

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIUSEPPE LOMBARDO**  
Indirizzo **VIA GUGLIELMETTI,4 22076 MOZZATE(Co) ITALIA**  
Telefono **3207981132**  
Fax **0331-832458**  
E-mail **giuseppe.lombardo@live.com**

Nazionalità **Italiana**  
Data di nascita **20 gennaio 1945**  
Sesso **Maschile**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da - a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

**DAL 1971 AL 1979 FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO PRESSO LE FERROVIE DELLO STATO.**

Dal 1979 al 1989 Responsabile presso la Ragioneria Generale dello Stato(Ragioneria Regionale per la Lombardia) del riscontro amministrativo contabile degli atti del Ministero della Pubblica Istruzione,dell'Università(in particolare dell'edilizia e delle competenze del personale),del Ministero dei Lavori Pubblici e del Ministero di Grazia e Giustizia.

Dal 1989 al 2010 Ispettore Dirigente dei Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica(SIFIP) del Ministero dell'Economia e Finanza-RGS-IGF ,extragerarchico, con autonomo potere decisionale.Ha svolto l'attività sotto indicata.

**INCARICHI DI DOCENZA**

- Ha impartito lezioni di Ragioneria Pubblica,Contabilità di Stato e Diritto Amministrativo ai Presidi ed ai Responsabili Amministrativi delle istituzioni scolastiche di tutti gli ex Provveditorati agli Studi della Lombardia;
- Ha impartito lezioni in materia contrattuale ai Responsabili Amministrativi delle istituzioni scolastiche della provincia di Milano;
- Ha insegnato presso l'I.T.C."Castelli" di Saronno per circa dieci anni Economia AziendaleGenerale ed Applicata;
- Ha svolto un corso completo al personale delle istituzioni scolastiche della Lombardia sulle "Responsabilità Patrimoniali,civili e penali";
- Ha tenuto presso l'Università di Bergamo un seminario sulle "Resoponsabilità patrimoniali, amministrative e contabil"i nella Pubblica Amministrazione.

**DESIGNAZIONI MINISTERIALI**

Ha ricoperto il ruolo di componente del Collegio Sindacale presso l'Università Statale di Milano dal 1995 al 2013;

Ha ricoperto il ruolo di componente del Collegio Sindacale presso l'Università dell'Insubria di Varese dal 1999 al 2013;

Ha ricoperto il ruolo di revisore dei conti presso l'ITIS "Mattei" di Sondrio dal 1982 al 1995;

Ha ricoperto il ruolo di revisore dei conti presso l'ambito scolastico di Saronno dal 2001 al 2004;

Ha ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio Sindacale presso l'Azienda Ospedaliera "Fatebenefratelli" di Milano dal 1996 al 1998;

Ha ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio Sindacale dell'Ospedale Civile di Legnano per i periodi 1992-1996 e 1999-2001;  
 Ha ricoperto il ruolo di componente del Collegio Sindacale presso la Camera di Commercio di Lecco dal 2001 al 2012;  
 Ha ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio Sindacale presso l'Azienda Ospedaliera "Salvini" di Garbagnate Milanese dal 2002 al 2008;  
 Ha ricoperto il ruolo di Revisore dei Conti presso il CONI di Lecco dal 2004 al 2007;  
 Ha ricoperto il ruolo di Revisore dei Conti presso il CONI di Sondrio dal 2008 al 2010;  
 Ha ricoperto il ruolo di Presidente del Collegio Sindacale presso l'Azienda Ospedaliera "S. Paolo" di Milano per il periodo 2009-2012.

**VERIFICHE AMMINISTRATIVE CONTABILI EFFETTUATE SU INCARICO DEL MINISTERO DELL'ECONOMIA NELLA QUALITA' DI ISPETTORE IGF-SIFIP**

**ENTI DIPENDENTI DAL MINISTERO DELLA SALUTE**

- USL di Correggio (RE);
- Azienda Ospedaliera di Cittiglio(VA);
- Azienda Ospedaliera di Lecco;
- USSL di Milano 75/2;
- USSL di Milano 75/3;
- USSL di Milano 75/6;
- Azienda Ospedaliera CA'GRANDA di Milano Niguarda(1994)
- Istituto Neurologico Besta di Milano;
- ASL di Como;
- Azienda Ospedaliera di Gallarate- 2 volte ;
- Asl Città di Milano
- Asl di Milano 1;
- Asl di Milano 3;
- Policlinico di Milano;
- Azienda Ospedaliera "S. Anna" di Como;
- Istituto Ospedaliero "Gaetano Pini" di Milano;
- 

