



		ODG del 10/12/2020
N. DELIBERA	S.S/S.C.	Oggetto
1808	Ingegneria clinica	Aggiudicazione procedura per il Servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva del sistema integrato di navigazione chirurgica iPlan della ditta produttrice Brainlab in uso alle SS.CC Neurochirurgia, Maxillo-facciale e Ortopedia del PO San Gerardo dell'ASST di Monza
1809	Ingegneria clinica	Aggiudicazione procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk quadriennale per apparecchiature radiologiche ad altissima e alta tecnologia originali Philips dell'ASST Monza - periodi 01.01.2020 - 31.12.2023 – Determinazioni conseguenti.
1810	Medicina Legale	Esito dell'avviso pubblico, per soli titoli, per la formazione dell'elenco dei medici da utilizzare per l'accertamento medico degli stati d'invalidità civile, cecità, sordità, handicap e disabilità e accertamenti previsti dalle normative vigenti per la durata di un anno.
1811	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice 200807 promosso da GlaxoSmithKline Research and Development Ltd.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
1812	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice 1948-CL-0101 promosso da Astellas Pharma Global Dev. Inc.
1813	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di oculistica e ortopedia.
1814	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.
1815	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "CIPOMO ONCO COVID-19", proposto da CIPOMO – Collegio Italiano dei Primari Oncologi Medici Ospedalieri. Titolo: "Studio osservazionale retrospettivo e prospettico sulla durata del trattamento con inibitori di PD-1/PD-L1 in pazienti affetti da NSCLC".
1816	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Convenzione tra Croce S.r.l. di Capiago Intimiano (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale.
1817	AA.GG.LL.	Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.
1818	AA.GG.LL.	Presa d'atto di: - n. 14 ricorsi ex art 414 c.p.c. promossi da alcuni dipendenti dell'Agenzia di somministrazione lavoro Tempor S.p.a., avanti il Tribunale di Monza – sez. Lavoro; - un ricorso per decreto ingiuntivo ex art. 633 c.p.c. notificato dalla società Gala S.p.A. Conferimenti di incarichi di rappresentanza e difesa agli avvocati dipendenti dell'Azienda. (Atto soggetto a privacy)
1819	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di pallone rianimatore in silicone con valvola paziente e reservoir occorrente all'ASST di Monza – emergenza COVID-19.
1820	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di guanti in lattice dermagrip occorrenti all'ASST di Monza.

1821	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Protesi e Dispositivi per Apparato Digerente 2 ARCA_2017_051 - Lotto 11" occorrenti all'ASST Monza - P.O. Desio - CIG 84988332DC - P.O. Monza - CIG 8507667CE5.
1822	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione di ARIA S.p.A.(Centrale Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia) per la fornitura in "AQ Dispositivi Medici destinati all'Emergenza COVID-19 ARIA_2020_268 – Lotti 1 - 5 - 6" occorrenti all'ASST Monza.
1823	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA Spa) per la fornitura di "Materiale in TNT non sterile 3 – ARCA_2017_049.2 – Lotto 30" occorrente all'ASST di Monza – P.O. di Desio 85147111CD - P.O. di Monza - CIG 8514745DD8.
1824	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Dispositivi di Medicazione Generale Parte 1 ARCA_2017_046.1 – Lotto 29" occorrenti all'ASST Monza - P.O. Monza - CIG 8523064EE6.
1825	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di arredi ed attrezzature varie per l'allestimento del punto hotspot di Monza della ASST Monza - P.O. Monza - Gestione Emergenza COVID-19
1826	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di 5000 tute intere con cappuccio occorrenti all'ASST di Monza – emergenza COVID-19.
1827	Gestione acquisti economato	Affidamento della fornitura di filtri antibatterici virali tipo HEPA – CIG Z952F46B85 –emergenza COVID-19
1828	Gestione acquisti economato	Determinazioni in merito alla fornitura del servizio di dosimetria del personale e degli ambienti esposti al rischio delle radiazioni ionizzanti. - Delibera n. 694 del 16/05/2017
1829	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del decesso della dipendente Sig.a Maria Felicia Fioretti, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato: determinazioni conseguenti. (Atto soggetto a privacy)
1830	Gestione Risorse Umane	Revoca della deliberazione n. 1152 del 21.08.2020 ad oggetto: "Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della Sig.a Laura Primativo, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda".
1831	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Lauretta Bolognesi, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
1832	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Lucilla Giraldo, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1833	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Fabio Fedrigo, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1834	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Francesca Milo, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
1835	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Maria Grazia Ferrarese. Assistente Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1836	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Giorgio Mignogni, Operatore Tecnico Specializzato.
1837	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Fabio Rafia, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere.
1838	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Cinzia Aiuto, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.
1839	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Maria Rosaria Bisceglia, Operatore Socio Sanitario.
1840	Gestione Risorse Umane	Conferimento incarico di supplenza nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica alla sig.ra Angela Ruggiero.
1841	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della dott.ssa Cecilia Cangiotti, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, presso la ASST Cremona.
1842	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della sig.ra Emanuela Del Franco, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASL di Salerno.

