

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>PERRONE GLORIANA</b>
Indirizzo	<b>VIA EMILIO FAA DI BRUNO, 43 – 00195 – ROMA</b>
Telefono	<b>3209223540 – 0668584323 (abitazione) – 0646652408 (ufficio)</b>
Codice Fiscale	<b>PRRGRN63D63H501J</b>
E-mail	<b>gloriana.perrone@mef.gov.it</b>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	23 APRILE 1963

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Dal 01/05/2017 ad oggi  
Dirigente di II Fascia presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Direttore dell'Ufficio II dell'Ufficio Centrale presso il Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali  
Controllo di regolarità amministrativo-contabile degli atti, provvedimenti di spesa adottati dai Centri di responsabilità dell'Amministrazione controllata per il funzionamento, interventi ed investimenti sugli atti predisposti per la realizzazione delle opere inserite nei Piani irrigui nazionali (gestione commissariale ex Agensud), sugli atti riguardanti i contributi derivanti dalla contrazione di mutui con Cassa depositi e prestiti ed altri Istituti bancari, nonché sugli atti connessi alla gestione, vigilanza e controllo del settore ippico (gestione ex ASSI). Controllo su conti giudiziali e fondi di rotazione. Trattazione, su delega del Ragioniere Generale dello Stato, dei rilievi conseguenti alle verifiche amministrativo contabili dei dirigenti SIFIP. Verifiche ai consegnatari e ai cassieri. Controllo sui contratti attivi e spese per liti. Controllo su atti relativi ai contributi alle Associazioni ed ai Consorzi di tutela nonché sui trasferimenti a Regioni ed Enti pubblici e privati. Verifica della corretta tenuta delle scritture della Contabilità integrata, finanziaria economica e patrimoniale di cui all'art. 38-bis della legge n. 196 del 2009.
- Dal 29/12/2011 al 30/04/2017  
Dirigente II Fascia presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Direttore dell'Ufficio V dell'Ufficio Centrale del Bilancio presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze.

#### *Attività svolte*

Controllo di regolarità amministrativo-contabile degli atti di spesa e rendiconti dell'Amministrazione per l'acquisizione di beni servizi e forniture, con esclusione di quelli del Corpo della Guardia di Finanza. Canoni, utenze e lavori di manutenzione, riparazione ed adattamento impianti e locali, con esclusione di quelli del Corpo della Guardia di Finanza.

#### *Attività di particolare rilevanza*

Procedure di chiusura contabile e conseguente controllo di natura contabile dei Decreti di Accertamento Residui (DAR), sui capitoli assegnati all'Ufficio V dell'Ufficio Centrale del Bilancio MEF.

Procedure di assunzione di impegni pluriennali ai sensi dell'articolo 34 del Decreto Legislativo 31 dicembre 2009, n. 196, previa verifica da parte dell'UCB MEF dell'esistenza – a legislazione vigente – degli stanziamenti occorrenti sul bilancio pluriennale.

Controllo amministrativo-contabile sui pagamenti relativi a debiti commerciali nel rispetto della tempistica indicata nel Decreto Legislativo 9 novembre 2012, n. 192 per integrale recepimento della Direttiva UE 2000/35/CE relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento delle transazioni commerciali.

Monitoraggio del rispetto delle misure di contenimento della spesa per "Acquisto, manutenzione e noleggio autoveicoli", "Manutenzione degli immobili" e "Acquisto mobili ed arredi" di cui al DL n. 78/2010, convertito dalla Legge n. 122/2010 e s.m.i.

Ha collaborato alla redazione e stesura dei seguenti documenti:

- richiesta di parere all'Ispettorato Generale di Finanza (Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato) sulla fattura elettronica in relazione all'attività di controllo;
- richiesta di parere all'Ispettorato Generale di Finanza (Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato) concernente la portata applicativa dell'articolo 26 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 (Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni);
- formulazione di proposte operative concernenti le attività degli Uffici Centrali del Bilancio al Gruppo di lavoro istituito con determina del Ragioniere Generale dello Stato n. 74746/2013.

#### *Ulteriori attività*

Dal 18/01/2012 primo sostituto del Dirigente titolare dell'Ufficio VII riguardante i trasferimenti per il funzionamento degli Organi costituzionali ed a rilevanza costituzionale, di Enti ed Organismi vari e delle Autorità indipendenti; trasferimenti alla Banca d'Italia per il Servizio di Tesoreria; indennizzi per i beni perduti all'estero; sovvenzioni, garanzie ed interventi vari a carico del MEF; trasferimenti alle Regioni, agli Enti Locali ed agli Enti Previdenziali; concessioni di crediti ed anticipazioni per finalità produttive; provvedimenti relativi alle pubbliche calamità; contributi ai privati ed alle confessioni religiose; atti provvedimenti di spesa del Dipartimento dell'Amministrazione generale, del personale e dei Servizi connessi alla concessione di provvidenze gestite dalla Direzione centrale dei Servizi del Tesoro.

