



		ODG del 07/10/2021
N. DELIBERA	S.S/S.C.	Oggetto
133	Controllo di Gestione	Presa d'atto della DGR XI/4946 "Determinazioni in merito alla remunerazione di alcune funzioni non coperte da tariffe predefinite svolte dalle aziende ed enti sanitari pubblici e privati accreditati per l'anno 2020" e approvazione del preventivo di spesa anno accademico 2020/2021 (costi 2021) relativo alla gestione dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie in: Igiene Dentale, infermieristica, ostetricia, Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e radioterapia e terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva.
134	AA.GG.LL.	Determinazioni attinenti al contenzioso promosso dalla Sig.ra P.I. avanti il Tribunale di Monza – Sezione Lavoro. (atto soggetto a privacy)
135	AA.GG.LL.	Accettazione di donazione proposta dalla Fondazione Pino Camerani ed Elisabetta Pintaldi a favore della S.C. di Neurochirurgia.
136	AA.GG.LL.	Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università Vita-Salute San Raffaele per lo svolgimento di tirocini professionalizzanti per l'ammissione all'esame di stato di abilitazione alla professione di psicologo.
137	AA.GG.LL.	Presa d'atto di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.
138	Gestione Acquisti Economato	Servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Lecco e Servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Monza e Brianza – Determinazioni in merito
139	Gestione Acquisti Economato	Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di materiale di consumo dedicato per l'apparecchiatura KARL 100 occorrente all'ASST di Monza - CIG [8911572DD8].
140	Gestione Acquisti Economato	Indizione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di sistema percutaneo di chiusura di accessi vascolari di grosso calibro MANTA Vascular Closure Device occorrente alle S.C. Emodinamica e S.C. Chirurgia Vascolare dell'ASST di Monza.

141	Gestione Acquisti Economato	Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura del KIT per CVC (Cateteri Venoso Centrale) occorrente all'ASST di Monza - CIG Z5B3312EB6.
142	Gestione Acquisti Economato	Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura del KIT per dialisi occorrente all'ASST di Monza - CIG 8907367FC4
143	Gestione Acquisti Economato	Adesione alla Convenzione "Dispositivi per Emotrasfusione ed Ematologia ARCA_2016_79 - Lotti 4-8" prorogata da ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) - CIG vari
144	Gestione Acquisti Economato	Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura dei bracciali identificazione paziente occorrenti all'ASST di Monza. CIG Z8732E225A.
145	Gestione Acquisti Economato	Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, di materiale di cancelleria occorrente all'ASST di Monza.
146	Gestione Acquisti Economato	Adesione alla convenzione ARCA (Azienda regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per il "Servizio di Stampa ARCA_2018_100" occorrente all'ASST di Monza - CIG 88868046A7.
147	Gestione Acquisti Economato	Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/ così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di n. 42 ACCESS POINT occorrenti all'ASST di Monza - CIG Z2F33351B8.
148	Gestione Acquisti Economato	Affidamento, ai sensi ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021, della fornitura di materiale sistema Latitude Tornier occorrente all'ASST Monza – CIG Z9232C888A
149	Gestione Acquisti Economato	Aggiudicazione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di sistemi di neurostimolazione vagale VNS con elettrodi a spirale per il trattamento di epilessia farmaco resistente occorrente alla S.C. Neurochirurgia dell'ASST di Monza – CIG [8901662BDB]
150	Gestione Tecnico Patrimoniale	Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per la conclusione di un nuovo accordo quadro annuale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di materiale da fabbro serramentista per la manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti dell'ASST periodo 16.10.2021/15.09.2022.
151	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice 213831 promosso da GlaxoSmithKline Research & Development Ltd.
152	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice BAY1097761 promosso da Bayer SpA.
153	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice QPT-ORE-005 promosso da OncoQuest Pharmaceuticals Inc.

