



| ODG del 04/12/2018 |                               |   |
|--------------------|-------------------------------|---|
| n.                 | u.o.                          | Oggetto   |
| 2143               | AAGLL                         | Presa d'atto del ricorso avanti al TAR Lombardia Sezione III promosso da Policlinico di Monza Casa di Cura Privata S.p.a. per motivi aggiunti presentati nel ricorso rg n. 1865/2017, a valere, ove occorra, quale ricorso autonomo   |
| 2144               | AAGLL                         | Accettazione di donazione da privati di sistemi multimediali a favore della S.S. Terapia Intensiva Generale   |
| 2145               | AAGLL                         | Accettazione di erogazione liberale da parte dell'Associazione Talassemici Drepanocitici Lombardi (ATDL) Onlus finalizzata a supportare l'attività del Centro Malattie Rare   |
| 2146               | AAGLL                         | Accettazione di donazioni a favore della ASST Monza   |
| 2147               | AAGLL                         | Accettazione di erogazione liberale da parte dell'Associazione Anticoagulati Lombardi (AELLE) Onlus finalizzata all'acquisizione di un professionista infermiere presso il Centro TAO afferente alla S.C. di Ematologia   |
| 2148               | AAGLL                         | Prosecuzione del progetto "Con le parole insieme" d'intesa con l'Associazione GILS ONLUS "Gruppo Italiano per la lotta alla Sclerodermia", presso il Presidio Ospedaliero di Monza per l'anno 2019.   |
| 2149               | AAGLL                         | Determinazioni in merito alla nomina del Presidente del Laboratorio di Terapia Cellulare e Genetica "Stefano Verri".  |
| 2150               | Tecnico Patrimoniale          | Approvazione del nuovo regolamento per le procedure d'acquisto di beni, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto le soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e con riferimento all'aDGR XI/491 del 2 agosto 2018.   |
| 2151               | AAGLL                         | Esito avviso pubblico per il Bando di Servizio Civile Universale 2018 - Determinazioni conseguenti  |
| 2152               | Gestione Risorse Umane        | Assegnazione incarico di supplenza di n. 34 ore settimanali nella branca di otorinolaringoiatria per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi). |
| 2153               | Gestione Risorse Umane        | Concessione di aspettativa non retribuita per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente dal 01.02.2019 al 31.07.2019 al Dottor Gaetano Zizzo, Dirigente Medico   |
| 2154               | Gestione tecnico patrimoniale | Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio annuale di gestione dei presidi antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio e di altri Presidi Territoriali dell'ASST di Monza.  |

|      |                        |   |
|------|------------------------|---|
| 2155 | Gestione Risorse Umane | Esito visita medico collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12. (atto soggetto a privacy)   |
| 2156 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato del dott. Davide Corbetta, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Valleolona.   |
| 2157 | Gestione Risorse Umane | Assegnazione incarico di supplenza per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi). |
| 2158 | Gestione Risorse Umane | Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista.   |
| 2159 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato delle sig.re Francesca Nava ed Elena Mustata, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano   |
| 2160 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Francesca Colonese, Dirigente Medico della disciplina di Oncologia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano.   |
| 2161 | Gestione Risorse Umane | Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia Oberti, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.  |
| 2162 | Gestione Risorse Umane | Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carmela Miccoli, Infermiere Generico Senior a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.   |
| 2163 | Gestione Risorse Umane | Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Anna Maria Nicoletti, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S. S. Dipartimentale Dermatologia.   |
| 2164 | Gestione risorse Umane | Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Angelo Cazzaniga, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.   |
| 2165 | Gestione Risorse Umane | Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Assunta Bifulco, Operatore Tecnico addetto all'Assistenza a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.   |
| 2166 | Gestione Risorse Umane | Assunzione a tempo indeterminato del dott. Francesco Brenna, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lecco.   |
| 2167 | Gestione risorse umane | Mobilità volontaria della sig.ra Romina Cruoglio, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASL Salerno.   |
| 2168 | Gestione Risorse Umane | Concessione di aspettativa non retribuita dal 13.05.2019 al 01.10.2021 per il tempo di permanenza all'estero del coniuge alla Dr.ssa V. B., Dirigente Medico. (atto soggetto a Privacy)   |

