



ODG del 18/07/2019		
n.	u.o.	Oggetto
984	Gestione Risorse Umane	Indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Dermatologia e Venerologia.
985	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria della sig.ra Claudia Carzaniga, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASST Bergamo Est.
986	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria del sig. Rosario Gambuzza, Collaboratore Professionale Sanitario - Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di alta Specializzazione "ARNAS Garibaldi" di Catania.
987	Gestione Risorse Umane	Mobilità volontaria del sig. Andrea Colaiani, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASST Lariana.
988	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi Tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. primo semestre anno 2019. Provvedimenti conseguenti.
989	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhner, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
990	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).
991	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del dott. Giuseppe Serrati', Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia.
992	Gestione Risorse Umane	Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria" al dott. Andrea Crespi
993	Gestione Risorse Umane	Erogazione della quota saldo - anno 2018 - dell'ex Fondo produttività collettiva del personale non dirigente del Comparto Sanità, ora Fondo premialità e fasce (art. 81 CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018)
994	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area della dirigenza SPTA della ASST di Monza degli obiettivi aziendali per l'anno 2018, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018. Determinazioni conseguenti

995	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area della dirigenza Medica della ASST di Monza degli obbiettivi aziendali per l'anno 2018, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018. Determinazioni conseguenti
996	Gestione Risorse Umane	Adozione del Regolamento per i Procedimenti Disciplinari".
997	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Mastropaolo, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
998	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Lorenzo Monici, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
999	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Caterina Vendola, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1000	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Nicotra, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1001	Gestione risorse umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Fontana, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
1002	Gestione Tecnico Patrimoniale	Presa d'atto dell'aggiudicazione di n.5 procedure negoziate telematiche su piattaforma SINTEL regionale: a)per la manutenzione di n.7 ascensori c/o il P.O. di Desio e Strutture Territoriali dell'ASST; b)per la fornitura in opera di n.4 serrande c/o le camere calde del P.S. dei PP.OO. di Desio e Monza; c)per la sostituzione delle celle delle cabine MT 4, 5 e 6 del P.O. di Monza; d)per la fornitura in opera di una nuova linea elettrica per alimentazione dei gruppi refrigeratori del P.O. di Desio; e)per la fornitura in opera di ricambi per le torri evaporative del P.O. di Monza.
1003	Ingegneria clinica	Contratto di comodato d'uso gratuito per n° 4 Videoendoscopi con la ditta Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l. destinati alla S.C. Endoscopia Interventiva.
1004	Gestione Acquisti Economato	Servizio di odontoiatria: determinazioni inerenti e conseguenti all'omologa del concordato con continuità aziendale indiretta della Società Servicedent srl
1005	Gestione Acquisti Economato	Procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso – modifica componente commissione di gara
1006	Gestione Acquisti Economato	Nomina Commissione procedura aperta per l'affidamento della fornitura di Sistema diagnostico completo per l'esecuzione dell'esame chimico-fisico delle urine e analisi del sedimento urinario, occorrente all'ASST di Monza (capofila), alla ASST di Pavia, all'ASST di Lodi e alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (aggregate).

1007	Sistema controlli interni e convenzioni	Attività di consulenza specialistica tra CAB Polidiagnostico S.r.l. di Barzanò (LC) e ASST Monza: Appendice n. 1 alla convenzione, stipulata con deliberazione n. 510 del 20.03.2018 - Rep. Gen. n. 977 del 13.04.2018
1008	Sistema controlli interni e convenzioni	Convenzione tra ASST Bergamo Ovest e ASST Monza per la processazione e lettura delle biopsie renali.
1009	Medicina Legale	Convenzione tra ASST Monza e Università degli Studi di Milano per prestazioni di consulenza scientifica in ambito di medicina legale relativamente all'esecuzione di autopsie per riscontro diagnostico.
1010	AA.GG.LL.	Presa d'atto del ricorso promosso avanti al Consiglio di Stato da parte dell'Associazione Generale delle Cooperative Italiane AGCI e dal Consorzio Lombardia Sanita'. Determinazioni conseguenti
1011	AA.GG.LL.	Risarcimento danni Sig.ra I.A. - Evento del 26/08/2014 (atto soggetto a privacy)
1012	AA.GG.LL.	Presa d'atto della costituzione dell'Associazione "ANCI Lombardia Salute", con sede a Milano, Via Rovello 2. Provvedimenti conseguenti
1013	Sperimentazioni cliniche	Esito avviso pubblico per la raccolta di manifestazione di interesse da parte di Enti/Aziende/Società a sostegno del Progetto clinico-assistenziale dal titolo: "Progetto di ampliamento e miglioramento delle attività di diagnostica e presa in carico del paziente nel Centro Maculopatie dell'ASST Monza – Ospedale San Gerardo" proposto dalla S.C. Oculistica e adempimenti conseguenti.
1014	Sperimentazioni cliniche	Protocollo di studio codice WO39392 promosso da F. Hoffmann – La Roche Ltd.