• Tipo di impiego

**CONTINUA INCARICHI ISPETTIVI**

- Azienda Ospedaliera "Salvini" di Garbagnate Milanese;
- Azienda Ospedaliera di Seriate accertamenti ministeriali per la verifica delle liste di att.
- Azienda Ospedaliera di Lodi per accertamenti liste di attesa;
- Azienda Ospedaliera "S. Paolo" di Milano;
- Comitato Regionale della Croce Rossa di Milano;
- Comitato Provinciale della Croce Rossa di Milano;
- Comitato Provinciale della Croce Rossa di Pavia;
- Istituto Zooprofilattico della Sardegna,
- Ufficio Veterinario per gli adempimenti comunitari e Posto Ispettivo frontaliere presso il porto di Reggio Calabria;
- Comitato Provinciale della Croce Rossa di Varese;
- Azienda Ospedaliera CA' Granda di Milano Niguarda (2009);
- Azienda Ospedaliera di Vercelli;
- Azienda Ospedaliera Ospedale Civile di Legnano.

**ENTI DIPENDENTI DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E UNIVERSITA'**

- Sovrintendenza Scolastica Regionale della Toscana
- Provveditorato agli Studi di Como;
- Politecnico di Milano;

- Università del Piemonte Orientale – Vercelli;
- Università degli Studi di Milano Bicocca;
- Università di Bergamo;
- Ufficio Scolastico regionale per la Lombardia, nonché i CSA di Milano Brescia e Como;
- Istituto comprensivo di S.Teresa di Riva(ME);
- Istituto comprensivo di Imperia;
- Istituto Scolastico Regionale per la Lombardia;
- Istituto comprensivo di Bordighera;
- Istituto comprensivo di Ancona;
- Istituto comprensivo "Casula" di Varese;
- Liceo Artistico "Fratini" di Varese;
- Istituto Tecnico Commerciale d"Schiaffarelli" di Milano;
- Istituto Tecnico Industriale "Giorgi" di Milano.

• Principali mansioni e responsabilità

• Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

**REVISORE DEI CONTI PER I COFINANZIAMENTI DEL FONDO SOCIALE EUROPEO PRESSO LE UNIVERSITA' DI MILANO e DI VARESE PER CONTO DELLA REGIONE LOMBARDIA**

**INCARICHI PROFESSIONALI**

- Componente del Nucleo di Valutazione presso l'Università dell'Insubria di Varese, periodo 2013-2016,
- Componente del Nucleo di valutazione presso l'Università di Bergamo. incarico in corso dal 2013;
- Presidente del Nucleo di Valutazione presso l'azienda ospedaliera Mellini di Chiari, periodo 2012-2015,
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso l'Azienda Ospedaliera "S. Paolo" di Milano periodo 2013-2015(L.231/2001);
- Presidente dell'Organismo di Vigilanza presso l'Azienda Ospedaliera Fatebenefratelli per il periodo 2012-2015(L.231/2001);
- Revisore dei Conti presso il CIDIS per il periodo 2011 e tutt'ora in corso;
- Revisore dei Conti presso la Casa per Anziani "Puricelli" di Bodio Lomnago;
- Revisore dei Conti presso il Comune di Cocquio Trevisago dal 2015 e tutt'ora in corso;
- Consulente della Procura della Corte dei Conti della Lombardia.
- Consulente della Guardia di Finanza.

Il sottoscritto dichiara di essere iscritto all'Albo dei Revisori Legali presso il Ministero del Grazie e Giustizia , sezione di Como.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 1978
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Lauea in economia e commercio
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

Ispettore di eccellente conoscenza in materia di Sanità, di Lavori Pubblici, Università, i cui risultati sono stati riconosciuti sulla stampa nazionale per i risultati raggiunti.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE E FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONA

BUONA

BUONA

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ RITENGO DI POSSEDERE ECCELLENTI CAPACITÀ NEL LAVORO DI EQUIPE E NEI RAPPORTI CON I RESPONSABILI E GLI ENTI SOTTOPOSTI A VIGILANZA.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Ritengo di possedere ottime capacità organizzative acquisite durante tutti gli anni nei vari Uffici dove so no stato responsabile.

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

CONOSCENZA DEL PACCHETTO "OFFICE"

### CAPACITÀ E COMPETENZE

#### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

MI OCUPO DI STORIA ECONOMICA E SOCIALE.

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

N.N.

### PATENTE O PATENTI

B

### ULTERIORI INFORMAZIONI

Le mie referenze sono il mio lavoro e le persone che hanno avuto la possibilità di valutarlo. Magistrati. docenti universitari ecc.

### ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]

firmato 27-08-2016

Consapevole delle sanzioni penali previste nel caso di dichiarazione mendace degli art.75 e 76 del DPR 28-12-2000 ,n.445,il sottoscritto attesta la veridicità delle dichiarazioni contenute nel presente "curriculum vitae".

Mozzate 8 settembre 2016