|      |                             |   |
|------|-----------------------------|---|
| 2169 | Gestione Risorse Umane      | Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.   |
| 2170 | Gestione Risorse Umane      | Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Ottolini Paola, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere in servizio presso la ASST di Monza.   |
| 2171 | Gestione Risorse Umane      | Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Vettorello Maria Angela, Operatore Tecnico Supporto Assistenziale in servizio presso la ASST di Monza.  |
| 2172 | Gestione Risorse Umane      | Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Viola Caterina, Operatore Socio Sanitario, in servizio presso la ASST di Monza.   |
| 2173 | Gestione Risorse Umane      | Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista in Scienza dell'Alimentazione e Dietetica da assegnare alla S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.  |
| 2174 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini ARCA_2017_026.5 – lotto 1" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG 7654306521   |
| 2175 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Soluzioni Infusionali 3 ARCA_2017_035 - lotti 9 e 28" occorrenti all'ASST di Monza. CIG 7616112671-75930184AC   |
| 2176 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Arredi Sanitari e Carrelli 2 ARCA_2017_042 Lotto 16 – Sale Degenza e Ambulatori" occorrenti all'ASST Monza - CIG 7701784138.  |
| 2177 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042 – Lotto 9" occorrente all'ASST Monza - CIG 7690593E19.   |
| 2178 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Dispositivi per apparato urogenitale e stent ureterali ARCA_2016_93.2 – Lotto 1" occorrenti all'ASST Monza – PO. Monza e P.O. Desio.  |
| 2179 | Gestione Acquisti Economato | Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Protesi Oculistiche e Dispositivi medici per Oftalmologia ARCA_2016_58 Lotto 28" occorrente ad ASST Monza – PO Desio e PO Monza.  |
| 2180 | Gestione Acquisti Economato | Affidamento della fornitura di n. 02 chiodi per allungamento femore "Precice" alla Ditta Dial Medicali s.r.l., ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG Z3425B6342   |
| 2181 | Gestione Acquisti Economato | "Appalto Gestione integrata attività alberghiere per l'A.O. San Gerardo di Monza Servizio: 1.Servizio di pulizia e di asportazione, ritiro e smaltimento rifiuti non pericolosi- 2. Servizi logistica"- Mancati risanamenti 2013-2015 e mancati interventi di derattizzazione 2014-2015-Transazione |

|             |  |   |
|-------------|--|---|
| <b>2182</b> | <b>Ingegneria<br/>Clinica</b>                          | <b>Presa d'atto variazione ragione sociale ditta Maquet Italia S.p.A. in Getinge Italia S.r.l.</b>  |
| <b>2183</b> | <b>Ingegneria<br/>Clinica</b>                          | <b>Affidamento diretto della fornitura di n. 1 bilancia tecnica e n.1 bilancia analitica per la S.C. Farmacia.</b>  |
| <b>2184</b> | <b>Sistema Controlli<br/>Interni e<br/>Convenzioni</b> | <b>Convenzione tra Duemme Dental S.r.l. di Mariani Silverio e C. di Seregno (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia.</b>                      |
| <b>2185</b> | <b>Sistema Controlli<br/>Interni e<br/>Convenzioni</b> | <b>Convenzione tra Fondazione I.R.C.C.S. "Policlinico San Matteo" di Pavia e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.</b> |
| <b>2186</b> | <b>Sperimentazioni<br/>Cliniche</b>                    | <b>Protocollo di studio codice B7981007 promosso da Pfizer Inc.</b>   |

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|             |             |     |                    |
|-------------|-------------|-----|--------------------|
| Delibera n. | <b>2143</b> | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|--------------------|

**Oggetto:** Presa d'atto del ricorso avanti al TAR Lombardia Sezione III promosso da Policlinico di Monza Casa di Cura Privata S.p.A. per motivi aggiunti presentati nel ricorso rg n. 1865/2017, a valere, ove occorra, quale ricorso autonomo.

**Contenuto del provvedimento:**

Prendere atto dei motivi aggiunti, a valere, ove occorra, quale ricorso autonomo .

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio dell'ASST

***Il Responsabile del Procedimento***

Avv. Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                          |
|-----------------------------|--------------------------|
| Unità Operativa proponente: | AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|--------------------------|

|             |      |     |             |
|-------------|------|-----|-------------|
| Delibera n. | 2144 | del | 4 DIC. 2018 |
|-------------|------|-----|-------------|

**Oggetto:**

**Accettazione di donazione da privati di sistemi multimediali a favore della S.S. Terapia Intensiva Generale.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazione dei sig.ri Betti Alberto, Betti Cecilia, Betti Massimo e Betti Monica che hanno proposto la donazione di sistemi multimediali per la visualizzazione di video e riproduzione play list musicali da installare presso le postazioni di degenza della S.S. di Terapia Intensiva Generale del valore complessivo di € 3.482,84 IVA compresa, finalizzata al miglioramento del progetto di umanizzazione delle cure.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere

***Il Responsabile del Procedimento******Avv. Marta Viganò***

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>AFFARI GENERALI E LEGALI</b> |
|------------------------------------|---------------------------------|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2145</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto:**

Accettazione di erogazione liberale da parte dell'Associazione Talassemici Drepanocitici Lombardi (ATDL) Onlus finalizzata a supportare l'attività del Centro Malattie Rare.