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n. 984	del 18 LUG. 2019
-----------------	------------------

Oggetto: Indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 2 posti di Dirigente Medico, area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Dermatologia e Venerologia.

Contenuto del provvedimento: Indizione concorso pubblico.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il Direttore della S.C. Economico Finanziaria ha attestato la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento con registrazione all'interno dei costi riepilogati nel modello A del bilancio preventivo economico 2019, per un importo pari a € 32.224,90, comprensivo di oneri previdenziali, più IRAP per € 2.139,93, e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:

- € 21.302,28 sul conto 80.60.11.01 "Stipendi e competenze fisse", tempo indeterminato;
- € 3.873,42 sul conto 80.60.11.17 "Retribuzione di posizione", tempo indeterminato;
- € 7.049,20 sul conto 80.60.11.08 "Oneri Sociali", tempo indeterminato;
- € 2.139,93 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	985	del	18 LUG. 2019
Oggetto : Mobilità volontaria della sig.ra Claudia Carzaniga, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASST Bergamo Est.			
Contenuto del provvedimento: di concedere il trasferimento per mobilità alla sig.ra Claudia Carzaniga, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'ASST Bergamo Est, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	986	del	18 LUG. 2019
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto Mobilità volontaria del sig. Rosario Gambuzza, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "ARNAS Garibaldi" di Catania.

Contenuto del provvedimento:

di concedere il trasferimento per mobilità al sig. Rosario Gambuzza, Collaboratore Professionale Sanitario – Tecnico Sanitario di Radiologia Medica, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione "ARNAS Garibaldi" di Catania, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	987	del	18 LUG. 2019
Oggetto : Mobilità volontaria del sig. Andrea Colaiani, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, presso l'ASST Lariana.			
Contenuto del provvedimento: di concedere il trasferimento per mobilità al sig. Andrea Colaiani, Collaboratore Professionale Sanitario - Infermiere, in servizio presso questa Azienda a tempo indeterminato, presso l'ASST Lariana, ai sensi dell'art. 30 c.1 Dlgs 165/2001 così come modificato dall'art. 4 della legge n. 114/2014 in materia di mobilità volontaria, a decorrere dal 01.10.2019;			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti <input type="checkbox"/>			
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica <input type="checkbox"/>			
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. <input type="checkbox"/>			
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): <input type="checkbox"/>			

Il Responsabile del Procedimento**Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Delibera n.

988

del

18 LUG. 2019

Oggetto: Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi Tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. primo semestre anno 2019.

Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle verifiche effettuate dai Collegi Tecnici ai fini del passaggio alla fascia superiore dell'indennità di esclusività e della retribuzione di posizione minima contrattuale dei Dirigenti Medici, Sanitari e P.T.A. primo semestre anno 2019.

Provvedimenti conseguenti.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Pozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	989	del	18 LUG. 2019
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhrer, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale della Dott.ssa Emanuela Lucia Wuhrer, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	990	del	18 LUG. 2019
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto della cessazione del rapporto convenzionale del Dottor Paolo Pecoraro, ai sensi dell'art. 36 del vigente ACN per la disciplina dei rapporti con i Medici Specialisti Ambulatoriali Interni, Medici Veterinari ed altre Professionalità (Biologi, Chimici, Psicologi).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
Direttore S.C. Gestione Risorse Umane
D. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
------------------------------	------------------------------------

Delibera n.	991	del	18 LUG. 2019
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Presa d'atto della risoluzione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del dott. Giuseppe Serrati', Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia.

