



OGD del 18/09/2019		
n.	u.o.	Oggetto
1242	Gestione Risorse Umane	Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Laura Giovanna Iacenda, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico, approvata con deliberazione n. 672 del 23.05.2019 da questa ASST.
1243	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della sig.ra Elena Franzini, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso la ATS Brianza.
1244	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria dell'Ing. Luigi Amerigo Messina, Dirigente Ingegnere, presso la ASST Santi Paolo e Carlo.
1245	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della sig.ra Erminia Elisa Colnaghi, Collaboratore Amministrativo Professionale, presso la ASST Vimercate.
1246	Gestione Risorse Umane	Concessione di distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50% a Donato Così – Infermiere – dal 01.09.2019.
1247	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Biologo nell'ambito del progetto dal titolo: <i>"MUSE: understanding the Mechanisms Underlying the Selection and spread of carbapenem-resistant Enterobacteriaceae in intensive care units. A multicenter clinical-epidemiological study coupled with molecular characterization"</i> (CUP: D17B18000190001 – Codice Ministeriale: RF-2016-02364584).
1248	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista nell'ambito del progetto dal titolo: <i>"Progetto di educazione e formazione dei pazienti con malattia tromboembolica in terapia con i nuovi anticoagulanti orali (Educa-TE)"</i> .
1249	Gestione Risorse Umane	Assegnazione incarico a tempo determinato di n. 30 ore settimanali nella branca di Otorinolaringoiatria, ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
1250	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della dott.ssa Silvia Bignamini, Dirigente Medico della disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.
1251	Gestione Risorse Umane	Inquadramento nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo ai sensi dell'art. 17 del CCNL/Comparto 07/04/1999 della dipendente: Elvira Tedesco.
1252	Gestione acquisti economato	Provvedimenti in merito al noleggio di microinfusori e acquisto materiale di consumo

1253	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per la fornitura di "Guanti ad uso sanitario 3 ARCA_2017_049.1 - Lotto 2" occorrente all'ASST Monza – PO Desio.
1254	Gestione acquisti economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per la fornitura di "Protesi mammarie ed Espansori tissutali 2 ARCA_2016_66 – Lotto 2" occorrenti all'ASST Monza – P.O. Desio - CIG 7831872939.
1255	Gestione acquisti economato	Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per le funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate. Provvedimenti conseguenti
1256	Gestione tecnico patrimoniale	Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per la conclusione di un accordo quadro biennale per l'affidamento degli appalti: opere da serramentista per la manutenzione degli immobili dell'ASST.
1257	Ingegneria clinica	Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con avviso di esplorazione di mercato per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria ed evolutiva del sistema Cromowin in uso presso l'A.S.S.T di Monza per un periodo di 36 mesi
1258	Ingegneria clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per n.2 incubatori HERACELL+150I CO2 ACCIAIO INOX 230 V dotati di sensore O2 con regolazione 1...21% con l' Ospedale San Raffaele.
1259	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice 3144A2-3004-WW promosso da Puma Biotechnology Inc.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 4 alla convenzione.
1260	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice MO39193 promosso da F. Hoffmann-La Roche Ltd.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
1261	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice IFX-1-P2.5 promosso da InflaRx GmbH.
1262	AA.GG.LL.	Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università degli Studi di Genova per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per il dr. Federico Cattaneo.
1263	AA.GG.LL.	Accettazione di donazione da parte dell'Associazione Volontari Italiani Sangue – AVIS - Comunale Nova Milanese di un elettromedicale a favore della S.C. Cardiologia Clinica Desio.
1264	AA.GG.LL.	Prosecuzione del progetto "IN.SI.EM.E" d'intesa con l'Associazione Luce e Vita Onlus presso la S.C. di Ematologia del Presidio Ospedaliero di Monza.
1265	AA.GG.LL.	Accettazione di donazioni a favore della ASST di Monza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1242</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Assunzione a tempo indeterminato della sig.ra Laura Giovanna Iacenda, nel profilo di Operatore Socio Sanitario, tramite utilizzo graduatoria di concorso pubblico, approvata con deliberazione n. 672 del 23.05.2019 da questa ASST.