Dal 16/06/2014 primo sostituto del Direttore UCB MEF per le competenze di cui all'articolo 13 bis, comma 1, lettera a) del D.L. 7 maggio 2012, n. 52, convertito con modificazioni dalla Legge 6 luglio 2012, n. 94, in merito alla "Nomina del Commissario *ad acta* per la Certificazione dei crediti vantati dai fornitori di beni e servizi nei confronti del Ministero".

Nell'ambito di tale attività provvede al monitoraggio delle istanze di certificazione dei crediti, inserite nella "Piattaforma della Certificazione Crediti - PCC", ed alle istanze di nomina dei Commissari *ad acta*.

Nel mese di marzo 2012 ha partecipato, in qualità di relatore, all'edizione del *Progetto di gemellaggio TR08/BF102 "Improving Data Quality in Public Accounts"* nel corso del quale ha illustrato ad una delegazione del Ministero delle Finanze della Repubblica di Turchia le attività svolte presso l'Ufficio Centrale del Bilancio MEF ed, in particolare, i Sistemi informativi a supporto e garanzia della qualità dei dati di contabilità pubblica, l'acquisto delle forniture attraverso il mercato elettronico (MEPA) e la dematerializzazione degli atti presentati al controllo.

• Dal 21/11/2009 al 28/12/2011

Funzionario Amministrativo (Area di inquadramento TERZA - Fascia retributiva F3) in servizio presso l'Ufficio Centrale del Bilancio MEF presso il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - Ufficio III Atti, provvedimenti di spesa e rendiconti per il funzionamento dei Centri di responsabilità dell'Amministrazione, per investimento nei vari settori di attività del Ministero in materia contrattuale, spese e contributi agli investimenti. Atti di spesa dei Consigli, comitati, commissioni. Trasferimenti correnti alle famiglie, alle imprese e all'estero. Conti giudiziali. Gestioni fuori bilancio e fondi di rotazione.

• Dal 1°/07/2003 al 20/11/2009

Funzionario tributario dell'Agenzia delle entrate – Area C2 in servizio, in posizione di comando poi nei ruoli, presso Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – Ispettorato Generale di Finanza – Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica (SIFIP) – Settore V – Verifica della economicità e della legittimità dell'attività dei Ministeri della giustizia e dell'interno, nonché degli enti sottoposti alla vigilanza delle stesse amministrazioni. Verifica della economicità e della legittimità dell'attività delle Province, dei Comuni, delle Comunità Montane, dei loro consorzi ed associazioni e degli enti e delle aziende dagli stessi dipendenti, che producono servizi di pubblica utilità. Verifiche nei confronti degli enti territoriali, ai sensi dell'articolo 14, comma 1, lett. d), della legge n. 196 del 2009, volte a rilevare eventuali scostamenti dagli obiettivi di finanza pubblica.

• Dal 31/03/1998 al 30/06/2003

Funzionario tributario dell'Agenzia delle Entrate – Area C2 in servizio, in posizione di comando, alla Procura generale presso la Corte dei conti – Ufficio rapporti con il Parlamento, con i Consigli regionali e con le Amministrazioni, con funzioni di responsabile del suddetto Ufficio dal 14/06/1999.

Assegnata, altresì, dal 25/07/2001, all'Ufficio per il coordinamento ed alla Segreteria del Dirigente della Procura generale presso la Corte dei conti con funzioni di Responsabile del Servizio AA.GG. dal 18/10/2002.

• Dal 3/05/1993 al 30/03/1998

Funzionario tributario del Ministero delle Finanze, poi Agenzia delle Entrate, in servizio, in posizione di comando, presso la Corte dei conti – Ufficio di Controllo consuntivo sui rendiconti, le contabilità e le gestioni fuori bilancio del Ministero delle Finanze con incarico di Direzione della Segreteria dell'Ufficio e di diretta collaborazione all'attività del Magistrato direttore per l'organizzazione, il funzionamento dell'Ufficio e dei Servizi ausiliari, nonché per il coordinamento delle attività del personale amministrativo.

Coordinatrice, dal 17/12/1993, del gruppo di lavoro costituito per l'esame delle spese effettuate a carico dei capitoli individuati dal Consigliere delegato nell'ambito della rubrica n. 2 – Guardia di Finanza – dello stato di previsione della spesa del Ministero delle Finanze.

Responsabile, dal 15/03/1994, del Settore "Revisione rendiconti, contabilità e gestioni fuori bilancio".