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di erogazione liberale da parte l'Associazione Talassemici Drepanocitici Lombardi (ATDL) Onlus della somma di € 25.000,00 (venticinquemila/00), a supporto dell'attività del Centro di Malattie Rare al fine di garantire la continuità assistenziale (transitional care) già in atto dall'unità pediatrica all'ambulatorio di cure per l'adulto con setting dedicati e per migliorare la presa in carico assistenziale dei pazienti affetti da malattie rare nel rispetto di quanto previsto dai PDTA regionali;

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta onere.

***Il Responsabile del Procedimento******x***  
***Avv. Marta Viganò***



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

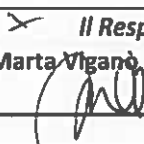
|                             |                               |
|-----------------------------|-------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI |
|-----------------------------|-------------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Delibera n. <b>2146</b> | del <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto:** Accettazione di donazioni a favore della ASST Monza.

**Contenuto del provvedimento:**  
Accettazione delle donazioni di beni da parte di soggetti diversi del valore complessivi di € 1.052,32.

**Spesa prevista:**  
Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.

 **Il Responsabile del Procedimento**  
Avv. Marta Viganò



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>AFFARI GENERALI E LEGALI</b> |
|------------------------------------|---------------------------------|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2147</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto:**

Accettazione di erogazione liberale da parte dell'Associazione Anticoagulati Lombardi (AELLE) Onlus finalizzata all'acquisizione di un professionista Infermiere presso il Centro TAO afferente alla S.C. di Ematologia.

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di erogazione liberale da parte dell'Associazione Anticoagulati Lombardi (AELLE) Onlus di € 17.000,00 (diciassettemile,00) al fine di finanziare l'acquisizione di una figura professionale di infermiere, per un periodo di cinque mesi, da assegnare alla S.C. Laboratorio Analisi e contestuale trasferimento a tempo indeterminato di un Infermiere dalla S.C. Laboratorio Analisi al Centro TAO afferente alla S.C. di Ematologia;

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta onere.

***Il Responsabile del Procedimento******Avv. Marta Viganò***

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>AFFARI GENERALI E LEGALI</b> |
|------------------------------------|---------------------------------|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2148</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto:**

**Prosecuzione del progetto “Con le parole, insieme” d'intesa con l'Associazione GILS ONLUS “Gruppo italiano per la lotta alla Sclerodermia”, presso il Presidio Ospedaliero di Monza per l'anno 2019.**

**Contenuto del provvedimento:**

Prosecuzione della collaborazione tra ASST e GILS per la realizzazione del progetto “con le parole, insieme” per il supporto psicologico agli ammalati di Sclerosi Sistemica e le loro famiglie.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri per ASST.

***Il Responsabile del Procedimento******Dott. Laura Radice******Avv. Marta Viganò***



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|  |                               |                        |
|--|-------------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | S.C. Affari Generali e Legali |                        |
| Delibera n.  | <b>2149</b>                   | del <b>4 DIC. 2018</b> |
| <b>Oggetto:</b> Determinazioni in merito alla nomina del Presidente del Laboratorio di Terapia Cellulare e Genetica "Stefano Verri".   |                               |                        |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Presa d'atto della conferma, quale Presidente del Consiglio Direttivo del Laboratorio di Terapia Cellulare e Genetica "Stefano Verri", del prof. Andrea Biondi, professore ordinario dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, direttore della Struttura Complessa di Pediatria della Fondazione Monza e Brianza per il Bambino e la Sua Mamma (MBBM). |                               |                        |
| <b>Spesa prevista:</b><br>//   |                               |                        |

**Il Responsabile del Procedimento**

**Avv. Marta Viganò**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

*Scheda di sintesi*

|                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale |
|-----------------------------|------------------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Delibera n. <b>2150</b> | del <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto:** Approvazione del nuovo regolamento per le procedure d'acquisto di beni, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto le soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D. L.gs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. e con riferimento alla DGR XI/491 del 2 agosto 2018.

**Contenuto del provvedimento:**

Approvazione del nuovo regolamento per le procedure d'acquisto di beni, servizi e per l'esecuzione di lavori sotto le soglie comunitarie, ai sensi dell'art. 36 del D.L.gs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i., ed abrogazione del regolamento per la programmazione annuale per l'acquisto di beni, servizi e per l'esecuzione di lavori, nonché per le procedure d'acquisto di beni, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.L.gs 12 aprile 2006 e s.m.i. dell'ex A.O. S. Gerardo di Monza approvato con decreto n. 385 del 20.11.2014.