**Contenuto del provvedimento:**

di assumere a tempo indeterminato la sig.ra Laura Giovanna Iacenda, nel profilo di Operatore Socio a decorrere dalla data indicata nel contratto individuale di lavoro che verrà sottoscritto dall'interessata presso la S.C. Gestione Risorse Umane;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐  
gli oneri derivanti dall'adozione del presente provvedimento già previsti nella deliberazione n. 672 del 23.05.2019 sono pari a € 144.412,37= comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP;

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

*Leonardo Tozza*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. GESTIONE RISORSE UMANE</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>1 2 4 3</b>	<b>del</b>	<b>1 8 SET. 2019</b>
--------------------	----------------	------------	----------------------

**Oggetto :** Mobilità volontaria della sig.ra Elena Franzini, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso la ATS Brianza.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Elena Franzini, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso la ATS Brianza, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1 2 4 4</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

**Oggetto** Mobilità volontaria dell'Ing. Luigi Amerigo Messina, Dirigente Ingegnere, presso la ASST Santi Paolo e Carlo.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità all'Ing. Luigi Amerigo Messina, Dirigente Ingegnere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso la ASST Santi Paolo e Carlo di Milano, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1245</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto** Mobilità volontaria della sig.ra Erminia Elisa Colnaghi, Collaboratore Amministrativo Professionale, presso la ASST Vimercate.

**Contenuto del provvedimento:**

di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Erminia Elisa Colnaghi, Collaboratore Amministrativo Professionale, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso la ASST Vimercate, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane		
Delibera n.	<b>1246</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
<b>Oggetto:</b>  <b>Concessione di distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50% a Donato Cusi – Infermiere – dal 01.09.2019.</b>			
<b>Contenuto del provvedimento:</b>  Concessione di distacco sindacale retribuito con prestazione lavorativa al 50% a Donato Cusi – Infermiere – dal 01.09.2019.			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>  Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

  
Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1247</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Biologo nell'ambito del progetto dal titolo: *"MUSE: understanding the Mechanisms Underlying the Selection and spread of carbapenem-resistant Enterobacteriaceae in intensive care units. A multicenter clinical-epidemiological study coupled with molecular characterization"* (CUP: D17B18000190001 – Codice Ministeriale: RF-2016-02364584).

**Contenuto del provvedimento:** Attivazione della procedura di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Biologo nell'ambito del progetto dal titolo: *"MUSE: understanding the Mechanisms Underlying the Selection and spread of carbapenem-resistant Enterobacteriaceae in intensive care units. A multicenter clinical-epidemiological study coupled with molecular characterization"* (CUP: D17B18000190001 – Codice Ministeriale: RF-2016-02364584)..

**Spesa prevista:**

l'onere di € 50.040,00 (24 mensilità - comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza degli esercizi 2019/2020/2021 – con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.03.18 "Consulenze sanitarie finanziate da enti pubblici" finanziato dalla quota di contributo pari a € 56.600,00 erogata dal Centro Coordinatore Azienda Ospedaliero-Universitaria Careggi di Firenze nel rispetto del Piano Finanziario Allegato 1 al Protocollo di Intesa sopracitato, di cui alla deliberazione n. 335 del 21/03/2019.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

1248

del

18 SET. 2019

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista nell'ambito del progetto dal titolo: *"Progetto di educazione e formazione dei pazienti con malattia tromboembolica in terapia con i nuovi anticoagulanti orali (Educa-TE)"*.