1843	Gestione Risorse Umane	Esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Ortopedia e Traumatologia. Provvedimenti conseguenti.
1844	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, a rapporto esclusivo, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina Urologia. Ammissione candidati e nomina della Commissione Esaminatrice.
1845	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Cristina Di Cesare, Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, mediante utilizzo graduatoria concorso pubblico approvata da questa ASST, con delibera n. 1662 del 04/12/2019.
1846	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 16.12.2020 al 15.06.2021 per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente alla signora Daniela Maria Brambilla, Assistente Amministrativo.
1847	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 15.12.2020 al 15.02.2021 per motivi di famiglia alla signora C.M. - Infermiera (Atto soggetto a privacy)
1848	Gestione Risorse Umane	Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott. Paolo Andrea Giannobi
1849	Gestione Risorse Umane	Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza: dott. Isidoro Lorenzo Gangarossa.
1850	Gestione Risorse Umane	Indizione avvisi pubblici, per titoli, per il conferimento di incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse del Presidio di Monza dell'ASST di Monza e determinazioni conseguenti
1851	Gestione Risorse Umane	Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Assistente Amministrativo da assegnare alla S.S. Qualità, Accreditamento, Internal Auditing e Gestione del Rischio Clinico. Ammissione candidati e nomina della Commissione Tecnica di valutazione.

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	<b>1808</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Aggiudicazione procedura per il Servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva del sistema integrato di navigazione chirurgica iPlan della ditta produttrice Brainlab in uso alle SS.CC Neurochirurgia, Maxillo-facciale e Ortopedia del PO San Gerardo dell'ASST di Monza

**Contenuto del provvedimento:**

- Affidamento dei servizi di manutenzione ordinaria, straordinaria ed evolutiva del sistema integrato di navigazione chirurgica iPlan per un periodo di 36 mesi per le SS.CC Neurochirurgia, Maxillo-facciale e Ortopedia dell'ASST di Monza
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Ing. Ilaria Vallone – Dirigente della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 124.074,00 (€ 101.700,00 + € 22.374,00 IVA 22%), più € 41.358,00 (€ 33.900,00 + € 7.458,00 IVA 22%) quale opzione di prosecuzione per ulteriori 12 mesi;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**Arch. Luigi G. Rossi**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	--------------------------

Delibera n. <b>1809</b>	del <b>10 DIC, 2020</b>
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Aggiudicazione procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk quadriennale per apparecchiature radiologiche ad altissima e alta tecnologia originali Philips dell'ASST Monza - periodi 01.01.2020 - 31.12.2023 – Determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