Contenuto del provvedimento:

di prendere atto della risoluzione del rapporto di lavoro, per dimissioni volontarie, del dott. Giuseppe Serrati', Dirigente Medico della disciplina di Ginecologia e Ostetricia, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in servizio presso il Presidio Ospedaliero Desio, a decorrere dal 16/07/2019 (ultimo giorno di rapporto di lavoro 15/07/2019);

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐
L'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE		
Delibera n.	992	del	18 LUG. 2019
Oggetto: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria" al dott. Andrea Crespi			
Contenuto del provvedimento: Rinnovo dell'incarico di direzione della Struttura Complessa "Fisica Sanitaria" al dott. Andrea Crespi			
Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. Trattasi di rinnovo di struttura complessa, pertanto il presente provvedimento non comporta oneri per il bilancio aziendale.			<input checked="" type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Procedimento

Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

Delibera n.	993	del	18 LUG. 2019
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Erogazione della quota saldo – anno 2018 - dell'ex Fondo produttività collettiva del personale non dirigente del Comparto Sanità, ora Fondo premialità e fasce (art. 81 CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018)
--

Contenuto del provvedimento: Corresponsione della quota saldo – anno 2018 - dell'ex Fondo produttività collettiva del personale non dirigente del Comparto Sanità, ora Fondo premialità e fasce (art. 81 CCNL Comparto Sanità del 21/05/2018)

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	X
Gli oneri derivanti dal presente provvedimento, complessivamente pari a €1.825.496,90, a cui si aggiungono oneri sociali per €434.468,26 e IRAP per €155.167,24, risultano compresi nei valori registrati in fase di chiusura del Bilancio di esercizio 2018	

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento**Dott. Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

994

del

18 LUG. 2019

Oggetto: Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area dirigenza SPTA della ASST di Monza degli obiettivi aziendali per l'anno 2018, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area della dirigenza SPTA della ASST di Monza degli obiettivi aziendali di performance organizzativa e individuale per l'anno 2018 e relativa corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento, complessivamente pari a €534.993,44, a cui si aggiungono oneri sociali per €127.328,44 e IRAP per €45.474,44, risultano compresi nei valori registrati in fase di chiusura del Bilancio di esercizio 2018

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S.C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

995

del

18 LUG. 2019

Oggetto: Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area dirigenza Medica della ASST di Monza degli obiettivi aziendali per l'anno 2018, ai fini della corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto dell'istruttoria del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni in merito al conseguimento da parte del personale dell'area della dirigenza Medica della ASST di Monza degli obiettivi aziendali di performance organizzativa e di performance individuale per l'anno 2018 e relativa corresponsione della retribuzione di risultato anno 2018.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**☐**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica****X**

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento, complessivamente pari a € 2.463.530,40, a cui si aggiungono oneri sociali per €586.320,24 e IRAP per € 209.400,08, risultano compresi nei valori registrati in fase di chiusura del Bilancio di esercizio 2018

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.☐**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**☐**Il Responsabile del Procedimento****Dot. Leonardo Tozza**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	996	del	18 LUG. 2019
-------------	-----	-----	--------------

Oggetto: Adozione del Regolamento per i Procedimenti Disciplinari.
--

Contenuto del provvedimento: Approvazione organismo disciplinare a composizione collegiale e relativo regolamento.
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): Non comporta oneri.


L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento
(dott. Leonardo Tozza)



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-------------------------------------

Delibera n.	997	del	18 LUG. 2019
--------------------	------------	------------	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Mastropaolo, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:
Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Mastropaolo, nata il 30.01.1954, Operatore Socio Sanitario a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.04.2020 (ultimo giorno lavorato 31.03.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	998	del	18 LUG. 2019
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Lorenzo Monici, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Lorenzo Monici, nato il 17.07.1958, Operatore Tecnico Specializzato, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2020 (ultimo giorno lavorato 30.04.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	999	del	18 LUG. 2019
-------------	------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Caterina vendola, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Caterina Vendola, nata il 20.12.1958, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2020 (ultimo giorno lavorato 30.04.2020).