**Contenuto del provvedimento:**

di indire un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale in qualità di Medico specialista nell'ambito del progetto dal titolo "Progetto di educazione e formazione dei pazienti con malattia tromboembolica in terapia con i nuovi anticoagulanti orali (Educa-TE)";

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

l'onere di € 9.624,00 (comprensivo di bolli) a carico del bilancio gestione sanitaria di competenza degli esercizi 2019/2020 – con contabilizzazione sul conto economico n. 80.40.03.20 "Consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali" finanziato dal contributo erogato a questa Azienda dalla Pfizer e autorizzato con deliberazione n. 1301 del 02/11/2016;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

**Il Responsabile del Procedimento**

(Leopardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1249</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Assegnazione incarico a tempo determinato di n. 30 ore settimanali nella branca di Otorinolaringoiatria, ai sensi del vigente Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).**

**Contenuto del provvedimento:**

**Assegnazione incarico a tempo determinato di n. 30 ore settimanali nella branca di Otorinolaringoiatria.**

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica,**

☒

la spesa prevista non rappresenta un costo aggiuntivo rispetto alla spesa storica sostenuta nel 2018 per complessivi € 2.228.874,51 a fronte di complessive 1.029 ore settimanali assegnate agli specialisti, che costituiscono le ore complessive previste per il 2019;

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1 2 5 0</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

**Oggetto:** Presa d'atto della cessazione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, della dott.ssa Silvia Bignamini, Dirigente Medico della disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero.

**Contenuto del provvedimento:**

di prendere atto della cessazione del rapporto di lavoro per dimissioni volontarie, della dott.ssa Silvia Bignamini, Dirigente Medico della disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero a tempo determinato, a decorrere dal 01/10/2019 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 30/09/2019) nel rispetto del preavviso contrattualmente dovuto;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐  
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento***Leonardo Tozza*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	<b>1 2 5 1</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

**Oggetto:.** Inquadramento nel profilo professionale di Coadiutore Amministrativo ai sensi dell'art. 17 del CCNL/Comparto 07/04/1999 della dipendente: Elvira Tedesco.

**Contenuto del provvedimento:** passaggio ad altro profilo professionale con medesimo trattamento economico

**Spesa prevista:** il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
(Leonardo Tozza)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato		
Delibera n.	1252	del	18 SET. 2019
<b>Oggetto:</b> Provvedimenti in merito al noleggio di microinfusori e acquisto materiale di consumo			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Provvedimenti in merito al noleggio di microinfusori e acquisto materiale di consumo			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b>			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b> <input checked="" type="checkbox"/> € 259.163,66 (€ 249.195,83 + IVA 4% € 9.967,83) a carico del bilancio gestione territorio anno 2019 di cui € 37.868,32 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.55.02.06 "Canoni di noleggio sanitari relativi a protesica", ed € 221.295,34 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.10.06.14 "Materiale di consumo diabete";			

  
Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1 2 5 3</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per la fornitura di "Guanti ad uso sanitario 3 ARCA\_2017\_049.1 – Lotto 2" occorrente ad ASST Monza – PO Desio.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della convenzione per i lotti sopra indicati alla società Meline International Italy S.r.l..

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare)**

di € 19.018,00 + € 4.183,96 (IVA 22%) = € 23.201,96 a carico del bilancio – gestione sanitaria 2019 – 2020 - 2021 con contabilizzazione sul conto economico n. 80.100.422 "Dispositivi di protezione e ausili per incontinenza (d.lgs.46/97) – CND T".

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1254</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per la fornitura di "Protesi mammarie e di Espansori tissutali ARCA\_2016\_66 – Lotto 2" occorrenti ad ASST Monza – PO Desio CIG.7831872939.

**Contenuto del provvedimento:** Affidamento della convenzione alla società Johnson & Johnson Medical S.p.A..

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 5.306,00 + € 212,24 (IVA 4%) = € 5.518,24 a carico del bilancio gestione sanitaria e territoriale con contabilizzazione sul conto economico n. 80.100.608 "Dispositivi medici - CND P – Materiali protesici – Farmacia (endoprotesi non attive).

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

€ 5.306,00 + € 212,24 (IVA 4%) = € 5.518,24 a carico del bilancio gestione sanitaria e territoriale con contabilizzazione sul conto economico n. 80.100.608 "Dispositivi medici - CND P – Materiali protesici – Farmacia (endoprotesi non attive).