- Aggiudicazione procedura aperta ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per l'affidamento del servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk quadriennale per apparecchiature radiologiche ad altissima e alta tecnologia originali Philips dell'ASST Monza - periodi 01.01.2020 - 31.12.2023 – Determinazioni conseguenti;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. L.G. Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica;
- Conferimento incarico di Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) all' Ing. Selene Festa, Collaboratore Tecnico Professionale della S.C. Ingegneria Clinica;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

- € 598.850,42 (€ 490.861,00 + € 107.989,42 IVA 22%) - periodi 20.12.2020 - 31.12.2023.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

<b>Struttura proponente:</b>	Medicina Legale
------------------------------	-----------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1810</b>	<b>del</b>	<b>10 DIC. 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Esito dell' avviso pubblico per soli titoli per la formazione dell'elenco dei medici da utilizzare per l'accertamento medico degli stati di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità e accertamenti previsti dalle normative vigenti e per la durata di un anno.

**Contenuto del provvedimento:**

Verbale Commissione Tecnica del 2.11.2020 agli atti

Elenco allegato dei candidati idonei da utilizzare per l'accertamento medico degli stati di invalidità civile Cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità e accertamenti previsti dalle normative vigenti e per la durata di un anno.

Delibera n.1301/2020 avviso pubblico

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Come previsto nella delibera di indizione avviso pubblico n.1301/2020 l'onere presunto per l'anno 2021 è pari a euro 310.000,00 , di cui euro 143.000,00 per i Comuni di Monza, euro 120.000,00 per i comuni di Desio e euro 47.000,00 per i 5 Comuni ASST di Vimercate.

L'impegno di spesa proposto anche per l'anno 2021 è di €.310.000,00, considerato altresì i probabili aumenti derivanti dalla ripresa dell'attività di sedute e dall'applicazione della normativa (dlgsn.66 /2017) relativa alla disabilità dei minori ai fini dell'inclusione scolastica, fatte salve eventuali modifiche dell'importo a fronte di nuove disposizioni regionali .

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Il Direttore S.C. di Medicina Legale**  
**Dott. ssa Monassita Greci**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b> 1811	<b>del</b> 10 DIC, 2020
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Protocollo di studio codice 200807 promosso da GlaxoSmithKline Research and Development Ltd.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.

**Contenuto del provvedimento:**

- Stipula di Addendum n. 1 alla convenzione con PPD Global Ltd.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b> 1812	<b>del</b> 10 DIC, 2020
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Protocollo di studio codice 1948-CL-0101 promosso da Astellas Pharma Global Dev. Inc.

**Contenuto del provvedimento:**

- Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Centro di Ricerca di Fase 1
- Stipula di convenzione con con Astellas Pharma Global Development Inc. in qualità di Promotore e Syneos Health UK Limited incaricata dal Promotore per la gestione della parte contrattuale.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	<b>1813</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
<b>Oggetto:</b> Convenzione tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di oculistica e ortopedia.			

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Stipula convenzione tra Giuseppe Moscati Società Cooperativa Sociale e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di oculistica e ortopedia.
--

<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo.
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dr.ssa Roberta Mazzoli

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	<b>1814</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:**

Convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra ASST Bergamo Est e ASST Monza per attività di prelievo cornee e attività collaterali.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dr.ssa Roberta Mazzoli

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche</b>
------------------------------	--

<b>Delibera n.</b>	<b>1815</b>	<b>del</b>	<b>10 DIC, 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "CIPOMO ONCO COVID-19", proposto da CIPOMO – Collegio Italiano dei Primari Oncologi Medici Ospedalieri.