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1000	del	18 LUG. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Nicotra, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Francesco Nicotra, nato il 10.11.1958, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.05.2020 (ultimo giorno lavorato 30.04.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Leonardo Tozza

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	1 0 0 1	del	1 8 LUG. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Fontana, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Paolo Fontana, nato il 26.04.1956, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dall' 01.06.2020 (ultimo giorno lavorato 31.05.2020).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. Leonardo Tozza

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n.	1 0 0 2	del	1 8 LUG. 2019
-------------	----------------	-----	----------------------

Oggetto: Presa d'atto dell'aggiudicazione di n.5 procedure negoziate telematiche su piattaforma SINTEL regionale: a)per la manutenzione di n.7 ascensori c/o il P.O. di Desio e Strutture Territoriali dell'ASST; b)per la fornitura in opera di n.4 serrande c/o le camere calde del P.S. dei PP.OO. di Desio e Monza; c)per la sostituzione delle celle delle cabine MT 4, 5 e 6 del P.O. di Monza; d)per la fornitura in opera di una nuova linea elettrica per alimentazione dei gruppi refrigeratori del P.O. di Desio; e)per la fornitura in opera di ricambi per le torri evaporative del P.O. di Monza.

Contenuto del provvedimento:

- **per i lavori di manutenzione straordinaria di n.7 impianti elevatori presso il P.O. di Desio e Strutture Territoriali dell'ASST**
 - data di avvio della procedura: 29 maggio 2019
 - data di chiusura della procedura: 12 giugno 2019, ore 12.00
 - data apertura offerte: 12 giugno, ore 13.00
 - importo negoziabile: € 123.281,00, IVA 22% compresa
 - oneri di sicurezza: € 2.232,60, IVA 22% compresa
 - **importo a base d'appalto:** € 125.513,60, IVA 22% compresa
 - criterio di aggiudicazione: prezzo più basso
 - ditte invitate/richieste di invito: 8
 - ditte offerenti: 5
 - ditta aggiudicataria: Tecnolift Milano
 - ribasso % offerto: 49,73 %
 - **importo contrattuale:** € 64.205,96 IVA 22% compresa
 - CIG: 792316743F
 - Responsabile del Procedimento di Gara: Antonio Borreca
- **per la fornitura e posa in opera di n.4 serrande per le Camere Calde dei PP.OO. di Monza e Desio:**
 - data di avvio della procedura: 29 maggio 2019
 - data di chiusura della procedura: 12 giugno 2019, ore 12.00
 - data apertura offerte: 12 giugno 2019, ore 13.00
 - importo negoziabile: € 45.506,00, IVA 22% compresa
 - oneri di sicurezza: € 488,00, IVA 22% compresa
 - **importo appalto:** € 45.994,00, IVA 22% compresa
 - criterio di aggiudicazione: prezzo più basso