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	<b>1255</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate. Provvedimenti conseguenti.**

**Contenuto del provvedimento:**

Procedura negoziata per l'affidamento del servizio di supporto tecnico ed organizzativo per le funzioni di accompagnamento nell'attuazione del processo di gestione della "presa in carico" dei pazienti cronici della ASST di Monza e della ASST di Vimercate. Provvedimenti conseguenti

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n.	<b>1256</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione della procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per la conclusione di un accordo quadro biennale per l'affidamento degli appalti: opere da serramentista per la manutenzione degli immobili dell'ASST.**

**Contenuto del provvedimento:**

- data di avvio della procedura: 17 giugno 2019
- data di chiusura della procedura: 1 luglio 2019, ore 12.00
- data apertura offerte: 1 luglio, ore 14.00
- **importo negoziabile:** € 81.740,00, IVA 22% compresa
- oneri di sicurezza: € 0,00
- criterio di aggiudicazione: prezzo più basso/esclusione offerte anomale
- ditte invitate/richieste di invito: 9
- ditta aggiudicataria: Vetraio Massimo Besana
- ribasso vincente 37,00%
- **importo contrattuale:** € 51.496,20, IVA 22% compresa
- CIG 7943755201
- Responsabile del Procedimento di Gara Antonio Borreca

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Luigi G. Rossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	<b>1 2 5 7</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con avviso di esplorazione di mercato per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria ed evolutiva del sistema Cromowin in uso presso l'A.S.S.T di Monza per un periodo di 36 mesi.

**Contenuto del provvedimento:**

- Indizione di procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara con avviso di esplorazione di mercato per l'affidamento della fornitura del servizio di assistenza tecnica e manutenzione ordinaria ed evolutiva del sistema Cromowin in uso presso l'ASST di Monza per un periodo di 36 mesi;
- Conferimento incarico di Responsabile Unico del Procedimento all'ing. Domenico Fava – Dirigente della S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

esercizio 2019 ( 2 mesi): € 3.558,33 (€ 2.916,67 + € 641,66 I.V.A. 22%);  
 esercizio 2020 (12 mesi): € 21.350,00 (€ 17.500,00 + € 3.850,00 I.V.A. 22%);  
 esercizio 2021 (12 mesi): € 21.350,00 (€ 17.500,00 + € 3.850,00 I.V.A. 22%);  
 esercizio 2021 (10 mesi): € 17.791,67 (€ 14.583,33 + € 3.208,34 I. V.A. 22%)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<b>X</b>
---	----------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C.INGEGNERIA CLINICA
-----------------------	-------------------------

Delibera n.	<b>1258</b>	del	<b>18 SET. 2019</b>
-------------	-------------	-----	---------------------

**Oggetto:** Contratto di comodato d'uso gratuito per n.2 incubatori HERACELL+150I CO2 ACCIAIO INOX 230 V dotati di sensore O2 con regolazione 1...21% con l' Ospedale San Raffaele.

**Contenuto del provvedimento:**

- Approvazione della sottoscrizione del contratto di comodato d'uso gratuito per n. 2 incubatori HERACELL+150I CO2 ACCIAIO INOX 230 V dotati di sensore O2 con regolazione 1...21% con l' Ospedale San Raffaele;
- Nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi G. Rossi – Direttore *ad interim* della S.C. Ingegneria Clinica

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 0,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
**Arch. Luigi Gianantonio Rossi**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
<b>Delibera n.</b>	<b>1 2 5 9</b>	<b>del</b>	<b>1 8 SET. 2019</b>
<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice 3144A2-3004-WW promosso da Puma Biotechnology Inc.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 4 alla convenzione.			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> – Stipula di Addendum n. 4 alla convenzione			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

  
Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b>	<b>1260</b>	<b>del</b>	<b>18 SET. 2019</b>
--------------------	-------------	------------	---------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice MO39193 promosso da F: Hoffmann-La Roche Ltd.: adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 1 alla convenzione.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> – Stipula di Addendum n. 1 alla convenzione
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Delibera n.</b>	<b>1 2 6 1</b>	<b>del</b>	<b>1 8 SET. 2019</b>
--------------------	----------------	------------	----------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice IFX-1-P2.5 promosso da InflaRx GmbH.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Nefrologia</li><li>– Stipula di convenzione con IQVIA RDS Italy Srl</li></ul>
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