**Spesa prevista: ///**

*Il Responsabile del Procedimento*

*Arch. Luigi G. Rossi*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

**Unità Operativa proponente:**

**S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI**

**Delibera n.**

**2151**

**del**

**4 DIC. 2018**

**Oggetto: Esito avviso pubblico per il Bando di Servizio Civile Universale 2018 – Determinazioni conseguenti**

**Contenuto del provvedimento: approvazione delle graduatorie dei volontari per l'attuazione dei progetti di servizio civile previo svolgimento di tutti gli adempimenti necessari.**

**Spesa prevista:**

**Il presente provvedimento non comporta oneri per l'ASST.**

**Il Responsabile del Procedimento**

**Avv. Marta Viganò**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:

U.O. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

**2152**

del

**4 DIC. 2018****Oggetto:**

Assegnazione incarico di supplenza di n. 34 ore settimanali nella branca di otorinolaringoiatria per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

**Contenuto del provvedimento:**

Assegnazione incarico di supplenza di n. 34 ore settimanali nella branca di otorinolaringoiatria per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

**Spesa prevista:**

Onere mensile previsto di € 4.227,00 relativo al trattamento economico sul conto economico 80400202 "medici specialisti ambulatoriali", oltre agli oneri contributivi di € 600,00.

*Il Responsabile del Procedimento*  
Leonardo Tozza





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |             |     |                    |
|-------------|-------------|-----|--------------------|
| Delibera n. | <b>2153</b> | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|--------------------|

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.02.2019 al 31.07.2019 per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente al Dottor Gaetano Zizzo, Dirigente Medico.**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita dal 01.02.2019 al 31.07.2019 per assunzione a tempo indeterminato presso altro ente al Dottor Gaetano Zizzo, Dirigente Medico.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dott. Leonardo Tozza**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|  |                                      |
|--|--------------------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale |
| DELIBERA N. <b>2154</b>  | DEL <b>4 DIC. 2018</b>               |
| <b>Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio annuale di gestione dei presidi antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio e di altri Presidi Territoriali dell'ASST di Monza.</b>  |                                      |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br><b>Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per l'affidamento dell'appalto per il servizio annuale di gestione dei presidi antincendio del Presidio Ospedaliero di Desio e di altri Presidi Territoriali dell'ASST di Monza.</b> |                                      |
| <b>Spesa prevista: € 54.919,97</b>   |                                      |

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Ing. Aldo Maria Capra**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |      |     |             |
|-------------|------|-----|-------------|
| Delibera n. | 2155 | del | 4 DIC. 2018 |
|-------------|------|-----|-------------|

**Oggetto** Esito visita collegiale ai sensi della L. 335/95 art. 2, comma 12.**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto del giudizio espresso nel verbale n. 13754 del 05.11.2018, rilasciato dalla Commissione Medica di Verifica di Milano nei confronti della dipendente sig.a Anna Malasomma, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, che dispone la dispensa dal servizio per inabilità assoluta a proficuo lavoro ed a svolgere qualsiasi attività lavorativa a decorrere dal 23.11.2018.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il Responsabile del Procedimento  
dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |      |     |             |
|-------------|------|-----|-------------|
| Delibera n. | 2156 | del | 4 DIC. 2018 |
|-------------|------|-----|-------------|

**Oggetto**

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Davide Corbetta, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Valle Olona.

**Contenuto del provvedimento:**

di assumere a tempo indeterminato il dott. Davide Corbetta, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria, tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico per Dirigente Medico della disciplina di Otorinolaringoiatria, approvata con delibera n. 799 del 11.06.2018 della ASST Valle Olona, a decorrere dalla data che verrà indicata sul contratto individuale di lavoro;

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, per l'anno 2018, non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'Azienda in quanto trattasi di personale già in servizio il cui costo è già imputato a bilancio e che lo stesso è stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A dell'Assestamento 2018.

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| Delibera n. <b>2157</b> | del <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto: Assegnazione incarico di supplenza per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).**

**Contenuto del provvedimento:**

**Assegnazione incarico di supplenza per sostituzione del titolare assente, ai sensi dell'art. 34 del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).**

**Spesa prevista:**

**Il provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;**

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di Sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| DELIBERA N. <b>2158</b> | DEL <b>54 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|-------------------------|

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 30.03.2001 n. 165 e ss.mm.ii., per n. 1 posto di Collaboratore Professionale Sanitario Ortottista.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione procedura selettiva.