Titolo: "Studio osservazionale retrospettivo e prospettico sulla durata del trattamento con inibitori di PD-1/PD-L1 in pazienti affetti da NSCLC".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Prof. Paolo Bidoli, dipendente dell'Università degli Studi di Milano Bicocca e Direttore della S.C. Oncologia, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1816	del	10 DIC 2020
-------------	------	-----	-------------

**Oggetto:**

Convenzione tra Croce S.r.l. di Capiago Intimiano (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula convenzione tra Croce S.r.l. di Capiago Intimiano (CO) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di chirurgia maxillo-facciale.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

D<sup>ssa</sup> Roberta Mazzoli



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n. <b>1817</b>	del <b>10 DIC. 2020</b>
-------------------------	-------------------------

**OGGETTO: Accettazione di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazioni diverse, di seguito dettagliate:

Allegato 1

- Decathlon Lissone Viale Vallassina 268, 20851 Lissone (MB) - € 702,00 – per emergenza Covid-19 finalizzata all'acquisto di indumenti termici da distribuire al personale del Drive di Monza e Lissone;
- Centro Universitario Sportivo di Milano A.S.D. Via Circonvallazione Est,11, 20090 Segrate (MI) - € 10.000,00 – per emergenza Covid-19 finalizzata per "Progetti di ricerca presso l'Ospedale San Gerardo attivati congiuntamente con l'Università Milano Bicocca - ASST Monza - in ambito Covid";
- Finanziaria dell'Alimentazione SRI Piazza Castello, 21, 20121 Milano - € 20.000,00 - per emergenza Covid-19 finalizzata per l'allestimento di strutture finalizzate al test covid e dispositivi di sicurezza per il personale medico ed infermieristico;
- TAF ABRASIVI Via Beato Angelico 29/31, 20900 Monza – € 5.000,00 – per emergenza Covid-19;
- altre donazioni € 6.153,00.

Per un valore di € 41.855,00;

Allegato 2

- LIONS CLUB SATELLITE MONZA PONTE DEI LEONI Via Moncenisio, 4 20900 Monza - n. 55 custom pack con casco per € 5.830,00 IVA inclusa - per emergenza Covid-19;
- Banca Generali S.p.A. Piazza Tre Torri, 1, 20145 Milano - n. 500 confezione di cioccolato Venchi in confezione latta\_cappelliera per € 35.000 IVA esente, per emergenza Covid-20 a favore di tutto il personale impegnato nell'emergenza epidemiologica Covid-19;
- LA PLEXAST SRL Via S. D'Acquisto, 54, 20037 Paderno D'Ugnano (MI) - Visiere protettive - schermo facciale per € 3.500,00 IVA esente – per emergenza Covid-19 a favore della ASST Monza;
- FONDAZIONE CAMERANI E PINTALDI Via Carlo Alberto, 11, 20900 Monza - Indumenti invernali per gli infermieri e impiegati che lavorano al DRIVE di Monza e Limbiate per € 1.200,00 IVA inclusa, per emergenza Covid-19;
- Associazione "Anticoagulati Lombardi Onlus" c/o ASST Monza Via Pergolesi, 33, 20900 Monza (MB) - n. 70 Pandoro di Verona Classico, valore non dichiarato, per emergenza Covid-19;
- LIONS CLUB SATELLITE MONZA PONTE DEI LEONI Via Moncenisio, 4 20900 Monza - n. 1 ecografo portatile Lumify, completo di tablet per € 12.000,00 IVA esclusa – per emergenza Covid-20a favore della S.C. di Anestesia e Rianimazione Monza.

Per un valore di € 67.650,00.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):	NESSUNA
--	---------

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>

*Il Responsabile del Procedimento*

Marta Viganò.....

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	1818	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto di:

- n. 14 ricorsi ex art. 414 c.p.c. promossi da alcuni dipendenti dell'Agenzia di somministrazione lavoro Tempor S.p.A., avanti il Tribunale di Monza – sez. Lavoro;
- un ricorso per decreto ingiuntivo ex art. 633 c.p.c. notificato dalla società Gala S.p.A.