154	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Accordo tra ASST di Monza e Università degli Studi di Milano Bicocca per la promozione della ricerca.
155	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "FIL_DALYA", proposto dalla Fondazione Italiana Linfomi ONLUS (FIL). Titolo:"An Open Label, Phase 2 Stdy to Evaluate Activity and safety of Daratumumab in combination with Bortezomib and Dexamethasone in patients with Relapsed or refractory Plasmablastic lymphoma".
156	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "LuNa-Del-ICU", proposto dall'Università degli Studi di Milano Bicocca. Titolo:"associazione tra dispositivi che riproducono la luce naturale e incidenza di delirium e necessità di sedazione farmacologica in pazienti ricoverati in terapia intensiva".
157	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Protocollo di studio codice "ATLAS", proposto dall'Università degli Studi di Torino-A.O.U. San Luigi Gonzaga. Titolo:"Studio retrospettivo, prospettico osservazionale multicentrico sulla determinazione della alterazioni molecolari nei pazienti con nuova diagnosi di carcinoma polmonare e colon retto in stadio avanzato (RAS ATLAS).
158	Gestione Risorse Umane	Determinazione in ordine alla deliberazione n. 1186 del 05/08/2021 ad oggetto "Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista per la S.C. Riabilitazione Specialistica dell'ASST Monza".
159	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza
160	Gestione Risorse Umane	Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.10.2021 al 17.10.2022 per conferimento incarico a tempo determinato presso altro ente al signor Salvatore Vinci – Operatore Socio Sanitario
161	Gestione Risorse Umane	Esito pubblicazione incarichi III trimestre 2021 richiesti dall'ASST della Brianza, ai sensi dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali
162	Gestione Risorse Umane	Esame delle richieste di variazione e proroga dei rapporti di lavoro di alcuni dipendenti in servizio presso la ASST di Monza con decorrenza dal 01/11/2021.
163	Gestione Risorse Umane	Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Ortopedia e Traumatologia.
164	Gestione Risorse Umane	Nomina della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina di Cardiologia.
165	Gestione Risorse Umane	Proroga di aspettativa non retribuita dal 01.11.2021 al 31.12.2021 per motivi di famiglia alla signora C.D.S. - Ausiliario Specializzato
166	Gestione Risorse Umane	Attribuzione al dr. Marco Casati delle funzioni di sostituto del Direttore della S.C. Laboratorio di Analisi.



167	Sperimentazioni cliniche Convenzioni	Adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 2 al contratto di sponsorizzazione del Progetto di ricerca "Screening HCV nei soggetti afferenti all'Ospedale San Gerardo", proposto dalla S.C. Gastroenterologia della ASST di Monza, finanziato da ABBVIE S.r.l.
168	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Franceschina Alcaro, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
169	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Demuru, operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
170	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dr.a Maria Brivio, Dirigente Medico con incarico di S.S. Dimissioni Protette e Valutazione Multidimensionale a tempo indeterminato in servizio presso il Dipartimento Area delle Cronicità (R.I.C.C.A.).
171	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dr.a Anna Maria Errigo, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.
172	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Maria Amoriello, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
173	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.a Antonella Marolla, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
174	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Gianantonio Rossi, Dirigente Architetto, con incarico di Direttore di Struttura Complessa a tempo indeterminato, in servizio presso S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale di questa Azienda.
175	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.a Donatella Varisco, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
176	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.a Carmina Ianne, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
177	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Giulio Bovati, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
178	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.a Margherita Di Leo, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
179	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Arcari, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Senior) a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
180	Gestione Risorse Umane	Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Massimo Simonetti, Coadiutore Amministrativo Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.



<b>181</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>	<b>Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Mauro Tremolada, Operatore Tecnico Servizi Socio Assistenziali a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.</b>
<b>182</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>	<b>Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Auditor per la S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza.</b>
<b>183</b>	<b>Gestione Risorse Umane</b>	<b>Modifica composizione dell'Ufficio per i procedimenti Disciplinari (UPD), di cui al Regolamento allegato alla deliberazione n. 996 del 18 luglio 2019. Determinazioni conseguenti</b>

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Controllo di Gestione
-----------------------	----------------------------

Deliberazione n. <b>133</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:**

Presa d'atto della DGR XI/4946 "Determinazione in merito alla remunerazione di alcune funzioni non coperte da tariffe predefinite svolte dalle aziende ed enti sanitari pubblici e privati accreditati per l'anno 2020" e approvazione del preventivo di spesa anno accademico 2020/2021 (costi 2021) relativo alla gestione dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie in: Igiene Dentale, Infermieristica, Ostetricia, Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia e Terapia della Neuro e Psicomotricità dell'Età Evolutiva

**Contenuto del provvedimento:**

Si prende atto del finanziamento 2020 relativo alla funzione regionale n. 16 disposto con DGR XI/4946 del 29/06/2021 e si assegnano i budget di spesa dei Corsi di Laurea delle Professioni Sanitarie per il 2021, pari ai costi rendicontati nel 2020

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo. L'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura.



**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott.ssa Tiziana Comelli**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale****ATTO SOGGETTO A PRIVACY**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. AFFARI GENERALI E LEGALI
<b>Delibera n.</b> 134	<b>del</b> 7 OTT. 2021
<b>Oggetto:</b> Presa d'atto del ricorso promosso dalla Sig.ra P.I. avanti il Tribunale di Monza – Sezione Lavoro.	
<b>Contenuto del provvedimento:</b> la nomina del dott. Maurizio Della Pria, con studio in Milano, Via Averardo Buschi n. 20, quale Consulente Tecnico di Parte nel procedimento giudiziale promosso dalla sig.ra Prestigiacomo Isabella avanti il Tribunale di Monza – Sezione Lavoro – RG 765/2019.	
<b>Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> € 2.440,00 (compreso IVA al 22%)	
<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b> <input type="checkbox"/>	
<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b> <input type="checkbox"/>	

**Il Responsabile del Procedimento**



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Delibera n.	1351	del	7 OTT. 2021
-------------	------	-----	-------------

**Oggetto: Accettazione di donazione proposta dalla Fondazione Pino Camerani ed Elisabetta Pintaldi a favore della S.C. di Neurochirurgia.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazione proposta dalla Fondazione Pino Camerani ed Elisabetta Pintaldi di un microscopio chirurgico ad approccio esoscopico, del valore economico di € 410.012,74 IVA compresa, a favore della S.C. di Neurochirurgia;

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):** NESSUNA

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** ☐

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Marta Viganò.....