- | | |
|--|--------------------------------------|
| • ditte invitate/richieste di invito | 5 |
| • ditte offerenti | 1 |
| • ditta aggiudicataria: | IMSA SRL |
| • ribasso % offerto | 33,70% |
| • importo contrattuale: | € 30.658,48 IVA 22% compresa |
| • CIG | Z9E289F9D1 |
| • Responsabile del Procedimento di Gara | Antonio Borreca |
|
 | |
| - per la fornitura in opera di una nuova linea elettrica per l'alimentazione del gruppo refrigeratore di acqua del P.O. Desio | |
| • data di avvio della procedura: | 29 maggio 2019 |
| • data di chiusura della procedura: | 12 giugno 2019, ore 12.00 |
| • data apertura offerte: | 12 giugno 2019, ore 13.00 |
| • importo negoziabile: | € 33.672,00, IVA 22% compresa |
| • oneri di sicurezza: | € 0,00 |
| • criterio di aggiudicazione: | prezzo più basso |
| • ditte invitate/richieste di invito | 10 |
| • ditte offerenti | 4 |
| • ditta aggiudicataria: | ELECTRIC SYSTEM SRL |
| • ribasso % offerto | 30,333% |
| • importo contrattuale: | € 23.458,27, IVA 22% compresa |
| • CIG | Z34289F2D1 |
| • Responsabile del Procedimento di Gara | Antonio Borreca |
|
 | |
| - per la sostituzione delle celle della cabina di MT (n. 4, 5 e 6) del P.O. di Monza | |
| • data di avvio della procedura: | 29 maggio 2019 |
| • data di chiusura della procedura: | 14 giugno 2019, ore 12.00 |
| • data apertura offerte: | 14 giugno 2019, ore 13.00 |
| • importo negoziabile: | € 92.845,00, IVA 22% compresa |
| • oneri di sicurezza: | € 2.318,00, IVA 22% compresa |
| • importo appalto: | € 95.160,00, IVA 22% compresa |
| • criterio di aggiudicazione: | prezzo più basso |
| • ditte invitate/richieste di invito | 14 |
| • ditte offerenti | 4 |
| • ditta aggiudicataria: | CREA.MI SRL |
| • ribasso % offerto | 31,09% |
| • importo contrattuale: | € 66.295,42 IVA 22% compresa |
| • CIG | 7924312521 |
| • Responsabile del Procedimento di Gara | Antonio Borreca |
|
 | |
| - per la fornitura in opera di ricambi per le torri evaporative del P.O. di Monza: | |
| • data di avvio della procedura: | 12 giugno 2019 |
| • data di chiusura della procedura: | 21 giugno 2019, ore 12.00 |
| • data apertura offerte: | 21 giugno 2019, ore 13.00 |



• importo negoziabile:	€ 13.139,40, IVA 22% compresa
• oneri di sicurezza:	€ 0,00, IVA 22% compresa
• criterio di aggiudicazione:	prezzo più basso
• ditte invitate/richieste di invito	1
• ditte offerenti	1
• ditta aggiudicataria:	BALTIMORE INTERNATIONAL
• ribasso % offerto	2,00%
• importo contrattuale:	€ 12.876,61, IVA 22% compresa
• CIG	ZEA28A009
• Responsabile del Procedimento di Gara	Antonio Borreca

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): risorse regionali X

Il Responsabile del Procedimento

Aldo Maria Capra

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Ingegneria Clinica
------------------------------	--------------------------------

Delibera n.	1 0 0 3	del	1 8 LUG. 2019
--------------------	----------------	------------	----------------------

Oggetto: Contratto di comodato d'uso gratuito per n° 4 Videoendoscopi con la ditta Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l. destinati alla S.C. Endoscopia Interventiva.

Contenuto del provvedimento:

- Contratto di comodato d'uso gratuito per n° 4 Videoendoscopi con la ditta Karl Storz Endoscopia Italia S.r.l. – sede legale Verona, Via dell'Artigianato n. 3 - destinati alla S.C. Endoscopia Interventiva per attività didattica e di sviluppo;
- Nomina di Responsabile Unico del Procedimento all'Arch. Luigi Gianantonio Rossi – Direttore ad interim S.C. Ingegneria Clinica.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



€ 0,00 (il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento
(Arch. Luigi G. Rossi)

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1004	del	18 LUG. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Servizio di odontoiatria: determinazioni inerenti e conseguenti all'omologa del concordato con continuità aziendale indiretta della Società Servicedent srl

Contenuto del provvedimento:
Determinazioni inerenti e conseguenti all'omologa del concordato con continuità aziendale indiretta della Società Servicedent

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): trattandosi di contratto attivo non sono previsti costi ulteriori a carico dell'Azienda

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☒

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): Specificazione: trattasi di adeguamento prezzo appalto in base a sentenza ivi specificata e nei limiti consentiti per il solo periodo non prescritto ☐

Il Responsabile del Procedimento
Dott. Giordano Repossi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.	1 005	del	18 LUG. 2019
-------------	--------------	-----	---------------------