Conferimenti di incarichi di rappresentanza e difesa agli avvocati dipendenti dell'Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto di alcuni giudizi promossi nei confronti di ASST di Monza e conferimento incarichi ad avvocati interni.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 634,00 per il versamento del contributo unificato

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
Delibera n.	1819	del	10 DIC, 2020
<b>Oggetto:</b> Affidamento della fornitura di pallone rianimatore in silicone con valvola paziente e reservoir occorrente all'ASST di Monza – emergenza COVID-19.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Affidamento della fornitura di pallone rianimatore in silicone con valvola paziente e reservoir occorrente all'ASST di Monza – emergenza COVID-19.			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 43.676,00 (IVA 22% inclusa)			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): € 15.426,23 (IVA 22% inclusa)			<input checked="" type="checkbox"/>

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1820	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Affidamento della fornitura di guanti in lattice dermagrip occorrenti all'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della fornitura di guanti in lattice dermagrip occorrenti all'ASST di Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 74.784,00 (IVA esclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n. <b>1821</b>	del <b>10 DIC, 2020</b>
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Protesi e Dispositivi per Apparato Digerente 2 ARCA\_2017\_051 - Lotto 11" occorrenti all'ASST Monza - P.O. Desio - CIG 84988332DC - P.O. Monza - CIG 8507667CE5.

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alle convenzioni ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Protesi e Dispositivi per Apparato Digerente 2 ARCA\_2017\_051 - Lotto 11" occorrenti all'ASST Monza - P.O. Desio - CIG 84988332DC - P.O. Monza - CIG 8507667CE5.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☒  
€ 1.248,00 + € 49,92 (IVA 4%) = € 1.297,92, con contabilizzazione sul conto economico n. 80.100.610 "Dispositivi medici - CND P - Materiali Protesici - Economato".

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1822	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione di ARIA S.p.A. (Centrale Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia) per la fornitura in "AQ Dispositivi Medici destinati all'Emergenza COVID-19 ARIA\_2020\_268 – Lotti 1 - 5 - 6" occorrenti all'ASST Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alle convenzioni ARIA (Centrale Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti di Regione Lombardia) AQ DM destinati all'Emergenza Covid-19 ARIA\_2020\_268 – Lotti 1 - 5 - 6" occorrenti all'ASST Monza

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 42.710,00 (IVA esente) sul conto n. 80100422 "Dispositivi di protezione e ausili per incontinenza (d.lgs.46/97) – CND T".

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1823</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA Spa) per la fornitura di "Materiale in TNT non sterile 3 – ARCA\_2017\_049.2 – Lotto 30" occorrente all'ASST di Monza – P.O. di Desio 85147111CD - P.O. di Monza - CIG 8514745DD8.

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alle convenzioni ARCA per la fornitura di "Materiale in TNT non sterile 3 – ARCA\_2017\_049.2 – Lotto 30" occorrente all'ASST di Monza – P.O. di Monza e P.O. di Desio.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1824</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) "Dispositivi di Medicazione Generale Parte 1 ARCA\_2017\_046.1 – Lotto 29" occorrenti all'ASST Monza - P.O. Monza - CIG 8523064EE6.**

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alle convenzioni ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "ARCA\_2017\_046.1 Dispositivi di Medicazione Generale parte 1 Lotti 29 occorrenti all'ASST di Monza – P.O. Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti **X**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1825</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Affidamento della fornitura di arredi ed attrezzature varie per l'allestimento del punto hotspot di Monza della ASST Monza - P.O. Monza - Gestione Emergenza COVID-19

**Contenuto del provvedimento:** Affidamento della Convenzione Arredi Sanitari e Carrelli2, Arredi Sanitari, Arredi uffici affidamenti diretti

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 12.463,75 + € 2.742,03 (IVA 22%) = € 15.205,78

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☒  
Fondi relativi alle donazioni ricevute dall'ASST di Monza per l'emergenza COVID-19"

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1826</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Affidamento della fornitura di 5000 tute intere con cappuccio occorrenti all'ASST di Monza – emergenza COVID-19.**