• Dal 2/01/1992 al 2/05/1993

Consigliere del ruolo del personale amministrativo dell'ex carriera direttiva dell'Amministrazione Centrale del Ministero delle Finanze (VIII qualifica funzionale), con decorrenza giuridica 1° agosto 1991 in servizio presso la Direzione generale delle Tasse e II.II.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Dal 23/03/2022 al 24/03/2022
- Dal 14/02/2022 al 25/02/2022
- Dal 14/06/2021 al 15/06/2021
- Dal 15/01/2019 al 05/06/2019
  - Aprile 2016 – Febbraio 2017
    - 14/10/1988
    - Luglio 1982
    - 25/06/1990
- Settembre 2013 – Gennaio 2014
- Dal 14/01/2013 al 19/04/2013
  - Maggio 2013
- Dal 10/10/2012 al 20/11/2012
- Dal 17/05/2012 al 5/07/2012
  - 6 giugno 2011
  - 19 maggio 2009
  - 6 dicembre 2006
- Settembre – Ottobre 2002
  - 21 novembre 2000
  - 12 gennaio 1993

**Corso “I contratti pubblici – seminari tematici”**

**Corso “Gestire i progetti del PNRR: ruolo del project manager”**

**Corso “Etica, codici di comportamento e procedimenti disciplinari nel pubblico impiego**

**Corso “Diploma di Esperto in Appalti pubblici”**

**Master di II livello in “Pratica manageriale pubblica MP2”** presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II conseguito con 110 e lode.

**Laurea in Giurisprudenza** presso l'Università degli studi di Roma “La Sapienza” con votazione 108/110. Titolo della tesi in Diritto penale “Il dolo nei reati omissivi propri ed impropri”.

**Diploma di maturità scientifica** conseguito presso il Liceo Scientifico “A. Righi” Roma con votazione 54/60.

Vincitrice del concorso, per esami e titoli, indetto dalla Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione per il 14° Corso reclutamento personale amministrativo dell'Amministrazione Centrale del Ministero delle Finanze.

**Corso di alta formazione – “Acquisto di beni e servizi della Pubblica Amministrazione alla luce della e-tecnologia, della funzione di controllo e della spending review”** svolto presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze.

**20° ciclo attività formative per i nuovi dirigenti pubblici** presso la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione sede di Roma. Corso superato con successo all'esito degli esami finali.

**Corso “il controllo di regolarità amministrativo-contabile”**

**Corso di formazione RGS-IGICS “Strumenti di management al servizio della dirigenza” – Automotivazione e motivazione della squadra - 2° livello**

**Corso di formazione RGS-IGICS “Strumenti di management al servizio della dirigenza” 1° livello**

**Corso di formazione “Decreto Legislativo n. 163/2011 e successive modificazioni – I contratti di acquisto sui beni e servizi nella Pubblica Amministrazione” 1^ Edizione** presso la SSEF Roma.

**Corso di formazione “Il sistema dei controlli nelle società e negli enti pubblici anche alla luce della riforma del diritto societario”** presso la Scuola Superiore dell'Economia e delle Finanze “Ezio Vanoni”.

**Certificato European Computer Driving Licence (ECDL).**

**Corso “Internet e posta elettronica”** organizzato dalla Tech Lab.

**Corso di addestramento per l'apprendimento del Sistema di ricerca Easy-Find** presso il CED della Corte Suprema di Cassazione.

**Corso di aggiornamento per funzionari provenienti dal reclutamento della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione – votazione finale 30/30.**

## INCARICHI

Revisore, con funzioni di Componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Settentrionale.

Componente Commissione di liquidazione delle Opere di Bonifica affidate in concessione al Consorzio di Bonifica "ADIGE EUGANEO"

Componente del Comitato di Vigilanza per le pensioni agli ufficiali giudiziari, agli aiutanti ufficiali e ai coadiutori presso l'INPS ex gestione INPDAP.

Revisore del Collegio Straordinario e dall'11/04/2016 del Collegio Ordinario della ASL di Rieti.

Revisore, con funzioni di Presidente, in rappresentanza del Ministero dell'Economia e delle Finanze, del Collegio dei Revisori dei Conti del Consorzio Interuniversitario Nazionale per l'Ingegneria delle Georisorse (C.I.N.I.Geo). Revisorato già conferito, una prima volta, per il triennio 2010-2013

Revisore, con funzioni di Componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Istituto Nazionale di Documentazione, Innovazione e Ricerca Educativa (INDIRE).

Revisore, con funzioni di componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale Scolastico n. 120 di Torino.

Revisore, con funzioni di componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale per il turismo "SINTESI" presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Caserta.

Componente supplente della Commissione per la ristrutturazione del Mausoleo italiano ad Auschwitz.

Componente supplente del Collegio dei Revisori dell'Istituto per gli Affari Sociali.

Revisore, con funzioni di Componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Azienda Speciale "Centro Studi e Ricerche" presso la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di Livorno.