Oggetto: Procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso – modifica componente commissione di gara

Contenuto del provvedimento: Procedura aperta per la fornitura di sistemi di lavaggio e aspirazione per interventi laparoscopici monouso da utilizzare con pompa peristaltica in comodato d'uso – modifica componente commissione di gara

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------


Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Delibera n.		del	18 LUG. 2019
-------------	---	-----	--------------

Oggetto: Nomina Commissione procedura aperta per l'affidamento della fornitura di Sistema diagnostico completo per l'esecuzione dell'esame chimico-fisico delle urine e analisi del sedimento urinario, occorrente all'ASST di Monza (capofila), alla ASST di Pavia, all'ASST di Lodi e alla Fondazione IRCCS Policlinico San Matteo di Pavia (aggregate).

Contenuto del provvedimento:

Nomina commissione relativamente alla procedura in oggetto

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri per il bilancio aziendale

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
------------------------------	---

Delibera n.	1007	del	18 LUG. 2019
--------------------	-------------	------------	---------------------

Oggetto:

Attività di consulenza specialistica tra CAB Polidiagnostico S.r.l. di Barzanò (LC) e ASST Monza: Appendice n. I alla convenzione, stipula con deliberazione n. 510 del 20.03.2018 – Rep. Gen. n. 977 del 13.04.2018.

Contenuto del provvedimento:

Attività di consulenza specialistica tra CAB Polidiagnostico S.r.l. di Barzanò (LC) e ASST Monza: Appendice n. I alla convenzione, stipula con deliberazione n. 510 del 20.03.2018 – Rep. Gen. n. 977 del 13.04.2018.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Gli oneri derivanti dal presente provvedimento risultano interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo, come da schema acquisito agli atti.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Giovanna Cioffi

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Sistema Controlli Interni e Convenzioni
-----------------------	--

Delibera n.	1 00 8	del	1 8 LUG. 2019
Oggetto: Convenzione tra ASST Bergamo Ovest e ASST Monza per la processazione e lettura delle biopsie renali.			

Contenuto del provvedimento: Convenzione tra ASST Bergamo Ovest e ASST Monza per la processazione e lettura delle biopsie renali, erogate dalla S.C. Anatomia Patologica I.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare): Il presente provvedimento, in quanto tale, non comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

Dr.ssa Giovanna Cioffi

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	Medicina Legale
------------------------------	-----------------

Delibera n. 1009	del 18 LUG. 2019
-------------------------	-------------------------

Oggetto:

Convenzione tra ASST Monza e Università degli Studi di Milano per prestazioni di consulenza scientifica in ambito di Medicina Legale relativamente all'esecuzione di autopsie per riscontro diagnostico.

Contenuto del provvedimento:

riscontri diagnostici su cadaveri rinvenuti sul territorio ASST Monza e trasportati al Servizio Medicina Legale Milano ai sensi regolamento di polizia mortuaria DPR 285/90 e legge n. 24 / 8 marzo 2017

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

La spesa viene stimata in euro 2.800,00 + Iva se dovuta sulla base di una spesa storica delle prestazioni (come dichiarato dalla Dott.ssa Silvia Crippa) . Si allega prospetto riepilogativo in cui si evince un sospeso di tre prestazioni non ancora fatturate e in attesa di regolarle a beneficio economico di ASST Monza con la convenzione in questione.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti☐**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**☐**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**☐**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**☐

*Il Responsabile del Procedimento
Il Direttore S.C. di Medicina Legale
Dott. ssa Mariagrazia Greci*

Tabella riepilogativa del costo emergente

Anno 2018 pregresso	2 prestazioni	350 euro (+ IVA) 350 euro (+ IVA)	700 euro (+IVA)	700,00
Anno 2019 al 30.06.2019	1 prestazione (pregresso)	350 euro (+IVA)	350 euro (+ IVA)	700,00
Anno 2019 al 31.12.2019	1 prestazione	350 euro (+IVA)	350 euro (+IVA)	
Anno 2020	2 prestazioni	700 euro (+IVA)		700,00
Anno 2021	2 prestazioni	700 euro (+IVA)		700,00
				Totale 2.800,00 euro (+IVA)