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Affari Generali e Legali
-----------------------	-------------------------------

Delibera n.	136	del	27 OTT. 2021
-------------	-----	-----	--------------

**Oggetto:** Convenzione tra l'ASST di Monza e l'Università Vita-Salute San Raffaele per lo svolgimento di tirocini professionalizzanti per l'ammissione all'esame di stato di abilitazione alla professione di psicologo.

**Contenuto del provvedimento:**

Accoglimento della richiesta pervenuta dall'Università San Raffaele per la stipula di convenzione svolgimento di tirocini professionalizzanti per l'abilitazione alla professione dei psicologo

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):** non sono previsti oneri a carico dell'azienda

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

Avv. Marta Viganò

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	AFFARI GENERALI E LEGALI
-----------------------	--------------------------

Deliberazione n. <b>137</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**OGGETTO: Presa d'atto di donazioni diverse a favore di ASST Monza per emergenza epidemiologica Covid-19.**

**Contenuto del provvedimento:**

Accettazione di donazioni diverse, di seguito dettagliate:

Allegato 1

- Comune di Veduggio con Colzano - € 427,05 - per emergenza Covid-19;
- altre donazioni € 3.332,05.

Per un valore di € 3.759,10.

Allegato 2

- BANCA GENERALI, Piazza Tre Torri, 20145 Milano – Uova e cioccolato per € 7.000,00 IVA esente – a favore del Dipartimento di Emergenza Urgenza e della S.C. di Neuropsichiatria Infantile;
  - PALUANI SPA, Via dell'Artigianato, 18, Dossobuono di Villafranca (VR) - n. 96 Colombe classiche Paluani 1000G per € 500,00 - Emergenza Covid-19 a favore del personale impegnato nell'emergenza epidemiologica;
  - ASSOCIAZIONE CALCIO MONZA S.p.A., Via Ragazzi del '99, 20900 Monza (MB), n. 80 uova di cioccolato per € 640,00 - Emergenza Covid-19 a favore del personale impegnato nell'emergenza epidemiologica;
  - Conti Luigi, n. 2 apparecchiature Precision Flow completo di accessori per € 13.000,00 – a favore della S.C. di Anestesia e Rianimazione.
- Per un valore di € 21.140,00.

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):	NESSUNA
--	---------

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

*I Responsabile del Procedimento*

Marta Viganò.....



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>138</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:** Servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Lecco e Servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Monza e Brianza – Determinazioni in merito

**Contenuto del provvedimento:**

Determinazioni in merito al servizio in oggetto

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

onere relativo all'affidamento del servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Lecco, pari ad € 108.779,92, IVA aliquote diverse inclusa, sul conto economico n. 80100612 "Assistenza protesica non erogata tramite farmacie convenzionate – costi di gestione magazzino", come di seguito dettagliato:

- anno 2021 (tre mesi): € 54.389,96 IVA aliquote diverse inclusa;
- anno 2022 (tre mesi): € 54.389,96 IVA aliquote diverse inclusa;

onere per la prosecuzione al servizio di gestione, manutenzione, informatizzazione, magazzinaggio temporaneo, consegna e ritiro a domicilio degli ausili terapeutici per disabili utenza territorio Monza e Brianza, pari ad € 380.166,80 IVA aliquote diverse inclusa, sul conto economico n. 80100612 "Assistenza protesica non erogata tramite farmacie convenzionate – costi di gestione magazzino", come di seguito dettagliato:

- anno 2021 (tre mesi): € 190.083,40 IVA aliquote diverse inclusa;
- anno 2022 (tre mesi): € 190.083,40 IVA aliquote diverse inclusa;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n.	139	del	- 7 OTT. 2021
------------------	-----	-----	---------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di materiale di consumo dedicato per l'apparecchiatura KARL 100 occorrente all'ASST di Monza - CIG [8911572DD8].

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di materiale di consumo dedicato per l'apparecchiatura KARL 100 occorrente all'ASST di Monza - CIG [8911572DD8].

