (15/12/2016);
- INFORMATIVA SULL' EVOLUZIONE DEL S.S.S.I. DALLA L.R. 33/2009 ALLA L.R. 23/2015 (30/11/2016)

CARARE BRIANZA, 24 GENNAIO 2020

Cristina Spinelli