La stima prevista in delibera è di euro 2.800,00(+ IVA se dovuta)per gli anni: 2018 (2 prestazioni eseguite ancora da fatturare dall'università -2019 (1 prestazione ancora da fatturare dall'università) e si prevede ancora 1 prestazione sino al 31.12.2019 _2020(previsione 2 prestazioni) _2021 (previsione 2 prestazioni) scadenza 31.12.2021 per un totale complessivo di 2.800,00 più IVA.

SRL *Autefor*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	1010	del	18 LUG. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto: Presa d'atto del ricorso promosso avanti al Consiglio di Stato da parte dell'Associazione Generale delle Cooperative italiane AGCI e del Consorzio Lombardia Sanità. Determinazioni conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Non costituzione nel giudizio promosso avanti al Consiglio di Stato da parte dell'Associazione Generale delle Cooperative italiane AGCI e del Consorzio Lombardia Sanità, in quanto l'azione di difesa viene svolta dall'ente capogruppo, ASST Rhodense di Garbagnate Milanese.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): il presente provvedimento comporta oneri a carico del bilancio aziendale, che saranno suddivisi in misura percentuale tra gli enti coinvolti a cura della capofila.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento
Direttore f.f. S.C. Affari Generali e Legali
Marta Vigano

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali - S.S. Advocatura e Gestione Assicurazioni e Sinistri
-----------------------	---

Delibera n. 1011	del 18 LUG. 2019
-------------------------	-------------------------

Oggetto: Risarcimento danni Sig.ra I.A. - Evento del 26/08/2014

Contenuto del provvedimento: Risarcimento danni
--


Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): € 40.811,20 a carico del bilancio 2019 gestione sanitaria - con contabilizzazione sul conto patrimoniale 55.10.05.08 "Fondo Franchigia Assicurazione RCT/RCO"

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento Avv. Marta Viganò 
--

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	1012	del	18 LUG. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Presa d'atto della costituzione dell'Associazione "ANCI Lombardia Salute", con sede a Milano, Via Rovello 2. Provvedimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

Presa d'atto dell'avvenuta costituzione in data 17 giugno 2019 dell'Associazione "ANCI Lombardia Salute", con sede in Milano, Via Rovello n. 2, di cui l'ASST Monza è Socio fondatore,

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): € 6.000,00 per quota associativa per l'anno 2019

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Marta Viganò.....

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Delibera n.	1013	del	18 LUG. 2019
-------------	-------------	-----	---------------------

Oggetto:

Esito avviso pubblico per la raccolta di manifestazione di interesse da parte di Enti/Aziende/Società a sostegno del Progetto clinico-assistenziale dal titolo: "Progetto di ampliamento e miglioramento delle attività di diagnostica e presa in carico del paziente nel Centro Maculopatie dell'ASST Monza – Ospedale San Gerardo" proposto dalla S.C. Oculistica e adempimenti conseguenti.

Contenuto del provvedimento:

- Esito avviso pubblico per la raccolta di manifestazione di interesse da parte di Enti/Aziende/Società a sostegno del Progetto clinico-assistenziale dal titolo: "Progetto di ampliamento e miglioramento delle attività di diagnostica e presa in carico del paziente nel Centro Maculopatie dell'ASST Monza – Ospedale San Gerardo", indetto con delibera n. 620 del 16/05/2019.
- indire nuovo avviso pubblico per la raccolta di manifestazioni di interesse da parte di Enti/Aziende/Società a sostegno del Progetto in oggetto.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

Il Responsabile del Procedimento

Stator

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
Delibera n.	1014	del	18 LUG. 2019
Oggetto: Protocollo di studio codice WO39392 promosso da F. Hoffmann – La Roche Ltd.			
Contenuto del provvedimento: <ul style="list-style-type: none">– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Oncologia– Stipula di convenzione con Roche Spa			
Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare): gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo			
L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

Il Responsabile del Procedimento