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

104.727,24. (I.V.A. 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>140</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:** Indizione procedura negoziata, sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di sistema percutaneo di chiusura di accessi vascolari di grosso calibro MANTA Vascular Closure Device occorrente alle S.C. Emodinamica e S.C. Chirurgia Vascolare dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione procedura negoziata, sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs 50/2016, per l'affidamento della fornitura di sistema percutaneo di chiusura di accessi vascolari di grosso calibro MANTA Vascular Closure Device occorrente alle S.C. Emodinamica e S.C. Chirurgia Vascolare dell'ASST di Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

di € 23.961,60 (IVA 4% inclusa) affidamento nelle more dell'esperimento della procedura negoziata

di € 164.736,00 (IVA 4% inclusa) indizione procedura negoziata per un periodo contrattuale pari a 24 mesi

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

+ € 37.892,40 (IVA 4% inclusa)

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>141</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

Oggetto Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura del KIT per CVC (Cateteri Venoso Centrale) occorrente all'ASST di Monza - CIG Z5B3312EB6.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura del KIT per CVC (Cateteri Venoso Centrale) occorrente all'ASST di Monza - CIG Z5B3312EB6.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

9.223,20 (I.V.A. 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>142</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura del KIT per dialisi occorrente all'ASST di Monza – CIG [8907367FC4].

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura del KIT per dialisi occorrente all'ASST di Monza – CIG [8907367FC4].

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

57.825,07 (I.V.A. 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>143</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto: Adesione alla Convenzione "Dispositivi per Emotrasfusione ed Ematologia ARCA\_2016\_79 - Lotti 4-8" prorogata da ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) – CIG vari**

**Contenuto del provvedimento:**

Adesione alla Convenzione "Dispositivi per Emotrasfusione ed Ematologia ARCA\_2016\_79 - Lotti 4-8" prorogata da ARIA S.p.A. (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) – CIG vari

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Lotto 4: € 2.664,84 + IVA 22% = € 3.251,10

Lotto 8: € 126.000,00 + IVA 22% = € 153.720,00

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. 144	del 7 OTT. 2021
----------------------	-----------------

**Oggetto:** Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura dei bracciali identificazione paziente occorrenti all'ASST di Monza. CIG Z8732E225A.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/2020 per la fornitura dei bracciali identificazione paziente occorrenti all'ASST di Monza. CIG Z8732E225A.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

20.203,20 (I.V.A. 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>145</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:** Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, di materiale di cancelleria occorrente all'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento della fornitura, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, di materiale di cancelleria occorrente all'ASST di Monza.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 35.217,98 (IVA 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>146</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Adesione alla convenzione ARCA (Azienda Regionale Centrale Acquisti incorporata nell'Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti ARIA S.p.A.) per il "Servizio di Stampa ARCA\_2018\_100" occorrente all'ASST di Monza – CIG 88868046A7.

**Contenuto del provvedimento:** Adesione alla convenzione ARCA per il "Servizio di Stampa ARCA\_2018\_100" occorrente all'ASST di Monza – CIG 88868046A7...

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>147</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	--------------------------

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/ così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di n. 42 ACCESS POINT occorrenti all'ASST di Monza - CIG Z2F33351B8.

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento ai sensi dell'art.1 comma 2, lett. A) della Legge 120/ così come modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 convertito con modifiche dalla Legge 108 del 29/07/2021, per la fornitura di n. 42 ACCESS POINT occorrenti all'ASST di Monza - CIG Z2F33351B8.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

12.223,81 (I.V.A. 22% inclusa)

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☒

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>148</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2, lett. a) della Legge n. 120/2020, modificata dal decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito in legge n. 108 del 29 luglio 2021, della fornitura di materiale sistema Latitude Tornier occorrente all'ASST Monza – CIG Z9232C888A

**Contenuto del provvedimento:**

Affidamento del DM in oggetto

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 3.480,35 + € 139,22 (IVA 4%) = € 3.619,57;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Acquisti ed Economato
-----------------------	-------------------------------------

Deliberazione n. <b>149</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Aggiudicazione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di sistemi di neurostimolazione vagale VNS con elettrodi a spirale per il trattamento di epilessia farmaco resistente occorrente alla S.C. Neurochirurgia dell'ASST di Monza – CIG [8901662BDB]

**Contenuto del provvedimento:**

Aggiudicazione procedura negoziata, ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b) punto 2, del D.Lgs. 50/2016, per la fornitura di sistemi di neurostimolazione vagale VNS con elettrodi a spirale per il trattamento di epilessia farmaco resistente occorrente alla S.C. Neurochirurgia dell'ASST di Monza – CIG [8901662BDB]

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

€ 692.917,84 (IVA esclusa)

per un periodo di 24 mesi + eventuali ulteriori 6 mesi

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☒

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale
-----------------------	------------------------------------

Delibera n. <b>150</b>	del - 7 OTT, 2021
------------------------	-------------------

**Oggetto:** Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per la conclusione di un nuovo accordo quadro annuale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di materiale da fabbro serramentista per la manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti dell'ASST periodo 16.10.2021/15.09.2022.