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della fornitura di 5000 tute intere con cappuccio occorrenti all'ASST di Monza – emergenza COVID-19 tramite MEPA

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 31.500,00 (IVA esente)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

+ € 98.670,14 (IVA 22% inclusa)

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1827	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Affidamento della fornitura di filtri antibatterici virali tipo HEPA – CIG Z952F46B85 –emergenza COVID-19

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della fornitura di filtri antibatterici virali tipo HEPA – CIG Z952F46B85 –emergenza COVID-19

**Spesa prevista spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 32.500,00 + € 7.150,00 (IVA22%) = € 39.650,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

conto economico n. 80.100.418 "Presidi medico chirurgici specialistici –CND R "

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1828	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Determinazioni in merito alla fornitura del servizio di dosimetria del personale e degli ambienti esposti al rischio delle radiazioni ionizzanti. - *Delibera n. 694 del 16/05/2017*

**Contenuto del provvedimento:**

Integrazione fornitura per materiale di consumo utilizzato per servizio di dosimetria presso ASST Vimercate a seguito di convenzione.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 32.800,00 + € 7.216,00 (IVA 22%) = € 40.016,00

sul conto economico n. 80100311 "Prodotti chimici: materiali diagnostici – senza CND - Economato"

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1829</b>	del	<b>10 DIC, 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto del decesso della dipendente Sig.ra Maria Felicia Fioretti, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato: determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:**

Decesso della dipendente Sig.ra Maria Felicia Fioretti, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato avvenuto il 19.11.2020 con conseguente cessazione del rapporto di lavoro a decorrere dal 20.11.2020.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):****L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti****X**

A seguito del decesso della dipendente, agli eredi, dovrà essere erogato il mancato preavviso, ai sensi dell'art. 72 del CCNL del 21.05.2018, Comparto Sanità, e delle ferie non godute. Il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento, con registrazione dell'onere di € 23.605,94 sul bilancio economico di previsione dell'anno 2020 e il relativo costo verrà considerato nel Mod. A del suddetto bilancio con contabilizzazione di seguito definita:

- € 17.382,87.= sul conto n. 80.60.32.10 "altri costi";
- € 4.745,52.= sul conto n. 80.60.32.08 "oneri sociali";
- € 1.477,54.= sul conto n. 96.10.01.06 "irap personale dipendente".

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1830</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Revoca della deliberazione n. 1152 del 21.08.2020 ad oggetto: "Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Laura Primativo, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda".

**Contenuto del provvedimento:**

Conferma in servizio della sig.ra Laura Primativo e revoca della deliberazione n. 1152 del 21.08.2020.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1831</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Laretta Bolognesi, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Laretta Bolognesi, nata il 21.10.1962, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.11.2021 (ultimo giorno lavorato 31.10.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	<b>1832</b>	del	<b>10 DIC 2020</b>
-------------	-------------	-----	--------------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Lucilla Giraldo Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Lucilla Giraldo, nata il 21.11.1960, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.10.2021 (ultimo giorno lavorato 30.09.2021).
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 1833	del 10 DIC. 2020
------------------	------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Fabio Fedrigo, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Fabio Fedrigo, nato il 21.04.1963, Operatore Tecnico Specializzato Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.05.2021 (ultimo giorno lavorato 30.04.2021).
---

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dot. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1834	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

<b>Oggetto:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Francesca Milo, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Francesca Milo, nata il 07.07.1961, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere, a tempo indeterminato, con funzioni di coordinamento in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.10.2021 (ultimo giorno lavorato 30.09.2021).
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>
---

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>
--

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
--	-------------------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1835	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Grazia Ferrarese, Assistente Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Grazia Ferrarese, nata il 15.12.1962, Assistente Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.11.2021 (ultimo giorno lavorato 31.10.2021).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1836	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:**

Preso d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Giorgio Mignogni, Operatore Tecnico Specializzato.