Spesa prevista: la spesa derivante provvedimento per l'anno 2019 è pari a € 28.492,34 comprensiva di oneri previdenziali, più IRAP per € 1.892,07 e verrà considerata nel modello A del Bilancio Preventivo Economico anno 2019 con contabilizzazione all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 22.259,64 sul conto 80.60.13.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
- € 6.232,70 sul conto 80.60.13.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- € 1.892,07 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente"

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Delibera n. <b>2159</b> | del <b>04 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato delle sig.re Francesca Nava ed Elena Mustata, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano.

**Contenuto del provvedimento:**

assumere a tempo indeterminato le sig.re Francesca Nava ed Elena Mustata, a decorrere dalla data che verrà indicata sul contratto individuale di lavoro da sottoscrivere presso la S.C. Gestione Risorse Umane, attingendo dalla graduatoria di concorso pubblico per Operatore Socio Sanitario, approvata dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano con delibera n. 376 del 12.04.2017;

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, per l'anno 2018, non comporta oneri aggiuntivi in quanto trattasi di personale già in servizio il cui costo è già imputato a bilancio e che lo stesso è stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A dell'Assestamento 2018;

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |             |     |                     |
|-------------|-------------|-----|---------------------|
| Delibera n. | <b>2160</b> | del | <b>04 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato della dott.ssa Francesca Colonese, Dirigente Medico della disciplina di Oncologia, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano.

**Contenuto del provvedimento:**

assumere a tempo indeterminato la dott.ssa Francesca Colonese, a decorrere dalla data che verrà indicata sul contratto individuale di lavoro da sottoscrivere presso la S.C. Gestione Risorse Umane, attingendo dalla graduatoria di concorso pubblico per Dirigente Medico disciplina di Oncologia, approvata dalla ASST Fatebenefratelli Sacco di Milano con delibera n. 69 del 22.02.2016;

**Spesa prevista:**

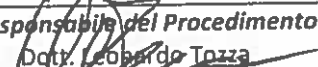
il presente provvedimento, per l'anno 2018, non comporta oneri aggiuntivi in quanto trattasi di personale già in servizio il cui costo è già imputato a bilancio e che lo stesso è stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A dell'Assestamento 2018;

**Il Responsabile del Procedimento***Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | S.C. Gestione Risorse Umane |
| Delibera n. <b>2161</b>  | del <b>4 DIC. 2018</b>      |
| <b>Oggetto</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia Oberti, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.  |                             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Patrizia Oberti, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.08.2019 (ultimo giorno lavorato 31.07.2019). |                             |
| <b>Spesa prevista:</b>   |                             |

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Leonardo Tozza





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |             |     |                    |
|-------------|-------------|-----|--------------------|
| Delibera n. | <b>2162</b> | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|--------------------|

**Oggetto** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carmela Miccoli, Infermiere Generico Senior a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Carmela Miccoli, Infermiere Generico Senior a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.08.2019 (ultimo giorno lavorato 31.07.2019).

**Spesa prevista:**

**Il Responsabile del Procedimento**  
Dott. Leonardo Pozza



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b>   | S.C. Gestione Risorse Umane |
| <b>Delibera n.</b> 2163  | <b>del</b> 4 DIC. 2018      |
| <b>Oggetto</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Anna Maria Nicoletti, Dirigente Medico a tempo indeterminato, in servizio presso la S. S. Dipartimentale Dermatologia.   |                             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Anna Maria Nicoletti, Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.11.2019 (ultimo giorno lavorato 31.10.2019). |                             |
| <b>Spesa prevista:</b>   |                             |

Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Leonardo Tezza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | S.C. Gestione Risorse Umane |
|------------------------------------|-----------------------------|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2164</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Angelo Cazzaniga, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Angelo Cazzaniga, Operatore Tecnico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.09.2019 (ultimo giorno lavorato 31.08.2019)

**Spesa prevista:****Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza  


**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

Unità Operativa proponente:

S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

2165

del

4 DIC. 2018

**Oggetto** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Assunta Bifulco, Operatore Tecnico addetto all'Assistenza a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Assunta Bifulco, Operatore Tecnico addetto all'Assistenza a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall'01.06.2019 (ultimo giorno lavorato 31.05.2019).

**Spesa prevista:****Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | U.O. GESTIONE RISORSE UMANE |
|-----------------------------|-----------------------------|

|                         |                         |
|-------------------------|-------------------------|
| Delibera n. <b>2166</b> | del <b>04 DIC. 2018</b> |
|-------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Francesco Brenna, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lecco.