**Contenuto del provvedimento:**

Indizione procedura negoziata telematica su piattaforma SINTEL regionale per la conclusione di un nuovo accordo quadro annuale per l'affidamento degli appalti per la fornitura di materiale da fabbro serramentista per la manutenzione ordinaria degli immobili ed impianti dell'ASST periodo 16.10.2021/15.09.2022.

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☒

Il costo (in parte) è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi:

☐

Il costo (in parte) è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Antonio Borreca**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Deliberazione n.</b> 151	<b>del</b> - 7 OTT. 2021
-----------------------------	--------------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice 213831 promosso da GlaxoSmithKline Research & Development Ltd.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Centro Ricerca di Fase 1.</li><li>– Stipula di convenzione con GlaxoSmithKline SpA, rappresentante del Promotore in Italia.</li></ul>
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Deliberazione n. 152	del - 7 OTT. 2021
----------------------	-------------------

Oggetto: Protocollo di studio codice BAY1097761 promosso da Bayer SpA.
--

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Anestesia e Rianimazione</li><li>– Stipula di convenzione con Bayer SpA</li></ul>
---

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

Il Responsabile del Procedimento

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
------------------------------	---

<b>Deliberazione n.</b> 153	<b>del</b> 7 OTT. 2021
-----------------------------	------------------------

<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice QPT-ORE-005 promosso da OncoQuest Pharmaceuticals Inc..
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Autorizzazione allo svolgimento dello studio presso la S.C. Ginecologia</li><li>– Stipula di convenzione con IQVIA RDS Italy Srl, in qualità di CRO, in nome e per conto del Promotore</li></ul>
--

<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono interamente finanziati dai ricavi prodotti dal medesimo
--

<b>L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica</b>	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

<b>Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

<b>Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):</b>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

*Il Responsabile del Procedimento*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Deliberazione n.	<b>154</b>	del	<b>- 7 OTT. 2021</b>
------------------	------------	-----	----------------------

**Oggetto:** Accordo tra ASST di Monza e Università degli Studi di Milano Bicocca per la promozione della ricerca.

**Contenuto del provvedimento:**

Stipula dell'Accordo di collaborazione con UNIMIB per la promozione dell'attività di ricerca e sperimentazione Profit.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

il presente provvedimento in quanto tale non comporta oneri

L'atto contiene le analisi dei costi emergenti, coperti dai relativi ricavi

☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Deliberazione n. <b>155</b>	del <b>7 OTT, 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "FIL\_DALYA", proposto dalla Fondazione Italiana Linfomi ONLUS (FIL).

Titolo: "An Open Label, Phase 2 Study to Evaluate Activity and safety of Daratumumab in combination with Bortezomib and Dexamethasone in patients with Relapsed or refractory Plasmablastic lymphoma".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare la Dott.ssa Luisa Verga, Dirigente Medico della S.C. Ematologia, ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

Stipula della convenzione con la Fondazione italiana Linfomi ONLUS.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐  
**Il Responsabile del Procedimento**

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche		
Deliberazione n.	156	del	- 7 OTT. 2021
<b>Oggetto:</b> Protocollo di studio codice "LuNa-Del-ICU", proposto dall' Università degli Studi di Milano Bicocca. Titolo: "Associazione tra dispositivi che riproducono la luce naturale e incidenza di delirium e necessità di sedazione farmacologica in pazienti ricoverati in terapia intensiva".			
<b>Contenuto del provvedimento:</b> Autorizzare la Dott. Silvia Villa, infermiera presso la S.C. Anestesia e Rianimazione Monza ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.			
<b>Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):</b> Il presente provvedimento non comporta alcun onere.			
L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti			<input type="checkbox"/>
Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica			<input type="checkbox"/>
Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.			<input type="checkbox"/>
Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):			<input type="checkbox"/>

**Il Responsabile del Procedimento**

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Deliberazione n.	157	del	7 OTT. 2021
------------------	-----	-----	-------------

**Oggetto:**

Protocollo di studio codice "ATLAS", proposto dall' Università di Torino-A.O.U. San Luigi Gonzaga.

**Titolo:** "Studio retrospettivo, prospettico osservazionale multicentrico sulla determinazione delle alterazioni molecolari nei pazienti con nuova diagnosi di carcinoma polmonare e colon retto in stadio avanzato (Ras Atlas".

**Contenuto del provvedimento:**

Autorizzare il Dott. Diego Cortinovis, Direttore f.f. della S.C. Oncologia ad effettuare il protocollo di studio in oggetto.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



*Il Responsabile del Procedimento*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n.	158	del	7 OTT. 2021
------------------	-----	-----	-------------

**Oggetto:** Determinazione in ordine alla delibera n. 1186 del 05/08/2021 ad oggetto *"Determinazioni in merito ad un incarico libero professionale in qualità di Psicologo specialista per la S.C. Riabilitazione Specialistica dell'ASST Monza"*.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso atto che la data di scadenza dell'incarico libero professionale del dott. Tirelli Simone è fissata in data 30/11/2021

**Spesa prevista:**

il costo relativo alla proroga era già stato imputato correttamente con la precedente deliberazione n. 1186/2021;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
(Ingrid Sartori)

*I. Sartori*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n.	159	del	7 OTT. 2021
------------------	-----	-----	-------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:** Attivazione della procedura , per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 2 incarichi libero professionali in qualità di Medico specialista da assegnare alla S.C. Oncologia dell'ASST di Monza, della durata di 12 mesi.