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Giorgio Mignogni, Operatore Tecnico Specializzato in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero Monza, a decorrere dal 01/12/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30/11/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento  
Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1837	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Fabio Rafia, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere..

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del sig. Fabio Rafia Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio a tempo indeterminato presso il Presidio Ospedaliero Desio, a decorrere dal 01/12/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30/11/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐  
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*  
Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1838</b>	<b>del</b>	<b>10 DIC. 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Aiuto Cinzia, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere.

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Cinzia Aiuto, Collaboratore Professionale Sanitario – Infermiere, in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda, a decorrere dal 01/12/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30/11/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti** ☐  
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento***Leonardo Tozza*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1839	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Maria Rosaria Bisceglia, Operatore Socio Sanitario.

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della sig.ra Maria Rosaria Bisceglia, Operatore Socio Sanitario in servizio a tempo indeterminato presso questa Azienda, a decorrere dal 01/12/2020, (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30/11/2020), nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti** ☐  
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1840</b>	<b>del</b>	<b>10 DIC, 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:**

Conferimento incarico di supplenza nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica alla sig.ra Angela Ruggiero.

**Contenuto del provvedimento:**

di conferire un incarico di supplenza nel profilo di Collaboratore Professionale Sanitario Ostetrica alla sig.ra Angela Ruggiero.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

con delibera 1363 del 01/10/2020, è stata già prevista la spesa complessiva di € 26.009,89= e attestata la copertura economica da parte del Direttore della S.C. Economico Finanziaria;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**



**Il Responsabile del Procedimento**  
*Leonarda Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1841</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto** Mobilità volontaria della dott.ssa Cecilia Cangiotti, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, presso la ASST Cremona.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità alla dott.ssa Cecilia Cangiotti, Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, in servizio presso questa ASST a tempo indeterminato, presso la ASST Cremona, ai sensi dell'art. 30, comma 1 D.Lgs. 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 16/12/2020;  
;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1842	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto**

Mobilità volontaria della sig.ra Emanuela Del Franco, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASL di Salerno.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Emanuela Del Franco, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'ASL di Pescara, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01/01/2021;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*  
*Leonardo Tozza*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1843	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Esito dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Ortopedia e Traumatologia. Provvedimenti conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:** Approvazione esito selezione pubblica ed adozione dei provvedimenti conseguenti.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☒

- di precisare che l'assunzione consentirà di garantire il recupero delle liste d'attesa e i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura nell'ambito delle risorse economiche autorizzate da Regione con la comunicazione del 29.09.2020 sopra citata;
- di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ha attestato la copertura economico finanziaria dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 5.568,93, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 369,81 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 3.698,70 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
  - € 652,03 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
  - € 1.218,20 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
  - € 369,81 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b> <b>1844</b>	<b>del</b> <b>10 DIC. 2020</b>
--------------------------------	--------------------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato, a rapporto esclusivo, della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area chirurgica e delle specialità chirurgiche, disciplina Urologia. Ammissione candidati e nomina Commissione Esaminatrice.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati e nomina Commissione esaminatrice.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

- di precisare che sia il posto da ricoprire attraverso la predetta selezione, che si riferisce alla cessazione del Dott. M.B. del P.O. di Desio nell'ambito del turnover 2019, sia le ulteriori risorse che si rendessero necessarie potranno essere assunte in eccedenza al turn over nella prospettiva degli incrementi di budget che verranno riconosciuti per effetto del D.L. 35/2015 e nei limiti di quanto necessario, come indicato nella nota della Direzione Generale Welfare agli atti, prot. n. 25594 del 02/09/2020;
- di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria che ha attestato la copertura economico finanziaria dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 5.568,93, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 369,81 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:  
 € 3.698,70 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;  
 € 652,03 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;  
 € 1.218,20 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;  
 € 369,81 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
 Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b> 1845	<b>del</b> 10 DIC, 2020
-------------------------	-------------------------

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Cristina Di Cesare, Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, mediante utilizzo graduatoria concorso pubblico approvata da questa ASST, con delibera n. 1662 del 04/12/2019.