**Contenuto del provvedimento:**

Assunzione a tempo indeterminato del dott. Francesco Brenna, nel profilo di Dirigente Medico della disciplina di Radiodiagnostica, tramite utilizzo di graduatoria di concorso pubblico espletato dalla ASST Lecco.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento, per l'anno 2018, non comporta oneri aggiuntivi in quanto trattasi di personale già in servizio il cui costo è già imputato a bilancio e che lo stesso è stato registrato all'interno dei costi riepilogati nel mod. A dell'Assestamento 2018;

Il Responsabile del Procedimento  
*Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | S.C. GESTIONE RISORSE UMANE |
| Delibera n. <b>2167</b>  | del <b>54 DIC. 2018</b>     |
| <b>Oggetto</b><br>Mobilità volontaria della sig.ra Romina Cruoglio, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASL Salerno.  |                             |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Romina Cruoglio, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'ASL Salerno, ai sensi dell'art. 30 c.1 D.lgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.01.2019; |                             |
| <b>Spesa prevista:</b><br>il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.   |                             |

**Il Responsabile del Procedimento****Leonardo Tozza**  




**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

ATTO SOGGETTO A PRIVACY

|                                    |                                    |
|------------------------------------|------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>S.C. Gestione Risorse Umane</b> |
|------------------------------------|------------------------------------|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2168</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita dal 13.05.2019 al 01.10.2021 per il tempo di permanenza all'estero del coniuge alla Dr.ssa V. B., Dirigente Medico.**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita dal 13.05.2019 al 01.10.2021 per il tempo di permanenza all'estero del coniuge alla Dr.ssa V. B., Dirigente Medico.

**Spesa prevista:**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

|  |
|--|
| <p><i>Il Responsabile del Procedimento</i><br/><b>Dott. Leonardo Tozza</b></p>  |
|--|



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | S.C. Gestione Risorse Umane |
|------------------------------------|-----------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| <b>Delibera n.</b> 2169 | <b>del</b> 4 DIC. 2018 |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto** Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

**Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Luongo Marcella, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

*Veronica Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | S.C. Gestione Risorse Umane |
|------------------------------------|-----------------------------|

|                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>Delibera n.</b> <b>2170</b> | <b>del</b> <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------------------|-------------------------------|

**Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Ottolini Paola, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Ottolini Paola, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                             |
|-----------------------------|-----------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Risorse Umane |
|-----------------------------|-----------------------------|

|             |             |     |                    |
|-------------|-------------|-----|--------------------|
| Delibera n. | <b>2171</b> | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|--------------------|

**Oggetto Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Vettorello Maria Angela, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a part-time 75% di Vettorello Maria Angela, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

*Leonardo Pozza*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                                    |                             |
|------------------------------------|-----------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | S.C. Gestione Risorse Umane |
|------------------------------------|-----------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| <b>Delibera n.</b> 2172 | <b>del</b> 4 DIC. 2018 |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto** Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Viola Caterina, Operatore Socio Sanitario, in servizio presso la ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

**Proroga del rapporto di lavoro part-time 50% di Viola Caterina, Operatore Socio Sanitario, in servizio presso la ASST di Monza.**

**Spesa prevista:**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Responsabile del Procedimento

Leonarda Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>Struttura Complessa proponente:</b> | <b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b> |
|--|------------------------------------|

|                                |                               |
|--------------------------------|-------------------------------|
| <b>DELIBERA N.</b> <b>2173</b> | <b>DEL</b> <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------------------|-------------------------------|

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista in Scienza dell'Alimentazione e Dietetica da assegnare alla S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Attivazione della procedura di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Medico specialista in Scienza dell'Alimentazione e Dietetica da assegnare alla S.C. Anestesia e Rianimazione Monza.  
per la durata di un anno.

**Spesa prevista:** onere di € 16.224,00 (comprensivo dei bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria – attingendo al conto patrimoniale n. 55.10.05.11 "Fondo accantonamento Legge Balduzzi" accantonato in sede di chiusura dei competenti bilanci di esercizio a partire dall'anno 2013.

**Il Responsabile del Procedimento**  
(Leonardo Tozza)

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                                     |     |                    |
|--|-------------------------------------|-----|--------------------|
| Unità Operativa proponente:  | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |     |                    |
| Delibera n.  | <b>2174</b>                         | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
| <b>Oggetto:</b><br>Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini ARCA_2017_026.5 – lotto 1" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG 7654306521                     |                                     |     |                    |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Vaccini ARCA_2017_026.5 – lotto 1" occorrenti all'ASST di Monza per i centri vaccinali del territorio. CIG 7654306521 |                                     |     |                    |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 56.550,00 + € 5.655,00 (IVA 10%) = € 62.205,00   |                                     |     |                    |

  
Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                             |                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|-------------------------------------|

|             |             |     |                    |
|-------------|-------------|-----|--------------------|
| Delibera n. | <b>2175</b> | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
|-------------|-------------|-----|--------------------|