**Spesa prevista:**

€ 86.400,00 (oltre ai bolli), a carico del bilancio gestione sanitaria, con contabilizzazione sul conto n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali".

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Ingrid Sartori)

*Ingrid Sartori*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n. <b>160</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	------------------------

**Oggetto:**

**Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.10.2021 al 17.10.2022 per conferimento incarico a tempo determinato presso altro ente al signor Salvatore Vinci – Operatore Socio Sanitario**

**Contenuto del provvedimento:**

Concessione di aspettativa non retribuita dal 18.10.2021 al 17.10.2022 per conferimento incarico a tempo determinato presso altro ente al signor Salvatore Vinci – Operatore Socio Sanitario

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**(Ingrid Sartori)**

*Ingrid Sartori*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n. <b>161</b>	del <b>1-7 OTT. 2021</b>
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Esito pubblicazione incarichi III trimestre 2021 richiesti dall'ASST della Brianza, ai sensi dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali.

**Contenuto del provvedimento:**

Esito pubblicazione incarichi III trimestre 2021 richiesti dall'ASST della Brianza, ai sensi dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con gli specialisti ambulatoriali interni, veterinari ed altre professionalità sanitarie ambulatoriali.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica, ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Ingrid Sartori

*Ingrid Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n. <b>162</b>	del <b>27 OTT. 2021</b>
-----------------------------	-------------------------

**Oggetto:** Esame delle richieste di variazione e proroga dei rapporti di lavoro di alcuni dipendenti in servizio presso la ASST di Monza con decorrenza dal 01/11/2021.

**Contenuto del provvedimento:** Concessione delle richieste di variazione e proroga dei rapporti di lavoro di alcuni dipendenti in servizio presso la ASST di Monza con decorrenza dal 01/11/2021.

**Spesa prevista:**

il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico dell'azienda;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**  
**(Ingrid Sartori)**

*Ingrid Sartori*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

<b>Deliberazione n.</b> 163	<b>del</b> - 7 OTT. 2021
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico a tempo determinato della durata di un anno, per n. 1 posto di Dirigente Medico, area Chirurgica e delle Specialità Chirurgiche, disciplina Ortopedia e Traumatologia.

**Contenuto del provvedimento:** Indizione avviso pubblico.

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**X**

1. di precisare che i costi derivanti dall'adozione del presente provvedimento trovano copertura nel budget del personale per l'anno 2021;
2. di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ha attestato la copertura economico finanziaria dell'onere derivante dal presente provvedimento all'interno dei costi riepilogati nel mod. A del Bilancio Preventivo Economico 2021, per un importo presunto pari a € 12.319,99, comprensivo di oneri previdenziali, ed IRAP per € 811,09 e che lo stesso verrà registrato all'atto del pagamento degli oneri stipendiali come segue:
  - € 8.129,51 sul conto 80.60.11.21 "Stipendi e competenze fisse", tempo determinato;
  - € 1.412,73 sul conto 80.60.11.37 "Retribuzione di posizione", tempo determinato;
  - € 2.777,75 sul conto 80.60.11.28 "Oneri Sociali", tempo determinato;
  - € 811,09 sul conto 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Ingrid Sartori

*G. Sartori*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	S.C. Gestione Risorse Umane
------------------------------	-----------------------------

<b>Deliberazione n.</b> 164	<b>del</b> - 7 OTT. 2021
-----------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Nomina della Commissione Esaminatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 posto di Dirigente Medico, Area Medica e delle Specialità Mediche, disciplina Cardiologia.

**Contenuto del provvedimento:** Nomina Commissione concorso pubblico.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti** **X**  
Dato atto di avere preventivamente trasmesso il presente provvedimento al Direttore della S.C. Economico Finanziaria, che ne ha attestato la copertura economica finanziaria, per la registrazione dell'onere relativo ai compensi dei componenti non dipendenti dell'Azienda, quantificato in via presuntiva in € 500,00 sul conto 80.40.04.04 "Compensi Commissioni Concorsi" del Bilancio – Gestione Sanitaria – 2021 , precisando che la quantificazione definitiva del costo che ricomprenderà anche il rimborso spese dei commissari potrà avvenire solo a seguito della conclusione della procedura selettiva;

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica** ☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.** ☐

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):** ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Ingrid Sartori

*G. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore GeneraleATTO SOGGETTO A PRIVACY

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n.	<b>165</b>	del	<b>7 OTT. 2021</b>
------------------	------------	-----	--------------------