*[Handwritten signature]*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	<b>1 2 6 2</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

<b>Oggetto:</b> Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università degli Studi di Genova per lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per il Dr. Cattaneo Federico.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Accoglimento della richiesta pervenuta dall' Università degli Studi di Genova per la stipula di una convenzione lo svolgimento di uno stage ai fini della formazione specialistica al di fuori della rete formativa per il Dr. Cattaneo Federico.
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 170,00 che verrà interamente rimborsato dall'Università degli Studi di Genova
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Marta Viganò

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	<b>1 2 6 3</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

**Oggetto:**

**Accettazione di donazione da parte dell'Associazione Volontari Italiani Sangue – AVIS - Comunale Nova Milanese di un elettromedicale a favore della S.C. Cardiologia Clinica Desio.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione della donazione proposta dall'Associazione Volontari Italiana Sangue - AVIS - Comunale Nova Milanese, di un ecografo Vscan Extend, del valore economico di € 4.880,00 IVA compresa, a favore della S.C. di Cardiologia Clinica Desio.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):****NESSUNA****L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti****Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica****Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.****Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):*****Il Responsabile del Procedimento*****Marta Viganò.....**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	<b>1 2 6 4</b>	del	<b>1 8 SET. 2019</b>
-------------	----------------	-----	----------------------

<b>Oggetto:</b> Prosecuzione del progetto "IN.SI.EM.E" d'intesa con l'Associazione Luce e Vita Onlus presso la S.C. di Ematologia del Presidio Ospedaliero di Monza.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Prosecuzione della collaborazione tra l'Associazione Luce e Vita Onlus e ASST Monza, relativo al Progetto "IN.SI.EM.E" volto alla realizzazione della presa in carico multidisciplinare del paziente e della sua famiglia, attivando parallelamente all'intervento sanitario specialistico una rilevazione psico-sociale dei bisogni del paziente oncoematologico.
---

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): nessuna
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**I Responsabili del Procedimento**

S.C. Direzione Medica Monza  
Direttore Luca Bresolin

S.C. Affari Generali e Legali  
Direttore f.f. Marta Viganò



## Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	1265	del	18 SET. 2019
-------------	------	-----	--------------

## Oggetto:

Accettazione di donazioni a favore della ASST di Monza

## Contenuto del provvedimento:

Accettazione delle di donazione di seguito dettagliate:

- n. 1 - nota del 01/07/2019 (prot. n. 24160 del 05/07/2019), acquisita agli atti, con cui la sig.ra Annamaria Adami Lami ha proposto la donazione di n. 7 ventilatori a soffitto del valore complessivo di € 4.000,00 IVA compresa, da installare presso il CSTA/CD Lo Scarabocchio di Desio;
- n. 2 - nota del 08/07/2019 (prot. n. 24432 del 08/07/2019), acquisita agli atti, con cui l'Associazione Anticoagulati Lombardi (AELLE) ha proposto la donazione di un carrello multifunzione del valore di € 998,77 IVA compresa, da consegnare all'Ambulatorio TAO afferente alla S.C. di Ematologia;
- n. 3 - con nota del 11/07/2019 (prot. n. 26391 del 15/07/2019), acquisita agli atti, con cui il Gruppo Microbiologia ha proposto la donazione di un frigorifero per uso domestico, di seconda mano, del valore di € 100,00 IVA compresa, da consegnare alla S.C. di Microbiologia, settore D piano terra;
- n. 4 - nota del 05/09/2019 (prot. n. 30663 del 06/09/2019), acquisita agli atti, con cui Riso Caterina e Cuochi Corberi propongono la donazione di n. 2 condizionatori Daikin Monosplit DC Inverter 12.000 BTU, del valore complessivo di € 898,00 IVA compresa, da consegnare al laboratorio di pasticceria e locale cinema al reparto Montessori del Presidio Corberi di Limbiate; per un valore complessivo di € 5.996,77 (cinquemilanovecentonovantasei/77) IVA compresa.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): nessuna

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Marta Viganò.....