**Oggetto:**

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Soluzioni Infusionali 3 ARCA\_2017\_035 - lotti 9 e 28" occorrenti all'ASST di Monza. CIG 7616112671-75930184AC

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti) per la fornitura di "Soluzioni Infusionali 3 ARCA\_2017\_035 - lotti 9 e 28" occorrenti all'ASST di Monza. CIG 7616112671-75930184AC

**Spesa prevista:**

€ 14.798,40 + € 1.479,84 (IVA 10%) = € 16.278,24

**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|  |                                     |                        |
|--|-------------------------------------|------------------------|
| Unità Operativa proponente:  | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |                        |
| Delibera n.  | <b>2176</b>                         | del <b>4 DIC. 2018</b> |
| <b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA_2017_042 – Lotto 16 – Sale Degenza e Ambulatori " occorrente alla ASST di Monza – CIG 7701784138. |                                     |                        |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Affidamento della convenzione alla società L.T. FORM2 S.r.l..   |                                     |                        |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 1.462,00 oltre IVA 22%.  |                                     |                        |

  
Il Responsabile del Procedimento



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|------------------------------------|-------------------------------------|

|                         |                        |
|-------------------------|------------------------|
| <b>Delibera n.</b> 2177 | <b>del</b> 4 DIC. 2018 |
|-------------------------|------------------------|

**Oggetto:** Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Arredi sanitari e carrelli 2 ARCA\_2017\_042 - Lotto 9 " occorrente alla ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della convenzione alla società Fracehospital S.A.S..

**Spesa prevista:**

€ 12.740,31 oltre IVA 22%.

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|                                    |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Unità Operativa proponente:</b> | <b>S.C. Gestione Acquisti ed Economato</b> |
|------------------------------------|--|

|                    |             |            |                    |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|
| <b>Delibera n.</b> | <b>2178</b> | <b>del</b> | <b>4 DIC. 2018</b> |
|--------------------|-------------|------------|--------------------|

**Oggetto:** Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Dispositivi per apparato urogenitale e stent ureterali ARCA\_2016\_93.2 – Lotto 1 " occorrente all'ASST di Monza – PO Monza e PO Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della convenzione alla società Farmac Zabbana S.p.A..

**Spesa prevista:**

€ 2.066,40 oltre IVA 22%.

**Il Responsabile del Procedimento**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|   |                                     |                 |
|---|-------------------------------------|-----------------|
| Unità Operativa proponente:   | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |                 |
| Delibera n.   | 2179                                | del 4 DIC. 2018 |
| <b>Oggetto:</b> Affidamento mediante adesione alla convenzione ARCA per la fornitura di "Protesi Oculistiche e Dispositivi medici per Oftalmologia ARCA_2016_58 Lotto 28" occorrente ad ASST Monza – PO Desio e PO Monza. |                                     |                 |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Affidamento della convenzione alla società Bausch & Lomb Lom S.p.A..   |                                     |                 |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 18.360,00 oltre IVA 22%.  |                                     |                 |

*Il Responsabile del Procedimento*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda di sintesi*

|   |                                     |     |                    |
|---|-------------------------------------|-----|--------------------|
| Unità Operativa proponente:   | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |     |                    |
| Delibera n.   | <b>2180</b>                         | del | <b>4 DIC. 2018</b> |
| <b>Oggetto:</b><br>Affidamento della fornitura di n. 02 chiodi per allungamento femore "Precice" alla Ditta Dial Medicali s.r.l., ai sensi dell' art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 – CIG Z3425B6342 |                                     |     |                    |
| <b>Contenuto del provvedimento:</b><br>Affidamento della fornitura di n. 02 chiodi per allungamento femore "Precice"  |                                     |     |                    |
| <b>Spesa prevista:</b><br>€ 24.000,00 + € 960,00 (IVA 4%) = € 24.960,00   |                                     |     |                    |

  
**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                                     |
|-----------------------------|-------------------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Gestione Acquisti ed Economato |
|-----------------------------|-------------------------------------|

|             |      |                 |
|-------------|------|-----------------|
| DELIBERA N. | 2181 | DEL 4 DIC. 2018 |
|-------------|------|-----------------|

**Oggetto:**

"Appalto Gestione integrata attività alberghiere per l'A.O. San Gerardo di Monza Servizio: 1.Servizio di pulizia e di asportazione, ritiro e smaltimento rifiuti non pericolosi- 2. Servizi logistica"- Mancati risanamenti 2013-2015 e mancati interventi di derattizzazione 2014-2015-Transazione