**Oggetto:**

**Proroga di aspettativa non retribuita dal 01.11.2021 al 31.12.2021 per motivi di famiglia alla signora C.D.S. - Ausiliario Specializzato**

**Contenuto del provvedimento:**

Proroga di aspettativa non retribuita dal 01.11.2021 al 31.12.2021 per motivi di famiglia alla signora C.D.S. - Ausiliario Specializzato

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

**(Ingrid Sartori)**

*Ingrid Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	-----------------------------

Delibera n.	166	del	7 OTT. 2021
-------------	-----	-----	-------------

**Oggetto:** Attribuzione al Dott. Marco Casati della temporanea responsabilità direzionale ( facente funzioni) della S.C. Laboratorio Analisi.

**Contenuto del provvedimento:** Attribuzione facente funzioni di Direttore .

**Spesa prevista:** il costo per l'indennità di sostituzione, per l'anno 2021 è pari complessivamente a € 2,281,44 da imputare come segue: per € 1.680,00 al conto 80.60.11.17 "Fondo art 95 Retribuzione di posizione", per € 458,64 al conto n. 80.60.11.08 "Oneri Sociali" e per € 142,80 al conto n. 96.10.01.06 "IRAP personale dipendente".

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



**Il Responsabile del Procedimento**

(Ingrid Sartori)

*Ingrid Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S.S. Ricerca e Sperimentazioni Cliniche
-----------------------	---

Deliberazione n. 167	del 27 OTT. 2021
----------------------	------------------

**Oggetto:**

Adempimenti conseguenti alla proposta di Addendum n. 2 al contratto di sponsorizzazione del Progetto di ricerca "Screening HCV nei soggetti afferenti all'Ospedale San Gerardo", proposto dalla S.C. Gastroenterologia della ASST di Monza, finanziato da ABBVIE S.r.l.

**Contenuto del provvedimento:**

di approvare e stipulare l'Addendum n. 2 al contratto di sponsorizzazione proposto da ABBVIE S.r.l. relativo al progetto in argomento.

**Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):**

Il presente provvedimento non comporta alcun onere.

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti



Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica



Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.



Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):



Il Responsabile del Procedimento

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 168	del 7 OTT. 2021
-----------------	-----------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Franceschina Alcaro, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Franceschina Alcaro, nata il 10.04.1962, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.04.2022 (ultimo giorno lavorato 31.03.2022).
---

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

*G. Sartori*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	169	del	7 OTT. 2021
-------------	-----	-----	-------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Demuru, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Giovanni Demuru, nato il 29.08.1964, Operatore Tecnico, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.05.2022 (ultimo giorno lavorato 30.04.2022).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*G. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 170	del 7 OTT. 2021
-----------------	-----------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Mara Brivio, Dirigente Medico con incarico di S. S. Dimissioni Protette e Valutazione Multidimensionale a tempo indeterminato in servizio presso il Dipartimento Area delle Cronicità (R.I.C.C.A.).
---

Contenuto del provvedimento: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della dott.ssa Mara Brivio Dirigente Medico a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.04.2022 (ultimo giorno lavorato 31.03.2022).
--

Spesa prevista(spuntare la voce d'interesse e specificare):
---

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

*I. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. 171	del 7 OTT. 2021
-----------------	-----------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della dott.ssa Anna Maria Errigo, Dirigente Psicologo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione – quota 100 - della dott.ssa Anna Maria Errigo Dirigente Psicologo a tempo indeterminato in servizio presso questa Azienda, a decorrere dal 01.04.2022 (ultimo giorno lavorato 31.03.2022).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

*Y. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	172	del	7 OTT. 2021
-------------	-----	-----	-------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Amoriello, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Maria Amoriello, nata il 01.08.1960, Operatore Socio Sanitario, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.09.2022 (ultimo giorno lavorato 31.08.2022).
---

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>173</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Antonella Marolla, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione della sig.ra Antonella Marolla, nata il 06.01.1960, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.07.2022 (ultimo giorno lavorato 30.06.2022).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

*G. Sartori*



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	174	del	- 7 OTT. 2021
-------------	-----	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Gianantonio Rossi, Dirigente Architetto, con incarico di Direttore di Struttura Complessa a tempo indeterminato, in servizio presso S.C. Gestione Tecnico Patrimoniale di questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Gianantonio Rossi, Dirigente Architetto, con incarico di Direttore di Struttura Complessa nato 12.07.1957, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.08.2022 (ultimo giorno lavorato 31.07.2022).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*I. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>175</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
------------------------	------------------------

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Donatella Varisco, Coadiutore Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Donatella Varisco, nata il 11.10.1955, Coadiutore Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.11.2022 (ultimo giorno lavorato 31.10.2022).

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*I. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>176</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
------------------------	--------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Carmina Ianne, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Carmina Ianne, nata 19.10.1955, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.11.2022 (ultimo giorno lavorato 31.10.2022).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**

☐

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.**

☒

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**

☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*I. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>177</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
------------------------	--------------------------

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Giulio Bovati, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Luigi Giulio Bovati, Collaboratore Professionale Sanitario Tecnico Sanitario di Radiologia Medica nato 22.06.1955, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.07.2022 (ultimo giorno lavorato 30.06.2022).
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:

S. C. Gestione Risorse Umane

Delibera n.

178

del

F 7 OTT. 2021

Oggetto: Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Margherita Di Leo, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età della sig.ra Margherita Di Leo, nata il 04.06.1955, Assistente Amministrativo, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.07.2022 (ultimo giorno lavorato 30.06.2022).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):****L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica

☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.

x☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):

☐**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori



Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>179</b>	del <b>7 OTT. 2021</b>
------------------------	------------------------

**Oggetto:** Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Arcari, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Senior), a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.

**Contenuto del provvedimento:**

Preso d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Maurizio Arcari, nato il 4.10.1959, Collaboratore Professionale Sanitario Infermiere (Senior) a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.05.2022 (ultimo giorno lavorato 30.04.2022).

**Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):**

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi. ☒

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*I. Sartori*

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n.	180	del	- 7 OTT. 2021
-------------	-----	-----	---------------

Oggetto: Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Massimo Simonetti, Coadiutore Amministrativo Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto delle dimissioni volontarie per collocamento in pensione del sig. Massimo Simonetti, nato il 24.09.1961, Coadiutore Amministrativo Esperto, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.09.2022 (ultimo giorno lavorato 31.08.2022).
---

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott. ssa Ingrid Sartori

Provvedimento adottato dal Direttore Generale

Struttura proponente:	S. C. Gestione Risorse Umane
-----------------------	------------------------------

Delibera n. <b>181</b>	del <b>- 7 OTT. 2021</b>
------------------------	--------------------------

Oggetto Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Mauro Tremolada, Operatore Tecnico Servizi Socio Assistenziali a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda.
---

<b>Contenuto del provvedimento:</b> Presa d'atto del collocamento in pensione per limiti di età del sig. Mauro Tremolada, nato 10.10.1955, Operatore Tecnico Servizi Socio Assistenziali, a tempo indeterminato, in servizio presso questa Azienda, a far tempo dal 01.11.2022 (ultimo giorno lavorato 31.10.2022).
--

Spesa prevista (spuntare la voce d'interesse e specificare):
--

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti
---

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi.	<input checked="" type="checkbox"/>
---	-------------------------------------

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):	<input type="checkbox"/>
---	--------------------------

**Il Responsabile del Procedimento**

Dott.ssa Ingrid Sartori

*Y. Sartori*

**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

Struttura proponente:	S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
-----------------------	-----------------------------

Deliberazione n.	182	del	- 7 OTT. 2021
------------------	-----	-----	---------------

**Oggetto:** Indizione avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Auditor per la S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza.

**Contenuto del provvedimento:**

Attivazione delle procedure per l'indizione dell'avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale in qualità di Auditor per la S.C. Centro di Ricerca di Fase 1 dell'ASST di Monza.

**Spesa prevista:**

€ 6.039,48 (€ 4.760,00 oltre IVA e C.P. se dovuta) sul conto economico n. 80.40.03.20 "consulenze sanitarie finanziate con fondi divisionali" finanziato con i proventi accantonati al Fondo Aziendale per la ricerca e l'assistenza a disposizione della Direzione Generale, che presenta la necessaria disponibilità;

L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti ☐

Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica ☐

Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi ☐

Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura): ☐

**Il Responsabile del Procedimento**

(Ingrid Sartori)

*Ingrid Sartori*



**Provvedimento adottato dal Direttore Generale**

<b>Struttura proponente:</b>	<b>S.C. Gestione Risorse Umane</b>
------------------------------	------------------------------------

<b>Delibera n.</b>	<b>183</b>	<b>del</b>	<b>- 7 OTT, 2021</b>
--------------------	------------	------------	----------------------

**Oggetto: Modifica composizione dell'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari (UPD), di cui al Regolamento allegato alla deliberazione n. 996 del 18 luglio 2019. Determinazioni conseguenti.**

**Contenuto del provvedimento:** A seguito della cessazione del rapporto di lavoro di 2 componenti dell'UPD si procede con la modifica della composizione e l'individuazione di 2 nuovi nominativi.

**Spesa prevista:** -----

**L'atto contiene le analisi dei costi cessanti e dei costi emergenti**-----

**Sussistenza disponibilità economica in quanto si fa riferimento alla spesa storica**-----

--

**Il costo è pari al costo storico per lo stesso periodo, l'atto non comporta oneri aggiuntivi**-----

**Il costo è maggiore dello storico per lo stesso periodo (specificare la copertura):**-----

**Il Responsabile del Procedimento**

(Ingrid Sartori)

*Ingrid Sartori*