Revisore, con funzioni di Componente, del Collegio dei Revisori dei Conti dell'Ambito Territoriale Scolastico n. 114 di Torino. Incarico confermato per un secondo triennio.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

MADRE LINGUA

ITALIANO

ALTRA LINGUA

FRANCESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ECCELLENTE

ECCELLENTE

ECCELLENTE

#### ULTERIORI INFORMAZIONI

• 26 marzo 1991

#### VINCITE DI CONCORSI

Vincitrice del concorso pubblico per esami, indetto dal Ministero dell'Interno, a 166 posti di Vice Consigliere di Prefettura dell'Amministrazione Civile dell'Interno.

Assegnata all'Ufficio Centrale per i problemi delle Zone di Confine e delle Minoranze Etniche.

• 28 novembre 2008

Prima idonea Concorso pubblico indetto dal Comune di Cave (RM) per la copertura di n. 2 posti da Dirigente Amministrativo.

• 22 dicembre 2008

Prima idonea Concorso pubblico indetto dal Comune di Fiumicino (RM) per la copertura di n. 1 posto da Dirigente Amministrativo.

#### ULTERIORI INCARICHI

• 11 giugno 1997

Assegnazione all'Ufficio di Segreteria del Consiglio di Presidenza quale assistente di un componente togato del Consiglio di Presidenza della Corte dei conti.

• 26 maggio 1998

Incarico di collaborazione al magistrato designato negli adempimenti istruttori inerenti al monitoraggio delle pronunce emesse dalla Corte dei conti in sede di controllo.

• 13 luglio 2001

Segretario del gruppo di lavoro incaricato di tracciare le coordinate in merito alla pianificazione, gestione e manutenzione del Sistema Informativo delle Procure, per concorrere alla definizione del Piano triennale, nonché governare i processi.

• 16 ottobre 2001

Assegnazione all'Ufficio sull'equa riparaione della Procura generale presso la Corte dei conti con l'incarico di collaborare con il Vice Procuratore Generale per gli adempimenti istruttori connessi all'accoglimento delle domande di equa riparaione per violazione del termine ragionevole.

• 3 ottobre 2003

Referente, per la Ragioneria Generale dello Stato, nel Comitato tecnico di coordinamento finanziario, costituito da rappresentanti del Ministero dell'Economia e delle Finanze, della Guardia di Finanza e dell'Agenzia delle Entrate per assicurare maggiore efficacia ed efficienza all'attività ispettiva e di verifica svolta dall'Amministrazione, con particolare riferimento al controllo della spesa pubblica ed alla corretta utilizzazione delle risorse pubbliche.

• 22 marzo 2005

Ammissione al Corso concorso per il passaggio all'interno dell'area C, da C2 a C3 – profilo professionale amministrativo-tributario per n. 472 posti.

#### RICONOSCIMENTI IN CORSO DI SERVIZIO

• 26 aprile 1999

Lettera di elogio del Consigliere della Corte dei conti, Presidente della III Commissione del Consiglio di Presidenza, per l'attività svolta in occasione dell'incontro di studio riguardante l'"Istruttoria del Pubblico Ministero nel giudizio di Responsabilità".

- 13 maggio 2003 Lettera di elogio da parte di un Consigliere della Corte dei conti per l'attività svolta in occasione della "messa on line della Banca Dati delle sentenze – applicazione del programma Ommissis".
- 30 giugno 2003 Lettera di elogio del Procuratore generale della Corte dei conti per l'attività svolta presso la Procura generale nel periodo 25 marzo 1998-30 giugno 2003.
- 18 luglio 2003 Lettera di elogio del Procuratore generale della Corte dei conti per l'impegno profuso nei lavori connessi ai giudizi sul rendiconto generale dello Stato e sui conti consuntivi della Regione Trentino Alto Adige e delle Province Autonome di Trento e Bolzano.
- 21 luglio 2004 Lettera di encomio da parte di un Consigliere della Corte dei conti, Responsabile dei Sistemi Informativi automatizzati, per l'inserimento del "Progetto Banca Dati delle Sentenze".
- 10 luglio 2014 Attestazione di lodevole servizio del Direttore dell'UCB c/o il MEF.

#### PUBBLICAZIONI

- Maggio 2009 Pubblicazione – "Le risultanze delle indagini svolte dai Servizi Ispettivi di Finanza Pubblica in materia di Bilanci degli Enti Locali – Prospettive e proposte operative".

#### INFORMATICA

##### *Corsi frequentati:*

Ottima conoscenza del software Microsoft Office (Microsoft Office Word, Microsoft Office Excel, Microsoft Access, Microsoft Office Power Point, Microsoft Office Outlook) - **Certificato European Computer Driving Licence (ECDL).**

##### *Programmi conosciuti:*

Applicativo S.I.R.G.S. (Sistema per la Gestione della Contabilità Economica e Finanziaria)

Roma, 23 maggio 2022

Firma



Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.