**Contenuto del provvedimento:**

Transazione meglio specificata in oggetto

**Spesa prevista:**

€62.163,21

*Il Responsabile del Procedimento*  
Dott. Giordano Repossi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale***Scheda sintetica di cui all'art. 23, comma 2, del Decreto Legislativo 14.3.2013, n. 33*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

|             |      |     |             |
|-------------|------|-----|-------------|
| DELIBERA N. | 2182 | DEL | 4 DIC. 2018 |
|-------------|------|-----|-------------|

|   |
|---|
| Oggetto: Presa d'atto variazione ragione sociale ditta Maquet Italia S.p.A. in Getinge Italia S.r.l.; |
|---|

|  |
|--|
| Contenuto del provvedimento:   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Presa d'atto del subentro della società Getinge Italia S.r.l. per l'affidamento della fornitura di Contropulsatori ultracompati portatili destinati ai centri della "Rete nazionale per la gestione della sindrome da insufficienza respiratoria acuta grave da polmoniti da virus A(H1N1) e l'eventuale utilizzo della terapia ECMO";</li><li>- Conferma della nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi G. Rossi – Direttore ad interim della S.C. Ingegneria Clinica.</li></ul> |

|                            |
|----------------------------|
| Spesa prevista:<br>€ 0,00; |
|----------------------------|

|  |
|--|
| Estremi relativi ai principali documenti istruttori:<br>Comunicazione di avvenuta esecuzione dell'operazione di fusione per incorporazione della Maquet Italia S.p.A. in Getinge Italia S.r.l. |
|--|

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                             |                         |
|-----------------------------|-------------------------|
| Unità Operativa proponente: | S.C. INGEGNERIA CLINICA |
|-----------------------------|-------------------------|

|                  |                 |
|------------------|-----------------|
| DELIBERA N. 2183 | DEL 4 DIC. 2018 |
|------------------|-----------------|

|  |
|--|
| Oggetto:<br>Affidamento diretto della fornitura di n. 1 bilancia tecnica e n. 1 bilancia analitica per la S.C. Farmacia. |
|--|

|   |
|---|
| Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none"><li>- Affidamento diretto della fornitura di n. 1 bilancia tecnica e n. 1 bilancia analitica per la S.C. Farmacia alla Ditta Sartorius Italy S.r.l.;</li><li>- Conferma incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;</li></ul> |
|---|

|  |
|--|
| Spesa prevista:<br>€ 3.950,00 + € 869,00 (I.V.A. 22%) = € 4.819,00 |
|--|

**Il Responsabile del Procedimento**  
Arch. Luigi Gianantonio Rossi



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica*

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni |
|-----------------------------|--|

|                  |             |     |                     |
|------------------|-------------|-----|---------------------|
| DELIBERAZIONE N. | <b>2184</b> | DEL | <b>14 DIC. 2018</b> |
|------------------|-------------|-----|---------------------|

**Oggetto:**

Convenzione tra Duemme Dental S.r.l. di Mariani Silverio e C. di Seregno (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione tra Duemme Dental S.r.l. di Mariani Silverio e C. di Seregno (MB) e ASST Monza per attività di consulenza specialistica di anestesia.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 4 della convenzione in oggetto.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cloffi**





**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda sintetica*

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Unità Operativa proponente: | S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni |
|-----------------------------|--|

|                              |                         |
|------------------------------|-------------------------|
| DELIBERAZIONE N. <b>2185</b> | DEL <b>14 DIC. 2018</b> |
|------------------------------|-------------------------|

**Oggetto:**

Convenzione tra Fondazione I.R.C.C.S. "Policlinico San Matteo" di Pavia e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.

**Contenuto del provvedimento:**

Convenzione tra Fondazione I.R.C.C.S. "Policlinico San Matteo" di Pavia e ASST Monza per attività di collaborazione resa nell'ambito della chirurgia maxillo facciale.

**Spesa prevista:**

I costi derivanti dall'attività in oggetto sono interamente finanziati dai relativi ricavi di cui all'art. 3 della convenzione in oggetto.

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Dr.ssa Giovanna Cioffi**



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

*Scheda di sintesi*

|                             |   |
|-----------------------------|---|
| Unità Operativa proponente: | S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche |
|-----------------------------|---|

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| Delibera n. 2186 | del 14 DIC. 2018 |
|------------------|------------------|

**Oggetto:**

**Protocollo di studio codice "B7981007" promosso da Pfizer Inc.**

**Contenuto del provvedimento:**

**Autorizzazione ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.**

**Spesa prevista:**

- ☒ Gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
- ☐ Il presente provvedimento non comporta alcun onere

**Il Responsabile del Procedimento**

**Roberta Mazzoli**