**Contenuto del provvedimento:**

di assumere a tempo indeterminato nel profilo di Dirigente Medico della Disciplina di Ginecologia e Ostetricia la dott.ssa Cristina Di Cesare, mediante utilizzo di graduatoria di concorso pubblico, approvata con delibera n. 1662 del 04/12/2019.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):****L'atto contiene le analisi dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**



**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale, in quanto trattasi di sostituzione di personale già cessato nel 2020;

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**



**Il Responsabile del Procedimento**  
*Leonardo Tozza*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1846</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:
<b>Concessione di aspettativa non retribuita dal 16.12.2020 al 15.06.2021 per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente alla signora Daniela Maria Brambilla, Assistente Amministrativo.</b>

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita dal 16.12.2020 al 15.06.2021 per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente alla signora Daniela Maria Brambilla, Assistente Amministrativo.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<i>Il Responsabile del Procedimento</i> 
---

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1847</b>	del	<b>10 DIC. 2020</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:
Concessione di aspettativa non retribuita dal 15.12.2020 al 15.02.2021 per motivi di famiglia alla signora C.M. - Infermiera

Contenuto del provvedimento:
Concessione di aspettativa non retribuita dal 15.12.2020 al 15.02.2021 per motivi di famiglia alla signora C.M. - Infermiera

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento
----------------------------------

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1848	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza : dott. Paolo Andrea Giannobi.

**Contenuto del provvedimento:** collaborazione a titolo gratuito di personale sanitario .

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):** il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale .

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza





Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1849	del	10 DIC, 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Attivazione di collaborazione professionale a titolo gratuito per lo svolgimento di attività in ambito sanitario presso il P.O. di Monza : dott. Isidoro Lorenzo Gangarossa.

**Contenuto del provvedimento:** collaborazione a titolo gratuito di personale sanitario .

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):** il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale .

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	1850	del	10 DIC. 2020
-------------	------	-----	--------------

**Oggetto:** Indizione avvisi pubblici, per titoli, per il conferimento di incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse del Presidio di Monza dell'ASST di Monza e determinazioni conseguenti.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avvisi pubblici, per titoli, per il conferimento di incarichi libero professionali assegnati a diverse Strutture Complesse del Presidio di Monza dell'ASST di Monza e contestuale proroga fino al 28/02/2021 di quelli in essere.

**Spesa prevista:**

gli oneri derivanti dal presente provvedimento, con registrazione l'onere complessivo di € 133.618,40 (comprensivo di bolli) relativo al presente provvedimento di proroga ed indizione avvisi pubblici, con contabilizzazione sul conto economico 80.40.03.01 "consulenze sanitarie" sono a carico del Bilancio gestione sanitaria 2021;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1851</b>	<b>del</b>	<b>10 DIC. 2020</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

**Oggetto:** Avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Assistente Amministrativo da assegnare alla S.S. Qualità, Accreditamento, Internal Auditing e Gestione del Rischio Clinico. Ammissione candidati e nomina Commissione Tecnica di Valutazione.

**Contenuto del provvedimento:** Ammissione candidati e nomina Commissione Tecnica di valutazione.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**X**

- di precisare che l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto trattasi di sostituzione di personale del ruolo tecnico amministrativo che cessa nel 2020;
- di dare atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economico finanziaria, per la registrazione del relativo onere all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2020, per un importo presunto pari a € 4.737,96, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 314,63 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 3.701,53 sul conto 80.60.42.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
  - € 1.036,43 sul conto 80.60.42.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
  - € 314,63 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";
- di dare atto altresì che non è previsto costo per il compenso dei componenti della Commissione in quanto trattasi di componenti dipendenti dell'azienda;

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza