



Deliberazione n.	<b>1072</b>	Seduta del	<b>12 GIU. 2018</b>
<b>Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Laganà Laura, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.</b>			

Il Direttore Generale  
Matteo Stocco

coadiuvato da:

Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico

**Richiamata** la delibera n. 1 del 2.1.2016 con cui questa ASST ha preso atto della D.G.R. n. X/4642 del 19.12.2015, in virtù della quale è stato nominato il Direttore Generale della Azienda Socio-Sanitaria Territoriale di Monza nella persona del dott. Matteo Stocco;

**Richiamata** altresì la deliberazione n. X/4485 del 10/12/2015 della Giunta Regione Lombardia, con la quale, in attuazione della L.R. n. 23/2015, è stata costituita a far data dal 01/01/2016 l'ASST di Monza, avente autonoma personalità giuridica pubblica ed incorporante, oltre al Presidio Ospedaliero di Monza ed a quello di Desio, anche strutture sanitarie e sociosanitarie facenti capo all'ex ASL di Monza e Brianza ed all'ex ASL Milano 1;

**Vista** la richiesta pervenuta in data 21/05/2018, prot. gen. 17713, da parte della Sig.ra Laganà Laura, Assistente Amministrativo, attualmente in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Monza, con la quale chiede di trasformare il rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno, con decorrenza dal 01/09/2018;

**Preso atto** del parere favorevole espresso dal Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane con decorrenza dal 01/09/2018, come da documentazione agli atti della S.C. Gestione Risorse Umane;

**Dato atto** che la trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno decorrerà a partire dal 01/09/2018;



**Richiamata** la normativa vigente in materia di part-time, in particolare gli articoli 23, 24 e 25 del CCNL/1999 e successive modifiche ed integrazioni, nonché l'art. 73 del Decreto Legge 112/2008 convertito nella Legge 133/2008;

**Ritenuto**, pertanto, di procedere alla trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale al 75% a tempo pieno della Sig.ra Laganà Laura, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, attualmente in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Monza, con decorrenza 01/09/2018;

**Considerato** che le conseguenti variazioni al rapporto di lavoro saranno inserite nel contratto individuale di lavoro, di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1994/1997, che verrà stipulato con l'interessata;

**Dato atto** che il presente provvedimento comporterà una spesa presunta per l'anno 2018 di complessivi € 2.779,86 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che è stata inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2018 e verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2018 all'atto della contabilizzazione del flusso stipendi, come di seguito indicato:

€ 2.047,02 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";

€ 558,84 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";

€ 174,00 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

**Preso atto** dell'attestazione del Direttore della S.C. Gestione Risorse Umane circa la correttezza formale e sostanziale del presente provvedimento;

**Acquisiti** i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario espressi ai sensi e per gli effetti degli artt. 3 e 3 bis del D.lgs. 502/92 e ss.mm.ii. ed art 13 della L.R. 33/2009 così modificato dalla L.R. 23/2015;

### DELIBERA

per le motivazioni citate in premessa e che qui si intendono integralmente trascritte e riportate:

1. di trasformare il rapporto di lavoro della Sig.ra Laganà Laura, Assistente Amministrativo a tempo indeterminato, attualmente in servizio presso il Presidio Ospedaliero di Monza, da tempo parziale al 75% a tempo pieno, a decorrere dal 01/09/2018;
2. di dare atto che le conseguenti variazioni al rapporto di lavoro saranno inserite nel contratto individuale di lavoro, di cui all'art. 14 del C.C.N.L. 1994/1997, che verrà stipulato con la dipendente;
3. di dare atto che il presente provvedimento comporterà una spesa presunta per l'anno 2018 di complessivi € 2.779,86 comprensivi di oneri previdenziali ed IRAP, che è stata inserita nel mod. A allegato al Bilancio preventivo economico 2018 e verrà registrata negli appositi conti del bilancio 2018 all'atto della contabilizzazione del flusso stipendi, come di seguito indicato:



€ 2.047,02 sul conto n. 80.60.42.01 "Stipendi e Competenze Fisse";  
€ 558,84 sul conto n. 80.60.42.08 "Oneri Sociali";  
€ 174,00 sul conto n. 96.10.01.06 "IRAP Personale Dipendente";

4. di dare mandato al Responsabile del Procedimento per i relativi e conseguenti adempimenti riguardanti il presente provvedimento;
5. di dare altresì atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo e sarà pubblicato all'Albo dell'A.S.S.T. di Monza ai sensi dell'art. 17, della Legge Regionale n. 33/2009 così come risulta modificato dalla L.R. 23/2015.

---

---

IL DIRETTORE GENERALE  
(Matteo Stocco)

Esprimono parere favorevole:

Il Direttore Amministrativo: Maria Elena Galbusera

Il Direttore Sanitario: Nicola Vincenzo Orfeo

Il Direttore Sociosanitario: Fabio Muscionico



Allegato alla delibera del Direttore Generale n. 1072 del 12 GIU. 2018

**Oggetto: Trasformazione del rapporto di lavoro da part-time 75% a tempo pieno della Sig.a Laganà Laura, Assistente Amministrativo in servizio presso la ASST di Monza.**

**Il Responsabile del Procedimento**

Il Direttore S.C. Gestione Risorse Umane

dott. Leonardo Tezza

**Visto di congruità tecnica di competenza**

Il Direttore Dipartimento Amministrativo

arch. Luigi G. Rossi

**Parere in ordine alla regolarità contabile**

Il Direttore f.f. S.C. Economico Finanziaria

dott. Toni Genco

Copia non utilizzabile per fini legali